



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) โทร. ๒๕๘๓, ๒๕๘๖

ที่ กค ๐๒๑๑/๒๔๗ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน รองปลัดกระทรวงการคลัง ด้านบริหาร

ความเป็นมา

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) และ สำนักตรวจสอบและประเมินผล (สตป.) ได้ดำเนินการร่วมกันในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในหัวข้อกระบวนการ “การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง” ซึ่งเป็นงานตามภารกิจของ สตป. โดยการจัดทำแผนดังกล่าวนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแบบฟอร์มที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ซึ่งรองปลัดกระทรวงการคลัง ด้านบริหาร ได้ให้ความเห็นชอบรายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดย ศปท. ได้ดำเนินการรายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๑ ผ่าน “ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ (Corruption Risk Assessment : CRA)” ของสำนักงาน ป.ป.ท. ไปเรียบร้อยแล้วนั้น (เอกสารแนบ ๑)

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักงาน ป.ป.ท. ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒ ผ่าน “ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ (Corruption Risk Assessment : CRA)” ระหว่างวันที่ ๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ และกำหนดปิดระบบดังกล่าวในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. (เอกสารแนบ ๒) โดยสำนักงาน ป.ป.ท. ได้กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน เกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ “ระบบบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต” (Corruption Risk Management System: CRMS) ในตัวชี้วัดที่ ๒ ผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต (๔๐ คะแนน) ประกอบไปด้วย ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒.๑ ผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต (๓๐ คะแนน) การดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตต้องเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เท่านั้น โดยหน่วยงานจะต้องรายงานผลการดำเนินการวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างแผนการดำเนินงาน และผลการดำเนินการตามแผนว่ามีส่วนใดอยู่ระหว่างดำเนินการ หรือดำเนินการเสร็จแล้ว พร้อมทั้งจัดทำผลการดำเนินการตามแผนในรูปแบบอินโฟกราฟฟิคสำหรับเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย และ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒.๒ การรายงานและการเปิดเผย (๑๐ คะแนน) รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต้องมีการเสนอรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงาน มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ และนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (เอกสารแนบ ๓)

๒. ในการประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม ๔๐๔ ชั้น ๔ อาคาร ๑๕๐ ปี กระทรวงการคลัง ในระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องที่ ๒.๖ รายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยในที่ประชุม ได้มีมติรับทราบ การรายงานผลการดำเนินการรอบที่ ๒ (รายงานภายใน ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) โดย สตป. และ ศปท. อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงข้อมูลตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหาร และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมทั้งรายงานในระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ (Corruption Risk Assessment : CRA) ของสำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป (เอกสารแนบ ๔)

/ศ. ศปท. ...



๓. ศปท. ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๒๑๑/๑๘๕ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ขอความอนุเคราะห์ สตป. ในการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในหัวข้อกระบวนการงาน “การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชน ที่เกี่ยวข้องกับการงานของกระทรวงการคลัง” (เอกสารแนบ ๕) และ สตป. ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๒๐๓.๔/๑๔๗๑ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ แจ้งว่า ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๖)

๔. ในการนี้ ศปท. และ สตป. ได้ดำเนินการร่วมกันในการจัดทำผลการดำเนินการตามแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในหัวข้อกระบวนการงาน “การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับการงานของกระทรวงการคลัง” ซึ่งเป็นไปตาม แบบฟอร์มที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด โดย ศปท. ได้เพิ่มเติมข้อมูลลงในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ ศปท. และได้จัดทำผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตฯ ในรูปแบบอินโฟกราฟิกสำหรับเผยแพร่ ลงบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์การประเมินที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด (เอกสารแนบ ๗)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ศปท. พิจารณาแล้วขอเรียนว่า เพื่อให้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ การประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด จึงเห็นควรเสนอรองปลัดกระทรวงการคลัง ด้านบริหาร เพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบ ร่างรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในหัวข้อกระบวนการงาน “การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชน ที่เกี่ยวข้องกับการงานของกระทรวงการคลัง” เพื่อที่ ศปท. จะได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงในระบบการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ (Corruption Risk Assessment : CRA) ของสำนักงาน ป.ป.ท. ก่อนดำเนินการ เผยแพร่รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตฯ ดังกล่าว ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

อนึ่ง การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นงานราชการของ ศปท. ซึ่งปลัด กระทรวงการคลังได้มอบหมายและมอบอำนาจให้แก่รองปลัดกระทรวงการคลัง ด้านบริหาร ในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดแทนปลัดกระทรวงการคลัง ตามนัยคำสั่งกระทรวงการคลัง ที่ ๒๑๓๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ แล้ว ดังนั้น รองปลัดกระทรวงการคลัง ด้านบริหาร จึงมีอำนาจ ดำเนินการแทนปลัดกระทรวงการคลังในกรณีดังกล่าวได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นสมควร ขอให้โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างรายงาน ผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในหัวข้อกระบวนการงาน “การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้อง กับงานของกระทรวงการคลัง” เพื่อรายงานลงในระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ (Corruption Risk Assessment : CRA) ของสำนักงาน ป.ป.ท. และ เผยแพร่รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตฯ ดังกล่าว ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

จิรา จิรา

(นางสาวจิตชนก จิรเศวตกุล)

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

เห็นชอบ

กปท.

นพป
๕ ก.ย. ๖๙

Q.

(นายอรรถพล อรรถวณิช)

๕ ก.ย. ๖๙

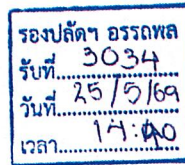
รองปลัดกระทรวงการคลัง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการคลัง



รับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี
คุณธรรมนำหน้า กตัญญู การบริการที่ดี



ด่วนมาก บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) โทร. ๒๕๘๓, ๒๕๘๖

ที่ กค ๐๒๑๑/๖๔๕ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน รองปลัดกระทรวงการคลัง ด้านบริหาร

ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐจัดทำรายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต และผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน่วยงานละ ๑ กระบวนงาน/โครงการ ผ่านระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ (Corruption Risk Assessment : CRA) ประกอบกับรองปลัดกระทรวงการคลัง ด้านบริหาร ได้ให้ความเห็นชอบ ในการนำกระบวนงาน “การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง” ซึ่งเป็นงานตามภารกิจของสำนักตรวจสอบและประเมินผล (สตป.) จัดทำเป็นแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดย สตป. และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) จะร่วมกันดำเนินการจัดทำแผนและผลการดำเนินการตามแผนดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแบบฟอร์มที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด นั้น (เอกสารแนบ ๑)

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักงาน ป.ป.ท. ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการรายงานแผนบริหารความเสี่ยงทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๑ ผ่าน “ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ (Corruption Risk Assessment : CRA)” ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และกำหนดปิดระบบดังกล่าว ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. (เอกสารแนบ ๒) โดยสำนักงาน ป.ป.ท. ได้กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน เกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ “ระบบบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต” (Corruption Risk Management System: CRMS) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๔ การรับรองแผนและการเปิดเผยข้อมูล (๕ คะแนน) ดังนี้ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต้องได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติจากผู้บริหารของหน่วยงาน มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (เอกสารแนบ ๓)

๒. ที่ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันศุกร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๔๐๔ ชั้น ๔ อาคาร ๑๕๐ ปี กระทรวงการคลัง ในระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องที่ ๒.๗ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้มีมติ รับทราบ ในการนำกระบวนงาน “การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง” ซึ่งเป็นงานตามภารกิจของสำนักตรวจสอบและประเมินผล มาจัดทำเป็นแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงาน ป.ป.ท. และ จะนำมารายงานในตัวชี้วัดที่ ๐๒๑ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ของสำนักงาน ป.ป.ท. (เอกสารแนบ ๔)

ในการนี้ ...



๓. ในการนี้ ศปท. และ สตป. ได้ดำเนินการร่วมกันในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในหัวข้อกระบวนการงาน “การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง” โดยมีรายละเอียดปรากฏตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด (เอกสารแนบ ๕)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ศปท. พิจารณาแล้วขอเรียนว่า เพื่อให้แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด จึงเห็นควรเสนอรองปลัดกระทรวงการคลัง ด้านบริหาร เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนบริหารความเสี่ยงทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในหัวข้อกระบวนการงาน “การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง” เพื่อที่ ศปท. จะได้ดำเนินการรายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงในระบบบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Risk Management System: CRMS) ของสำนักงาน ป.ป.ท. ก่อนดำเนินการเผยแพร่แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตฯ ดังกล่าว ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

อนึ่ง การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นงานราชการของ ศปท. ซึ่งปลัดกระทรวงการคลัง ได้มอบหมายและมอบอำนาจให้แก่รองปลัดกระทรวงการคลัง ด้านบริหาร ในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดแทนปลัดกระทรวงการคลัง ตามนัยคำสั่งกระทรวงการคลัง ๒๑๓๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ แล้ว ดังนั้น รองปลัดกระทรวงการคลัง ด้านบริหาร จึงมีอำนาจดำเนินการแทนปลัดกระทรวงการคลังในกรณีดังกล่าวได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นสมควร ขอให้โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างรายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อรายงานลงในระบบบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Risk Management System: CRMS) ของสำนักงาน ป.ป.ท. และ เผยแพร่แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตฯ ดังกล่าว ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

ธนา จิระ

(นางสาวชิตชนก จิระเสวตกุล)

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

เห็นชอบ

กปท.

นพ. พ.ท. จก

๑๑.

๒๖ พ.ค. ๖๙

(นายอรรถพล อรรถวรเดช)

รองปลัดกระทรวงการคลัง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการคลัง





ส.ป.กค. เลขรับ 29016
29 ธ.ค. 68 เวลา 13:27
ที่ ปบ0029/ว15
ลา 26 ธ.ค. 68



ที่ ปบ ๐๐๒๙/ว ๑๕

สำนักงาน ป.ป.ท.

อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ

อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. กำหนดการกิจกรรมประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ
 ๒. QR CODE คู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริต Corruption Risk Assessment ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และคู่มือใช้งาน “ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ” (Corruption Risk Assessment: CRA)
 ๓. QR CODE ลงทะเบียนตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ
 ๔. แบบฟอร์มรายงานการกำกับ ติดตาม หน่วยงานในกำกับของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ระดับกระทรวง
 ๕. บัญชีแนบท้ายหน่วยงานในกำกับของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ระดับกระทรวง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐต้องทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต เพื่ออุดช่องว่างความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในการดำเนินงาน ด้วยการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ผ่านศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ระดับกระทรวง โดยมีกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย หน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐ จังหวัดทั้ง ๗๖ จังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งสิ้น ๔๒๕ หน่วยงาน ทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตหน่วยงานละ ๑ กระบวนงาน/โครงการ ส่งไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงาน ป.ป.ท. ได้กำหนดจัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพเจ้าหน้าที่รัฐในการขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (กิจกรรมประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามเกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙) ในวันพุธที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ นาฬิกา ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้โปรแกรม (Zoom Meeting) Room ๑ Meeting ID : ๙๒๓ ๕๑๕ ๐๒๖๑ Passcode : ๑๕๐๑ Room ๒ Meeting ID : ๙๔๓ ๑๑๕๕ ๖๖๑๕ Passcode : ๑๕๐๑ เพื่อถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริตเชิงคุณภาพ “ระบบบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต” (Corruption Risk Management Systems : CRMS) ตามคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริต Corruption Risk Assessment ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนขับเคลื่อนตามกรอบดำเนินงานต่อไป

ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอเชิญ ...

๑. ขอเชิญท่านหรือผู้แทน รวมจำนวน ๒ คน เข้าร่วมโครงการดังกล่าว โดยขอให้ลงทะเบียนตอบรับเข้าร่วมประชุมตาม QR CODE ท้ายหนังสือฉบับนี้ ภายในวันศุกร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นายกษัตริ์ สุขสวัสดิ์ นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการ เป็นผู้ประสานงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๙๑๐๘ ๖๑๕๕

๒. ขอให้รายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต และผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่าน “ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ” (Corruption Risk Assessment : CRA) ดังนี้

- รอบที่ ๑ รายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต กำหนดให้รายงานระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยกำหนดปิดระบบ ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา

- รอบที่ ๒ รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต กำหนดให้รายงานระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยกำหนดปิดระบบ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา

๓. ขอให้ท่านรายงานการกำกับ ติดตาม การรายงานแผนและผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในกำกับฯ ตามแบบฟอร์มฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ มายังสำนักงาน ป.ป.ท.

- รอบที่ ๑ รายงานการกำกับ ติดตาม การรายงานแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในกำกับฯ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

- รอบที่ ๒ รายงานการกำกับ ติดตาม การรายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในกำกับฯ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

๔. ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานในฐานะหน่วยงานกำกับศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๔.๑ ขอให้ท่านแจ้งไปยังหน่วยงานในการกำกับดูแลของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว จำนวนหน่วยงานละ ๒ ท่าน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

๔.๒ ขอให้ท่านแจ้งไปยังหน่วยงานในการกำกับดูแลของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) รายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตและผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ตามข้อ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางนรินยา สุภาพพล)

นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกองบริหารความเสี่ยงและสกัดกั้นการทุจริตในภาครัฐ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

ส่ง สกปท.

(นางกัญติมา สุวรรณโณ)

วิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๓



แบบฟอร์มรายงาน
การกำกับ ติดตาม ของ ศปท.



QR CODE คู่มือฯ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔



QR CODE ลงทะเบียน

กลุ่มงานประเมินความเสี่ยงการทุจริตในภาครัฐ

กองบริหารความเสี่ยงและสกัดกั้นการทุจริตในภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐ - ๘๐ ต่อ ๔๔๔๕

ตัวชี้วัดที่ ๑ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประกอบด้วย ๔ ตัวชี้วัดย่อย (๖๐ คะแนน)

๒) มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตที่กำหนดไว้ในแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ต้องเป็น มาตรการที่เป็นผลมาจากการประเมินความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้น หากเป็นมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตเดิมที่หน่วยงานได้ดำเนินการอยู่แล้ว และ ประสงค์จะนำมาเป็นมาตรการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต้องแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่าเป็น มาตรการที่จัดทำเพิ่มเติมจากมาตรการเดิมอย่างไร

การให้คะแนน

- เป็นมาตรการที่ดำเนินการก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่มีการเพิ่มเติมมาตรการสำหรับการ ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วย รวมทุกประเด็นความเสี่ยง น้อยกว่า ๓ มาตรการ = ๐ คะแนน
- เป็นมาตรการที่ดำเนินการก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่มีการเพิ่มเติมมาตรการสำหรับการ ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วย รวมทุกประเด็นความเสี่ยง อย่างน้อย ๓ มาตรการ = ๕ คะแนน
- เป็นมาตรการที่ดำเนินการก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่มีการเพิ่มเติมมาตรการสำหรับการ ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วย รวมทุกประเด็นความเสี่ยง อย่างน้อย ๕ มาตรการ = ๑๐ คะแนน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๔ การรับรองแผนและการเปิดเผยข้อมูล (๕ คะแนน)

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต้องได้รับความเห็นชอบหรือได้รับ อนุมัติจากผู้บริหารของหน่วยงาน มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ และนำ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

การให้คะแนน

- ไม่มีการรับรองแผน = ๐ คะแนน
- ดำเนินการในทุกด้านต่อไปนี้ได้อย่างครบถ้วน ๑) ได้รับความเห็นชอบหรือได้รับอนุมัติจากผู้บริหารของ หน่วยงาน ๒) มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ และ ๓) นำเผยแพร่บน เว็บไซต์ของหน่วยงาน = ๕ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒ ผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต (๔๐ คะแนน)
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒.๑ ผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต (๓๐ คะแนน)

การดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตต้องเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เท่านั้น โดยหน่วยงานจะต้องรายงานผลการดำเนินการวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างแผนการดำเนินงานและผลการ ดำเนินงานตามแผนว่ามีส่วนใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือดำเนินการเสร็จแล้ว พร้อมทั้งจัดทำผลการ ดำเนินการตามแผนในรูปแบบอินโฟกราฟิกส์สำหรับเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย

การให้คะแนน

- ไม่มีรายงานผลการดำเนินงาน = ๐ คะแนน
- มีรายงานผลการดำเนินงานที่มีการวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างแผนและผล น้อยกว่า ๓ มาตรการ = ๑๐ คะแนน
- มีรายงานผลการดำเนินงานที่มีการวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างแผนและผล อย่างน้อย ๓ มาตรการ = ๒๐ คะแนน
- มี ๑) รายงานผลการดำเนินงานที่มีการวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างแผนและผล อย่างน้อย ๓ มาตรการ และ ๒) มีการจัดทำอินโฟกราฟิกส์ = ๓๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒ ผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต (๕๐ คะแนน)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒.๒ การรายงานผลและการเปิดเผย (๑๐ คะแนน)

รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต้องมีการเสนอรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงาน มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ และนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

การให้คะแนน

- ไม่มีการเสนอรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงาน = ๐ คะแนน
- มีการเสนอรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงาน และนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน = ๕ คะแนน
- ดำเนินการในทุกด้านต่อไปนี้ได้อย่างครบถ้วน ๑) มีการเสนอรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงาน ๒) นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และ ๓) มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ = ๑๐ คะแนน

หมายเหตุ กระบวนการตามประเภทของความเสี่ยงการทุจริต ด้านที่ ๑ และด้านที่ ๒ หากเป็นกระบวนการที่เคยทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ส่งสำนักงาน ป.ป.ท. ในปีที่ผ่านมา และนำมาทำการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จะต้องแสดงให้เห็นว่าจากการประเมินในครั้งนี้ พบความเสี่ยงในประเด็นใดเพิ่มเติม ส่วนด้านที่ ๓ หากจะนำโครงการที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละปีงบประมาณจะต้องเป็นโครงการ/งานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เท่านั้น

รายงานการประชุม

คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

วันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๔๐๔ ชั้น ๔ อาคาร ๑๕๐ ปี กระทรวงการคลัง

.....

ผู้มาประชุม

๑.	นายอรรถพล	อรรถวรเดช	รองปลัดกระทรวงการคลัง ด้านบริหาร	ประธานคณะกรรมการ
๒.	นางสาวอมรรรัตน์	จารุรัตน์	ผู้ช่วยปลัดกระทรวงการคลัง	รองประธานคณะกรรมการ
๓.	นางทิพรัตน์	ถิ่นศิริพัฒน์กิจ	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบและประเมินผล	คณะกรรมการ
๔.	นางสาวศิริวรรณ	อินทร์ไทยวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๕.	นายปิยะภัทร	ไชยสาม	ผู้อำนวยการกลุ่มสารนิเทศการคลัง	คณะกรรมการ
๖.	นางสาวฐมาภรณ์	รอตสัมฤทธิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะกรรมการ
๗.	นายศิรินทร์	ลิ้มนิสรกุล	หัวหน้ากลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ	คณะกรรมการ
			รักษาราชการในตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี	
			กระทรวงการคลัง	
๘.	นางชานาธิยะห์	มันมานะเสรี	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ	คณะกรรมการ
			แทน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง	
๙.	นายมานพ	จงเจริญใจ	ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบสารสนเทศการเงินการคลัง	คณะกรรมการ
			แทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
๑๐.	นายวรุฒ	วิกรมโรจนานันท์	ผู้อำนวยการส่วนสร้างสรรค์นวัตกรรมและขับเคลื่อน	คณะกรรมการ
			การเปลี่ยนแปลง	
			แทน ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์	
๑๑.	นางสาวณัฐกาญจน์	เปี่ยมสิน	นิติกรชำนาญการ	คณะกรรมการ
			แทน ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย	
๑๒.	นางสาวกาญจนา	สุทธิยาพิพัฒน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
			แทน ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน	
๑๓.	นางสาวชิตชนก	จิรเศวตกุล	ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	เลขานุการคณะกรรมการ
๑๔.	นายพจนารถ	พลศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยเลขานุการ
			ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นางพรุทธิพย์	ศรีคำภา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๒.	ว่าที่ร้อยตรี วรากร	เครือเข้า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓.	นายอมรชัย	บ้านเมือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๔.	นายอภิชาติพงษ์	กรรณิการ์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๕.	นางสาวเพ็ญประภา	สาระรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๖.	นางสาวมณฑิรา	ทมเปลี่ยน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๒.๖ รายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบมติที่ประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ซึ่งได้พิจารณาให้ความเห็นชอบให้นำกระบวนการ "การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง" ซึ่งเป็นภารกิจของสำนักตรวจสอบและประเมินผลมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตดังกล่าว ตามแบบรายงานของสำนักงาน ป.ป.ท. ดังนี้

(๑) รายงานผลการดำเนินการรอบที่ ๑ (รายงานภายใน ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙) ได้แก่ การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต การระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตในระบบ CRA และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(๒) รายงานผลการดำเนินการรอบที่ ๒ (รายงานภายใน ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) สำนักตรวจสอบและประเมินผลและศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงข้อมูลตามแบบฟอร์มของสำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหาร และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมทั้งรายงานในระบบ CRA ของสำนักงาน ป.ป.ท.

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การเตรียมความพร้อมการเข้าจัดเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของสำนักงาน ป.ป.ช.

ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณาแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ซึ่งเป็น ๑ ใน ๓ เครื่องมือหลักของการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ก่อนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘) ได้สะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานตนเอง ครอบคลุม ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจการให้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งผลคะแนนจากแบบวัด IIT คิดเป็นร้อยละ ๓๐ ของคะแนนรวมการประเมิน ITA ทั้งหมด จึงถือเป็นองค์ประกอบสำคัญที่มีผลต่อระดับผลการประเมินของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังในภาพรวม

การเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดเก็บข้อมูลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดเก็บข้อมูล จากเดิมที่เป็นการตอบแบบสอบถามผ่านระบบออนไลน์ด้วยตนเอง เป็นการเข้าจัดเก็บข้อมูลโดยตรงผ่านโปรแกรม Zoom Meeting ในลักษณะการประชุมทางไกล ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีหนังสือที่ ปช. ๐๐๑๑/๐๔๘๑ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุญาตดำเนินการจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ในวันอังคารที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ผ่านช่องทางออนไลน์ Zoom Meeting โดยให้ผู้เข้าร่วมดำเนินการสแกนตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด รายละเอียดปรากฏตาม QR Code เพื่อเข้าร่วมทำแบบประเมินตามช่วงเวลาดังกล่าว ซึ่งข้อคำถามแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑. ข้อคำถามกลาง (Core Question) จำนวน ๒๐ ข้อ เป็นชุดข้อคำถามมาตรฐานกลางตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดใช้กับทุกหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ

๒. ข้อคำถาม...



สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) โทร. ๒๕๘๖

ที่ กค ๐๒๑๑/๑๕๕

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดทำผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัด
กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบและประเมินผล

ตามที่สำนักตรวจสอบและประเมินผล (สตป.) ได้มีหนังสือที่ กค ๐๒๐๓.๔/๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ แจ้งจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในหัวข้อกระบวนการงาน “การรับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียนของประชาชนเกี่ยวกับงานของกระทรวงการคลัง” พร้อมทั้งได้จัดส่งมายัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) เรียบร้อยแล้ว ประกอบกับ หนังสือสำนักงานสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานป.ป.ท.) ที่ ปป ๐๐๒๙/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้กำหนดให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ผ่าน “ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ” (Corruption Risk Assessment : CRA) ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ ศปท. จึงขอความอนุเคราะห์จาก สตป. ในการจัดทำผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในหัวข้อกระบวนการงาน “การรับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียนของประชาชนเกี่ยวกับงานของกระทรวงการคลัง” โดยมีแบบฟอร์มปรากฏตาม QR Code แนบท้ายหนังสือฉบับนี้ พร้อมทั้งจัดส่งไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ acocplan@gmail.com ภายในวันจันทร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เพื่อที่ ศปท. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ นางสาวโชติรส สุขโชติ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๒๕๘๖ เป็นผู้ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ธณ จิโร

(นางสาวชิตชนก จิรเศวตกุล)

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต



<https://get-qr.com/QICwCL>

แบบฟอร์มรายงานผล
การดำเนินการตามแผนความ
เสี่ยงการทุจริตฯ



รับผิดชอบ เสียดส: ลาภคค์
กษัตริย์ราชบัณฑิต ตามรัฐธรรมนูญ

Wem
โชติรส



บันทึกข้อความ

เลขที่รับ 500
วันที่ 7 ก.ค. 69
ณ 13-437

ส่วนราชการ ส่วนรับเรื่องราร้องทุกข์ สำนักตรวจสอบและประเมินผล (วรากร) โทร. ๒๓๖๔

ที่ กค ๐๒๐๓.๔/ ๑๔๗๖

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดทำผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัด
กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๒๑๑/๑๘๕ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ แจ้งว่า สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้กำหนดให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ผ่าน “ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ” (Corruption Risk Assessment : CRA) ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์จากสำนักตรวจสอบและประเมินผลในการจัดทำผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในหัวข้อกระบวนการ “การรับเรื่องราร้องทุกข์และร้องเรียนของประชาชนเกี่ยวกับงานของกระทรวงการคลัง” ดังรายละเอียดตาม QR Code ที่แนบ นั้น

ในการนี้ สำนักตรวจสอบและประเมินผล ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งข้อมูลให้ ศปท. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ดังรายละเอียดตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ได้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ acocplan@gmail.com แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางทิพรัตน์ ถิ่นศิริพัฒน์กิจ)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบและประเมินผล



รายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตฯ

คุณไพฑิรศ สดุดีสิงห์
เสนอ รวบรวม

วันที่ ๗ ส.ค. ๖๙

สว กปท. (คุณพณณ)

ปท
๗ ส.ค. ๖๙



รับพิชชอบ เสียสละ สามัคคี
คุณธรรมอัตลักษณ์ ค่านิยม กระทรวงการคลัง

แบบรายงานผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

☒ มีการเสนอรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงาน ☒ นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ☒ มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ

Link เผยแพร่
https://palad.mof.go.th/ita๒๕๖๙/

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การให้บริการตามภารกิจ (การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง)							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
๑	การลงทะเบียนรับเรื่องราว ร้องทุกข์	เจ้าหน้าที่อาจเรียกรับ สินบนหรือผลประโยชน์ จากผู้ร้องเรียนเพื่อแลก กับการให้คำปรึกษาหรือ การดำเนินการเรื่อง ร้องเรียน	ปานกลาง	๑. มาตรการพัฒนาระบบการรับ เรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียน ของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงาน ของกระทรวงการคลัง โดยให้เจ้าหน้าที่และประชาชนใช้ งานผ่านช่องทางเว็บไซต์ (Web Portal) https://complaint.mof.go.th/ เพื่อใช้เป็นกลไกสำคัญ ในการขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อการลดความ เสี่ยงในการทุจริตประพตุมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และเป็น การยกระดับความโปร่งใสใน กระบวนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด	๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ และแนวทางปฏิบัติสำหรับ ประชาชน เพื่อสร้างความ เข้าใจในระบบการยื่นเรื่อง ร้องเรียนผ่านช่องทางเว็บไซต์ อย่างเป็นขั้นตอน และมีประสิทธิภาพ โดยครอบคลุมตั้งแต่ กระบวนการเข้าสู่ระบบ ออนไลน์ ขั้นตอนการยื่นคำ ร้อง ตลอดจนเกณฑ์การ ตรวจสอบและติดตามสถานะ ความคืบหน้าผ่านช่องทาง สารสนเทศของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความชัดเจน และโปร่งใสในทุกกระบวนการ	มีคู่มือปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ส่วนรับ เรื่องราวร้องทุกข์ (สรร.)  https://shorturl.at/vPMOj คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่และแนวทางปฏิบัติ สำหรับประชาชน	

ชื่อกระบวนงาน/โครงการ การให้บริการตามภารกิจ (การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง)

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
					พิจารณา ทั้งนี้ เพื่อยกระดับ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และสร้างช่องทางการเข้าถึง ข้อมูลที่สะดวก และเข้าใจง่าย สำหรับประชาชนในทุกภาคส่วน		
					๑.๒ จัดทำ Infographic ขั้นตอนการแจ้งเรื่องทุกข์ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบโดยทั่วกัน	มี Infographic ขั้นตอนการแจ้งเรื่อง ทุกข์บน www.complain.mof.go.th	
					๑.๓ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบเอกสาร หลักฐานและลงทะเบียนรับ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ด้วย ระบบงานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์	กำหนดให้เจ้าหน้าที่ส่วนรับเรื่องราว ร้องทุกข์ (สรร.) รับเรื่องเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่าน ระบบ www.eoffice.vayupak.net และบันทึกข้อมูลใน www.complain.mof.go.th	
					๑.๔ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานจัดทำหนังสือ เสนอผู้อำนวยการส่วนรับ เรื่องราวร้องทุกข์ พิจารณา มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบดำเนินการ เรื่องราวร้องทุกข์ตามที่ได้มี คำสั่งมอบหมายไว้	กำหนดให้เจ้าหน้าที่ สรร. รับเรื่องเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จัดทำ หนังสือเสนอ ผอ.สรร. ก่อนเสนอ ผู้ตรวจราชการฯ ลงนามต่อไป	
				๒. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	กำหนดให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ ตามแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อส่งเสริมมาตรฐาน จริยธรรมหรือธรรมาภิบาล เสริมสร้างวัฒนธรรมและ ค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้จัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ของสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้เผยแพร่แผนดังกล่าว ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง	

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การให้บริการตามภารกิจ (การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง)

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
					ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ที่จัดทำโดยสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง โดยมี องค์ประกอบ ดังนี้ ๑) โครงการ หรือกิจกรรม ๒) งบประมาณแต่ละโครงการ หรือกิจกรรม ๓) ช่วงระยะเวลาดำเนินการ แต่ละโครงการ หรือกิจกรรม ๔) เผยแพร่แผนปฏิบัติการฯ ผ่านช่องทางเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน	 https:// shorturl.at/rSrDH แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
				๓. จัดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้ - โครงการ MOF STRONG จิต พอเพียงด้านทุจริต - โครงการเสริมสร้างและปลูก จิตสำนึกด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ดำเนินการในรูปแบบกิจกรรม ที่เป็นการรณรงค์การต่อต้าน การทุจริต กิจกรรมการ อภิปราย เสวนา ในหัวข้อ “การปลูกจิตสำนึกเพื่อป้องกัน และปราบปรามการทุจริต” เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกที่มุ่งเน้น ความซื่อสัตย์สุจริต ขับเคลื่อน มาตรการและข้อเสนอแนะ เพื่อป้องกันการทุจริต รวมถึง เป็นและการเปิดการบูรณา การด้านองค์ความรู้ระหว่าง หน่วยงานเกี่ยวกับการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตใน ภาครัฐ โอกาสให้แสดงความ คิดเห็น เพื่อส่งเสริมบทบาท การมีส่วนร่วม (people's participation) ของบุคลากร ในสังกัด กระทรวงการคลัง	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้ดำเนินการจัดโครงการ ฝึกอบรม จำนวน ๒ โครงการ ดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑. โครงการ MOF STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ดำเนินการ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมกำนันเงิน ชั้น ๒๑ อาคาร ๑๕๐ ปี กระทรวงการคลัง ๒. โครงการเสริมสร้างและปลูก จิตสำนึกด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมกำนันเงิน ชั้น ๒๑ อาคาร ๑๕๐ ปี กระทรวงการคลัง	

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การให้บริการตามภารกิจ (การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง)							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
				๔. ช่องทางศูนย์รับแจ้งข้อมูล ข่าวสารและเรื่องราวร้องทุกข์ ของกระทรวงการคลัง ๑๖๘๘ กต ๑	ดำเนินการให้บริการและ บริหารจัดการช่องทางสาย ด่วน ศูนย์รับแจ้งข้อมูล ข่าวสารและเรื่องราวร้องทุกข์ ของกระทรวงการคลัง ๑๖๘๘ กต ๑ เพื่อเป็นอีกหนึ่งช่องทาง ในการรับเรื่องราวร้องทุกข์ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำ ศูนย์ฯ ดำเนินการรับสาย ให้คำปรึกษา และทำการ บันทึกข้อมูลรายละเอียดข้อ ร้องเรียน ร้องทุกข์	มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ สรร. เพื่อให้บริการผ่านช่องทางสายด่วน และจัดเวรประจำศูนย์บริการร่วม กระทรวงการคลัง โดยมีการจัดทำ รายงานผลการดำเนินการของ ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง เป็นรายเดือน	
๒	การปฏิบัติงานเรื่องราว ร้องทุกข์	เจ้าหน้าที่อาจเลือกปฏิบัติ หรือเลื่อนการรับเรื่องร้อง ทุกข์จากประชาชนที่ไม่ได้ รับผลประโยชน์เพื่อ หลีกเลี่ยงการดำเนินการ หรือทำให้เรื่องร้องเรียน ถูกเพิกเฉยโดยไม่แจ้งผู้ ร้องเรียนหรือหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง การละเว้นการ บันทึกข้อมูลที่สำคัญ, การจัดทำรายงานหรือ ความเห็นโดยไม่เป็น กลางเพื่อปกป้องฝ่ายที่ มีผลประโยชน์	สูง	๑. มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส และธรรมาภิบาลด้วยระบบระบุ ตัวตน (Accountability & Security) เป็นการนำระบบยืนยัน ตัวตน ดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือเชิงรุก เพื่อกำหนดตัวผู้รับผิดชอบในแต่ละ ขั้นตอนการทำงานได้อย่างชัดเจน ช่วยป้องกันความเสี่ยงจากการสวม สิทธิ์หรือการแก้ไขข้อมูลโดยไม่ได้รับ อนุญาต ซึ่งเป็นการวางรากฐานการ ทำงานที่ตรวจสอบได้ภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง	๑.๑ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการพิสูจน์ และยืนยันตัวตนด้วยเลขบัตร ประจำตัวประชาชน หรือผ่าน แอปพลิเคชัน ThaiID เพื่อสร้างร่องรอยหลักฐานทาง ดิจิทัล (Digital Trail) ในการ ใช้งานระบบทุกขั้นตอน ซึ่งจะช่วยกำกับดูแลการ พิจารณาเรื่องร้องทุกข์ให้มี ความโปร่งใสและสามารถระบุ ตัวผู้รับผิดชอบได้อย่างชัดเจน	กำหนดให้เจ้าหน้าที่ สรร. ทุกคน เข้าใช้งานผ่านระบบบริหารจัดการ เรื่องราวร้องทุกข์ สป.กค. (www.complain.mof.go.th) โดยการยืนยันตัวตนด้วยเลขบัตร ประจำตัวประชาชน หรือผ่าน แอปพลิเคชัน ThaiID เท่านั้น	
				๒. มาตรการยกระดับกระบวนการ พิจารณาเรื่องร้องเรียนและความ เชื่อมั่นของประชาชน (Transparency & Public Trust) ผลจากการมีระบบระบุตัวตนที่	๒.๑ กรณีเป็นเรื่องราวร้อง ทุกข์ที่ได้รับครั้งแรก (หากเป็น เรื่องเร่งด่วน จะต้อง ดำเนินการโดยเร็ว) และเป็น เรื่องที่อยู่ในภารกิจอำนาจ	เมื่อมีการรับการร้องเรียน/ ร้องทุกข์หากเป็นการได้รับครั้งแรก และเป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจและหน้าที่ ของกระทรวงการคลังแล้ว	

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การให้บริการตามภารกิจ (การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง)

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
				ชัดเจนจะช่วยให้กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนมีความเปิดเผยและโปร่งใสมากขึ้น ส่งผลโดยตรงต่อการสร้างความเชื่อมั่นและมั่นใจให้กับประชาชนว่ากระบวนการพิจารณาเป็นไปอย่างยุติธรรมและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน	หน้าที่ของกระทรวงการคลังจะรับไว้พิจารณาดำเนินการต่อไปโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะดำเนินการจัดทำหนังสือเพื่อส่งเรื่องร้องเรียนให้หน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง/พิจารณา/รับไว้เป็นข้อมูล พร้อมจัดทำร่างหนังสือแจ้งส่วนราชการที่เป็นเจ้าของเรื่อง และผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ให้ทราบผลการดำเนินการเบื้องต้น	สตป. โดย สรร. จะดำเนินการร่างหนังสือ และนำเรียนผู้ตรวจราชการฯ พิจารณาลงนาม เพื่อประสานส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการ และมีหนังสือแจ้งให้ผู้ร้องทราบเบื้องต้นด้วย	
					๒.๒ กรณีเป็นเรื่องราวร้องทุกข์ที่เคยได้รับการร้องเรียน/ร้องทุกข์มาแล้ว เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการสืบค้นเรื่องเดิมและนำไปประกอบการวิเคราะห์ข้อมูลประเด็นเรื่องร้องทุกข์ เช่น ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ยื่นเรื่องราวร้องทุกข์ในประเด็นเดิม ให้จัดทำร่างหนังสือ (ต้องลำดับความเดิม) พร้อมทั้งความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา นำเรียนผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังที่รับผิดชอบเพื่อพิจารณาเก็บรวมเรื่อง	กรณีเป็นเรื่องราวร้องทุกข์ที่เคยได้รับการร้องเรียน/ร้องทุกข์มาแล้ว เจ้าหน้าที่ สรร. ผู้รับผิดชอบจะดำเนินการตรวจสอบเรื่องเดิมและนำข้อมูลไปประกอบการร่างหนังสือ และนำเรียนผู้ตรวจราชการฯ พิจารณาต่อไป	

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การให้บริการตามภารกิจ (การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง)

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
					และจัดทำหนังสือแจ้งผู้ ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทราบ พร้อมทั้งส่งคืนต้นฉบับ เรื่องราวร้องทุกข์แก่ ผู้ร้องเรียน		
				๓. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ของ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	กำหนดให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ ตามแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อส่งเสริมมาตรฐาน จริยธรรมหรือธรรมาภิบาล เสริมสร้างวัฒนธรรมและ ค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ที่จัดทำโดยสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง โดยมี องค์ประกอบ ดังนี้ ๑) โครงการ หรือกิจกรรม ๒) งบประมาณแต่ละโครงการ หรือกิจกรรม ๓) ช่วงระยะเวลาดำเนินการ แต่ละโครงการ หรือกิจกรรม ๔) เผยแพร่แผนปฏิบัติการฯ ผ่านช่องทางเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้จัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ของสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยได้เผยแพร่แผนดังกล่าว ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง	



[https:// shorturl.at/rSrDH](https://shorturl.at/rSrDH)

แผนปฏิบัติการป้องกัน
การทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อกระบวนงาน/โครงการ การให้บริการตามภารกิจ (การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง)

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
				๔. จัดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้ - โครงการ MOF STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต - โครงการเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ดำเนินการในรูปแบบกิจกรรมที่เป็นการรณรงค์การต่อต้านการทุจริต กิจกรรมการอภิปราย เสวนา ในหัวข้อ “การปลูกจิตสำนึกเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต” เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกที่มุ่งเน้นความซื่อสัตย์สุจริต ขับเคลื่อนมาตรการและข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริต รวมถึงเป็นและการเปิดการบูรณาการด้านองค์ความรู้ระหว่างหน่วยงานเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ โอกาสให้แสดงความคิดเห็น เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) ของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้ดำเนินการจัดโครงการ ฝึกอบรม จำนวน ๒ โครงการ ดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑. โครงการ MOF STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ดำเนินการ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมกำนันเงิน ชั้น ๒๑ อาคาร ๑๕๐ ปี กระทรวงการคลัง ๒. โครงการเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมกำนันเงิน ชั้น ๒๑ อาคาร ๑๕๐ ปี กระทรวงการคลัง	
				๕. ศูนย์รับแจ้งข้อมูลข่าวสารและเรื่องราวร้องทุกข์ของกระทรวงการคลัง ๑๖๘๙ กด ๑	ดำเนินการให้บริการและบริหารจัดการช่องทางสายด่วน ศูนย์รับแจ้งข้อมูลข่าวสารและเรื่องราวร้องทุกข์ของกระทรวงการคลัง ๑๖๘๙ กด ๑ เพื่อเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการรับเรื่องราวร้องทุกข์เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำศูนย์ฯ ดำเนินการรับสายให้คำปรึกษา และทำการบันทึกข้อมูลรายละเอียดข้อร้องเรียนร้องทุกข์	มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ สรร. เพื่อให้บริการผ่านช่องทางสายด่วน และจัดเวรประจำศูนย์บริการรวมกระทรวงการคลัง โดยมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของศูนย์บริการรวมกระทรวงการคลังเป็นรายเดือน	

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การให้บริการตามภารกิจ (การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง)

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
๓	การติดตามผลการ พิจารณาเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์	เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่ รับผิดชอบอาจเลือกที่จะ ดำเนินการล่าช้าในการ รายงานผลหรือไม่ ดำเนินการตามขั้นตอนที่ กำหนด เพื่อผลประโยชน์ ส่วนตัว เช่น การใช้เวลา ในการดำเนินการเพื่อ ขอสินบนหรือประโยชน์ จากผู้ร้องเรียน	ปานกลาง	๑. มาตรการการเปลี่ยนสถานะ ของผู้ร้องเรียนจากผู้รับบริการเพียง ฝ่ายเดียว ให้กลายเป็น "ผู้ร่วมตรวจสอบ" ซึ่งจะส่งผลให้ การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ต้อง เป็นไปอย่างเปิดเผย ถูกต้องตาม ระเบียบ ในทุกขั้นตอน อันจะนำไปสู่การลดทอนปัญหาการ ทุจริตประพฤติมิชอบ	๑.๑ ผู้ร้องเรียนสามารถ ติดตามความคืบหน้าและ การตรวจสอบสถานะผ่าน ระบบออนไลน์ ในช่องทาง เว็บไซต์ (Web Portal) https://complain.mof.go.th/ เพื่อความโปร่งใสในกระบวนการ พิจารณา ซึ่งผู้ร้องเรียนสามารถ ติดตามสถานะการดำเนินงาน ได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ผ่านระบบตรวจสอบสถานะ (Tracking System) เพื่อเป็น การเสริมสร้างความโปร่งใสใน กระบวนการพิจารณาและ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่	มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการ เรื่องราวร้องทุกข์ สป.กค. (www.complain.mof.go.th) เพื่อให้ผู้ร้องสามารถตรวจสอบสถานะ และติดตามความคืบหน้าผ่านช่องทาง ออนไลน์ได้	
				๒. มาตรการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยหัวหน้างาน ซึ่งจะช่วยลดโอกาส การใช้ดุลยพินิจโดยมิชอบของ เจ้าหน้าที่เจ้าของเรื่อง และป้องกันการเพิกเฉยต่อหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	กำหนดให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ จัดทำบัญชีสรุปเรื่องราวร้องทุกข์ ที่อยู่ระหว่างการพิจารณาของ แต่ละหน่วยงานเป็นรายไตร มาส โดยในแต่ละไตรมาสให้ ติดตามเรื่องราวร้องทุกข์ที่อยู่ ระหว่างการพิจารณาใน ปีงบประมาณก่อนหน้านั้นจนถึง ไตรมาสปัจจุบันรายงานผู้ตรวจ ราชการกระทรวงการคลังที่ รับผิดชอบเพื่อพิจารณาลงนาม ในหนังสือถึงหน่วยงานนั้น ผล เป็นประการใดให้แจ้ง กระทรวงการคลังทราบต่อไป	มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ สรร. จัดทำบัญชีสรุปเรื่องราวร้องทุกข์เป็น รายเดือนที่อยู่ระหว่างการพิจารณา ของแต่ละหน่วยงาน เพื่อนำเรียน ผู้ตรวจราชการฯ และมีหนังสือติดตาม ผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ถึงหน่วยงานต่อไป	

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การให้บริการตามภารกิจ (การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง)

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
				๓. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	กำหนดให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมหรือธรรมาภิบาล เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ที่จัดทำโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้ ๑) โครงการ หรือกิจกรรม ๒) งบประมาณแต่ละโครงการ หรือกิจกรรม ๓) ช่วงระยะเวลาดำเนินการ แต่ละโครงการ หรือกิจกรรม ๔) เผยแพร่แผนปฏิบัติการฯ ผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยได้เผยแพร่แผนดังกล่าว ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  https:// shorturl.at/rSrDH แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การให้บริการตามภารกิจ (การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง)

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
				๔. จัดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้ - โครงการ MOF STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต - โครงการเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ดำเนินการในรูปแบบกิจกรรมที่เป็นการรณรงค์การต่อต้านการทุจริต กิจกรรมการอภิปราย เสวนา ในหัวข้อ “การปลูกจิตสำนึกเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต” เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกที่มุ่งเน้นความซื่อสัตย์สุจริต ขยับเคลื่อนมาตรการและข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริต รวมถึงเป็นและการเปิดการบูรณาการด้านองค์ความรู้ระหว่างหน่วยงานเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ โอกาสให้แสดงความความคิดเห็น เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) ของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้ดำเนินการจัดโครงการ ฝึกอบรม จำนวน ๒ โครงการ ดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑. โครงการ MOF STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ดำเนินการ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมกำนันเงิน ชั้น ๒๑ อาคาร ๑๕๐ ปี กระทรวงการคลัง ๒. โครงการเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมกำนันเงิน ชั้น ๒๑ อาคาร ๑๕๐ ปี กระทรวงการคลัง	
				๕. ศูนย์รับแจ้งข้อมูลข่าวสารและเรื่องราวร้องทุกข์ของกระทรวงการคลัง ๑๖๘๙ กด ๑	ดำเนินการให้บริการและบริหารจัดการช่องทางสายด่วน ศูนย์รับแจ้งข้อมูลข่าวสารและเรื่องราวร้องทุกข์ของกระทรวงการคลัง ๑๖๘๙ กด ๑ เพื่อเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการรับเรื่องราวร้องทุกข์ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำศูนย์ฯ ดำเนินการรับสาย ให้คำปรึกษา และทำการบันทึกข้อมูลรายละเอียดข้อร้องเรียนร้องทุกข์	มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ สรร. เพื่อให้บริการผ่านช่องทางสายด่วน และจัดเวรประจำศูนย์บริการรวมกระทรวงการคลัง โดยมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของศูนย์บริการรวมกระทรวงการคลังเป็นรายเดือน	

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การให้บริการตามภารกิจ (การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง)

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
๔	การรายงานผลการ ดำเนินการ/การพิจารณา เรื่องราวร้องทุกข์	บุคลากรของหน่วยงาน ไม่ให้ความสำคัญกับการ ปฏิบัติงานมีการเรียกรับ เงิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นช่องทางในการ ต่อรองเรียกรับ ผลประโยชน์ได้	ปานกลาง	๑. มาตรการการใช้ระบบสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์เป็นช่องทางหลักใน การรายงานผลและจัดเก็บเอกสาร หลักฐาน เพื่อลดการปฏิสัมพันธ์ ระหว่างเจ้าหน้าที่และผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียในลักษณะตัวต่อตัว (Face- to-face interaction) เพื่อป้องกันและลดโอกาสในการ ทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ	๑.๑ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ระบบสนทนาอัตโนมัติ (Chatbot) มาเป็นตัวกลางใน การรับเรื่องและตอบข้อ ซักถามในระบบบริหารจัดการ เรื่องราวร้องทุกข์ของ สำนักงานปลัด กระทรวงการคลังเพื่อสร้าง ระยะห่างระหว่างเจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Social Distancing in Governance) มุ่งเน้นความ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และลด การใช้ดุลพินิจส่วนบุคคลใน การปฏิบัติงาน	มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการ เรื่องราวร้องทุกข์ สป.กค. (www.complain.mof.go.th) เพื่อให้ สามารถรองรับการให้บริการระบบ สนทนาอัตโนมัติ (Chatbot) ได้แล้ว	
					๑.๒ กรณีหน่วยงานในสังกัด รายงานความคืบหน้าผล การดำเนินการมายัง กระทรวงการคลัง จะต้องสืบค้นต้นเรื่อง พร้อมกับจัดทำหนังสือ รายงานความคืบหน้าให้ ผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหาร ตามลำดับชั้นเพื่อทราบ	กรณีที่เป็นการรายงานความคืบหน้า จากหน่วยงานในสังกัด เจ้าหน้าที่ สรร. ผู้รับผิดชอบ จะดำเนินการจัดทำรายงานความ คืบหน้า ผู้บังคับบัญชาและนำเรียน ผู้ตรวจราชการฯ ต่อไป	
					๑.๓ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานจัดทำหนังสือสรุป ประเด็นสาระสำคัญของ รายงานผลการพิจารณาของ หน่วยงานพร้อมทั้งความเห็น เพื่อประกอบการพิจารณา นำเรียนผู้บังคับบัญชา/ ผู้บริหาร เพื่อทราบ/พิจารณา ยุติเรื่อง/เก็บรวบรวมเรื่อง แล้วแต่กรณี	กรณีที่เป็นการรายงานผลการ ดำเนินการ จากหน่วยงานในสังกัด เจ้าหน้าที่ สรร. ผู้รับผิดชอบ จะดำเนินการจัดทำรายงานผลการ ดำเนินการ ผู้บังคับบัญชาและนำเรียน ผู้ตรวจราชการฯ ต่อไป	

ชื่อกระบวนการ/โครงการ .การให้บริการตามภารกิจ (การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง)

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
				๒. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	กำหนดให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ ตามแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อส่งเสริมมาตรฐาน จริยธรรมหรือธรรมาภิบาล เสริมสร้างวัฒนธรรมและ ค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ที่จัดทำโดยสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง โดยมี องค์ประกอบ ดังนี้ ๑) โครงการ หรือกิจกรรม ๒) งบประมาณแต่ละโครงการ หรือกิจกรรม ๓) ช่วงระยะเวลาดำเนินการ แต่ละโครงการ หรือกิจกรรม ๔) เผยแพร่แผนปฏิบัติการฯ ผ่านช่องทางเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้จัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ของสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยได้เผยแพร่แผนดังกล่าว ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง  https:// shorturl.at/rSrDH แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
				๓. จัดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้ - โครงการ MOF STRONG จิต พอเพียงต้านทุจริต - โครงการเสริมสร้างและปลูก จิตสำนึกด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ดำเนินการในรูปแบบกิจกรรม ที่เป็นการรณรงค์การต่อต้าน การทุจริต กิจกรรมการ อภิปราย เสวนา ในหัวข้อ “การปลูกจิตสำนึกเพื่อป้องกัน และปราบปรามการทุจริต” เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกที่มุ่งเน้น ความซื่อสัตย์สุจริต ขับเคลื่อน มาตรการและข้อเสนอแนะ เพื่อป้องกันการทุจริต รวมถึง เป็นและการเปิดการบูรณา	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้ดำเนินการจัดโครงการ ฝึกอบรม จำนวน ๒ โครงการ ดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑. โครงการ MOF STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ดำเนินการ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมกำปนเงิน ชั้น ๒๑ อาคาร ๑๕๐ ปี กระทรวงการคลัง ๒. โครงการเสริมสร้างและปลูก จิตสำนึกด้านการป้องกันและ	

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การให้บริการตามภารกิจ (การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง)

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
					การดำเนินงานระหว่าง หน่วยงานเกี่ยวกับการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตใน ภาครัฐ โอกาสให้แสดงความ คิดเห็น เพื่อส่งเสริมบทบาท การมีส่วนร่วม (people's participation) ของบุคลากร ในสังกัด กระทรวงการคลัง	ปราบปรามการทุจริตเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมกำนันเงิน ชั้น ๒๑ อาคาร ๑๕๐ ปี กระทรวงการคลัง	
				๔. ศูนย์รับแจ้งข้อมูลข่าวสาร และเรื่องราวร้องทุกข์ของ กระทรวงการคลัง ๑๖๘๘ กต ๑	ดำเนินการให้บริการและ บริหารจัดการช่องทางสาย ด่วน ศูนย์รับแจ้งข้อมูล ข่าวสารและเรื่องราวร้องทุกข์ ของกระทรวงการคลัง ๑๖๘๘ กต ๑ เพื่อเป็นอีกหนึ่งช่องทาง ในการรับเรื่องราวร้องทุกข์ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ประจำศูนย์ฯ ดำเนินการ รับสาย ให้คำปรึกษา และทำ การบันทึกข้อมูลรายละเอียด ข้อร้องเรียน ร้องทุกข์	มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ สรร. เพื่อให้บริการผ่านช่องทางสายด่วน และจัดเวรประจำศูนย์บริการร่วม กระทรวงการคลัง โดยมีการจัดทำ รายงานผลการดำเนินการของ ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง เป็นรายเดือน	

ชื่อ - สกุล นพวัน ใจภักดี (ผู้จัดทำ/ผู้ปฏิบัติ)

(นางนพรัตน์ เดชจริง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนรับเรื่องราวร้องทุกข์

ชื่อ - สกุล นิต (หัวหน้าผู้จัดทำ)

(นางทิพรัตน์ ถิ่นศิริพัฒนกิจ)

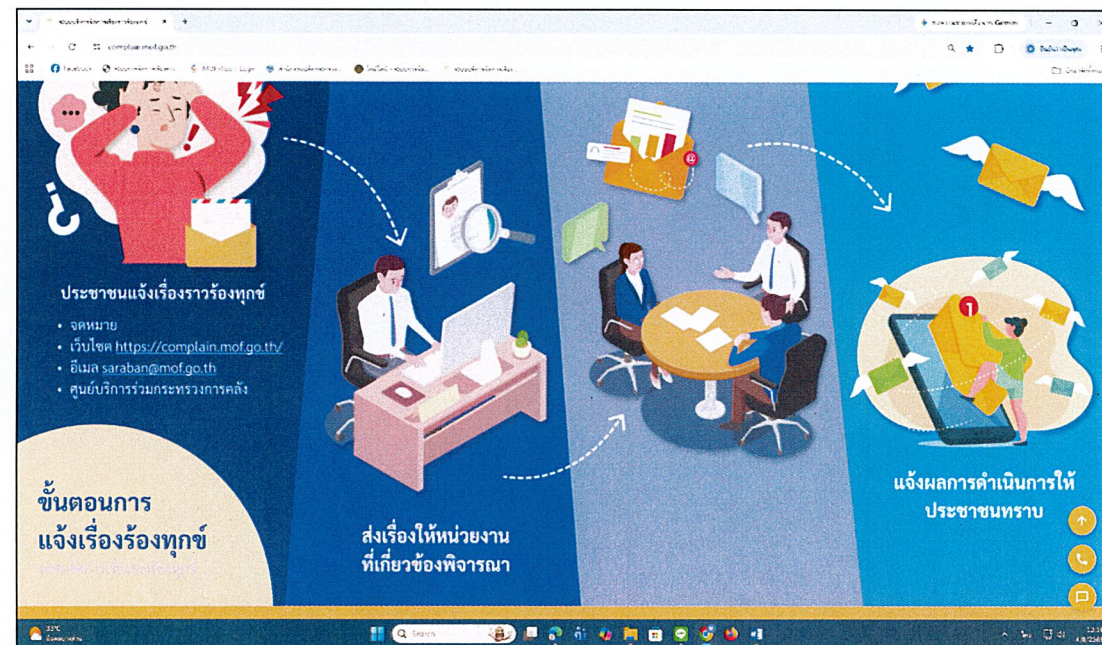
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบและประเมินผล

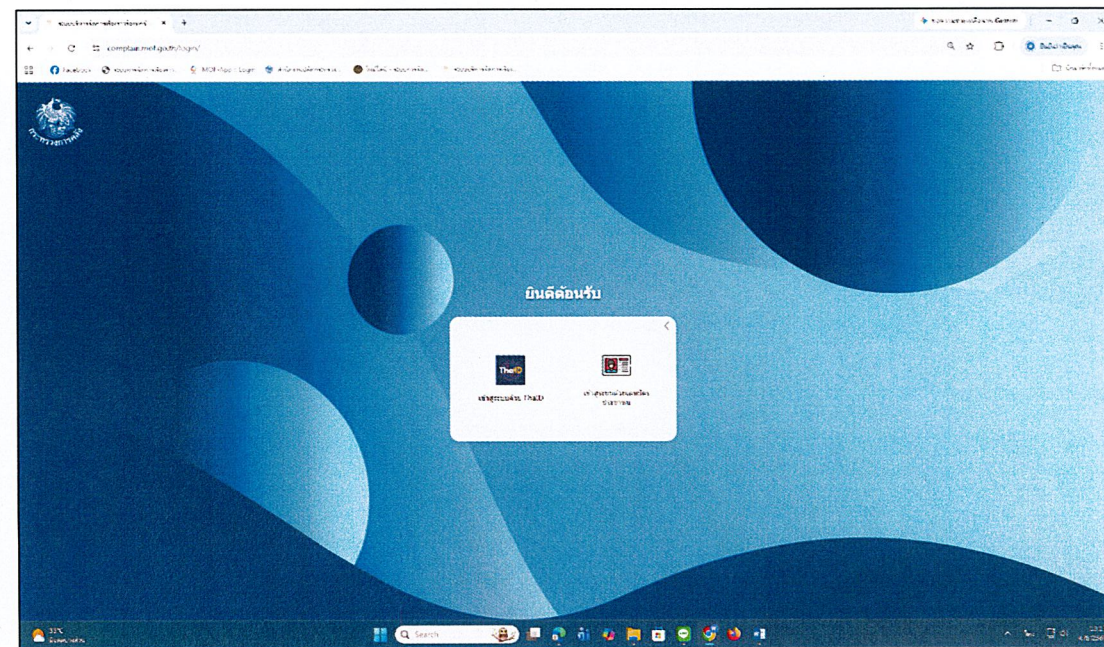
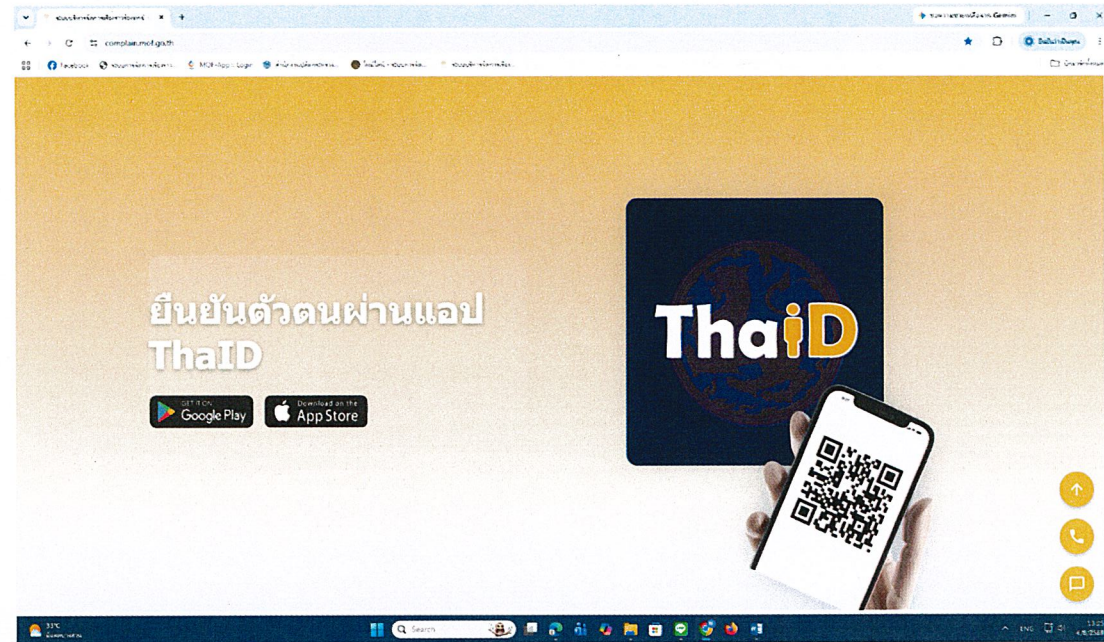
ชื่อ - สกุล อัม จิ๋ว (ผู้ลงระบบ)

(นางสาวชิตชนก จิรเศวตกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

เอกสารเพิ่มเติม เช่น ภาพถ่าย / อินโฟกราฟิกส์





[illegible]



รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดการความเสี่ยงการทุจริต

โครงการ/ กระบวนการ

การให้บริการตามภารกิจ

(การรับเรื่องราวร้องทุกข์และข้อร้องเรียนของประชาชน
ที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงการคลัง)

01. การลงทะเบียนรับเรื่องราวร้องทุกข์



ระดับปานกลาง

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

เจ้าหน้าที่อาจเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์จากผู้ร้องเรียนเพื่อแลกกับการให้คำปรึกษาหรือการดำเนินการเรื่องร้องเรียนมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต

มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต/ผลการดำเนินการตามแผนฯ

พัฒนาระบบ Web Portal (complain.mof.go.th) สร้างกลไกรับเรื่องออนไลน์เพื่อลดความเสี่ยงจากการปฏิสัมพันธ์ตัวต่อตัว และจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่, ประชาชน และทำ Infographic IWSIWS

02. การปฏิบัติงานเรื่องราวยื่นทุกข์



ระดับสูง

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

เจ้าหน้าที่อาจเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์จากผู้ร้องเรียนเพื่อแลกกับการให้คำปรึกษาหรือการดำเนินการเรื่องร้องเรียนมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต

มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต/ผลการดำเนินการตามแผนฯ

- มาตรการระบบระบุตัวตนดิจิทัล (Accountability & Security): บังคับพิสูจน์ตัวตนด้วยเลขบัตรประชาชน หรือแอป ThaiD เพื่อสร้าง Digital Trail ในการใช้งานระบบ
- ยกระดับกระบวนการพิจารณาเรื่องร้องเรียนและความเชื่อมั่นของประชาชน (Transparency & Public Trust)

03. การติดตามผลการพิจารณาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์



ระดับปานกลาง

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานประวิงเวลา ดำเนินการล่าช้าในการรายงานผล เพื่อขอสินบนหรือผลประโยชน์จากผู้ร้องเรียน

มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต/ผลการดำเนินการตามแผนฯ

- เปลี่ยนผู้ร้องเป็น "ผู้ร่วมตรวจสอบ" (Tracking System): เป็นระบบตรวจสอบสถานะเรื่องร้องเรียนออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ได้ตลอด 24 ชั่วโมง โดยเปิดใช้งานระบบ Tracking ให้ประชาชนติดตามความคืบหน้าได้เองแล้ว
- กำกับดูแลด้วยบัญชีสรุปเรื่องค้างพิจารณา: จัดทำบัญชีสรุปเรื่องร้องทุกข์เสนอผู้ตรวจราชการฯ เพื่อออกหนังสือติดตามผลไปยังหน่วยงานเป็นประจำ

04. การรายงานผลการดำเนินการ/การพิจารณาเรื่องราวยื่นทุกข์



ระดับปานกลาง

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

บุคลากรของหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานมีการเรียกรับเงิน หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อการปฏิบัติหน้าที่อาจเป็นช่องทางในการต่อกรเรียกรับผลประโยชน์ได้

มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต/ผลการดำเนินการตามแผนฯ

- ประยุกต์ใช้ Chatbot ในการสื่อสาร: นำ AI Chatbot มาใช้ตอบคำถามเพื่อสร้างระยะห่าง (Social Distancing in Governance) ซึ่งได้พัฒนาระบบรองรับ Chatbot ใน complain.mof.go.th เรียบร้อยแล้ว
- รายงานผลตามลำดับชั้นอย่างเป็นระบบ : สืบค้นต้นเรื่อง สรุปสาระสำคัญ นำเรียนผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณายุติเรื่องหรือเก็บรวมเรื่อง

มาตรการกลาง (ดำเนินการควบคู่ทุกขั้นตอน)

1

จัดทำและเผยแพร่แผนปฏิบัติการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริต
บนเว็บไซต์หลัก
เพื่อส่งเสริมจริยธรรมองค์กร

2

จัดโครงการฝึกอบรมในรูปแบบกิจกรรม
ที่เป็นการรณรงค์การต่อต้านการทุจริต

3

ศูนย์บริการร่วม 1689 กด 1
ให้บริการสายด่วน ให้คำปรึกษา บันทึกข้อร้องเรียน
พร้อมจัดเวรประจำศูนย์บริการร่วม
และจัดทำรายงานผลเสนอผู้บริหารเป็นรายเดือน