

แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง



ส่วนยุทธศาสตร์ระดับกรม
สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๑ บทสรุปผู้บริหาร

ตามที่พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติการระยะห้าปีและรายปีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติใน ๒ ประเด็น ได้แก่ ประเด็นการบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ และประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ สำหรับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มีความสอดคล้องกับหมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน ซึ่งแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สามารถแบ่งได้เป็น ๓ เรื่อง ได้แก่

๑. การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน มีโครงการ ๔ โครงการ ได้แก่

๑.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๑.๒ โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ

๑.๓ โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง

๑.๔ โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง

๒. การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร มีโครงการ ๒ โครงการ ได้แก่

๒.๑ โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานของ สป.กค. และ สร.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

๒.๒ โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง

๓. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีโครงการ ๑๓ โครงการ ได้แก่

๓.๑ โครงการพัฒนาและเสริมทักษะด้านการสื่อสารแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในภารกิจของกระทรวงการคลังแก่ประชาชน

๓.๒ โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง

๓.๓ โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank)

๓.๔ โครงการปรับเปลี่ยนระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กระทรวงการคลัง

๓.๕ โครงการทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพการเชื่อมโยงเครือข่ายกลาง กระทรวงการคลัง

๓.๖ โครงการจัดหาและย้ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับอาคาร
กระทรวงการคลังแห่งใหม่

๓.๗ โครงการพัฒนาและปรับปรุงศูนย์คอมพิวเตอร์ กระทรวงการคลัง
ตามมาตรฐานสากล ISO-๒๗๐๐๑

๓.๘ โครงการบูรณาการการตรวจสอบและเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์

๓.๙ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกระทรวงการคลัง
(MOF Cloud)

๓.๑๐ โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

๓.๑๑ โครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำร่างข้อกำหนด
คุณลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
(New GFMS Thai Enhancement)

๓.๑๒ โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ ระยะ
ที่ ๒ (New GFMS Enhancement)

๓.๑๓ โครงการ New GFMS Thai Infrastructure improvement

ทั้งนี้ การดำเนินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สามารถประมาณการเงินงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินการ
รวมทั้งสิ้น ๓๔๕,๕๑๖,๓๓๐.๐๐ บาท โดยแบ่งเป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน ๓๒๐,๘๐๖,๓๓๐.๐๐ บาท
และแหล่งอื่น ๆ ๒๔,๗๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(๑) เป้าหมาย

๑. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๒. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๒) ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๑.๒ ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

๕. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

๕.๒ บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

๖. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วน ร่วมต่อต้านการทุจริต

๖.๒ บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต

(๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเป็นนักคิดนักสร้างสรรค์ ในการพัฒนานวัตกรรม ปรับปรุงคุณภาพกระบวนการทำงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบการให้บริการใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนอย่างต่อเนื่อง

๒. พัฒนาบุคลากรภาครัฐตามสายงานให้ได้รับความรู้และการเสริมทักษะที่มีความจำเป็นต่อหน้าที่ในความรับผิดชอบ ส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่ได้รับมอบหมายจะมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเป็นไปในกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงเป็นส่วนสนับสนุนให้การปฏิบัติหน้าที่ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีความคล่องตัวและเป็นไปตามกฎ ระเบียบ แนวทางปฏิบัติของส่วนราชการในภาพรวม และเกิดเป็นผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชนสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. สร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม

๔. อำนวยความสะดวกประชาชนให้เข้าถึงข้อมูลในด้านการกิจ นโยบายของหน่วยงานรัฐ และมีส่วนร่วมตรวจสอบการบริหารงานของภาครัฐได้สะดวกขึ้น รวมถึงการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของประชาชนโดยเฉพาะปัญหาข่าวปลอม ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti-Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง

๕. ทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน และมีการบูรณาการระหว่างระบบอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งคุณภาพของข้อมูลที่เชื่อมโยงกันมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ ได้ข้อมูลครบถ้วนทุกมุมมอง ทำให้เกิดมาตรฐานทางบัญชี สอดคล้องตามนโยบายบัญชีภาครัฐ

๒.๒ แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

๒.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(๑) ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(๑.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ ๑ บริการของรัฐบาลมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

- เป้าหมายที่ ๒ ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

๑. เป็นการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูล ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลให้ทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเป็นนักคิดนักสร้างสรรค์ ในการพัฒนานวัตกรรม ปรับปรุงคุณภาพกระบวนการทำงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบการให้บริการใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนอย่างต่อเนื่อง

๓. เกิดการเสริมสร้างความรู้ด้านเทคโนโลยีและทักษะทางดิจิทัล ทั้งในภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เพื่อให้ผู้ได้รับการพัฒนานำองค์ความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ทั้งในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการขยายองค์ความรู้ไปสู่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๔. มีการบูรณาการข้อมูลข่าวสารระหว่างหน่วยงานรัฐด้วยกัน เพื่อกระจายข้อมูลไปอย่างทั่วถึงสู่ประชาชนทั่วทุกพื้นที่ มีการประสานงานความร่วมมือทุกภาคส่วน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพข้อมูลข่าวสารมีความถูกต้อง แม่นยำ เพื่อให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลได้ถูกต้อง ไม่ผิดเพี้ยนจากข้อมูลจริง ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti-Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง และเพิ่มช่องทางในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย เพื่อให้ประชาชน/ภาคเอกชนได้มีโอกาสเข้าถึงข้อมูลของภาครัฐได้สะดวก รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ ตามพฤติกรรมในการเปิดรับสารในยุคดิจิทัล

๕. พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย มีระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัว การนำนวัตกรรมเทคโนโลยี และข้อมูลขนาดใหญ่ มาใช้ในการตัดสินใจและบริหารงาน

(๑.๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา ๑. พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงาน และข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐกิจ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

- แนวทางการพัฒนา ๒. กำหนดนโยบายและการบริหารจัดการที่ตั้งอยู่บนข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัวสูง นำนวัตกรรม เทคโนโลยี ข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลเปิดภาครัฐให้ทุกภาคส่วน สามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา พร้อมทั้งมีการจัดการความรู้และถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาภาครัฐให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และการเสริมสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจ การพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร เพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบบริการและการบริหารจัดการภาครัฐอย่างเต็มศักยภาพ

- เป้าหมายของแผนย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูง เทียบเท่ามาตรฐานสากลและความคล่องตัว

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

๑. เกิดการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูล ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลให้ทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

๒. ทำให้การดำเนินงานของภาครัฐเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ทันสมัย ตรวจสอบได้ เกิดการเข้าถึงและเชื่อมโยงข้อมูลการดำเนินงานของภาครัฐ และเพื่อให้สามารถออกแบบนโยบายในการช่วยเหลือประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึงและตรงตามความต้องการ

๓. เพื่อให้ภาครัฐเป็นองค์กรแห่งการพัฒนา เรียนรู้ การปฏิบัติงานที่มีความหลากหลาย สามารถปรับตัวสู่การเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นรอบตัว และรอบโลก ทำให้การบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้อง

รวดเร็ว ป้องกันการคลาดเคลื่อนของข้อมูล ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti-Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง และสามารถตอบโจทย์ความเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรม การรับสารของกลุ่มเป้าหมายได้เป็นอย่างดี และทำให้ภาครัฐสามารถส่งข้อมูลข่าวสารได้ตรง เป้าประสงค์ และรวดเร็ว

๔. ทำให้มีการปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล อย่างคุ้มค่า มีความรวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย ลดข้อจำกัดทางกายภาพ เวลา พื้นที่ และ ตรวจสอบได้ ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล

(๑.๓) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ทักษะด้านดิจิทัล มีทัศนคติและกรอบความคิดในการทำงานเพื่อให้บริการประชาชน และอำนวยความสะดวกภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อประโยชน์ของการพัฒนาประเทศ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความสุจริต ปฏิบัติงานตามหลักการและหลักวิชาชีพด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ของตนเอง ตลอดจนส่งเสริมให้มีการคุ้มครองและปกป้องบุคลากรภาครัฐที่กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้องและมีพฤติกรรมการปฏิบัติงานตามจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

- เป้าหมายของแผนย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

สามารถปลูกฝังจิตสำนึก การปรับกระบวนการคิด Mindset และการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับทั้งการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการดำเนินชีวิตประจำวัน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ มีความชำนาญในวิชาชีพและต่อยอดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน

(๒) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๒.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมาย ประเทศไทยปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

เป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม

(๒.๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การป้องกันการทุจริต และ
ประพฤติมิชอบ

- แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของ
ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต
โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้องเป็นธรรม ไม่คดโกง รู้จักแยกแยะ
เรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน การสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน ตลอดจนการสร้าง
จิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร โดยการสนับสนุนให้
ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ
เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง สอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยงและแจ้งเบาะแส
เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ โดยมีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

- เป้าหมายของแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

เป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต
ให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใส
สะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส
ถูกต้อง เป็นธรรม

๒.๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับ
การเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์
ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

๒.๒.๓ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๑) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่ -

๒) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบาย -

๓) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -

๔) ตัวชี้วัด -

๕) กลยุทธ์ -

๒.๓ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของกระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๓ ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แห่งสหประชาชาติ (หากมี)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals – SDGs *

(๑) เป้าหมายที่ (Goal) -

(๒) เป้าหมายย่อย (Target) -

ส่วนที่ ๔ สารสำคัญแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๔.๑ ภาพรวม

๔.๑.๑ วิสัยทัศน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

เป็นศูนย์กลางการบริหารงานของกระทรวงการคลังที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๑.๒ พันธกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๑. กำหนดนโยบาย เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงานในกระทรวง
๒. พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวง รวมทั้งการแปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติการ
๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาบุคลากรของกระทรวง รวมถึงการกำหนดนโยบายและวางแผนเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากรของกระทรวง
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่อยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวงและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติการและเรื่องราวร้องทุกข์ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวง
๖. เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศด้านการคลังแก่สาธารณชนเพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศ
๗. เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศของกระทรวง ตลอดจนให้คำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายและแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งการใช้ประโยชน์ของข้อมูลของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
๘. บูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามทุจริตและการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในกระทรวง

๔.๑.๓ วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังสามารถบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติใน ๒ ประเด็น ได้แก่ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐและประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายความว่า ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์ประชาชน

๔.๑.๔ เป้าหมายและตัวชี้วัดรวม*

๑) เป้าหมาย

ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๒) ค่าเป้าหมาย

ร้อยละ ๑๐๐

๓) ตัวชี้วัด

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔.๒ แผนย่อยภายใต้แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี

๔.๒.๑ แผนปฏิบัติราชการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

๑) เป้าหมาย : สามารถดำเนินงานตามนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๒) ค่าเป้าหมาย : ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๓) ตัวชี้วัด : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง

๔) แนวทางการพัฒนา

(๔.๑) ปรับปรุงกระบวนการทำงาน

(๔.๒) ส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน

๕) โครงการ/การดำเนินงาน

(๕.๑) โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

(๕.๒) โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ

(๕.๓) โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง

(๕.๔) โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง

๔.๒.๒ แผนปฏิบัติราชการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร

๑) เป้าหมาย : สามารถพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร สร้างขวัญกำลังใจ มุ่งสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม

๒) ค่าเป้าหมาย : ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕

๓) ตัวชี้วัด : ร้อยละของผลการดำเนินงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

๔) แนวทางการพัฒนา

(๔.๑) พัฒนาการบริหารจัดการด้านบุคลากรให้สามารถตอบสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน

(๔.๒) เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

๕) โครงการ/การดำเนินงาน

(๕.๑) โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานของ สป.กค. และ สร.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

(๕.๒) โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และ
ป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง

๔.๒.๓ แผนปฏิบัติราชการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร

- ๑) เป้าหมาย : มีความพร้อมทางเทคโนโลยีดิจิทัลต่อการเปลี่ยนแปลง
- ๒) ค่าเป้าหมาย : อย่างน้อยปีละ ๑ ระบบ
- ๓) ตัวชี้วัด : มีจำนวนระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
- ๔) แนวทางการพัฒนา
 - (๔.๑) เสริมทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน
 - (๔.๒) พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการใช้งานในอนาคต
- ๕) โครงการ/การดำเนินงาน
 - (๕.๑) โครงการพัฒนาและเสริมทักษะด้านการสื่อสารแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการกิจของกระทรวงการคลังแก่ประชาชน
 - (๕.๒) โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง
 - (๕.๓) โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank)
 - (๕.๔) โครงการปรับเปลี่ยนระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กระทรวงการคลัง
 - (๕.๕) โครงการทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพการเชื่อมโยงเครือข่ายกลางกระทรวงการคลัง
 - (๕.๖) โครงการจัดหาและย้ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับอาคารกระทรวงการคลังแห่งใหม่
 - (๕.๗) โครงการพัฒนาและปรับปรุงศูนย์คอมพิวเตอร์กระทรวงการคลัง ตามมาตรฐานสากล ISO-๒๗๐๐๑
 - (๕.๘) โครงการบูรณาการการตรวจสอบและเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์
 - (๕.๙) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกระทรวงการคลัง (MOF Cloud)
 - (๕.๑๐) โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)
 - (๕.๑๑) โครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement)
 - (๕.๑๒) โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ ระยะที่ ๒ (New GFMS Enhancement)
 - (๕.๑๓) โครงการ New GFMS Thai Infrastructure improvement

๔.๓ ประมาณการวงเงินงบประมาณรวม (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๔.๓.๑ ประมาณการวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๓๔๕,๕๑๖,๓๓๐.๐๐ บาท

หน่วย : บาท

แหล่งเงิน*				
เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้ของหน่วยงาน	เงินกู้		อื่น ๆ
		ในประเทศ	ต่างประเทศ	
๓๒๐,๘๐๖,๓๓๐.๐๐	-	-	-	๒๔,๗๑๐,๐๐๐.๐๐

๔.๓.๒ ประมาณการวงเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ

๑) ประมาณการวงเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

หน่วย : บาท

แผนปฏิบัติการ	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	วงเงินรวม
เงินงบประมาณแผ่นดิน	๒,๐๔๐,๕๕๐.๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๔๐,๕๕๐.๐๐
เงินรายได้ของหน่วยงาน	-	-	-	-	-	-
เงินกู้ในประเทศ	-	-	-	-	-	-
เงินกู้ต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
อื่น ๆ	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๗,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๗,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐

๒) ประมาณการวงเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาเสริมคุณภาพบุคลากร

หน่วย : บาท

แผนปฏิบัติการ	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	วงเงินรวม
เงินงบประมาณแผ่นดิน	๔๔,๐๐๐.๐๐	๕๔๔,๐๐๐.๐๐	๕๔๔,๐๐๐.๐๐	๕๔๔,๐๐๐.๐๐	๕๔๔,๐๐๐.๐๐	๒,๒๒๐,๐๐๐.๐๐
เงินรายได้ของหน่วยงาน	-	-	-	-	-	-
เงินกู้ในประเทศ	-	-	-	-	-	-
เงินกู้ต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
อื่น ๆ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐

๓) ประมาณการวงเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การบริหารจัดการ
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หน่วย : บาท

แผนปฏิบัติ ราชการ	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	วงเงินรวม
เงิน งบประมาณ แผ่นดิน	๒๙๘,๕๐๕,๗๘๐.๐๐	๔,๖๑๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๘,๕๔๕,๗๘๐.๐๐
เงินรายได้ ของ หน่วยงาน	-	-	-	-	-	-
เงินกู้ใน ประเทศ	-	-	-	-	-	-
เงินกู้ ต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
อื่น ๆ	๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐

ภาคผนวก

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

สภาพแวดล้อมของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังสามารถวิเคราะห์โดยใช้หลักการ **SWOT Analysis (Strength Weakness Opportunity Threat)** ซึ่งเป็นการวิเคราะห์สมรรถนะภายในองค์กรและสภาพแวดล้อมภายนอก จากการออกแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ประกอบด้วยหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และส่วนราชการทั้งภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงการคลัง ทำให้ทราบถึงปัจจัยในแต่ละหัวข้อและสามารถสรุปได้ดังนี้

ตารางแสดง SWOT Analysis ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
S๑ เป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกลางและหน่วยงานในระดับนโยบาย ทำให้สามารถตอบสนองนโยบายได้อย่างรวดเร็ว S๒ มีสภาพแวดล้อมที่ดี และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เพียงพอต่อการทำงาน S๓ บุคลากรมีความรู้ความสามารถพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ S๔ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และมีระบบเครือข่ายข้อมูลข่าวสารที่เชื่อมโยงกับทุกหน่วยงานในสังกัด S๕ มีการจัดอบรมเพื่อเสริมสร้างทักษะและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างเพียงพอ	W๑ ขาดเส้นทางก้าวหน้าในอาชีพที่ชัดเจน W๒ ขาดการกำหนดเป้าหมายร่วมกันของหน่วยงานในองค์กร ไม่สามารถถ่ายทอดนโยบายลงสู่การปฏิบัติได้อย่างชัดเจน W๓ ขาดการพัฒนาความรู้ตามสายงานอย่างต่อเนื่อง W๔ การสื่อสารภายในองค์กร และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ นโยบายการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานไม่ทั่วถึงทั้งองค์กร W๕ ขาดการทำงานแบบบูรณาการและการประสานงาน W๖ งบประมาณประจำ ขาดการทำงานในเชิงรุก และขาดความริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน
โอกาส (Opportunity)	ภัยคุกคาม (Threat)
O๑ องค์ความรู้และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น O๒ กระแสสังคมเร่งรัดให้ภาคราชการมีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ มาตรฐาน เสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล O๓ กฎกระทรวงมอบอำนาจให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังปฏิบัติภารกิจทั้งในระดับกระทรวงและในระดับกรม O๔ การบริหารจัดการภาครัฐเอื้อประโยชน์ให้หน่วยงานนำความรู้ไปเป็นเครื่องมือในการยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน	T๑ ผลตอบแทน สิ่งจูงใจ และสวัสดิการของรัฐที่ไม่เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร T๒ ผลกระทบทางการเมืองมีผลทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายในการปฏิบัติงาน T๓ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้การปฏิบัติงานไม่คล่องตัวและเกิดความล่าช้า T๔ การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีทำให้บุคลากรไม่สามารถพัฒนาทักษะความสามารถในการใช้ประโยชน์ได้ทัน

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกด้วยวิธี SWOT Analysis สำนักงานปลัด
กระทรวงการคลังได้ดำเนินการกำหนดกลยุทธ์ด้วยวิธี SWOT MATRIX ปรากฏผล ดังนี้

ตารางกำหนดกลยุทธ์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังด้วยวิธี SWOT MATRIX

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)
	S๑ เป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกลางและหน่วยงานในระดับนโยบาย ทำให้สามารถตอบสนองนโยบายได้อย่างรวดเร็ว S๒ มีสภาพแวดล้อมที่ดี และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เพียงพอต่อการทำงาน S๓ บุคลากรมีความรู้ความสามารถพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ S๔ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และมีระบบเครือข่ายข้อมูลข่าวสารที่เชื่อมโยงกับทุกหน่วยงานในสังกัด S๕ มีการจัดอบรมเพื่อเสริมสร้างทักษะและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างเพียงพอ	W๑ ขาดเส้นทางก้าวหน้าในอาชีพที่ชัดเจน W๒ ขาดการกำหนดเป้าหมายร่วมกันของหน่วยงานในองค์กร ไม่สามารถถ่ายทอดนโยบายลงสู่การปฏิบัติได้อย่างชัดเจน W๓ ขาดการพัฒนาความรู้ตามสายงานอย่างต่อเนื่อง W๔ การสื่อสารภายในองค์กร และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ นโยบายการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานไม่ทั่วถึงทั้งองค์กร W๕ ขาดการทำงานแบบบูรณาการและการประสานงาน W๖ งบประมาณประจำ ขาดการทำงานในเชิงรุก และขาดความริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน
ปัจจัยภายนอก		
โอกาส (O)	กลยุทธ์เชิงรุก (SO)	กลยุทธ์พลิกฟื้น (WO)
O๑ องค์ความรู้และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น O๒ กระแสสังคมเร่งรัดให้ภาคราชการมีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ มาตรฐาน เสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล O๓ กฎกระทรวงมอบอำนาจให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังปฏิบัติภารกิจทั้งในระดับกระทรวงและในระดับกรม O๔ การบริหารจัดการภาครัฐเอื้อประโยชน์ให้หน่วยงานนำความรู้ไปเป็นเครื่องมือในการยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน	SO๑ ปรับปรุงกระบวนการทำงาน SO๒ ส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน	WO๑ พัฒนาการบริหารจัดการด้านบุคลากรให้สามารถตอบสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน WO๒ เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล
ภัยคุกคาม (T)	กลยุทธ์เพื่อการขยายงาน (ST)	กลยุทธ์เพื่อการตอบสนองความท้าทาย (WT)
T๑ ผลตอบแทน สิ่งจูงใจ และสวัสดิการของรัฐที่ไม่เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร T๒ ผลกระทบทางการเมืองมีผลทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายในการปฏิบัติงาน T๓ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้การปฏิบัติงานไม่คล่องตัวและเกิดความล่าช้า T๔ การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี ทำให้บุคลากรไม่สามารถพัฒนาทักษะความสามารถในการใช้ประโยชน์ได้ทัน	ST๑ เสริมทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน	WT๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการใช้งานในอนาคต

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรทำให้ทราบถึงแหล่งที่มาความเสี่ยงขององค์กร หรือปัจจัยเสี่ยง ซึ่งสามารถสรุปเป็นปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกได้เป็นประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

ตารางสรุปปัจจัยเสี่ยงภายในและภายนอกของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก
• ความรู้ และความชำนาญงานของบุคลากร • ทักษะ และวัฒนธรรมขององค์กร • ความก้าวหน้าในสายอาชีพ • แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน • การสื่อสาร ความร่วมมือและการประสานงาน	• นโยบายของรัฐบาล • สถานการณ์เศรษฐกิจ • สภาพสังคม • หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน • สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้นำปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกมาพิจารณา ศึกษาให้การวางกลยุทธ์ขององค์กรครอบคลุมและเชื่อมโยงกับปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ สามารถเชื่อมโยงปัจจัยเสี่ยงกับกลยุทธ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ดังนี้

ตารางการเชื่อมโยงปัจจัยเสี่ยงกับกลยุทธ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ปัจจัยเสี่ยง	กลยุทธ์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
<u>ภายใน</u> • ความรู้ และความชำนาญงานของบุคลากร • ทักษะ และวัฒนธรรมขององค์กร • ความก้าวหน้าในสายอาชีพ • แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน • การสื่อสาร ความร่วมมือและการประสานงาน	• ปรับปรุงกระบวนการทำงาน • ส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน • พัฒนาการบริหารจัดการด้านบุคลากรให้สามารถตอบสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน • เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล
<u>ภายนอก</u> • นโยบายของรัฐบาล • สถานการณ์เศรษฐกิจ • สภาพสังคม • หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน • สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	• ปรับปรุงกระบวนการทำงาน • ส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน • เสริมทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน • พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการใช้งานในอนาคต

ความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้รับบริการ ได้แก่

๑. ผู้รับบริการภายใน คือ สำนัก/ศูนย์/กลุ่มงานในสังกัด สป.กค.
๒. ผู้รับบริการภายนอก คือ หน่วยงานระดับกรมสังกัดกระทรวงการคลัง

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ สื่อมวลชน

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้สอบถามความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อบทบาทหน้าที่ของ สป.กค. ในปัจจุบัน รวมถึงความคาดหวังต่องานบริการของ สป.กค. ในอนาคต เพื่อนำมาใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ สป.กค. ให้ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังอย่างถูกต้องดังนี้

ตารางการเชื่อมโยงความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กลยุทธ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ความคิดเห็นและความคาดหวังของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กลยุทธ์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
ควรพัฒนาการปฏิบัติราชการให้สามารถ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง โดยการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล และสร้างสรรค์นวัตกรรม	● ปรับปรุงกระบวนการทำงาน ● ส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน
ควรเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรในการ ปฏิบัติงานให้มีความรอบรู้ในงานที่ปฏิบัติและ มีความตระหนักรู้ต่อหน้าที่	● เสริมทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการ ปฏิบัติงาน ● พัฒนาการบริหารจัดการด้านบุคลากรให้ สามารถตอบสนองความต้องการในการ ปฏิบัติงาน
ควรมีมาตรการส่งเสริมให้ลดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่	● เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสตาม หลักธรรมาภิบาล
ควรพัฒนาปรับเปลี่ยนระบบงานให้เป็นดิจิทัล มากขึ้น	● พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการใช้ งานในอนาคต