

# แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง



ส่วนยุทธศาสตร์ระดับกรม  
สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

# แผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

## ส่วนที่ ๑ บทสรุปผู้บริหาร

ตามที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะเวลาห้าปีและรายปีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ ภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติใน ๒ ประเด็น ได้แก่ ประเด็นการบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ และประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ สำหรับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มีความสอดคล้องกับหมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐ ที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน ซึ่งแผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สามารถแบ่งได้เป็น ๓ เรื่อง ได้แก่

### ๑. การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน มีโครงการ ๔ โครงการ ได้แก่

๑.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๑.๒ โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ

๑.๓ โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการ กระทรวงการคลัง

๑.๔ โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง

### ๒. การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร มีโครงการ ๒ โครงการ ได้แก่

๒.๑ โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานของ สป.กค. และ สร.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

๒.๒ โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ กระทรวงการคลัง

### ๓. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีโครงการ ๕ โครงการ ได้แก่

๓.๑ โครงการพัฒนาและเสริมทักษะด้านการสื่อสารแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสร้าง ความรู้ ความเข้าใจในภารกิจของกระทรวงการคลังแก่ประชาชน

๓.๒ โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง

๓.๓ โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับธนาคารเพื่อการส่งออก และนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank)

๓.๔ โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

๓.๕ โครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement)

ทั้งนี้ การดำเนินการโครงการภายใต้แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สามารถประมาณการเงินงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินการรวมทั้งสิ้น ๓๐๓,๖๐๐,๓๓๐.๐๐ บาท โดยแบ่งเป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน ๓๐๐,๕๙๐,๓๓๐.๐๐ บาท และแหล่งอื่น ๆ ๓,๐๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

## ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

### ๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

#### ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

##### (๑) เป้าหมาย

๑. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๒. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

##### (๒) ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๑.๒ ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

๕. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

๕.๒ บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

๖. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต

๖.๒ บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต

##### (๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเป็นนักคิดนักสร้างสรรค์ ในการพัฒนานวัตกรรม ปรับปรุงคุณภาพกระบวนการทำงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบการให้บริการใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนอย่างต่อเนื่อง

๒. พัฒนาบุคลากรภาครัฐตามสายงานให้ได้รับความรู้และการเสริมทักษะที่มีความจำเป็นต่อหน้าที่ในความรับผิดชอบ ส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่ได้รับมอบหมายจะมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเป็นไปในกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงเป็นส่วนสนับสนุนให้การปฏิบัติหน้าที่ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีความคล่องตัวและเป็นไปตามกฎ ระเบียบ แนวทางปฏิบัติของส่วนราชการในภาพรวม และเกิดเป็นผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชนสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. สร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม



๔. อำนวยความสะดวกประชาชนให้เข้าถึงข้อมูลในด้านภารกิจ นโยบายของหน่วยงานรัฐ และมีส่วนร่วมตรวจสอบการบริหารงานของภาครัฐได้สะดวกขึ้น รวมถึงการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของประชาชนโดยเฉพาะปัญหาข่าวปลอม ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti-Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง

๕. ทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน และมีการบูรณาการระหว่างระบบอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งคุณภาพของข้อมูลที่เชื่อมโยงกันมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ ได้ข้อมูลครบถ้วนทุกมุมมอง ทำให้เกิดมาตรฐานทางบัญชี สอดคล้องตามนโยบายบัญชีภาครัฐ

## ๒.๒ แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

### ๒.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

#### (๑) ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

##### (๑.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ ๑ บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

- เป้าหมายที่ ๒ ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

๑. เป็นการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี ข้อมูล ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลให้ทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเป็นนักคิดนักสร้างสรรค์ ในการพัฒนานวัตกรรม ปรับปรุงคุณภาพกระบวนการทำงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบการให้บริการใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนอย่างต่อเนื่อง

๓. เกิดการเสริมสร้างความรู้ด้านเทคโนโลยีและทักษะทางดิจิทัล ทั้งในภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เพื่อให้ผู้ได้รับการพัฒนานำองค์ความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ทั้งในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการขยายองค์ความรู้ไปสู่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๔. มีการบูรณาการข้อมูลข่าวสารระหว่างหน่วยงานรัฐด้วยกัน เพื่อกระจายข้อมูลไปอย่างทั่วถึงสู่ประชาชนทั่วทุกพื้นที่ มีการประสานงานความร่วมมือทุกภาคส่วน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพข้อมูลข่าวสารมีความถูกต้อง แม่นยำ เพื่อให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลได้ถูกต้อง ไม่ผิดเพี้ยนจากข้อมูลจริง ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti-Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง และเพิ่มช่องทางในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย เพื่อให้ประชาชน/ภาคเอกชนได้มีโอกาสเข้าถึงข้อมูลของภาครัฐได้สะดวก รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ ตามพฤติกรรมในการเปิดรับสารในยุคดิจิทัล

๕. พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย มีระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัว การนำนวัตกรรมเทคโนโลยี และข้อมูลขนาดใหญ่ มาใช้ในการตัดสินใจและบริหารงาน

(๑.๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา ๑. พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงาน และข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐกิจ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

- แนวทางการพัฒนา ๒. กำหนดนโยบายและการบริหารจัดการที่ตั้งอยู่บนข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัวสูง นำนวัตกรรม เทคโนโลยี ข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลเปิดภาครัฐให้ทุกภาคส่วน สามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา พร้อมทั้งมีการจัดการความรู้และถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาภาครัฐให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และการเสริมสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจ การพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร เพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบบริการและการบริหารจัดการภาครัฐอย่างเต็มศักยภาพ

- เป้าหมายของแผนย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูง เทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

๑. เกิดการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี ข้อมูล ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลให้ทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

๒. ทำให้การดำเนินงานของภาครัฐเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ทันสมัย ตรวจสอบได้ เกิดการเข้าถึงและเชื่อมโยงข้อมูลการดำเนินงานของภาครัฐ และเพื่อให้สามารถออกนโยบายในการช่วยเหลือประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึงและตรงตามความต้องการ

๓. เพื่อให้ภาครัฐเป็นองค์กรแห่งการพัฒนา เรียนรู้ การปฏิบัติงานที่มีความหลากหลาย สามารถปรับตัวสู่การเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นรอบตัว และรอบโลก ทำให้การบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้อง

รวดเร็ว ป้องกันการคลาดเคลื่อนของข้อมูล ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti-Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง และสามารถตอบโจทยความเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรม การรับสารของกลุ่มเป้าหมายได้เป็นอย่างดี และทำให้ภาครัฐสามารถส่งข้อมูลข่าวสารได้ตรง เป้าประสงค์ และรวดเร็ว

๔. ทำให้มีการปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล อย่างคุ้มค่า มีความรวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย ลดข้อจำกัดทางกายภาพ เวลา พื้นที่ และ ตรวจสอบได้ ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล

(๑.๓) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ทักษะด้านดิจิทัล มีทัศนคติและกรอบความคิดในการทำงานเพื่อให้บริการประชาชน และอำนวยความสะดวกภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อประโยชน์ของการพัฒนาประเทศ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความสุจริต ปฏิบัติงานตามหลักการและหลักวิชาชีพด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ของส่วนตน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการคุ้มครองและปกป้องบุคลากรภาครัฐที่กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้องและมีพฤติกรรมการทำงานตามจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

- เป้าหมายของแผนย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ สามารถปลูกฝังจิตสำนึก การปรับกระบวนการคิด Mindset และการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับทั้งการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการดำเนินชีวิตประจำวัน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ มีความชำนาญในวิชาชีพและต่อยอดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน

## (๒) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๒.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมาย ประเทศไทยปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

เป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม

(๒.๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การป้องกันการทุจริต และ  
ประพหุติมิชอบ

- แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของ  
ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต  
โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้องเป็นธรรม ไม่คดโกง รู้จักแยกแยะ  
เรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน การสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน ตลอดจนการสร้าง  
จิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร โดยการสนับสนุนให้  
ข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐเข้ามามีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง สอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยงและแจ้งเบาะแส  
เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพหุติมิชอบได้ โดยมีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

- เป้าหมายของแผนย่อย คดีทุจริตและประพหุติมิชอบลดลง

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

เป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต  
ให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใส  
สะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส  
ถูกต้อง เป็นธรรม

### ๒.๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

**เป้าหมายหลัก** การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับ  
การเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

**หมุดหมายที่ ๑๓** ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์  
ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

### ๒.๒.๓ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๑) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่ -

๒) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบาย -

๓) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -

๔) ตัวชี้วัด -

๕) กลยุทธ์ -

## ๒.๓ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของกระทรวงการคลัง



## ส่วนที่ ๓ ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แห่งสหประชาชาติ (หากมี)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals – SDGs \*

(๑) เป้าหมายที่ (Goal) -

(๒) เป้าหมายย่อย (Target) -

## ส่วนที่ ๔ สารสำคัญแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖)

### ๔.๑ ภาพรวม

#### ๔.๑.๑ วิสัยทัศน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

เป็นศูนย์กลางการบริหารงานของกระทรวงการคลังที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

#### ๔.๑.๒ พันธกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

- กำหนดนโยบาย เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงานในกระทรวง
- พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวง รวมทั้งการแปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ
- ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาบุคลากรของกระทรวง รวมถึงการกำหนดนโยบายและวางแผนเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากรของกระทรวง
- ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่อยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวงและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวง
- เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศด้านการคลังแก่สาธารณชนเพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศ
- เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศของกระทรวง ตลอดจนให้คำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายและแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งการใช้ประโยชน์ของข้อมูลของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
- บูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามทุจริต และการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในกระทรวง

#### ๔.๑.๓ วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังสามารถบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติใน ๒ ประเด็น ได้แก่ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐและประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายความว่า ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์ประชาชน

#### ๔.๑.๔ เป้าหมายและตัวชี้วัดรวม\*

##### ๑) เป้าหมาย

ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

##### ๒) ค่าเป้าหมาย

ร้อยละ ๑๐๐

##### ๓) ตัวชี้วัด

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

#### ๔.๒ แผนย่อยภายใต้แผนปฏิบัติการรายปี

##### ๔.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

๑) เป้าหมาย: เพื่อลดความซ้ำซ้อนและความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๒) ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐

๓) ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

##### ๔) แนวทางการพัฒนา

(๔.๑) ปรับปรุงกระบวนการทำงาน

(๔.๒) ส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน

##### ๕) โครงการ/การดำเนินงาน

(๕.๑) โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

(๕.๒) โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ

(๕.๓) โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง

(๕.๔) โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง

##### ๔.๒.๒ แผนปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร

๑) เป้าหมาย : เพื่อพัฒนาขีดความสามารถและสร้างความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากร และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

๒) ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐

๓) ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร

##### ๔) แนวทางการพัฒนา

(๔.๑) พัฒนาการบริหารจัดการด้านบุคลากรให้สามารถตอบสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน

(๔.๒) เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

##### ๕) โครงการ/การดำเนินงาน

(๕.๑) โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานของ สป.กค. และ สร.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

(๕.๒) โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และ  
ป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง

**๔.๒.๓ แผนปฏิบัติการราชการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและ  
การสื่อสาร**

๑) เป้าหมาย : เพื่อยกระดับความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและ  
เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน

๒) ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐

๓) ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการเทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร

**๔) แนวทางการพัฒนา**

(๔.๑) เสริมทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน

(๔.๒) พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการใช้งานในอนาคต

**๕) โครงการ/การดำเนินงาน**

(๕.๑) โครงการพัฒนาและเสริมทักษะด้านการสื่อสารแก่ผู้มี  
ส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในภารกิจของกระทรวงการคลังแก่ประชาชน

(๕.๒) โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่  
กระทรวงการคลัง

(๕.๓) โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับธนาคาร  
เพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank)

(๕.๔) โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลัง  
ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

(๕.๕) โครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำ  
ร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ  
อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement)

**๔.๓ ประมาณการวงเงินงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๖)**

**๔.๓.๑ ประมาณการรายได้ของส่วนราชการ (กรณีส่วนราชการมีรายได้)**

หน่วยงานในสังกัด	แหล่งรายได้ (กิจกรรม/ภารกิจ)	วงเงิน (ล้านบาท)
กรม.....	๑. ค่าธรรมเนียม.....	
	๒. ค่าปรับ.....	
	๓. ดอกเบี้ย .....	
รัฐวิสาหกิจ.....	๑. ค่าเช่า .....	
	๒. ....	
	๓. ....	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		

๔.๓.๒ ประมาณการวงเงินงบประมาณทั้งหมด\*

๓๐๓,๖๐๐,๓๓๐.๐๐ บาท

หน่วย : บาท

แผนปฏิบัติราชการ		วงเงินรวม	งบประมาณแผ่นดิน	รายได้ หน่วยงาน	เงินกู้		อื่น ๆ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
<b>๑. เรื่องเพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	๒,๓๔๐,๕๕๐.๐๐	๒,๐๔๐,๕๕๐.๐๐	-	-	-	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็น ระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		-	-	-	-	-	-
โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ		-	-	-	-	-	-
โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจ ราชการกระทรวงการคลัง		๒,๐๔๐,๕๕๐.๐๐	๒,๐๔๐,๕๕๐.๐๐	-	-	-	-
โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง กระทรวงการคลัง		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>๒. เรื่อง พัฒนาเสริมสร้าง คุณภาพบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	๕๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานของ สป.กค. และ สร.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐		๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และ ป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง		๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-

หน่วย : บาท

แผนปฏิบัติการราชการ		วงเงินรวม	งบประมาณแผ่นดิน	รายได้หน่วยงาน	เงินกู้		อื่น ๆ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
๓. เรื่อง บริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	รวม	๓๐๐,๓๑๕,๗๘๐.๐๐	๒๙๘,๕๐๕,๗๘๐.๐๐	-	-	-	๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐
โครงการพัฒนาและเสริมทักษะด้านการสื่อสารแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในภารกิจของกระทรวงการคลังแก่ประชาชน		๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง		-	-	-	-	-	-
โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank)		-	-	-	-	-	-
โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)		๒๘๙,๒๗๙,๙๐๐.๐๐	๒๘๙,๒๗๙,๙๐๐.๐๐	-	-	-	-
โครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement)		๙,๒๒๕,๘๘๐.๐๐	๙,๒๒๕,๘๘๐.๐๐	-	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๓๐๓,๖๐๐,๓๓๐.๐๐</b>	<b>๓๐๓,๖๐๐,๓๓๐.๐๐</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>



รายละเอียดโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖)  
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

## สารบัญ

แผนปฏิบัติราชการ สป.กค. เรื่อง	โครงการภายใต้แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของ สป.กค.	หน้า
การเพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินงาน	๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของ สป.กค. (กพร.)	๑
	๒. โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ (สบค.)	๗
	๓. โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการ กระทรวงการคลัง (สตป.)	๑๒
	๔. โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง (สนย.)	๑๗
การพัฒนาเสริมสร้าง คุณภาพบุคลากร	๕. โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานของ สป.กค. และ สร.กค. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (สบค.)	๒๒
	๖. โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ กระทรวงการคลัง (ศปท.)	๒๘
การบริหารจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร	๗. โครงการพัฒนาและเสริมทักษะด้านการสื่อสารแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในภารกิจของกระทรวงการคลังแก่ประชาชน (กสค.)	๓๓
	๘. โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง (ศทส.)	๓๘
	๙. โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับธนาคารเพื่อการส่งออกและ นำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank) (ศทส.)	๔๓
	๑๐. โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) (ศทส.)	๔๘
	๑๑. โครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำร่างข้อกำหนดคุณ ลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement) (ศทส.)	๕๓

**โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐**  
**ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง**

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : M๑

**๑. แผนระดับที่ ๑**

**(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ**

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ  
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวกรวดเร็วโปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพทันสมัยบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ และเกณฑ์การปฏิบัติราชการต่าง ๆ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง

**๒. แผนระดับที่ ๒**

**(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ**

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้  
ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพทันสมัยบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ และเกณฑ์การปฏิบัติราชการต่าง ๆ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาคธุรกิจ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพทันสมัยบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ และเกณฑ์การปฏิบัติราชการต่าง ๆ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vo๒ ศักยภาพองค์กร

ชื่อปัจจัย : Fo๒๐๒ กระบวนการทำงานภายใน และนวัตกรรมการทำงาน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมวดหมู่ที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -
- (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -
- (๓) กลยุทธ์ -

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติราชการรายปี/แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

- ๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -
- ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -
- ๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง -

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- ๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) โครงการ
- ๒. ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี) -
- ๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -
- ๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ/ไม่ใช้งบประมาณ) ไม่ใช้งบประมาณ
- ๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) ดำเนินการเอง
- ๖. รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี)

## ๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๑. คำนำหน้าชื่อ นาง
๒. ชื่อ – สกุล ทิพรรัตน์ ถิ่นสิริพัฒน์กิจ
๓. E-mail (หน่วยงาน) gpr@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) gpr.mof@gmail.com
๕. โทรศัพท์ ๐๒๑๒๖๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๑๘
๖. โทรสาร -

## ๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนำหน้าชื่อ นางสาว
๒. ชื่อ – สกุล รุมาภรณ์ รอดสัมฤทธิ์
๓. E-mail (หน่วยงาน) gpr@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) gpr.mof@gmail.com
๕. โทรศัพท์ ๐๒๑๒๖๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๖๔
๖. โทรสาร -

## ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ(X)

:M๒ – M๓

### ๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

#### ๑.๑ หลักการและเหตุผล

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เป็นหน่วยงานหลักในการอำนวยความสะดวกและบริหารจัดการภารกิจของกระทรวงการคลัง ซึ่งการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง มีการพัฒนาและยกระดับการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับกรอบแนวทางการประเมินศักยภาพในการปฏิบัติงาน (Potential base) ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดและเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด พร้อมกับการรักษามาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ตามแนวทางการปฏิรูปประเทศที่กำหนดในแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ประเด็นการดำเนินการตามแผนปฏิรูปประเทศที่เกี่ยวข้องและเพื่อยกระดับการปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังให้เทียบเท่ามาตรฐานตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ตลอดจนเพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล โดยใช้เครื่องมือที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ทั้ง ๖ หมวดดำเนินการนับได้ว่าเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยผลักดันให้การพัฒนาและยกระดับการอำนวยความสะดวกและบริหารจัดการภารกิจของกระทรวงการคลัง เป็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ การนำระบบดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือพัฒนาองค์การเพื่อยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานให้มีศักยภาพและปรับปรุงระบบการทำงานให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ยังเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอย่างรอบด้าน เพื่อให้มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย มีความรับผิดชอบต่อสังคมให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ



## ๑.๑ วัตถุประสงค์

ยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลังให้สอดคล้องกับกรอบแนวทางการประเมินศักยภาพในการปฏิบัติงาน (Potential base) ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดและเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด พร้อมกับการรักษามาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ตามแนวทางการปฏิรูปประเทศที่กำหนดในแผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเด็นการดำเนินการตามแผนปฏิรูปประเทศที่เกี่ยวข้องและเพื่อยกระดับการ ปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังให้เทียบเท่ามาตรฐานและแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

## ๒. เป้าหมาย

๒.๑ **เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)** สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีคะแนนการประเมินการเป็น ระบบราชการ ๔.๐ บรรลุตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

๒.๒ **เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)** สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีระบบการปฏิบัติงานที่มี ประสิทธิภาพทันสมัยบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ และเกณฑ์การปฏิบัติ ราชการต่าง ๆ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึง พอใจในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง

๒.๓ **ผลที่คาดว่าจะเกิด** มีการนำเครื่องมือการบริหารองค์การต่าง ๆ ที่เหมาะสม มาใช้ในการพัฒนาระบบ การปฏิบัติงานของ สป.กค.และสร.กค.

๒.๔ **ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (Project's contribution to target gap)** สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง มีความทันสมัย ทันต่อการ เปลี่ยนแปลง และมีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับ มาตรฐานสากล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนมาก ขึ้น และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๒.๕ **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง มีผลการประเมินระดับในการประเมิน สถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ในระดับ Significance

๒.๖ **กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์** กลุ่มผู้รับบริการและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานของสป.กค. และ สร.กค.

## ๓. พื้นที่ดำเนินการ

๓.๑ **เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ** สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๓.๒ **รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ** สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

## ๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๔.๑ **วันที่เริ่มต้นโครงการ** ตุลาคม ๒๕๖๕

๔.๒ **วันที่สิ้นสุดโครงการ** กันยายน ๒๕๗๐

๔.๓ **ปีงบประมาณ** ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดทำลักษณะสำคัญองค์การของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง																				
๒. ดำเนินการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและจัดทำแนวทางการปรับปรุงการให้บริการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ																				
๓. ดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการความรู้																				
๔. พัฒนาระบบงาน/ระบบงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง																				
๕. ติดตามผลการปรับปรุง/พัฒนาระบบงานหรือกระบวนการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง																				
๖. ประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) - ทบทวนและศึกษาแนวทางการออกข้อมูลตามแบบฟอร์มการสมัครรับการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐																				
- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและรวบรวมผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดทำข้อมูลสำหรับการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐																				
- จัดประชุมคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในหมวดที่ ๑ - ๖																				
- นำข้อมูลลงระบบการประเมินผู้การเป็นระบบราชการ ๔.๐ และการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ																				
- จัดการประชุมคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ																				

## ๒. งบประมาณ

### ๒.๑ แหล่งเงิน (บาท)

๒.๑.๑	เงินงบประมาณแผ่นดิน	
	(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง	-
	(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น	-
๒.๑.๒	เงินรายได้ของหน่วยงาน	-
๒.๑.๓	เงินกู้	
	(๑) เงินกู้ภายในประเทศ	-
	(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ	-
๒.๑.๔	งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)	
	(๑) ที่มาของงบประมาณ	-
	(๒) จำนวนงบประมาณ	-
	รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด	-

### ๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐					

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด (บาท) .....

## โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

### ๑. แผนระดับที่ ๑

#### (หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ  
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนอง  
ความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวกรวดเร็วโปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทำให้หน่วยงานมีการรวบรวมองค์ความรู้และจัดการได้เป็น  
ระบบผ่านการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ลดพื้นที่การจัดเก็บเอกสารในสำนักงาน

### ๒. แผนระดับที่ ๒

#### (หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้  
ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูล  
ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลให้ทุกภาคส่วน  
สามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้  
ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา กำหนดนโยบายและการบริหารจัดการที่ตั้งอยู่บนข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์  
มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัวสูง นำนวัตกรรม เทคโนโลยี ข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบ  
การทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลเปิดภาครัฐ  
ให้ทุกภาคส่วน สามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้  
ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศในการตอบสนองกับ  
สถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา พร้อมทั้งมีการจัดการความรู้และถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบ  
เพื่อพัฒนาภาครัฐให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และการเสริมสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจ การพัฒนา  
วัฒนธรรมองค์กร เพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบบริการและการบริหารจัดการภาครัฐอย่างเต็มศักยภาพ

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากล และมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูล ระบบ  
การทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลให้ทุกภาคส่วนสามารถ  
เข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชา  
เข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vol๒ ศักยภาพองค์กร

ชื่อปัจจัย : F๐๒๐๓ เทคโนโลยีการบริหารจัดการภายในองค์กร (Enterprise Resource Planning)

## แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

**เป้าหมายหลัก** การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมุดหมายที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

### แผนความมั่นคงแห่งชาติ

**แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ**

- (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -
- (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -
- (๓) กลยุทธ์ -

### ๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติราชการรายปี/แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

### ๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

- ๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -
- ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎ ก.พ.ว่าด้วยการย้าย การโอน การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง -  
(หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงาน) ๖. การดำเนินการประเมินผลงานให้ส่วนราชการจัดเก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่จัดทำขึ้นในการประเมิน โดยอาจจัดเก็บในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่นตามความเหมาะสมเพื่อประโยชน์ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการจาก ก.พ. รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการสืบค้น หรือใช้เป็นตัวอย่างในการจัดทำผลงานของผู้ที่ จะเข้ารับการคัดเลือกและประเมินผลงานต่อไป

### ๕. ข้อมูลทั่วไป

#### ๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- ๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) การดำเนินงาน
- ๒. ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี) -
- ๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -
- ๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ/ไม่ใช้งบประมาณ) ไม่ใช้งบประมาณ
- ๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) ดำเนินการเอง
- ๖. รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี) -

#### ๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

- ๑. คำนำหน้าชื่อ -
- ๒. ชื่อ - สกุล -
- ๓. E-mail (หน่วยงาน) -
- ๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -



๕. โทรศัพท์ ๐ ๑๒๖๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๐๖

๖. โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๒๑๗

### ๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนำหน้าชื่อ นาย

๒. ชื่อ – สกุล รัตนพล เข็มบุปผา

๓. E-mail (หน่วยงาน) -

๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) rattanapk2529@gmail.com

๕. โทรศัพท์ -

๖. โทรสาร -

## ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ(X)

: M๒ – M๓

### ๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

#### ๑.๑ หลักการและเหตุผล

การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำศูนย์รวมผลงานวิชาการเป็นการดำเนินการตามแนวทางของการพัฒนาและปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นหนึ่งในประเด็นการดำเนินการปฏิรูปประเทศที่สำคัญตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๘๐) กำหนดให้ภาครัฐต้องปฏิบัติงานภายใต้ความทันสมัย ทันการเปลี่ยนแปลง และมีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนมากขึ้น และทันการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

ในการนี้ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ซึ่งมีภารกิจรับผิดชอบในงานประเมินผลงานทางวิชาการของข้าราชการในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและ กระทรวงการคลัง รวมถึงมีพันธกิจประการหนึ่งคือการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง รวมถึงการกำหนดนโยบายและวางแผนเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากร จึงได้กำหนดโครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการขึ้น เพื่อเป็นพื้นที่จัดเก็บหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติคู่มือการเขียนผลงานวิชาการในระดับต่าง ๆ และผลงานทางวิชาการ ทั้งในระดับสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และระดับกระทรวงการคลัง ซึ่งบุคลากรในสังกัดสามารถเข้ามาศึกษาหาข้อมูลเพื่อเป็นคู่มือแนวทางในการปฏิบัติงาน หรือเพิ่มความรู้ในสายงานบางตำแหน่งหากมีการย้ายสับเปลี่ยนงาน ดังนั้น จึงเห็นควรนำประเด็นเรื่องของการจัดการสารสนเทศ และการจัดการความรู้ ในส่วนของการเรียนรู้ระดับส่วนราชการ มาจัดทำโครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ของบุคลากรในองค์กร

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองของบุคลากรภายในองค์กร

๒. เพื่อเพิ่มพื้นที่ใช้สอยของอาคารสำนักงานและลดพื้นที่การจัดเก็บเอกสาร

### ๒. เป้าหมาย

๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) มีระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ

๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) บุคลากรสามารถใช้ประโยชน์ ศึกษาหาความรู้จากระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ

- ๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด สป.กค. มีข้อมูลคลังความรู้ในแต่ละสายงานเพื่อบุคลากรในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและระดับกระทรวงการคลัง สามารถเข้าไปค้นคว้าหาข้อมูลการทำงานในแต่ละสายงานเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน
- ๒.๔ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (Project's contribution to target gap) มีบุคลากรในสังกัด สป.กค. และ สร.กค. และระดับกระทรวง เข้าใช้ระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ
- ๒.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ดำเนินการตามแผนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้
- ๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และกระทรวงการคลัง

๓. พื้นที่ดำเนินการ

- ๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ กรุงเทพมหานคร
- ๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

- ๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕
- ๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๗๐
- ๔.๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

:M๔ - M๕

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑) ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ																				
๒) นำหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คู่มือการเขียนผลงานเข้าระบบ																				
๓) นำผลงานวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไปใน สป.กค. เข้าระบบ																				
๔) นำผลงานวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไปของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลังเข้าระบบ																				
๕) เปิดระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ ให้บุคลากรของ สป.กค. เข้าใช้																				
๖) เปิดระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ ให้บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง เข้าระบบ																				
๗) ปรับปรุงข้อมูลให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน																				

## ๒. งบประมาณ

### ๒.๑ แหล่งเงิน (บาท)

๒.๑.๑	เงินงบประมาณแผ่นดิน	
	(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง	-
	(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น	-
๒.๑.๒	เงินรายได้ของหน่วยงาน	-
๒.๑.๓	เงินกู้	
	(๑) เงินกู้ภายในประเทศ	-
	(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ	-
๒.๑.๔	งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)	
	(๑) ที่มาของงบประมาณ	-
	(๒) จำนวนงบประมาณ	-
	รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด	-

### ๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐					

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด (บาท) .....

## โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

### ๑. แผนระดับที่ ๑

#### (หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ การตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐและกระทรวงการคลัง โดยการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐให้มีประสิทธิภาพ บรรลุผลสัมฤทธิ์ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ อันเกิดจากการดำเนินงาน เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

### ๒. แผนระดับที่ ๒

#### (หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น การตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง เป็นการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังให้มีประสิทธิภาพ บรรลุผลสัมฤทธิ์ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ อันเกิดจากการดำเนินงาน เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากลรองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็วเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีความมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐบริการภาคเอกชนและผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

**ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย** การตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง เป็นการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐและกระทรวงการคลังให้บรรลุผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด จะช่วยเสริมสร้างให้การดำเนินงานของกระทรวงการคลังมีมาตรฐานมากยิ่งขึ้น

**ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย**

(หลัก) **ชื่อองค์ประกอบ** : Vo๒ ศักยภาพองค์กร

**ชื่อปัจจัย** : Fo๒๐๒ กระบวนการทำงานภายใน และนวัตกรรมการทำงาน

**แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓**

**เป้าหมายหลัก** การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมุดหมายที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

**แผนความมั่นคงแห่งชาติ**

**แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ**

- (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -
- (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -
- (๓) กลยุทธ์ -

**๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติการรายปี/แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)**

แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

**๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น**

- ๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -
- ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -
- ๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง -

**๕. ข้อมูลทั่วไป**

**๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน**

- ๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) การดำเนินงาน
- ๒. ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี) -
- ๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -
- ๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ/ไม่ใช้งบประมาณ) ไม่ใช้งบประมาณ
- ๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) ดำเนินการเอง
- ๖. รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี) -

**๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า**

- ๑. คำนำหน้าชื่อ -
- ๒. ชื่อ – สกุล -
- ๓. E-mail (หน่วยงาน) -
- ๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -



๕. โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๗๘๓

๖. โทรสาร -

### ๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนำหน้าชื่อ นาย

๒. ชื่อ - สกุล เซาวลิต บุญยภูษิต

๓. E-mail (หน่วยงาน) workgroups2013@gmail.com

๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -

๕. โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๗๘๔

๖. โทรสาร -

## ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

:M๒ - M๓

### ๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

#### ๑.๑ หลักการและเหตุผล

การตรวจราชการเป็นมาตรการสำคัญในการบริหารราชการแผ่นดินที่จะทำให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐเป็นไปตามเป้าหมาย และเป็นกลไกสำคัญที่สามารถแก้ไขปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติราชการของภาครัฐ โดยมีผู้ตรวจราชการกระทรวงรับผิดชอบ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙ ผู้ตรวจราชการกระทรวง รับผิดชอบและมีอำนาจและหน้าที่ในการตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เฉพาะในขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของกระทรวง ในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง และปลัดกระทรวง และที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ ของระเบียบการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ผู้ตรวจราชการ มีหน้าที่ตรวจราชการระดับนโยบาย แผนงาน งานและโครงการของกระทรวงการคลังและติดตามประสานงานระหว่างส่วนราชการระดับกรม และรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง ตลอดจนหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้รวมถึงสำนักงานซึ่งตั้งอยู่ในภูมิภาคของส่วนราชการระดับกรมและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง โดยการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง เป็นการตรวจติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตามนโยบายที่กำหนด และติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานของรัฐ ตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสามารถนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผู้บริหารระดับสูงได้รับทราบรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ นำไปสู่การผลักดันให้เกิดการพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน หรือการจัดทำภารกิจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง

๒. เพื่อให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง นำรายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังไปดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

**๒. เป้าหมาย**

- ๒.๑ **เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)** ๑. มีแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง  
 ๒. ตรวจติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดครบ ๘๒๖ หน่วย ๓. มีสรุปข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ
- ๒.๒ **เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)** สามารถขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของกระทรวงการคลังให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๒.๓ **ผลที่คาดว่าจะเกิด** หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังสามารถนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารระดับสูงได้รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ นำไปสู่การปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๒.๕ **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** ระดับความสำเร็จของการตรวจติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง
- ๒.๖ **กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์** สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง, หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง

**๓. พื้นที่ดำเนินการ**

- ๓.๑ **เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ** ประเทศไทย
- ๓.๒ **รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ** หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

**๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน**

- ๔.๑ **วันที่เริ่มต้นโครงการ** ตุลาคม ๒๕๖๕
- ๔.๒ **วันที่สิ้นสุดโครงการ** กันยายน ๒๕๗๐
- ๔.๓ **ปีงบประมาณ** พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

**ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ**

:M๔ - M๕

**๑. กิจกรรม**

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดทำแผนการตรวจราชการ	■				■				■				■				■			
๒. ลงพื้นที่ตรวจราชการ	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
๓. จัดทำรายงานผลการตรวจราชการ		■	■	■		■	■	■		■	■	■		■	■	■		■	■	■
๔. จัดทำรายงานสรุปข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ		■	■	■		■	■	■		■	■	■		■	■	■		■	■	■
๕. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ		■	■	■		■	■	■		■	■	■		■	■	■		■	■	■
๖. ปรับปรุงข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์การตรวจราชการกระทรวงการคลัง	■	■	■	■																

## ๒. งบประมาณ

### ๒.๑ แหล่งเงิน (บาท)

๒.๑.๑	เงินงบประมาณแผ่นดิน		
	(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง	๑๐,๐๔๐,๕๕๐	บาท
	(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น	-	
๒.๑.๒	เงินรายได้ของหน่วยงาน	-	
๒.๑.๓	เงินกู้		
	(๑) เงินกู้ภายในประเทศ	-	
	(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ	-	
๒.๑.๔	งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)		
	(๑) ที่มาของงบประมาณ	-	
	(๒) จำนวนงบประมาณ	-	บาท

รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๑๐,๐๔๐,๕๕๐ บาท

### ๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๐๔,๐๕๕	๖๑๒,๑๖๕	๖๑๒,๑๖๕	๖๑๒,๑๖๕	๒,๐๔๐,๕๕๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๒๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	๒๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด (บาท) ๑๐,๐๔๐,๕๕๐ บาท

## โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

### ๑. แผนระดับที่ ๑

#### (หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารการจัดการภาครัฐ ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

#### ๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ เป็นโครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานและบุคลากรกระทรวงการคลังเป็นนักคิดนักสร้างสรรค์ ในการพัฒนานวัตกรรม ปรับปรุงคุณภาพกระบวนการทำงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบการให้บริการใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนอย่างต่อเนื่อง

### ๒. แผนระดับที่ ๒

#### (หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น เป็นโครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานและบุคลากรกระทรวงการคลังเป็นนักคิดนักสร้างสรรค์ ในการพัฒนานวัตกรรม ปรับปรุงคุณภาพกระบวนการทำงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบการให้บริการใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนอย่างต่อเนื่อง

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐกิจ ภาคเอกชนและผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย ส่งผลให้การดำเนินงานของภาครัฐเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ทันสมัย ตรวจสอบได้ เกิดการเข้าถึงและเชื่อมโยงข้อมูลการดำเนินงานของภาครัฐ และเพื่อให้สามารถออกนโยบายในการช่วยเหลือประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึงและตรงตามความต้องการ

## ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vo๑ ศักยภาพบุคลากร

ชื่อปัจจัย : Fo๑๐๑ ทักษะที่จำเป็นในยุคดิจิทัล

(สนับสนุน (ถ้ามี)) ชื่อองค์ประกอบ : Vo๒ ศักยภาพองค์กร

ชื่อปัจจัย : Fo๒๐๒ กระบวนการทำงานภายในและนวัตกรรมการทำงาน

### แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมวดหมู่ที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

### แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

(๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -

(๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -

(๓) กลยุทธ์ -

### ๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติราชการรายปี/แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

### ๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -

๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -

๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง -

### ๕. ข้อมูลทั่วไป

#### ๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) โครงการ

๒. ภายใต้แผนงาน (ถ้ามี) -

๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -

๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ/ไม่ใช้งบประมาณ) ใช้งบประมาณ

๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) จัดจ้าง

๖. รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี) -

#### ๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๑. คำนำหน้าชื่อ นาง

๒. ชื่อ – สกุล รัชณี ชุนเจริญ

๓. E-mail (หน่วยงาน) rachanee.c@mof.go.th

๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) rachaneetukka3@gmail.com

๕. โทรศัพท์ ๐๘๑ ๑๗๑ ๒๘๐๒

๖. โทรสาร -

### ๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก (๑)

๑. คำนำหน้าชื่อ นาย
๒. ชื่อ - สกุล วรุต วิกรมโรจนานันท์
๓. E-mail (หน่วยงาน) waroot.w@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) waroot.w@gmail.com
๕. โทรศัพท์ ๐๘๖๙๔๐๖๖๙๐
๖. โทรสาร -

### ๕.๔ ผู้ประสานงานหลัก (๒)

๑. คำนำหน้าชื่อ นางสาว
๒. ชื่อ - สกุล สุรีย์พร ชัยยะรุ่งสกุล
๓. E-mail (หน่วยงาน) mofinnovationhub@gmail.com
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -
๕. โทรศัพท์ ๐๘๑ ๙๒๗ ๙๐๒๗
๖. โทรสาร -

## ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M๒ – M๓

### ๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

#### ๑.๑ หลักการและเหตุผล

จากกระแสการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว ทั้งด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมของโลกปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต ส่งผลให้องค์กรภาครัฐต้องปรับตัวให้เท่าทันความเปลี่ยนแปลง ซึ่งกระทรวงการคลังในฐานะหน่วยงานภาครัฐชั้นนำที่มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังของประเทศ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะคิดค้นปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแนวทางการดำเนินงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงโดยเฉพาะมุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมในบริบทของกระทรวงการคลังให้สอดคล้องเท่าทันความเปลี่ยนแปลง เพื่อสร้างประโยชน์และความพึงพอใจให้กับประชาชนอย่างแท้จริงและก้าวไปสู่ประเทศไทย ๔.๐

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระทรวงการคลังผ่านการสร้างนวัตกรรม
๒. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการกระทรวงการคลังได้ใช้ความคิดสร้างสรรค์ด้านนวัตกรรม การพัฒนาองค์กรและการให้บริการประชาชน
๓. เพื่อสร้างความเข้าใจและวัฒนธรรมองค์กรของกระทรวงการคลังให้แก่บุคลากรพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในวิถีใหม่ (New normal) และสามารถสนับสนุนการขับเคลื่อนการบริหารการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง
๔. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และกำหนดแนวทางการสนับสนุนการขับเคลื่อนการบริหารการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลังให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และเกิดการสร้างเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง

### ๒. เป้าหมาย

๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) บุคลากรกระทรวงการคลังตื่นตัวและมุ่งเรียนรู้ในการคิดค้นหาแนวทางและวิธี เพื่อนำมาปรับปรุงต่อยอดการดำเนินงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ประหยัดงบประมาณแผ่นดิน

๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) สามารถตอบสนองความต้องการและการบริการประชาชนได้อย่างตรงจุดและตรงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด บุคลากรกระทรวงการคลังมุ่งเรียนรู้ในการนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้และต่อยอดในการดำเนินงาน

๒.๔ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (Project's contribution to target gap) ตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งผลเอื้อต่อการพัฒนาภาคเศรษฐกิจและสังคมของประเทศอย่างยั่งยืน

๒.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จ บุคลากรกระทรวงการคลังสามารถสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ ผลงาน

๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ บุคลากรกระทรวงการคลัง ประชาชน ภาคเศรษฐกิจ และสังคม

### ๓. พื้นที่ดำเนินการ

๔.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ อื่น ๆ

๔.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ กระทรวงการคลัง

### ๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๗๐

๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

## ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

### ๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
<b>โครงการประกวดรางวัลเพชรขวัญฤกษ์</b>																				
กำหนดหลักเกณฑ์การประกวด ประกาศรับสมัครผลงาน และจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ	■	■							■	■							■	■		
พิจารณาหลักเกณฑ์และนำเสนอผลงาน		■	■							■	■							■	■	
จัดพิธีมอบรางวัล และประชาสัมพันธ์ผลงานที่ได้รับรางวัล				■	■							■	■						■	
<b>โครงการประกวดรางวัลคนคลังคิด</b>																				
กำหนดหลักเกณฑ์การประกวด และประกาศรับสมัครผลงาน	■				■				■				■				■			
พิจารณาหลักเกณฑ์และนำเสนอผลงาน		■				■				■				■				■		
จัดพิธีมอบรางวัล และประชาสัมพันธ์ผลงานที่ได้รับรางวัล		■					■				■				■				■	
<b>โครงการขับเคลื่อนและต่อยอดนวัตกรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลง</b>																				
กำหนดขอบเขตรายละเอียดของงาน และประกาศรับสมัครบุคลากร	■	■			■	■			■	■			■	■			■	■		
จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ			■	■	■	■			■	■			■	■			■	■		

## ๒. งบประมาณ

### ๒.๑ แหล่งเงิน

- ๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน - บาท ประกอบด้วย
- (๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง -
  - (๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น -
- ๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน -
- ๒.๑.๓ เงินกู้
- (๑) เงินกู้ภายในประเทศ -
  - (๒) เงินกู้จากต่างประเทศ -
- ๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)
- (๑) ที่มาของงบประมาณ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐
  - (๒) จำนวนงบประมาณ ๒๒,๔๐๐,๐๐๐

รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๒๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท

### ๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		-	๗๐๐,๐๐๐	-	๗๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-	๗,๐๐๐,๐๐๐	-	-	๗,๐๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๗,๐๐๐,๐๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐	-	๗,๓๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	๒๐๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๗,๒๐๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น					๒๒,๔๐๐,๐๐๐

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด ๒๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท



โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  
และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : M๑

๑. แผนระดับที่ ๑

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ  
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๕. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก

มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

๕.๒ บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรมและ  
มีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนอง  
ความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ บุคลากรภาครัฐที่ได้รับการพัฒนาตามสายงานจะได้รับความรู้  
และการเสริมทักษะที่มีความจำเป็นต่อหน้าที่ในความรับผิดชอบ ส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่ได้รับมอบหมายจะมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเป็นไปในกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงเป็นส่วนสนับสนุน  
ให้การปฏิบัติหน้าที่ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีความคล่องตัวและเป็นไปตามกฎ ระเบียบ แนวทาง  
ปฏิบัติของส่วนราชการในภาพรวม และเกิดเป็นผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชน

๒. แผนระดับที่ ๒

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้  
ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น การพัฒนาและเสริมทักษะของ  
บุคลากรตามสายงาน ย่อมมีการพัฒนาด้วยรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ ซึ่งการเสริมสร้างความรู้  
ด้านเทคโนโลยีและทักษะทางดิจิทัล ถือเป็นองค์ประกอบหนึ่งของการเรียนรู้ ทั้งในภาคทฤษฎี และ  
ภาคปฏิบัติ และเพื่อให้ผู้ได้รับการพัฒนานำองค์ความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ทั้งในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
และการขยายองค์ความรู้ไปสู่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันทั้งภายในและภายนอกองค์กร  
แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิด  
วิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐ  
ให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ทักษะด้านดิจิทัล มีทัศนคติและ  
กรอบความคิดในการทำงานเพื่อให้บริการประชาชนและอำนวยความสะดวกภาคเอกชนและภาคประชาสังคม  
เพื่อประโยชน์ของการพัฒนาประเทศ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้าง  
คุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงาน  
ในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม และ  
มีสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความสุจริต ปฏิบัติงานตามหลักการและหลักวิชาชีพ  
ด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม

มากกว่าประโยชน์ของส่วนตน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการคุ้มครองและปกป้องบุคลากรภาครัฐที่กล้ายืนหยัด  
ในการกระทำที่ถูกต้องและมีพฤติกรรมการทำงานตามจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

**เป้าหมายย่อย** บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม  
มีจิตสำนึก มีความสามารถสูงมุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพ

**ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย** รูปแบบและเนื้อหาของการดำเนินการโครงการ  
จะมีส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปลูกฝังจิตสำนึก การปรับกระบวนการคิด Mindset และการเสริมสร้าง  
คุณธรรมจริยธรรมในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับทั้งการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการดำเนินชีวิตประจำวัน  
เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ มีความชำนาญในวิชาชีพและต่อยอดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน

**ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย**

(หลัก) **ชื่อองค์ประกอบ** : Vo๔ การติดตามและประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

**ชื่อปัจจัย** : Fo๔๐๒ ผลการประเมินบนหลักฐานเชิงประจักษ์และการนำไปใช้ในการปรับปรุง  
หรือพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อสร้างให้บุคลากรของรัฐเป็นคนดี คนเก่ง

**แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓**

**เป้าหมายหลัก** การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและ  
ความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมวดหมู่ที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

**แผนความมั่นคงแห่งชาติ**

**แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ**

- (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -
- (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -
- (๓) กลยุทธ์ -

**๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติราชการรายปี/แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)**

แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

**๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น**

๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -

๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -

๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕

(สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๕๑๕ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓  
แจ้งเวียนกระทรวง กรม เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป เรื่อง แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ.  
๒๕๖๓-๒๕๖๕ โดย แจ้งมติคณะรัฐมนตรี ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแนวทางการ  
พัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ตามที่สำนักงาน ก.พ. เสนอ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการ  
สำคัญให้บุคลากรภาครัฐ ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐนำไปดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากร  
ภาครัฐให้เป็นทิศทางเดียวกันตอบเป้าประสงค์ของการเป็นบุคลากรและหน่วยงานภาครัฐที่ได้รับความ  
เชื่อถือไว้วางใจจากประชาชนในฐานะ “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม”

ที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี มีขนาดเล็กและโปร่งใส และสร้างผลผลิตและนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาประเทศและยกระดับชีวิตของประชาชน)

## ๕. ข้อมูลทั่วไป

### ๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) โครงการ
๒. ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี) -
๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -
๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ หรือ ไม่ใช้งบประมาณ) ใช้งบประมาณ
๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) ดำเนินการเอง
๖. รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี) -

### ๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๑. คำนำหน้าชื่อ นาง
๒. ชื่อ - สกุล หุฐยา ผิวทอง
๓. E-mail (หน่วยงาน) hrd.mof@gmail.com
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -
๕. โทรศัพท์ ๐ ๑๒๖๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๑๐
๖. โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๒๑๗

### ๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนำหน้าชื่อ นางสาว
๒. ชื่อ - สกุล ชิดชนก จิรเสวตกุล
๓. E-mail (หน่วยงาน) hrd.mof@gmail.com
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) chidchanok.mof@gmail.com
๕. โทรศัพท์ ๐ ๑๒๖๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๑๐
๖. โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๒๑๗

## ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ(X)

: M๒ – M๓

### ๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

#### ๑.๑ หลักการและเหตุผล

การดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง เป็นไปตามแนวทางของการพัฒนาและปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นหนึ่งในประเด็นการดำเนินการปฏิรูปประเทศที่สำคัญตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) กำหนดเป้าหมายให้ภาครัฐต้องมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส มีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ รวมถึง พัฒนาภาวะผู้นำในทุกกระดับให้มีขีดความสามารถสูง มีความรับผิดชอบ มีความเป็นมืออาชีพ ตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ซึ่งเป็นศูนย์กลางการบริหารงานของกระทรวงการคลัง มีพันธกิจประการหนึ่งคือการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลังรวมถึง การกำหนดนโยบายและวางแผนเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากร จึงได้กำหนดโครงการจัดทำร่างแผนพัฒนา บุคลากรตามสายงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง (สป.กค. และ สร.กค.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาเสริมสร้าง ศักยภาพ ของบุคลากร โดยมุ่งเน้นให้มีความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ทันสมัย มีองค์ความรู้ที่สอดคล้อง กับสายการปฏิบัติงานในระดับต่าง ๆ เพื่อเตรียมพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

## ๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในสังกัด สป.กค. และ สร.กค. ให้มีความรู้ ความสามารถและศักยภาพในการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับตำแหน่ง และให้มีความพร้อมในการทำงานที่สูงขึ้น

๒. เพื่อให้บุคลากรในสังกัด สป.กค. และ สร.กค. ได้รับการพัฒนาที่สอดคล้องกับความต้องการของ องค์กร ภายใต้บริบทและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน

## ๒. เป้าหมาย

๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) แผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานในสังกัด สป.กค. และ สร.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) บุคลากรในสังกัด สป.กค. และ สร.กค. มีทักษะ ความรู้และ ความสามารถสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาบุคลากรตามสายงาน

๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด สป.กค. และ สร.กค. มีแนวทางในการพัฒนาบุคลากรตามสายงานที่สนับสนุนการ ขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน

๒.๔ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (Project's contribution to target gap) การปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด สป.กค. และ สร.กค. บรรลุตามเป้าหมาย

๒.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ดำเนินการตามแผนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง

## ๓. พื้นที่ดำเนินการ

๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง

๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ หน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงาน รัฐมนตรี กระทรวงการคลัง

## ๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๗๐

๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑) แต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะทำงานขับเคลื่อนโครงการ พัฒนาบุคลากรตามสายงาน	■	■																		
๒) ศึกษาแนวทางการพัฒนา บุคลากรตามสายงานของ สป.กค. และ สร.กค.			■	■																
๓) กำหนดแผนในการพัฒนา บุคลากรตามสายงานของ สป.กค. และ สร.กค.					■	■			■	■			■	■			■	■		
๔) ดำเนินการพัฒนาบุคลากร ในสายงานของ สป.กค. และ สร.กค.							■	■			■	■			■	■			■	■
๕) ประเมินผลจากการปฏิบัติตาม แผนพัฒนาบุคลากรตามสายงาน ของ สป.กค. และ สร.กค. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐							■	■			■	■			■	■			■	■

๒. งบประมาณ

๒.๑ แหล่งเงิน

- ๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย  
 (๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท  
 (๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น -
- ๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน -
- ๒.๑.๓ เงินกู้  
 (๑) เงินกู้ภายในประเทศ -  
 (๒) เงินกู้จากต่างประเทศ -
- ๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)  
 (๑) ที่มาของงบประมาณ เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง  
 (๒) จำนวนงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท**

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-	-	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-	๒๕๐,๐๐๐	-	๒๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๒๕๐,๐๐๐	-	๒๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๒๕๐,๐๐๐	-	๒๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	-	๒๕๐,๐๐๐	-	๒๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
				<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๒,๕๐๐,๐๐๐</b>

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

# โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

## ๑. แผนระดับที่ ๑

### (หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ  
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๖. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๖.๒ พัฒนาบุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

เป้าหมาย ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ สร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากร  
ขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจาก  
พฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม

## ๒. แผนระดับที่ ๒

### (หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมายระดับประเด็น ประเทศไทยปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น เป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยม  
ในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่  
ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่าง  
เปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด  
ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้องเป็น  
ธรรม ไม่คดโกง รู้จักแยกแยะเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน การสร้างธรรมาภิบาลในการ  
บริหารงาน ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร  
โดยการสนับสนุนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริตใน  
หน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง สอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยงและแจ้ง  
เบาะแส เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ โดยมีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองผู้แจ้ง  
เบาะแส

เป้าหมายย่อย คติทุจริต และประพฤติมิชอบลดลง

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย เป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการ  
ต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของ  
รัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่าง  
เปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vo๑ การปลูกจิตสำนึก

ชื่อปัจจัย : Fo๑๐๑ การปลูกจิตสำนึกไม่ติดสินบน

## แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมุดหมายที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

### แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

(๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -

(๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -

(๓) กลยุทธ์ -

### ๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติการรายปี/แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

### ๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -

๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -

๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง -

### ๕. ข้อมูลทั่วไป

#### ๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) โครงการ

๒. ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี) -

๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -

๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ/ไม่ใช้งบประมาณ) ใช้งบประมาณ

๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) ดำเนินการเอง

๖. รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี) -

#### ๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๑. คำนำหน้าชื่อ เรือเอก

๒. ชื่อ - สกุล ฐานิศ นาคะเกศ

๓. E-mail (หน่วยงาน) acocplan@gmail.com

๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -

๕. โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๕๒๖

๖. โทรสาร -

#### ๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนำหน้าชื่อ นาย

๒. ชื่อ - สกุล พจนารถ พลศรี

๓. E-mail (หน่วยงาน) acocplan@gmail.com

๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -

๕. โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๕๘๓



## ๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

## ๑.๑ หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงการคลังได้ตระหนักถึงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง เพื่อสร้างทัศนคติและค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต ได้เห็นคุณค่าและความสำคัญของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัดที่มีความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและซื่อสัตย์สุจริต สมควรจะได้รับ ความยกย่องเพื่อเป็นเกียรติและเป็นขวัญกำลังใจแก่ตนเองและวงศ์ตระกูล รวมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม จึงได้กำหนด ให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่สมควรยกย่องเป็นบุคคลผู้ประพฤติปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ เป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งมอบโล่เชิดชูเกียรติและมอบใบเกียรติบัตรให้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงการคลัง อีกทั้งได้มีการเผยแพร่องค์ความรู้ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตให้แก่บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง

## ๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ลดการทุจริตคอร์รัปชันในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และปลูกฝังจิตสำนึกให้เป็นคนดี มีค่านิยมในทางสุจริต และมีจิตบริการ

๒. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ให้มีความตั้งมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมั่นคง มีความยืนหยัดต่อสู้ ปกป้อง เพื่อความซื่อสัตย์สุจริต ความ پاکเพียร มุ่งมั่น ให้เกิดความซื่อสัตย์สุจริต

๓. เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีมาตรการ ระบบ หรือ แนวทาง ในบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพต่อไป

๔. เพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน และทราบระดับคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ทำให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักคุณธรรม และความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

๕. เพื่อทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต

## ๒. เป้าหมาย

๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) มีนโยบาย No gift Policy การคัดเลือกบุคคลผู้ประพฤติชอบปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมอบโล่เชิดชูเกียรติและใบประกาศเกียรติคุณให้แก่ผู้ได้รับการคัดเลือกโดยผู้ได้รับคัดเลือกฯ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เพื่อให้บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง เกิดจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมสุจริตในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และการป้องกันการทุจริต และมีการให้ความรู้ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต

๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง เกิดจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมสุจริตในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และการป้องกันการทุจริต

๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง มีความตั้งมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมั่นคง มีความยืนหยัดต่อสู้ ปกป้อง เพื่อความซื่อสัตย์สุจริต ความ پاکเพียร มุ่งมั่น ให้เกิดความซื่อสัตย์สุจริต และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต

๒.๔ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (Project's contribution to target gap) เพื่อเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต ให้มีความรู้ความเข้าใจในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตให้แก่บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง โดยมีกิจกรรม เช่น นโยบาย

No Gift Policy จัดให้มีพิธีมอบโล่ผู้ประพฤติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริตกระทรวงการคลังการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) และการเผยแพร่องค์ความรู้ในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตให้แก่บุคลากร

**๒.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จ** ระดับความสำเร็จของโครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง การดำเนินงานการคัดเลือกผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริตกระทรวงการคลัง และให้ความรู้ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต

**๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์** บุคลากรส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง และผู้สนใจสื่อประชาสัมพันธ์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต

**๓. พื้นที่ดำเนินการ**

๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ กรุงเทพมหานคร

๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

**๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน**

๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๗๐

๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

**ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ**

**:M๔ - M๕**

**๑. กิจกรรม**

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. No gift Policy นโยบายไม่รับของขวัญ																				
๒. การคัดเลือกบุคคลซื่อสัตย์กระทรวงการคลัง																				
๓. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตกระทรวงการคลัง																				
๔. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)																				
๕. การประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต																				

## ๒. งบประมาณ

### ๒.๑ แหล่งเงิน

- ๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน ๒๒๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย
- (๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง ๔๔,๐๐๐ บาท
  - (๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น -
- ๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน -
- ๒.๑.๓ เงินกู้
- (๑) เงินกู้ภายในประเทศ -
  - (๒) เงินกู้จากต่างประเทศ -
- ๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)
- (๑) ที่มาของงบประมาณ -
  - (๒) จำนวนงบประมาณ -

รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๒๒๐,๐๐๐ บาท

### ๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-	-	๔๔,๐๐๐	-	๔๔,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	๔๔,๐๐๐	-	๔๔,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	๔๔,๐๐๐	-	๔๔,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	๔๔,๐๐๐	-	๔๔,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	๔๔,๐๐๐	-	๔๔,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น					๒๒๐,๐๐๐

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด ๒๒๐,๐๐๐ บาท

**โครงการพัฒนาและเสริมทักษะด้านการสื่อสารแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง**  
**เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในภารกิจของกระทรวงการคลังแก่ประชาชน**

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

**๑. แผนระดับที่ ๑**

**(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ**

**ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง** ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารการจัดการภาครัฐ

**ประเด็นที่เกี่ยวข้อง** ๑. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส

๑.๒ ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

**เป้าหมาย** ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

**การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ** เป็นช่องทางในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชน/ภาคเอกชน เข้าถึงข้อมูลของภาครัฐได้สะดวกและรวดเร็วและสอดคล้องกับยุคปัจจุบัน ของการสื่อสารของราชการแบบดิจิทัล และเพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลในด้านภารกิจ นโยบายของหน่วยงานรัฐ ได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการบริหารงานของภาครัฐได้สะดวกขึ้น รวมถึงการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของประชาชนโดยเฉพาะปัญหาข่าวปลอม ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง

**๒. แผนระดับที่ ๒**

**(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ**

**ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง** การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

**เป้าหมายระดับประเด็น** ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

**ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บท** ประเด็น มีการบูรณาการข้อมูลข่าวสารระหว่างหน่วยงานรัฐด้วยกัน เพื่อกระจายข้อมูลไปอย่างทั่วถึงสู่ประชาชนทุกพื้นที่ มีการประสานงานความร่วมมือทุกภาคส่วน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพข้อมูลข่าวสารมีความถูกต้อง แม่นยำ เพื่อให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลได้ถูกต้อง ไม่ผิดเพี้ยนจากข้อมูลจริง ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง และเพิ่มช่องทางในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย เพื่อให้ประชาชน/ภาคเอกชนได้มีโอกาสเข้าถึงข้อมูลของภาครัฐได้สะดวก รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ ตามพฤติกรรมกรรมการเปิดรับสารในยุคดิจิทัล

**แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง** การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

**แนวทางการพัฒนา** พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ

การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐกิจ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

**เป้าหมายย่อย** ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

**ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย** เพื่อให้ภาครัฐเป็นองค์กรแห่งการพัฒนาเรียนรู้การปฏิบัติงานที่มีความหลากหลาย สามารถปรับตัวสู่การเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว ทันท่วงทีต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นรอบตัว และรอบโลก ทำให้การบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ป้องกันการคลาดเคลื่อนของข้อมูล ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง และสามารถตอบโจทยความเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมกรรมการการรับสารของกลุ่มเป้าหมายได้เป็นอย่างดี และทำให้ภาครัฐสามารถส่งข้อมูลข่าวสารได้ตรงเป้าประสงค์ และรวดเร็ว

**ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย**

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : V๐๑ ศักยภาพบุคลากร

ชื่อปัจจัย : F๐๑๐๑ ทักษะที่จำเป็นในยุคดิจิทัล

**แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓**

**เป้าหมายหลัก** การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมุดหมายที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทยประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

**แผนความมั่นคงแห่งชาติ**

**แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ**

- (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -
- (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -
- (๓) กลยุทธ์ -

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติราชการรายปี/แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

- ๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -
- ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -
- ๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง -

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- ๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) โครงการ
- ๒. ภายใต้แผนงาน (ถ้ามี) -
- ๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -
- ๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ หรือ ไม่ใช้งบประมาณ) ใช้งบประมาณ
- ๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) ดำเนินการเองและจัดจ้าง
- ๖. รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี) -

## ๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๑. คำนำหน้าชื่อ นาย
๒. ชื่อ - สกุล ปิยะภัทร ไชยสาม
๓. E-mail (หน่วยงาน) info@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -
๕. โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๐๐๓
๖. โทรสาร -

## ๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนำหน้าชื่อ นางสาว
๒. ชื่อ - สกุล วิณิตา โคลิตานนท์
๓. E-mail (หน่วยงาน) info@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -
๕. โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๑๓๓
๖. โทรสาร -

## ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ(X)

:M๒ - M๓

### ๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

#### ๑.๑ หลักการและเหตุผล

การสื่อสารในยุคปัจจุบันข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ แพร่พร่องออกไปได้อย่างรวดเร็ว เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่มีขนาดใหญ่ มีข้อมูลที่บิดเบือน ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ซึ่งเป็นสื่อที่มีอิทธิพลต่อความคิดของผู้คนจำนวนมาก

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ก้าวให้ทันการพัฒนาสื่อในยุคดิจิทัล และทำให้การสื่อสารเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้รวดเร็ว ถูกต้อง ตรงตามความต้องการของผู้รับสาร และเพื่อป้องกันการเกิดข่าวปลอม (Fake News) กระทรวงการคลังจำเป็นต้องมีการพัฒนาทักษะการสื่อสารในยุคดิจิทัลให้แก่

๑. บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เกิดความสามารถในการดำเนินงานอย่างมืออาชีพ เกิดประสิทธิภาพ ป้องกันการเกิดข้อผิดพลาดในการสื่อสาร เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบข้อมูลข่าวสารภาครัฐที่ถูกต้อง รวดเร็วทันต่อสถานการณ์ ด้วยการใช้สื่อดิจิทัลได้อย่างมีถูกต้อง

๒. สื่อมวลชน ซึ่งถือเป็นสื่อกลางในการสื่อสารระหว่างภาครัฐกับประชาชน ให้เกิดความเข้าใจการดำเนินงานนโยบายของกระทรวงการคลัง ข้อเท็จจริงที่เกิดจาก Fake News ให้ประชาชนได้เข้าใจได้อย่างถูกต้อง ไม่บิดเบือนไปจากความเป็นจริง เราจำเป็นต้องมีการสื่อสารนโยบายของกระทรวงการคลังให้แก่สื่อมวลชนรับทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นกระบอกเสียงเผยแพร่ข้อมูลจริงแก่ประชาชนต่อไป

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารในยุคดิจิทัลให้แก่บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมืออาชีพ สามารถป้องกันการเกิดข่าวปลอม (Fake News)

๒. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในแก่อสื่อมวลชนสายเศรษฐกิจ กระทรวงการคลัง ให้รับทราบถึงนโยบายการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง

๓. เพื่อสร้างคู่มือการจัดการด้านการข่าวให้แก่บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ ให้มีการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

## ๒. เป้าหมาย

๒.๑ **เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)** มีการพัฒนา/เสริมสร้างทักษะด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัลให้แก่บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ และสามารถให้ข้อมูลข่าวสารด้านนโยบายภารกิจของกระทรวงการคลังแก่สื่อมวลชนอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ **เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)** ประชาชนได้รับทราบงาน/นโยบายภารกิจของกระทรวงการคลังได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว และป้องกันการเกิดข่าวปลอม (Fake News) ที่จะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ **ผลที่คาดว่าจะเกิด** บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์มีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถบริหารจัดการสื่อเพื่อป้องกัน Fake News

๒.๔ **ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (Project's contribution to target gap)** สามารถบริหารจัดการสถานการณ์ที่มีข่าวปลอมได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานของศูนย์ Anti Fake News Center ของรัฐบาล

### ๒.๕ **ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

๑. บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ของกระทรวงการคลังมีความรู้เพิ่มขึ้นในเชิงการบริหารจัดการสถานการณ์ข่าว

๒. บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ของกระทรวงการคลังสามารถบริหารจัดการสถานการณ์ที่มีข่าวเชิงลบได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการข่าวสาร

๓. สื่อมวลชนสายเศรษฐกิจประจำกระทรวงการคลัง มีความรู้ความเข้าใจในข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง และสามารถถ่ายทอดให้แก่ประชาชนเพิ่มขึ้น

๒.๖ **กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์** บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ของกระทรวงการคลัง/สื่อมวลชน สายเศรษฐกิจ กระทรวงการคลัง

## ๓. พื้นที่ดำเนินการ

๓.๑ **เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ** กระทรวงการคลัง

๓.๒ **รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ** -

## ๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๔.๑ **วันที่เริ่มต้นโครงการ** ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๔.๒ **วันที่สิ้นสุดโครงการ** ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๔.๓ **ปีงบประมาณ** ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. การพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรกระทรวงการคลังและสื่อมวลชน																				
- เสริมทักษะด้านดิจิทัลเพื่อการสื่อสารข้อมูลข่าวสารให้แก่บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์																				
- การสร้างความเข้าใจนโยบายของกระทรวงการคลังให้แก่สื่อมวลชนสายเศรษฐกิจ กระทรวงการคลัง																				
๒. การบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ของ กค.																				
- คณะทำงาน Anti Fake News ของ กค.																				
- การจัดทำข้อมูลข่าวสารด้านประชาสัมพันธ์ภายนอกของ กค.																				
- การจัดทำข้อมูลข่าวสารด้านประชาสัมพันธ์ภายในของ กค.																				

๒. งบประมาณ

๒.๒ แหล่งเงิน

- ๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน ๗,๒๔๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย
  - (๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง ๗,๒๔๐,๐๐๐ บาท
  - (๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น -
- ๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน -
- ๒.๑.๓ เงินกู้
  - (๑) เงินกู้ภายในประเทศ -
  - (๒) เงินกู้จากต่างประเทศ -
- ๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)
  - (๑) ที่มาของงบประมาณ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐
  - (๒) จำนวนงบประมาณ ๑,๘๑๐,๐๐๐ บาท

รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๙,๐๕๐,๐๐๐บาท

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-	๑๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๑๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-	๑๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๑๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๑๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๑๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๑๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๑๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	-	๑๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๑๐,๐๐๐
				รวมทั้งสิ้น	๙,๐๕๐,๐๐๐

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด ๙,๐๕๐,๐๐๐ บาท



## โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

### ๑. แผนระดับที่ ๑

#### (หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ  
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนอง  
ความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ กระทรวงการคลังมีอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลหลัก  
อุปกรณ์ระบบบริหารจัดการระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลสำหรับให้บริการหน่วยงานในสังกัดได้อย่าง  
มีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

### ๒. แผนระดับที่ ๒

#### (หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้  
ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น กระทรวงการคลังมีอุปกรณ์ระบบ  
เครือข่ายสื่อสารข้อมูลหลัก อุปกรณ์ระบบบริหารจัดการระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลสำหรับให้บริการ  
หน่วยงานในสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กร  
ขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล  
รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการ  
นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนา  
นโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการ  
เชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ  
การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและ  
รวดเร็วเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่  
เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐกิจภาคเอกชนและผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการ  
ขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย กระทรวงการคลังมีอุปกรณ์ระบบเครือข่าย  
สื่อสารข้อมูลหลัก อุปกรณ์ระบบบริหารจัดการระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลสำหรับให้บริการหน่วยงาน  
ในสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vo๒ ศักยภาพองค์กร

ชื่อปัจจัย : Fo๒๐๓ เทคโนโลยีการบริหารจัดการภาคในองค์กร (Enterprise Resource Planning)

Fo๒๐๔ ฐานข้อมูลกลางภายในองค์กร

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและ  
ความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมวดหมู่ที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -
- (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -
- (๓) กลยุทธ์ -

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติการรายปี/แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

- ๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -
- ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -
- ๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง -

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- ๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) โครงการ
- ๒. ภายใต้แผนงาน (ถ้ามี) -
- ๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -
- ๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ หรือ ไม่ใช้งบประมาณ) ใช้งบประมาณ
- ๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) จัดจ้างและดำเนินการเอง
- ๖. รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี) -

## ๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

- |                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| ๑. คำนำหน้าชื่อ           | นาย                        |
| ๒. ชื่อ - สกุล            | เฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร |
| ๓. E-mail (หน่วยงาน)      | lertwc@mof.go.th           |
| ๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) | -                          |
| ๕. โทรศัพท์               | ๐๒-๑๒๖ ๕๙๐๐ ต่อ ๓๒๑๑       |
| ๖. โทรสาร                 | ๐๒ ๒๗๓๙๗๙๐                 |

## ๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

- |                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| ๑. คำนำหน้าชื่อ           | นาย                   |
| ๒. ชื่อ - สกุล            | บุญลือ จิตตคาม        |
| ๓. E-mail (หน่วยงาน)      | boonlue.j@vayupak.net |
| ๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) | -                     |
| ๕. โทรศัพท์               | ๐๒-๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๖๑๒  |
| ๖. โทรสาร                 | -                     |

## ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

:M๒ – M๓

### ๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

#### ๑.๑ หลักการและเหตุผล

ศูนย์กระทรวงการคลังได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง ซึ่งมีการออกแบบและตกแต่งพื้นที่ภายในห้องทำงานของผู้บริหารและสำนักงานต่าง ๆ โดยมีการติดตั้งระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ และสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานที่จำเป็นภายในอาคาร รวมทั้งมีการเดินสายสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สายสัญญาณเครือข่ายสัญญาณไร้สาย สายสัญญาณโทรศัพท์ภายในพื้นที่อาคารและติดตั้งอุปกรณ์บางส่วนแล้ว แต่ยังไม่ได้ติดตั้งอุปกรณ์เครือข่าย ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล และระบบโทรศัพท์สำหรับให้บริการแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายในอาคาร ให้สามารถติดต่อสื่อสารกับส่วนราชการอื่น ๆ ทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงการคลังได้ ดังนั้น ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงได้จัดทำโครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลังสำหรับจัดหาและติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลและระบบโทรศัพท์ เพื่อให้บริการแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายในอาคารให้สามารถใช้งานระบบเครือข่ายและมีระบบโทรศัพท์สำหรับติดต่อสื่อสารภายในและติดต่อกับส่วนราชการอื่น ๆ ทั้งหน่วยงานภายในสังกัดกระทรวงการคลังและหน่วยงานอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลังให้มีความพร้อมใช้งาน สำหรับการปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

๒. เพื่อติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารภายในสำหรับระบบคอมพิวเตอร์และติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่าย ไร้สายเพื่อให้บริการกับบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในอาคาร

๓. เพื่อติดตั้งระบบโทรศัพท์แบบ IP-PABX สำหรับให้บริการกับบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง

๔. เพื่อติดตั้งสายสัญญาณ Fiber Optic เชื่อมโยงเครือข่ายภายในอาคารกับเครือข่ายเดิมของ  
กระทรวงการคลังเพื่อให้สามารถติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายนอกได้

## ๒. เป้าหมาย

๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) มีอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารภายในสำหรับระบบคอมพิวเตอร์  
อุปกรณ์ระบบเครือข่ายไร้สาย และระบบโทรศัพท์ IP-PABX ติดตั้งที่อาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง

๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังสามารถใช้งานระบบ  
เครือข่ายและรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลหรือขนถ่ายข้อมูลได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด มีอุปกรณ์ระบบบริหารจัดการระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลอุปกรณ์ระบบเครือข่าย  
สื่อสารภายในสำหรับระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ระบบเครือข่ายไร้สาย และระบบโทรศัพท์ IP-PABX ติดตั้งที่  
อาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง

๒.๔ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (Project's contribution to target gap)  
กระทรวงการคลังมีอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลหลัก อุปกรณ์ระบบบริหารจัดการระบบเครือข่ายสื่อสาร  
ข้อมูลสำหรับให้บริการหน่วยงานในสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

๒.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ระดับความสำเร็จในการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ในโครงการเป็นไปตามเป้าหมาย

๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและกรมในสังกัด  
กระทรวงการคลัง ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมถึงประชาชนผู้ใช้บริการระบบงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

## ๓. พื้นที่ดำเนินการ

๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ กระทรวงการคลัง

๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ -

## ๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕				ปีงบประมาณ ๒๕๖๖			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง								
๒. เริ่มสัญญา/ส่งแผนการดำเนินงาน โครงการ								
๓. ร่างแผนผังระบบและส่งมอบอุปกรณ์เข้า พื้นที่								
๔. ติดตั้งอุปกรณ์ ทดสอบระบบและฝึกอบรม								
๕. การบำรุงรักษา								

๒. งบประมาณ

๒.๑ แหล่งเงิน

๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน ๖๓,๗๖๔,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง ๖๓,๗๖๔,๐๐๐ บาท

(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น -

๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน -

๒.๑.๓ เงินกู้

(๑) เงินกู้ภายในประเทศ -

(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ -

๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)

(๑) ที่มาของงบประมาณ -

(๒) จำนวนงบประมาณ -

รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๒๙๔,๒๗๙,๙๐๐ บาท

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	-	๖,๓๗๖,๔๐๐	๓๘,๒๕๘,๔๐๐	๑๙,๑๒๙,๒๐๐	๖๓,๗๖๔,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-	-	-	-	-
				รวมทั้งสิ้น	๖๓,๗๖๔,๐๐๐

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด ๖๓,๗๖๔,๐๐๐ บาท

**โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล  
กับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank)**

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : M๑

**๑. แผนระดับที่ ๑**

**(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ**

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ  
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการ  
ของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

**การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ**

๑. ทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน และมีการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบอย่างเป็นรูปธรรม
๒. คุณภาพของข้อมูลที่เชื่อมโยงกันมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ ตามกรอบกำกับดูแลข้อมูลของกระทรวงการคลัง
๓. ทำให้มีมาตรฐานการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน

**๒. แผนระดับที่ ๒**

**(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ**

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้  
ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น

การพัฒนาต้นแบบการให้บริการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านการเงินการคลังของสำนักงานปลัด  
กระทรวงการคลังกับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank) เพื่อนำไปเป็น  
มาตรฐานการให้บริการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกในอนาคต

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กร  
ขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากลรองรับ  
สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรม  
และเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย  
การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยง  
การทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้าง  
แพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว  
เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่า

มาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

## ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vol๒ ศักยภาพองค์กร

ชื่อปัจจัย : Fo๒๐๒ กระบวนการทำงานภายในและนวัตกรรมการทำงาน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมุดหมายที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

(๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -

(๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -

(๓) กลยุทธ์ -

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติราชการรายปี/แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กลยุทธ์ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการใช้งานในอนาคต

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน)

๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- |   |   |                |
|---|---|----------------|
| ๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน)   |   | การดำเนินงาน   |
| ๒. ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี)                              | - |                |
| ๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี)                          | - |                |
| ๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ/ไม่ใช้งบประมาณ)       |   | ไม่ใช้งบประมาณ |
| ๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) |   | ดำเนินการเอง   |
| ๖. รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี)                     | - |                |

๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

- |                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| ๑. คำนำหน้าชื่อ           | นาย                        |
| ๒. ชื่อ - สกุล            | เฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร |
| ๓. E-mail (หน่วยงาน)      | lertwc@mof.go.th           |
| ๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) | -                          |
| ๕. โทรศัพท์               | ๐๒-๑๒๖๕๙๐๐ ต่อ ๓๒๑๑        |
| ๖. โทรสาร                 | ๐๒-๒๗๓๙๗๙๐                 |

### ๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนำหน้าชื่อ นางสาว
๒. ชื่อ - สกุล กัลยาณี วรบุตร
๓. E-mail (หน่วยงาน) kanrayanee.v@vayupak.net
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -
๕. โทรศัพท์ ๐๒-๑๒๖๕๙๐๐ ต่อ ๓๕๐๗
๖. โทรสาร ๐๒-๒๗๓๙๗๙๐

## ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ(X)

: M๒ – M๓

### ๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

#### ๑.๑ หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการรัฐบาลดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ร.บ. การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐระดับดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ และ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เป็นหน่วยงานหลักบริหารจัดการข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลังของประเทศ มีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลของกระทรวงการคลัง มุ่งเน้นปรับปรุงกระบวนการงานและเทคโนโลยีให้ทันสมัยและตอบสนองต่อการบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงการคลังตามนโยบายรัฐบาลในการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนและการนำข้อมูลไปใช้ของหน่วยงานภาครัฐ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รักษาความเป็นส่วนตัว และสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยตามกรอบกำกับดูแลข้อมูลของกระทรวงการคลัง มุ่งเน้นการดำเนินงานของส่วนกลางด้วยข้อมูลที่มีคุณภาพ ถูกต้องและทันต่อเวลา ทำให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. ให้บริการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลของหน่วยงานภายในและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. เป็นมาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลของหน่วยงาน

### ๒. เป้าหมาย

- ๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลที่มีประสิทธิภาพตามกรอบกำกับดูแลข้อมูลภาครัฐ
- ๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) มีระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในสังกัดของกระทรวงการคลังที่ได้มาตรฐานตามกรอบกำกับดูแลข้อมูลภาครัฐ
- ๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด กระบวนการทำงานและการให้บริการข้อมูลของกระทรวงการคลัง มีคุณภาพและได้มาตรฐานที่สามารถสร้างความเชื่อมั่นในการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานของภาครัฐได้
- ๒.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank)
- ๒.๕ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank)



๓. พื้นที่ดำเนินการ

๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ กทม.

๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ -

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ศึกษากฎหมาย หลักเกณฑ์ และมาตรฐานการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เกี่ยวข้อง				
๒. กำหนดแนวทางการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล				
๓. ประสานงานและประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				
๔. จัดทำต้นแบบระบบงานและการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Prototype)				
๕. พัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				
๖. ทดสอบระบบการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล				
๗. ระบบสามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลได้สำเร็จ				

๒. งบประมาณ (ไม่มี)

๒.๑ แหล่งเงิน (บาท)

๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน

(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง -

(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น -

๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน -

๒.๑.๓ เงินกู้

(๑) เงินกู้ภายในประเทศ -

(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ -

๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)

(๑) ที่มาของงบประมาณ -

(๒) จำนวนงบประมาณ -

รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด -

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-	-	-	-	-
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	-	-	-
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-	-
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-	-
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-	-

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด (บาท) -

# โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : M๑

## ๑. แผนระดับที่ ๑

### (หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารการจัดการภาครัฐ ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

๑. ทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน และมีการบูรณาการระหว่างระบบอย่างเป็นรูปธรรม
๒. คุณภาพของข้อมูลที่เชื่อมโยงกันมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ ได้ข้อมูลครบถ้วนทุกมุมมอง
๓. ทำให้เกิดมาตรฐานทางบัญชี สอดคล้องตามนโยบายบัญชีภาครัฐ

## ๒. แผนระดับที่ ๒

### (หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น การพัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย มีระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัว การนำนวัตกรรม เทคโนโลยี และข้อมูลขนาดใหญ่ มาใช้ในการตัดสินใจและบริหารงาน

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐกิจภาคเอกชนและผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย มีการปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล อย่างคุ้มค่า มีความรวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย ลดข้อจำกัดทางกายภาพ เวลา พื้นที่ และ ตรวจสอบได้ ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vo๒ ศักยภาพองค์กร

ชื่อปัจจัย : Fo๒๐๓ เทคโนโลยีการบริหารจัดการภาคในองค์กร (Enterprise Resource Planning)

Fo๒๐๔ ฐานข้อมูลกลางภายในองค์กร

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมุดหมายที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -
- (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -
- (๓) กลยุทธ์ -

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติการรายปี/แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กลยุทธ์ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการใช้งานในอนาคต

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

- ๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -
- ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -
- ๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง -

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- ๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) โครงการ
- ๒. ภายใต้แผนงาน (ถ้ามี) -
- ๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -
- ๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ หรือ ไม่ใช้งบประมาณ) ใช้งบประมาณ
- ๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) จัดจ้าง
- ๖. รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี) -

## ๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๑. คำนำหน้าชื่อ	นาย
๒. ชื่อ – สกุล	เฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร
๓. E-mail (หน่วยงาน)	lertwc@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง)	-
๕. โทรศัพท์	๐๒-๑๒๖ ๕๙๐๐
๖. โทรสาร	๐๒ ๒๗๓๙๗๙๐

## ๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนำหน้าชื่อ	นาย
๒. ชื่อ – สกุล	ธาดา ขพานนท์
๓. E-mail (หน่วยงาน)	thada@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง)	mrthada14@gmail.com
๕. โทรศัพท์	๐๒ ๑๒๖๕๙๐๔
๖. โทรสาร	๐๒ ๒๗๓๙๗๙๐

## ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

:M๒ – M๓

### ๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

#### ๑.๑ หลักการและเหตุผล

ตามมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้อนุมัติแนวทางการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบทั้งสองให้เกิดประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ให้มากที่สุด และสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนรัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ ที่กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “รัฐบาลดิจิทัลเปิดเผย เชื่อมโยง และร่วมกันสร้างบริการที่มีคุณค่าให้ประชาชน” ประกอบกับ “ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์คุณภาพการให้บริการแก่ประชาชนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล” ที่เน้นการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัล (Digital Platform) เพื่อเป็นแพลตฟอร์มกลางสำหรับการสนับสนุนการทำงานภาครัฐ (Back Office Platform) การแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (Exchange Platform) การสนับสนุนบริการภาครัฐ (Common Platform)

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบการเชื่อมโยงระหว่างระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

๒. เพื่อให้เกิดการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบ New GFMS Thai กับระบบ e-LAAS และลดความซ้ำซ้อนของการบันทึกข้อมูล

๓. เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพระบบ New GFMS Thai ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล และรองรับผู้ใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น

## ๒. เป้าหมาย

๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) มีการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) และลดความซ้ำซ้อนของการบันทึกข้อมูลโดยกำหนดมาตรฐานของ Interface ในรูปแบบเดียวกัน

๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) การบริหารงาน การตัดสินใจ และการกำหนดนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถทำได้อย่างรวดเร็วและเป็นรูปธรรม

๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด มีการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้เป็นไปได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์

๒.๔ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (Project's contribution to target gap) กำหนดมาตรฐานและแนวทางการปฏิบัติทางด้านบัญชีให้สอดคล้องกับระเบียบการบริหารตาม พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลัง

๒.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ระดับความสำเร็จในการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ ส่วนราชการต่าง ๆ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๓. พื้นที่ดำเนินการ

๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ ทุก อปท. ทั่วประเทศ

๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ -

## ๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. อนุมัติ จัดทำโครงการ				
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ				
๓. จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)				
๔. ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา				
๕. ลงนามในสัญญา / จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ				
๖. การออกแบบ HW และ SW				
๗. การติดตั้งและทดสอบ HW และ SW				
๘. การวิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนา และทดสอบระบบงาน				
๙. การทดสอบความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ				
๑๐. อบรมระบบงาน				

๒. งบประมาณ

๒.๑ แหล่งเงิน

- ๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน ๒๘๙,๒๗๙,๙๐๐ บาท ประกอบด้วย
- (๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง ๒๘๙,๒๗๙,๙๐๐ บาท
  - (๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น -
- ๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน -
- ๒.๑.๓ เงินกู้
- (๑) เงินกู้ภายในประเทศ -
  - (๒) เงินกู้จากต่างประเทศ -
- ๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)
- (๑) ที่มาของงบประมาณ -
  - (๒) จำนวนงบประมาณ -
- รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๒๘๙,๒๗๙,๙๐๐ บาท

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๔,๔๖๓,๙๙๕	๑๐๑,๒๔๗,๙๖๕	๑๑๕,๗๑๑,๙๖๐	๕๗,๘๕๕,๙๘๐	๒๘๙,๒๗๙,๙๐๐
	รวมทั้งสิ้น				๒๘๙,๒๗๙,๙๐๐

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด ๒๘๙,๒๗๙,๙๐๐ บาท

โครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ  
การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่  
(New GFMS Thai Enhancement)

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : M๑

๑. แผนระดับที่ ๑

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการ  
ของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย  
มีระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัว การนำนวัตกรรม เทคโนโลยี และ  
ข้อมูลขนาดใหญ่ มาใช้ในการตัดสินใจและบริหารงาน

๒. แผนระดับที่ ๒

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้  
ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น มีการปฏิบัติงานเทียบได้กับ  
มาตรฐานสากลอย่างคุ้มค่า มีความรวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย ลดข้อจำกัดทางกายภาพ เวลา พื้นที่  
และตรวจสอบได้ ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กร  
ขีดสมรรถนะสูง”สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับ  
สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรม  
และเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย  
การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยง  
การทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้าง  
แพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว  
เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีความมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  
ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐกิจ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยาย  
โอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว



ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย มีการปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากลอย่างคุ้มค่า มีความรวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย ลดข้อจำกัดทางกายภาพ เวลา พื้นที่ และตรวจสอบได้ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : ศักยภาพองค์กร

ชื่อปัจจัย : กระบวนการทำงานภายในและนวัตกรรมการทำงาน

เทคโนโลยีการบริหารจัดการภาคในองค์กร (Enterprise Resource Planning)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมุดหมายที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

(๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -

(๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -

(๓) กลยุทธ์ -

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติราชการรายปี/แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กลยุทธ์ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการใช้งานในอนาคต

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -

๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -

๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง -

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) โครงการ

๒. ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี) -

๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -

๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ/ไม่ใช้งบประมาณ) ใช้งบประมาณ

๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) จัดจ้าง

๖. รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี) -

## ๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๑. คำนำหน้าชื่อ นาย
๒. ชื่อ - สกุล เฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร
๓. E-mail (หน่วยงาน) lertwc@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง)
๕. โทรศัพท์ ๐๒-๑๒๖ ๕๙๐๐
๖. โทรสาร ๐๒ ๒๗๓๙๗๙๐

## ๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนำหน้าชื่อ นาย
๒. ชื่อ - สกุล ธาดา ชพานนท์
๓. E-mail (หน่วยงาน) thada@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง)
๕. โทรศัพท์ ๐๒-๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๓๐๓
๖. โทรสาร

## ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ(X)

: M๒ – M๓

### ๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๑.๑ **หลักการและเหตุผล** ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) เป็นระบบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินกู้ของประเทศให้แก่หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ได้อย่างสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยมีความโปร่งใส ลดความเสี่ยงจากการทุจริตได้อย่างดี อีกทั้งกรมจัดเก็บภาษีของกระทรวงการคลัง (กรมสรรพากร, กรมสรรพสามิต และกรมศุลกากร) และหน่วยงานอื่นที่จัดเก็บภาษีแทน (กรมที่ดิน, กรมขนส่งทหารบก ฯลฯ) สามารถบันทึกการรับรู้รายได้จากการจัดเก็บภาษีเข้าระบบฯ ได้โดยตรง ทำให้กระทรวงการคลังและรัฐบาลสามารถรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายของประเทศได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เป็นประโยชน์ต่อการบริหารราชการแผ่นดิน กระทรวงการคลังจัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) โดยใช้เทคโนโลยีแบบระบบเปิด (Open system) ให้มีประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่น ครอบคลุมการเบิกจ่ายเงินทั่วประเทศ และรองรับการขยายตัวในอนาคต ซึ่งได้เริ่มใช้งานเต็มรูปแบบเมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ ซึ่งจากการนำระบบขึ้นใช้งาน จำเป็นต้องประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของระบบงาน New GFMS Thai ทั้ง Hardware Software Tool และโปรแกรมระบบงาน (Application Software) และการประเมินผลการใช้งานสำหรับผู้ใช้ทั้งส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการศึกษาวิเคราะห์หาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเพิ่มเติม (System Enhancement) ทั้งในเรื่องการปรับปรุงหรือลดขั้นตอนการปฏิบัติ เพิ่มประสิทธิภาพฟังก์ชันและการจัดทำรายงานเพิ่มสมรรถนะการประมวลผล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ เพื่อยกระดับการเข้าใช้บริการระบบฯ ของผู้ใช้งานทั้งที่เป็นส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสียให้สามารถทำงานได้รวดเร็ว มีผลิตผลมากขึ้น และต่อยอดการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement) เพื่อสามารถ

บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายรัฐสามารถมีข้อมูลแสดงฐานะการเงินการคลังของประเทศในภาพรวม รวมถึงการมีข้อมูลการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นไปตามหลักวิชาการ ภายใต้กรอบเวลาการบริหารการเงินการคลังที่กำหนด กระทรวงการคลังจึงมีความประสงค์ที่ต้องการจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของระบบงาน New GFMS Thai ที่ให้บริการ ณ ปัจจุบัน และรวมถึงและการประเมินผลการใช้งานสำหรับผู้ใช้งานทั้งส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศึกษาวิเคราะห์หาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเพิ่มเติม (System Enhancement) ทั้งในเรื่องการปรับปรุงหรือลดขั้นตอนการปฏิบัติเพิ่มประสิทธิภาพฟังก์ชันและการจัดทำรายงาน เพิ่มสมรรถนะการประมวลผล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ เพื่อยกระดับการเข้าใช้บริการระบบฯ ของผู้ใช้งานทั้งที่เป็นส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสียให้สามารถทำงานได้รวดเร็ว มีผลิตผลมากขึ้น และต่อยอดการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น ตามโครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการ และจัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement)

## ๑.๒ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อรวมปัญหา อุปสรรค และความต้องการในปัจจุบันของการใช้งานระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

๒) เพื่อประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของระบบงาน New GFMS Thai ทั้ง Hardware Software Tool และโปรแกรมระบบงาน (Application Software)

๓) เพื่อประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผล การใช้งานระบบงาน New GFMS Thai สำหรับผู้ใช้งานทั้งส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) เพื่อประเมินความเสี่ยงและการตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

๕) เพื่อวิเคราะห์และกำหนดความต้องการการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement)

๖) เพื่อจัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement) พร้อมประมาณการงบประมาณ

## ๒. เป้าหมาย

๒.๑ **เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)** ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีประสิทธิภาพในด้านขั้นตอนการปฏิบัติและการบูรณาการเชื่อมโยงกับระบบอื่น ๆ

๒.๒ **เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)** ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีประสิทธิภาพในด้านการประมวลผลรองรับปริมาณการใช้งาน

๒.๓ **ผลที่คาดว่าจะเกิด** ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๔ **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** ระดับความสำเร็จของการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement)

๒.๕ **กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์** ส่วนราชการ

### ๓. พื้นที่ดำเนินการ

- ๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  
๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

### ๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

- ๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕  
๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖  
๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

## ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

### ๑. กิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดทำแผนการดำเนินการโครงการ (Project Plan)				
๒. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงและการตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์				
๓. จัดทำรายงานสถานะภาพปัจจุบันของงานระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)				
๔. จัดทำรายงานการวิเคราะห์และกำหนดความต้องการการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement)				
๕. จัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement)				
๖. จัดทำรายงานสรุปข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารและการกำกับดูแลการปฏิบัติงานระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)				

### ๒. งบประมาณ

#### ๒.๑ แหล่งเงิน (บาท)

- ๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน ๙,๒๒๕,๘๘๐ บาท  
(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง  
(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น
- ๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน
- ๒.๑.๓ เงินกู้  
(๑) เงินกู้ภายในประเทศ  
(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ
- ๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)  
(๑) ที่มาของงบประมาณ  
(๒) จำนวนงบประมาณ

รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๙,๒๒๕,๘๘๐ บาท

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒,๗๖๗,๗๖๔	๑,๘๔๕,๑๗๖	๒,๗๖๗,๗๖๔	๑,๘๔๕,๑๗๖	๙,๒๒๕,๘๘๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐					

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด (บาท)

๙,๒๒๕,๘๘๐ บาท