



รายงานการรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา  
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

## “หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

### ตอนที่ 1



**“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา”** หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ และให้หมายความรวมถึงการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ในโอกาสการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

# “หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

## ตอนที่ 2

### “ญาติ”



#### หมายความว่า

พี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วมบิดามารดาเดียวกัน  
ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส  
บุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม

### “ประโยชน์อื่นใดอันอาจ คำนวณเป็นเงินได้”



#### หมายความว่า

สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง  
การรับบริการ การรับการฝึกอบรม  
หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

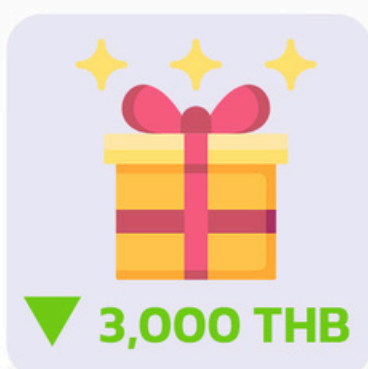
“หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

ตอนที่ 3

“การรับและการห้ามรับทรัพย์สิน  
ของเจ้าพนักงานของรัฐ”



รับได้



ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ  
คำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติ  
ที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับ  
จากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส  
**ไม่เกินสามพันบาท**



ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ  
คำนวณเป็นเงินได้จากการให้นั้นเป็นการให้  
**ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป**

ห้ามรับ



ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
อันอาจคำนวณเป็นเงินได้  
นอกเหนือจากการรับทรัพย์สิน  
หรือประโยชน์อื่นควรได้ตามกฎหมาย กฏ  
หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัย  
อำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย  
เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
โดยธรรมจรรยาที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

# “หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

## ตอนที่ 4

### สิ่งที่ต้องดำเนินการ หากมีความจำเป็นต้องรับ!!



## “หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมดาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

### ตอนที่ 5

“หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
โดยธรรมดาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

#### นำไปใช้กับผู้ดำรงตำแหน่ง ในส่วนท้องถิ่นอย่างไรบ้าง??

“

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สิน  
เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น  
รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น  
หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น  
ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับ  
ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้ง  
ถอดถอน เพื่อดำเนินการต่อไป

”

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณ  
เป็นเงินได้ของเจ้าพนักงานของรัฐตามประกาศหลักเกณฑ์ฯ ฉบับนี้  
ให้ใช้บังคับกับผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงาน  
ของรัฐมาแล้วไม่ถึงสองปีด้วย



## แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ลงชื่อ

(นายพจนารถ พลศรี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายอัครม สนธยานนท์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง  
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์