



หลักการเขียนTORและการ กำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอราคา



TOR คืออะไร



- ร่างขอบเขตงาน (Term of reference : TOR)
- เป็นข้อกำหนดเงื่อนไขการประกวดราคา
- เป็นเอกสารแสดงข้อมูล รายการ รายละเอียด
ที่ประกาศ หรือแจ้งให้ผู้ขายทราบถึง
ความต้องการและเงื่อนไขของผู้ซื้อ

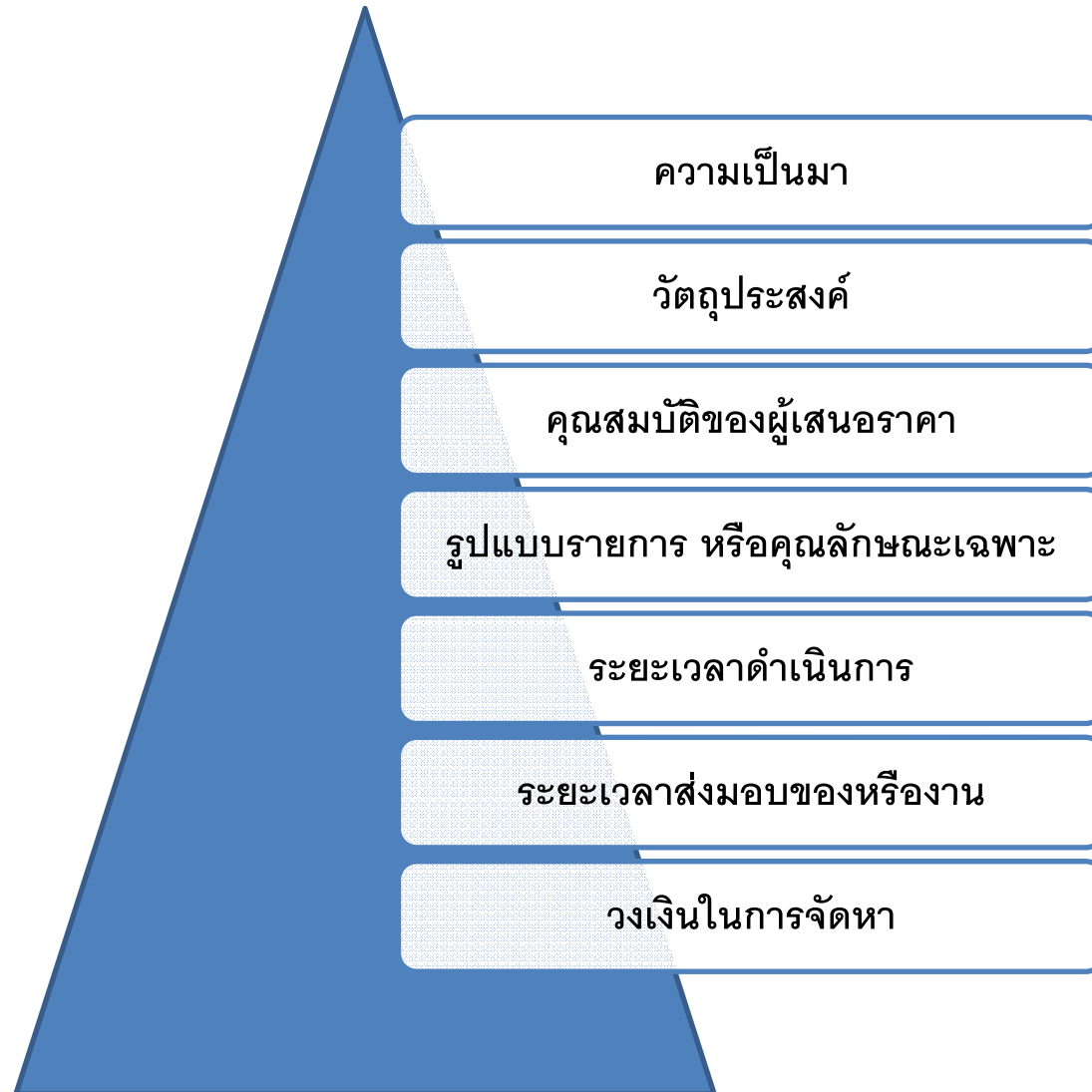


เหตุผลในการจัดทำ TOR

เพื่อให้สามารถจัดหาพัสดุได้ตรงตามความต้องการ
เกิดความเป็นธรรมในการแข่งขันเสนอราคา
ประหยัดงบประมาณของแผ่นดิน บังเกิดความคุ้มค่า
ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และความ
รับผิดชอบต่อผลสำเร็จของงาน เป็นประโยชน์แก่
ทางราชการ



องค์ประกอบของการกำหนด TOR



TOR ที่ดีเป็นอย่างไร



ความสำคัญของ TOR

มีความสำคัญต่อคุณภาพของผลงานที่จะได้จาก
ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง

- TOR จะต้องมีความชัดเจน ที่สามารถจัดหาหรือปฏิบัติได้
- TOR จะต้องมีความชัดเจน ทำให้คัดเลือกผู้ขายหรือผู้รับจ้างได้ง่ายและโปร่งใส

เป็นเอกสารอ้างอิงที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของ
สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

- จะต้องไม่เป็น TOR ที่กว้างและทั่วไปจนทำให้ได้สิ่งที่ต้องการแต่ไม่มีคุณภาพ

พรบ. ว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ

มาตรา 11 จนท.ในหน่วยงานของรัฐผู้ใด
โดยทุจริตทำการออกแบบ กำหนดราคา กำหนดเงื่อนไข
.....อันเป็นมาตรฐานในการเสนอราคา โดยมุ่ง
หมายมิให้มีการแข่งขันในการเสนอราคาอย่างเป็นธรรม
หรือช่วยเหลือ.....หรือเพื่อกีดกัน ผู้เสนอราคารายใด มิ
ให้มีโอกาสเข้าแข่งขันในการเสนอราคาอย่างเป็นธรรม

ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 5 ปี ถึง 20 ปี หรือจำคุก
ตลอดชีวิต และปรับตั้งแต่ 100,000– 400,000
บาท

ความเป็นมา และ วัตถุประสงค์

TOR บางหน่วยงาน แสดงถึงข้อมูลสถานการณ์ และ วัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างไว้อย่างชัดเจนครบถ้วน

TOR บางหน่วยงาน มีจุดอ่อนด้านข้อมูลสถานการณ์ และ ขาดวัตถุประสงค์เฉพาะ หรือกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่กว้างเกินไป

ตัวอย่างการเขียนความเป็นมา

- หน่วยงานที่ 1 จะดำเนินการจัดซื้อเครื่องเอกซเรย์หัวใจและหลอดเลือดชนิดระนาบเดี่ยว จำนวน 1 ชุด เพื่อสำหรับไว้ให้บริการการตรวจและวินิจฉัยผู้ป่วยโรคหัวใจ การเรียนการสอน การวิจัย แต่เนื่องจากเครื่องเอกซเรย์ที่มีอยู่มีอายุการใช้ปฏิบัติงานประมาณ 10 ปีแล้ว ได้เสื่อมสภาพและชำรุดบ่อยครั้งทำให้ต้องหยุดชะงักการให้บริการฯ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องฯ ทดแทนเพื่อให้บริการผู้ป่วยที่มีอยู่ปัจจุบันและเตรียมรองรับจำนวนผู้ป่วยที่เพิ่มขึ้นทุก ๆ ปี
- (ดีมีที่มาเป็นเหตุเป็นผล)
- หน่วยงานที่ 2 ได้ให้บริการผู้ป่วยที่เข้ามารับบริการเป็นเวลานาน และมีผู้ป่วยเพิ่มขึ้นจำนวนมาก แต่ปัจจุบันเครื่องเอกซเรย์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอ และไม่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่ดำเนินการตรวจวินิจฉัยด้วย ความรวดเร็ว จึงมีความจำเป็นต้องใช้เครื่องเอกซเรย์ขนาดไม่น้อยกว่า **500 mA.**
- (มีที่มา แต่ไม่ค่อยเป็นเหตุเป็นผล)

ตัวอย่างการเขียนวัตถุประสงค์

หน่วยงานที่ 1

เพื่อทดแทนเครื่องเก่า

เพื่อรองรับผู้ป่วยโรคหัวใจที่มารับบริการ

(ชัดเจน ตรงกับที่มา)

หน่วยงานที่ 2

เพื่อถ่ายเอกซเรย์ทั่วไป สามารถใช้ถ่ายเอกซเรย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ใช้งานง่าย

ถ่ายได้ชัดเจนทุก ส่วนทุกระบบของร่างกาย

(กว้าง และไม่สัมพันธ์กับที่มา)

การกำหนดขอบเขตของงาน

หลักการ

****** การกำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอราคา หรือ ผู้เสนองาน และรายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรืองานจ้าง ตลอดจนการวินิจฉัยตีความคุณสมบัติของผู้เสนอราคา หรือ ผู้เสนองาน แต่ละครายว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้หรือไม่

****** เป็นอำนาจของหน่วยงานที่จัดหาพัสดุ สามารถใช้ดุลยพินิจกำหนดและวินิจฉัยได้ตามความต้องการของหน่วยงาน

แต่ ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

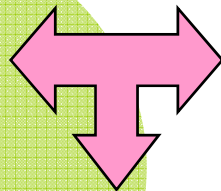
การกำหนดขอบเขตของงาน

***** ระเบียบพัสดุฯ 35 ข้อ 15 ทวิ วรรคหนึ่ง *****

- ต้องดำเนินการโดย เปิดเผย โปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม
- โดยคำนึงถึงคุณสมบัติและความสามารถของผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองาน
- **เว้นแต่** กรณีที่มีลักษณะเฉพาะอันเป็นข้อยกเว้นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบฯ

การระบุคุณลักษณะเฉพาะของสิ่งของหรือยี่ห้อสิ่งของ

งานซื้อ



มติ ครม. ตามหนังสือ

ที่ สร 0403/ว 93 ลว. 7 พ.ย. 12 และ
ที่ สร 0203/ว 157 ลว. 27 ธ.ค. 19

คุณลักษณะเฉพาะของสิ่งของ

*** ห้าม ***

1. กำหนดให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อ ใดยี่ห้อหนึ่ง
2. ระบุยี่ห้อสิ่งของที่จะซื้อ เว้นแต่ ที่มีข้อยกเว้นไว้ เช่น ยารักษาโรค เครื่องอะไหล่ เป็นต้น

การซื้อโดยระบุยี่ห้อสินค้าได้หรือไม่?



ตามมติ ครม. แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร 0203/ว 52 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2520 กำหนดห้ามมิให้ส่วนราชการ ระบุยี่ห้อสินค้าที่จะซื้อ หรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะให้ใกล้เคียงยี่ห้อใด ยี่ห้อหนึ่ง

ข้อยกเว้น เว้นแต่เป็นพัสดุที่โดยลักษณะของการทำงานหรือมีข้อจำกัด ทางเทคนิคที่จำเป็นต้องระบุยี่ห้อเป็นการเฉพาะตามระเบียบฯ ข้อ ๒๓ (๖) **ดังนั้น** ในกรณีจำเป็นต้องระบุยี่ห้อ ต้องใช้วิธีพิเศษจะใช้สอบราคาหรือ ประกวดราคามีได้

ประกาศประกวดราคาตู้คอมพิวเตอร์ (บ.เอเทค/อบจ.พะเยา)

- อบจ.ประกาศประมูลซื้อด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ๔๐๐ ชุด โดยกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์ว่า
 - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองคุณภาพผ่านการทดสอบการทำงานเข้ากันได้ระหว่าง **hardware & software** ในระบบปฏิบัติการ **Microsoft Windows & Linux Soft Ware** จากสถาบัน **NSTL** และ **NECTEC**
 - ต้องมีศูนย์บริการสาขาที่ได้รับ **ISO** เปิดบริการไม่น้อยกว่า ๕ ปี ตั้งอยู่ในจังหวัดภาคเหนือ
- เป็นการกำหนดโดยเฉพาะเจาะจงหรือใกล้เคียงกับผลิตภัณฑ์ของ **SVOA** เพียงยี่ห้อเดียว หรือผู้ขายเพียงรายเดียว กีดกันไม่ให้ผู้ฟ้องคดีที่จำหน่ายยี่ห้อ **ATEC** ที่ไม่มีคุณลักษณะและไม่มีศูนย์บริการลักษณะดังกล่าวเข้าร่วมแข่งขันราคา จึงไม่ชอบด้วยระเบียบ/มติ ครม. ที่ห้ามกำหนดลักษณะเฉพาะ (**Specification**) ของสิ่งของให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะเจาะจง

- ขอให้เพิกถอนประกาศประกวดราคา ให้ระงับการประกวดราคา และให้ออกประกาศใหม่ที่เปิดกว้างเพื่อให้มีการแข่งขันการเสนอราคาที่เป็นธรรม
 - ศาลปกครองกลางเห็นว่า ระเบียบฯ กำหนดว่าข้อ ๑๑ ให้ อปท.ใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศไทย และหรือกิจการของคนไทยตามหลักเกณฑ์ดังนี้ (๕) ..มีผู้ได้รับอนุญาตแสดงเครื่องหมาย ประเภท ชนิด หรือขนาดเดียวกัน และเป็นพัสดุที่ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพตั้งแต่ ๓ รายขึ้นไป ให้ระบุความต้องการเฉพาะผลิตภัณฑ์ที่ทำในประเทศไทยซึ่งได้รับการรับรองคุณภาพเท่านั้น (๙) การดำเนินการตาม (๕) ให้ถือตามที่ปรากฏในบัญชีคู่มือผู้ซื้อหรือใบแทรกคู่มือผู้ซื้อที่ ออก. จัดทำขึ้นถึงเดือนก่อนหน้าที่จะประกาศซื้อหรือจ้าง
- ข้อ ๒๓ อปท. ประสงค์จะคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างให้กระทำได้ในกรณีที่ต้องจำกัดเฉพาะผู้ที่มีความสามารถโดยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกประกาศให้ผู้สนใจทราบโดยเปิดเผย

วรรคสอง ในการคัดเลือกให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำรายงานเสนอขอ
อนุมัติหัวหน้าฝ่ายบริหาร อปท. ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ พร้อม
เอกสารคัดเลือกคุณสมบัติเบื้องต้น โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้
..(๓) คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกซึ่งเป็นเกณฑ์ความ
ต้องการขั้นต่ำ เช่น ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมา สมรรถภาพ
เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ เครื่องมือและโรงงาน ฐานะทางการเงิน เป็นต้น

- เห็นได้ว่า ระเบียบเปิดโอกาสให้ อปท. สามารถใช้ดุลพินิจกำหนดคุณ
ลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ประสงค์จะซื้อให้เหมาะสมตามวัตถุประสงค์ใน
การใช้งานแต่ละครั้งได้ เพียงแต่ต้องเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศไทยที่
ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์ และผลิตจากโรงงานที่ได้รับการ
รับรองระบบคุณภาพตั้งแต่ ๓ รายขึ้นไป และ อปท. ยังสามารถคัดเลือกผู้
มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างโดยการกำหนดเกณฑ์ความ
ต้องการขั้นต่ำ ไม่ว่าจะเป็นประสบการณ์ฯ ของผู้เสนอราคาได้อีกด้วย

- ที่ผู้ฟ้องคดีอ้างว่า อปท. กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของคอมฯ ว่าต้องได้รับการรับรองคุณภาพผ่านการทดสอบการทำงานฯ อันเป็นการกำหนดเงื่อนไขที่เจาะจงให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อ **SVOA** เพียงยี่ห้อเดียวนั้น ข้อเท็จจริงตามคำให้การของ อบจ. พึงได้ว่า ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะดังกล่าวมีหลายยี่ห้อ เช่น **Belta DTK Laser** และ **SVOA** ซึ่งผู้ฟ้องคดีไม่ได้โต้แย้ง จึงเห็นได้ว่า เป็นกรณีมีผู้ได้รับการรับรองเกิน ๓ รายขึ้นไป ไม่ได้เป็นการระบุเจาะจงเฉพาะผลิตภัณฑ์ดังที่อ้าง
- ส่วนประเด็นเรื่องศูนย์บริการนั้น เห็นว่า การกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าเสนอราคาดังกล่าวเป็นการกำหนดเกณฑ์ความต้องการขั้นต่ำเกี่ยวกับสมรรถภาพในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ เครื่องมือ และโรงงานในการบริการหลังการขายที่สะดวกและรวดเร็ว อันถือเป็นเหตุผลและความจำเป็นซึ่งเป็นประโยชน์แก่ทางราชการต่อไปในอนาคต ซึ่ง อบจ. สามารถกำหนดได้ตามระเบียบฯ

- อีกทั้งผู้เสนอราคาที่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำและได้รับการพิจารณามี ๒ ราย และผู้ฟ้องคดีก็รับว่ามีตัวแทนจำหน่ายของผู้ฟ้องคดีที่มีลักษณะดังกล่าวอยู่ที่จังหวัดพิษณุโลกเช่นกัน
- ดังนั้น การกำหนดคุณสมบัติขั้นต่ำของผู้มีสิทธิเสนอราคาจึงหาได้เป็นการไม่ชอบด้วยกฎหมายแต่อย่างใด
- จึงฟังได้ว่า การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของคอมฯ และการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิเสนอราคาครั้งนี้ มิได้มีลักษณะเจาะจงหรือระบุให้ใกล้เคียงผลิตภัณฑ์ยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่งหรือผู้ขายเพียงรายเดียวอันไม่ชอบด้วยกฎหมายดังที่อ้าง จึงไม่มีเหตุเพิกถอนประกาศฯ หรือมีคำสั่งให้ อบจ. ยุติการจัดซื้อ
- พิพากษายกฟ้อง

ประกาศประกวดราคาที่ดินให้เสนอราคา : ขอให้กำหนดมาตรการชั่วคราว (บ.ไทยวินเนอร์ฯ)

คำสั่งศาล
ปกครองสูงสุด ที่
๒๒๑/๒๕๕๕

- ผู้ฟ้องคดีฟ้องว่า ทน.ยะลา ประกาศประกวดราคาซื้อรถดับเพลิง กำหนดคุณสมบัติที่ดินไม่ให้มีการแข่งขันการเสนอราคา ทำให้ผู้ฟ้องคดีไม่สามารถเสนอราคาได้ จึงฟ้องขอให้เพิกถอนประกาศประกวดราคาฯ และระงับการรับและเปิดซอง และระงับการทำสัญญา
- ศาลปกครองชั้นต้น มีคำสั่งให้กำหนดวิธีการชั่วคราว ห้ามมิให้ทำสัญญาซื้อรถดับเพลิง
- ศาลปกครองสูงสุดเห็นว่า ทน.กำหนดคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในหนังสือของ มท. ผู้ฟ้องคดีไม่ได้เป็นผู้ขายรถดับเพลิง ไม่ได้ซื้อ/ยื่นซอง ความเสียหายยังไกลเมื่อเทียบกับกรณีที่ซื้อและยื่นซองแล้ว จึงถือว่าความเสียหายของผู้ฟ้องคดียังไม่เกิด และเมื่อพิจารณาว่า ทน.รับผิดชอบบริการสาธารณะที่จะปกป้องภัยพิบัติอันเกิดจากอัคคีภัย แม้มีรถอยู่ ๖ คัน แต่ทน.อ้างว่าไม่เพียงพอ เก่า ถ้าจัดซื้อรถดับเพลิงล่าช้า ผลกระทบด้านการบริหารงบประมาณ และความรับผิดชอบของ ทน. อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นกับการทำงาน จึงให้ยกคำขอวิธีการคุ้มครองชั่วคราว



การกำหนดรายละเอียด
หรือคุณลักษณะเฉพาะ
และคุณสมบัติของผู้เสนอราคา

มติสัมพันธ์ ของรายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะ



ข้อกำหนดตามระเบียบ
ไม่ชัดเจน



นโยบายของหน่วยงาน

- *เจ้าหน้าที่พัสดุ*
- *คณะทำงาน*
- *คณะกรรมการ*
- *Spec. กลาง*

- ๗ -

มิติสัมพันธ์ ของรายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะ



Spec.

**** ในชั้นของการขอตั้ง
งบประมาณ ****

- งานซื้อ / จ้าง ทั่วไป
- งานจ้างก่อสร้าง

Conceptual design

**** ในชั้นการจัดหา ****

- งานซื้อ / จ้าง ทั่วไป
- งานจ้างก่อสร้าง

Detail design

มติสัมพันธ์ ของรายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะ



Spec.

**** Spec. หน่วยงานกลาง ****

- สำนักงบประมาณ
- กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

**** Spec. ตามความต้องการ
ของหน่วยงานที่จะจัดหา
พัสดุ ****

หลักการ ในการกำหนด Spec.



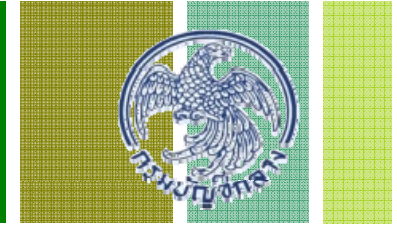
** การกำหนดรายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือ งานจ้าง / คุณสมบัติของผู้เสนอราคา หรือ ผู้เสนองาน

** การวินิจฉัยตีความคุณสมบัติของผู้เสนอราคา หรือ ผู้เสนองาน แต่ละรายว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้หรือไม่

** เป็นอำนาจของหน่วยงานที่จัดหาพัสดุ สามารถใช้ดุลยพินิจ กำหนดและวินิจฉัยได้ตามความต้องการของหน่วยงาน

แต่ ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

หลักเกณฑ์ ในการกำหนด Spec.

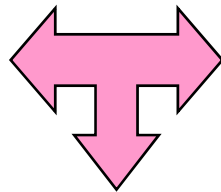


- ความเปิดเผย โปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม
- การระบุคุณลักษณะเฉพาะของสิ่งของหรือยี่ห้อสิ่งของ
- การใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศและกิจการของคนไทย
- การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- คุณสมบัติของผู้เสนอราคาตามที่ กวพ. กำหนด

การระบุคุณลักษณะเฉพาะของสิ่งของหรือยี่ห้อสิ่งของ



งานก่อสร้าง



1

มติ ครม. 23 มี.ค. 20
(ที่ สร 0203/ว 52 ลว. 28 มี.ค. 20)

กำหนดรายการในการก่อสร้าง

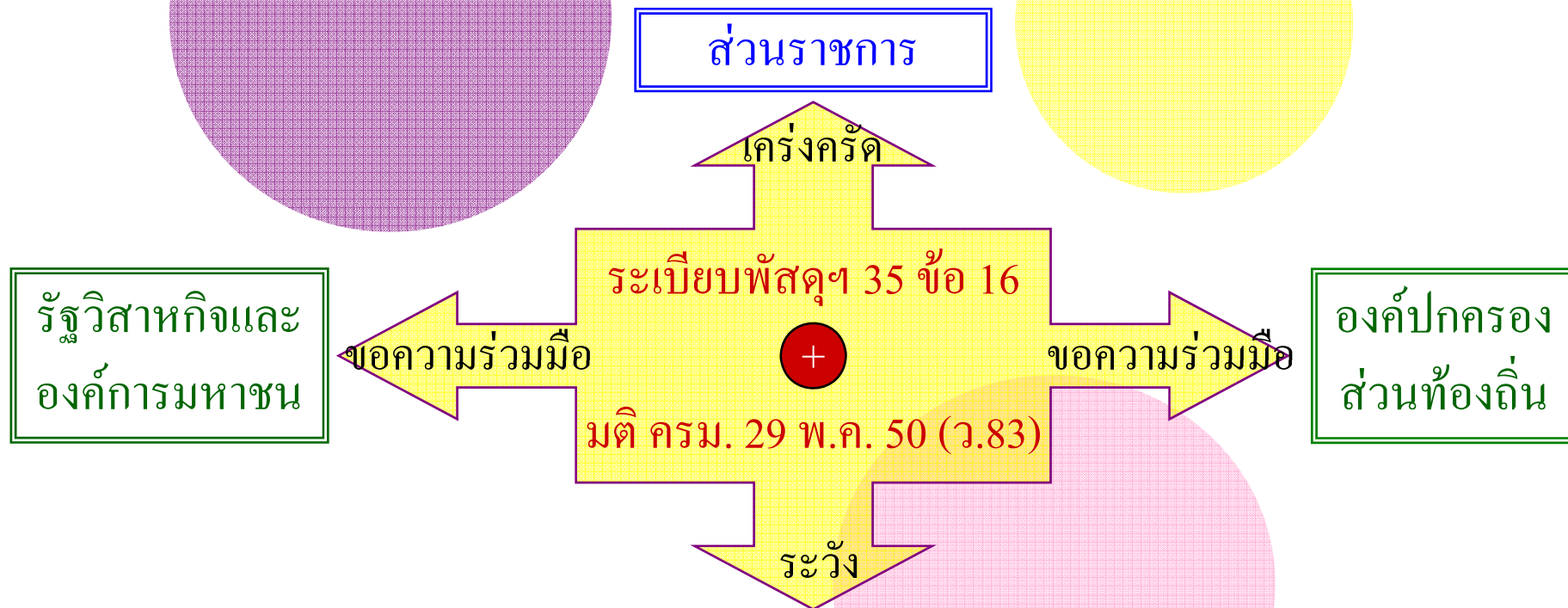
1. มี มอก. หรือ กระทรวง
อุตสาหกรรมรับรองแล้ว หรือ
มีมาตรฐานที่ส่วนราชการอื่น
กำหนดไว้ ก็ให้ระบุตาม
มาตรฐานนั้นได้ ตามความ
จำเป็น

2. กรณียังไม่มีมาตรฐาน ถ้าส่วนราชการ
จำเป็นต้องใช้สิ่งของที่เห็นว่ามีคุณภาพดี
เป็นที่นิยมใช้ในขณะนั้น และจำเป็นต้อง
ระบุชื่อยี่ห้อสิ่งของ ก็ให้ระบุได้
แต่ ต้องให้มากที่สุดเท่าที่จะสามารถ
ระบุได้ และสิ่งของที่มีคุณภาพเทียบเท่ากัน
ก็ให้ใช้ได้ด้วย

หลักเกณฑ์การใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ

**** มติ ครม. 21 เม.ย. 52 - ส่วนที่สุด ที่ นร 0505/ว 89 ลว. 28 เม.ย. 52 ****

เรื่อง ข้อเสนอมาตรการเพื่อลดผลกระทบจากปัญหาวิกฤตเศรษฐกิจ ต่อภาคอุตสาหกรรมไทย (การใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศหรือเป็นกิจการของคนไทย)



ไม่ให้ขัดหรือแย้ง กับข้อตกลงระหว่างประเทศ
Ex. ข้อตกลงขององค์การการค้าโลก การประกวดราคานานาชาติ เป็นต้น

หลักเกณฑ์การใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ

**** มติ ครม. 29 พ.ค. 50 - ที่ นร 0505/ว 83 ลว. 30 พ.ค. 50 ****

1. การจัดหาพัสดุที่มีผลิตในประเทศ

1.1 ให้หน่วยงานของรัฐใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และถือปฏิบัติ ตามระเบียบหรือข้อบังคับว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงาน ผู้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ถ้าไม่มีพัสดุที่ผลิตในประเทศ ให้จัดหาตามหลักเกณฑ์ปกติ

1.2 กรณีต่อไปนี้ ให้เสนอรัฐมนตรีพิจารณา

****** ถ้ามีพัสดุที่ผลิตในประเทศ แต่ไม่เพียงพอต่อความต้องการในประเทศ หรือมีน้อยราย หรือจำเป็นต้องใช้พัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศ หรือจะต้องนำเข้าจากต่างประเทศในกรณีเป็นประโยชน์ยิ่งกว่า

หลักเกณฑ์การใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ

ข้อยกเว้น การจัดหาที่มีวงเงินไม่สูง ให้เป็นความรับผิดชอบของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ที่จะพิจารณาอนุมัติได้ 2 กรณี ดังนี้

1) เป็นการจัดหาอะไหล่ ที่จำเป็นต้องระบุชื่อ คุณลักษณะเฉพาะ และ จำเป็นต้องนำเข้าจากต่างประเทศ

2) เป็นการจัดหาที่มีวงเงินไม่เกิน 2 ล้านบาท หรือ ราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 2 ล้านบาท

2. การใช้พัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศ หรือนำเข้าจากต่างประเทศ

หมายถึง การใช้ หรือ การนำเข้าพัสดุที่ผลิตสำเร็จรูปแล้ว จาก

ต่างประเทศไม่ว่าจะนำเข้าโดยคู่สัญญาหรือบุคคลอื่นใด

พัสดุที่ผลิตในประเทศ

พัสดุที่ผลิตในประเทศ

หมายความว่า

** ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตสำเร็จรูปแล้ว โดยสถานที่ผลิตตั้งอยู่ในประเทศไทย (ระเบียบ 35 ข้อ 5)

** หมายความว่ารวมถึง ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการประกอบหรือขึ้นรูปในประเทศไทยด้วย (การตีความของ กวพ.)

** การตรวจสอบว่า พัสดุที่จะซื้อหรือจ้างทำมีผู้ผลิตหรือรับจ้าง

ในประเทศไทยหรือไม่ ต้องตรวจสอบจาก กรมโรงงาน

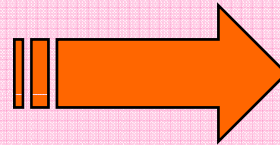
อุตสาหกรรม

มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

ความหมาย

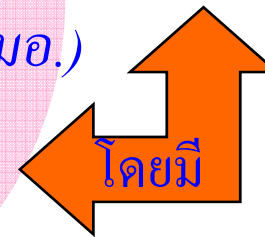
ข้อกำหนดทางวิชาการที่สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) ได้กำหนดขึ้น เพื่อเป็นแนวทางแก่ผู้ผลิตในการผลิตสินค้าให้มีคุณภาพในระดับที่เหมาะสมกับการใช้งานมากที่สุด

ผู้กำหนด มอก.



สมอ.

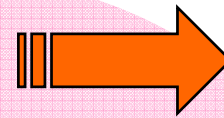
**** คณะกรรมการมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (กมอ.) ประกอบด้วยบุคคล 3 ฝ่าย ได้แก่ ผู้ผลิต ผู้ใช้ และ นักวิชาการ มาร่วมกันกำหนดมาตรฐาน ****



มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

เครื่องหมายมาตรฐาน หรือ เครื่องหมาย มอก. ที่ สมอ. อนุญาตให้แสดง
กับผลิตภัณฑ์ มี 2 เครื่องหมาย

เครื่องหมายมาตรฐานทั่วไป



เครื่องหมายมาตรฐานทั่วไป

มาตรฐานทั่วไป : กำหนดขึ้นเพื่อให้การรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์โดยทั่วไป
โดยผู้ประกอบการที่ทำผลิตภัณฑ์สามารถยื่นขอใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายได้
ด้วยความสมัครใจ เมื่อ สมอ. ได้ตรวจสอบโรงงาน กรรมวิธีการผลิต และ
ทดสอบผลิตภัณฑ์ หากเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดแล้ว สมอ. ก็จะอนุญาตให้
แสดงเครื่องหมายมาตรฐานที่ผลิตภัณฑ์นั้นได้

มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

เครื่องหมายมาตรฐานบังคับ



มาตรฐานบังคับ : กำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัย

เครื่องหมายมาตรฐานบังคับ

และเพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดแก่ประชาชน หรือกิจการอุตสาหกรรม หรือเศรษฐกิจของประเทศ โดยการตราพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ผลิตภัณฑ์นั้นๆ ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน ซึ่งผู้ผลิต ผู้จำหน่าย และผู้นำเข้า จะต้องผลิต จำหน่าย และนำเข้า เฉพาะผลิตภัณฑ์ ที่ได้มาตรฐาน ตามที่ สมอ. ประกาศ หนดเท่านั้น หากไม่กระทำตามจะมีความผิดตามกฎหมาย

การใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศและกิจการของคนไทย (ข้อ 16)

ให้ส่วนราชการ
ใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ
หรือเป็นกิจการของคนไทย

ห้ามกำหนด *Spec.* กีดกัน
ผู้ผลิต/ผู้ขายพัสดุที่ผลิตในประเทศ
หรือเป็นกิจการของคนไทย (16(1))

มีผู้ได้รับการจดทะเบียน
ผลิตภัณฑ์ ให้กำหนด *Spec.*
หรือรายการในการก่อสร้าง
ให้สอดคล้องกับคู่มือผู้ซื้อ หรือ
ใบแทรกคู่มือผู้ซื้อ (16(3))

พัสดุที่ต้องการ
ซื้อ/จ้าง

มีประกาศ มอก.
ให้กำหนด *Spec.* หรือรายการในการ
ก่อสร้างตามมาตรฐาน มอก. หรือ
ระบุเฉพาะหมายเลข มอก. ก็ได้ (16(2))

จำเป็นต้องกำหนดแตกต่างกัน ให้แจ้ง สมอ. (16(4))

การใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศและกิจการของคนไทย (ข้อ 16)

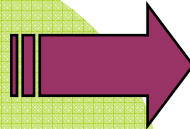
ข้อ	มอก. + ISO	มอก.	ISO	จุด ทะเบียน	การกำหนด TOR		สิทธิ
					Spec. 16(2) / (3)	ความต้องการพัสดุ 16 (5) – (11)	
16 (5) วรรค 1	3 ↑				ตาม มอก.	เฉพาะที่แสดง มอก. + ISO + ทำในประเทศไทย	แข่งขันเอง
16 (5) วรรค 2 16 (6) วรรค 3	3 ↓	3 ↑	3 ↑		ตาม มอก.	เฉพาะที่แสดง มอก. / ISO + ทำในประเทศไทย	มอก. + ISO ที่เสนอราคาต่ำสุด ได้สิทธิ + 5 % → + 3 %
16 (6) วรรค 1 16 (6) วรรค 3		3 ↑			ตาม มอก.	เฉพาะที่แสดง มอก.+ ทำในประเทศไทย	มอก. + ISO ที่เสนอราคาต่ำสุด ได้สิทธิ + 5 % → + 3 %
16 (6) วรรค 2 16 (6) วรรค 3			3 ↑		(ตาม มอก.)	เฉพาะที่ได้ ISO + ทำในประเทศไทย	มอก. + ISO ที่เสนอราคาต่ำสุด ได้สิทธิ + 5 % → + 3 %

การใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศและกิจการของคนไทย (ข้อ 16)

ข้อ	มอก. + ISO	มอก.	ISO	จด ทะเบียน	การกำหนด TOR		สิทธิ
					Spec. 16(2) / (3)	ความต้องการพัสดุ 16 (5) – (11)	
16 (7) วรรค 1 และ 16 (7) วรรค 2 (ก) 16 (7) วรรค 1 และ 16 (7) วรรค 2 (ข)	3 ↓	3 ↓	3 ↓		ตาม มอก. ตาม มอก. (ตาม มอก.)	เฉพาะที่ทำ ในประเทศไทย	(ก) มอก. + ISO ได้สิทธิ + 10 % → + 7 % กรณี (ก) ไม่ได้ผล มอก. / ISO ได้สิทธิ + 7 % → + 5 %
16 (8) วรรค 1 และ 16 (8) วรรค 2	-	-	-	✓	สอดคล้อง กับคู่มือผู้ซื้อ หรือ ใบแทรกฯ		เฉพาะที่ทำ ในประเทศไทย
16 (11)	×	×	×	×	ตามความ ต้องการ	ระบุแหล่งกำเนิด/ ประเทศที่ผลิต	กำเนิด / ผลิตในประเทศ ได้สิทธิ + 5 % → + 3 %

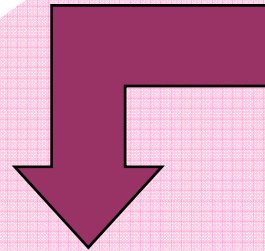
คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

งานซื้อ/จ้าง
ทั่วไป



พิจารณาตามตัวอย่างเอกสาร
ประกวดราคาที่ กวพ. กำหนด

งานจ้าง
ก่อสร้าง



ต้อง ทำตามตัวอย่างเอกสารประกวด
ราคาที่ กวพ. กำหนด

*** นร (กวพ) 1305/ว 7914 ลว. 22 ก.ย. 43 ***

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

*** ตัวอย่างเอกสารประกวดราคา ***

1. ต้องเป็นผู้มีอาชีพขาย หรือ รับจ้าง
 2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และ ได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือ ไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน
 3. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน (ณ วันประกาศ)
 - 3.1 การซื้อ/จ้าง ตามระเบียบพัสดุฯ 35 → ผู้เสนอราคารายอื่น
 - 3.2 การซื้อ/จ้าง ตามระเบียบพัสดุฯ 49 → ผู้เสนอราคารายอื่น , ผู้ให้บริการกลางอิเล็กทรอนิกส์
- หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

*** ตัวอย่างเอกสารประกวดราคา ***

4. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ และ ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

**

5. ต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้าง

**

6. ผู้เสนอราคาต้องเป็น นิติบุคคล และ มี ผลงานก่อสร้างประเภท

เดียวกัน กับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า....บาท

และ เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน

ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น

ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น

รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

*** งานซื้อ / จ้าง ทั่วไป ***

- ไม่มีหลักเกณฑ์เรื่องการกำหนดผลงาน
แต่หากจำเป็นต้องกำหนด ก็เป็นดุลยพินิจ
● ของส่วนราชการที่จะอนุโลมนำหลักเกณฑ์
ของงานก่อสร้างมาใช้ได้
(แนววินิจฉัยของ กวพ.)



กรณีทุนจดทะเบียน กำหนดไม่ได้ (แนววินิจฉัยของ กวพ.)

การกำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอราคา

งานซื้อ/จ้าง
ทั่วไป

ทำตามตัวอย่างเอกสาร
ประกวดราคาที่ กวพ. กำหนด

งานจ้าง
ก่อสร้าง

ต้อง ทำตามตัวอย่างเอกสารประกวด
ราคาที่ กวพ. กำหนด

*** นร (กวพ) 1305/ว 7914 ลว. 22 ก.ย. 43 ***

การกำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอราคา



งานก่อสร้าง

สถานะ

- วงเงินตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป ต้องกำหนดให้ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลเท่านั้น (มติ ครม. 6 มิ.ย. 21)
- (หนังสือสลด.ด่วนมาก สร 0203/ว 80 ลว.8 มิ.ย. 21)

กรณีผลงาน

- ให้กำหนดได้ไม่เกินร้อยละ 50 ของวงเงินงบประมาณ/วงเงินประมาณการ
- (นร (กวพ) 1305/ว 7914 ลว. 22 ก.ย. 43 ประกอบ มติ ครม. 28 ธ.ค. 36 – ด่วนมาก นร 0202/ว 1 ลว.3 ม.ค. 37)

คุณสมบัติของผู้เสนอราคากรณีก่อนก่อสร้าง

กรณีผลงาน งานก่อสร้าง (ต่อ) - และต้องเป็นผลงานในสัญญาเดี่ยวนั้น (ส. เวียน นร (กพ) 1204/ว11441 ลว.28 พ.ย.39)

- ➔ ผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง
คือ ผลงานที่ใช้เทคนิคในการดำเนินการเหมือนกัน
- ➔ เป็นผลงานที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา
ที่ได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
- ➔ ต้องเป็นผลงานที่กระทำสัญญากับส่วนราชการ
รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ซึ่งเป็นผู้ว่าจ้างโดยตรง ไม่ใช่ผลงานอัน
เกิดจากการรับจ้างช่วง

(แนววินิจฉัยของ กพ.)

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

✓ จดทะเบียน

***** กรณีกิจการร่วมค้า *****

- คุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไข
- คุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง ใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าได้

✓ ไม่จดทะเบียน

- คุณสมบัติทุกรายต้องครบถ้วนตามเงื่อนไข
- ช้อยกเว้น

- ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร
- ให้ใครเป็นผู้รับชอบหลักในการเข้าเสนอราคาและแสดงหลักฐานพร้อมซองข้อเสนอราคา / ของข้อเสนอทางเทคนิค

- ใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักได้

ส.เวียนสำนักนายกษ
นร(กวพ)1305/ว
2457 ลว.
16 มี.ค.43

การกำหนดขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

(Terms of Reference : TOR)

- การจ้างที่ปรึกษาเป็นการจ้างบริการ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลงานอันเกิดจากความคิดของที่ปรึกษา ภายใต้ขอบเขตของการปฏิบัติที่ทางผู้ว่าจ้างกำหนด

- ดังนั้น การจ้างที่ปรึกษาของหน่วยงานราชการแต่ละครั้ง หน่วยงานผู้ว่าจ้างจะต้องเป็นผู้กำหนดขอบเขต โดยละเอียดของงานที่จะจ้างที่ปรึกษา (*Terms of Reference*)

- ทั้งนี้ ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ตามที่ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

Terms of Reference : TOR ควรจะประกอบด้วย

1. บทนำ

- ข้อมูลความเป็นมาของโครงการ และภารกิจที่ต้องการว่าจ้างที่ปรึกษา
- เพื่อให้ที่ปรึกษาเข้าใจถึง *ความจำเป็น* หรือ *ความสำคัญ* ของภารกิจ และ*ความเชื่อมโยง*ของภารกิจนี้กับเรื่องอื่นๆ

2. วัตถุประสงค์ของการจ้างที่ปรึกษา

**** แนวทางการกำหนดวัตถุประสงค์ ****

- ควรกำหนดวัตถุประสงค์ที่สามารถนำไปสู่การวัดที่เป็น*รูปธรรม*ได้ เช่น วัตถุประสงค์ของการว่าจ้างที่ปรึกษาปัญหาต่างๆ ในการปรับโครงสร้างของหน่วยงาน วัตถุประสงค์ คือ เพื่อจัดทำแผนปรับโครงสร้างของหน่วยงาน

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

2. วัตถุประสงค์ของการจ้างที่ปรึกษา (ต่อ)

**** แนวทางการกำหนดวัตถุประสงค์ ****

- ควรกำหนดวัตถุประสงค์ที่ ใกล้เคียงกับผลผลิตที่ต้องการ จะได้รับจากผู้รับจ้าง ซึ่งนอกจากเอกสารรายงานฯ และแผนการปรับโครงสร้างฯ แล้ว อาจรวมสิ่งอื่นๆ อีก เช่น การฝึกอบรม เอกสารอื่นๆ เป็นต้น
- *EX.* การฝึกอบรม กำหนดวัตถุประสงค์ว่า ต้องการให้ ผู้รับจ้างดำเนินการอะไร ต้องการให้เกิดอะไร

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

- ควรมีการกำหนดชัดเจนว่าการดำเนินงานของผู้รับจ้าง ต้อง *ครอบคลุมประเด็นใดบ้าง และ ละเอียด* เพียงใด
- ควรแบ่งขั้นตอนการดำเนินงาน เช่น
 - การสำรวจข้อมูล
 - ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ
 - การจัดทำรายงานฉบับร่าง
 - การจัดสัมมนาเพื่อระดมความคิดเห็นในการปรับแก้ไข รายงานฉบับร่าง

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

4. ระยะเวลาการดำเนินงาน

- กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน โดยแบ่งเป็นระยะตามผลงานในช่วงการดำเนินงาน เช่น รายงานเริ่มงาน รายงานฉบับกลาง รายงานฉบับร่าง รายงานฉบับสุดท้าย
- ทั้งนี้ ระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนดให้ที่ปรึกษาต้องมีความเป็นไปได้สอดคล้องกับปริมาณงาน และ ข้อจำกัดอื่น ๆ

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

5. ค่าจ้างดำเนินงาน

- ควรจะระบุงบประมาณที่ชัดเจนว่า มีงบประมาณอยู่เท่าไร เนื่องจากเป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยให้บริษัทเอกชนให้ทั่วไปได้ เพื่อก่อให้เกิด *ความยุติธรรม*
- โดยหน่วยงานควรเน้นพิจารณาความคุ้มค่าของการจัดทำโครงการ และประสิทธิภาพ/ ประสิทธิผลของโครงการเป็นหลัก

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

6. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

- ควรคำนึงถึงลักษณะงานที่จะจ้างเป็นลำดับแรก
- พิจารณาถึงคุณสมบัติด้านการประกอบธุรกิจที่ตรงกับการจ้างครั้งนั้นๆ โดยกำหนดให้ชัดเจนว่าผู้รับจ้างที่ต้องการสำหรับภารกิจมีลักษณะอย่างไร โดยให้สอดคล้องตรงกับลักษณะของงานที่ต้องการจ้าง โดยอาจจำแนกเป็น

- คุณสมบัติทั่วไป
- คุณสมบัติเฉพาะ

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

***** คุณสมบัติทั่วไป *****

1. ต้องเป็นผู้มีอาชีพให้บริการหรือรับจ้างเป็นที่ปรึกษา
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือ ไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน
3. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับ **ผู้เสนองานรายอื่น** ณ วันประกาศ หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

*** คุณสมบัติทั่วไป (ต่อ) ***

4. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และ ความคุ้มกันเช่นนั้น
5. ผู้เสนอราคาต้องเป็น บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล และมี ผลงานประเภทเดียวกัน กับงานที่ประกาศจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า....บาท โดยต้องเป็นผลงานสัญญาเดี่ยว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานเอกชน ที่กรมเชื่อถือ โดยต้องเป็นผลงานไม่เกินกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ ตรวจรับงานจ้างงวดสุดท้ายจนถึงวันยื่นซองข้อเสนอการประมูลจ้าง

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

*** คุณสมบัติทั่วไป (ต่อ) ***

4. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และ ความคุ้มกันเช่นนั้น
5. ผู้เสนอราคาต้องเป็น บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล และมี ผลงานประเภทเดียวกัน กับงานที่ประกาศจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า....บาท โดยต้องเป็นผลงานสัญญาเดี่ยว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานเอกชน ที่กรมเชื่อถือ โดยต้องเป็นผลงานไม่เกินกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ตรวจรับงานจ้างงวดสุดท้ายจนถึงวันยื่นซองข้อเสนอการประมูลจ้าง

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

*** คุณสมบัติทั่วไป (ต่อ) ***

- ฐานะที่ปรึกษา

บุคคลธรรมดา



ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กวพ. กำหนด

นิติบุคคล



ให้จ้างที่ปรึกษาไทยเป็นที่ปรึกษาหลัก (Lead Firm)

ยกเว้น ในการจ้างที่ปรึกษาต่างประเทศ ตามระเบียบพัสดุฯ 35

1. กรณีดำเนินการด้วยเงินช่วยเหลือ หรือเงินกู้จากแหล่งที่กำหนดให้ดำเนินการว่าจ้าง โดยวิธีการอื่น (ข้อ 75)
2. ได้รับการยืนยันเป็นหนังสือจากศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา ว่า ไม่มีที่ปรึกษาไทยในสาขาบริการหรืองานนั้น (ข้อ 75)
3. การจ้างที่ปรึกษาของส่วนราชการในต่างประเทศหรือมีกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติในต่างประเทศ และไม่ประสงค์ที่จ้างที่ปรึกษาไทย (ข้อ 75)

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

*** คุณสมบัติทั่วไป (ต่อ) ***

ยกเว้น ในการจ้างที่ปรึกษาต่างประเทศ ตามมติ ครม. 10 เม.ย. 50

กรณีที่ 1 ไม่อาจจัดจ้างที่ปรึกษาไทยที่เหมาะสมได้ และให้เป็นความ
รับผิดชอบของหัวหน้าหน่วยงานที่จะดำเนินการได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

1. แหล่งเงินช่วยเหลือหรือเงินกู้กำหนดเงื่อนไขให้พิจารณาจ้างที่ปรึกษา
ต่างประเทศด้วย

2. ได้รับการยืนยันเป็นหนังสือจากศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา ว่า ไม่มี
ที่ปรึกษาไทยในสาขาบริการหรืองานนั้น และไม่มีที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัย
ของรัฐสามารถให้บริการได้

3. การจ้างที่ปรึกษาของส่วนราชการในต่างประเทศหรือมีกิจกรรม
ที่ต้องปฏิบัติในต่างประเทศ

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

*** คุณสมบัติทั่วไป (ต่อ) ***

ยกเว้น ในการจ้างที่ปรึกษาต่างประเทศ ตามมติ ครม. 10 เม.ย. 50

กรณีที่ 2 ไม่เข้าข้อยกเว้นตาม กรณีที่ 1

และมีความจำเป็นจะต้องจ้างที่ปรึกษา
ต่างประเทศ ให้เสนอ **รัฐมนตรี** เข้าสังกัด
พิจารณา

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

*** คุณสมบัติเฉพาะ ***

- เป็นผู้เชี่ยวชาญ หรือนักวิชาการด้านใดบ้าง แต่ละด้าน
ใช้แรงงานเท่าใด
- กำหนดสาขาวิชา หรือความเชี่ยวชาญที่ต้องการ จากโครงสร้าง
ของปัญหาที่ต้องการให้มีการศึกษาวิเคราะห์
- กำหนดคุณสมบัติ ประสบการณ์ของผู้รับจ้าง ความสามารถพิเศษ
และความรู้ความสามารถของบุคลากร ทีมงาน

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

7. การส่งมอบผลงาน

- ผลงานของผู้รับจ้าง TOR จะต้องกำหนดอย่างชัดเจนว่า ต้องการผลงานของผู้รับจ้างอะไรบ้าง ข้อกำหนดของผลงานเป็นอย่างไร รูปร่างหน้าตาของผลงานควรเป็นอย่างไร กำหนดส่งมอบเมื่อไร จำนวนเท่าใด เป็นต้น นอกจากนี้ ควรมีการกำหนด Software ที่ผู้รับจ้างต้องทำ และส่ง เช่น Diskette

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

8. ข้อกำหนดอื่น

- กำหนดให้ต้องเสนอผลงาน เพื่อให้ความเห็นชอบ
- กำหนดให้ที่ปรึกษาต้องทำข้อเสนอการให้บริการ เพื่อประกอบการพิจารณาเลือก ของผู้ว่าจ้าง เช่น

- ประสิทธิภาพ
- ประวัติ ผลงานของบุคลากร ทีมงาน
- โครงสร้างการบริหาร โครงการ

(Project Organization Chart)

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

8. ข้อกำหนดอื่น (ต่อ)

- ข้อเสนอ แนวทาง และวิธีดำเนินการ
- แผนงานในการดำเนินการ (*Work Plan*)
- แผนภูมิแสดงระยะเวลาการปฏิบัติงานของบุคลากร แต่ละตำแหน่ง (*Work Schedule*)

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

8. ข้อกำหนดอื่น (ต่อ)

ข้อพิจารณาทางการเงิน (Price Proposal)

- จำนวนคน - วัน และอัตราค่าจ้างบุคลากรทั้งหมด
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
- ยอดรวมข้อเสนอราคาค่าจ้าง พร้อมภาษี
- แผนการชำระเงิน

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

8. ข้อกำหนดอื่น (ต่อ)

- การประสานงานกับหน่วยงานผู้ว่าจ้าง
- ใบรับรองการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาจากกระทรวงการคลัง
- หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง เช่น สถานที่ทำงาน คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

9. การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค

**** หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค ****

- ประสิทธิภาพที่ปรึกษา โดยทั่วไปพิจารณาประสิทธิภาพย้อนหลังไม่เกิน 5 - 10 ปี
- วิธีการดำเนินงาน โดยวัดจากการประเมินความรู้ความเข้าใจของที่ปรึกษาในงานที่ได้มีการกำหนดไว้ใน TOR

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

9. การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค (ต่อ)

**** หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค ****

- บุคลากร (ที่ปรึกษาหลัก) พิจารณาวุฒิและประสบการณ์คณะที่ปรึกษาที่เสนอมา
- ความเหมาะสมในการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผู้ว่าจ้าง
- การมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ไทยในขณะเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

9. การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค (ต่อ)

**** วิธีการให้คะแนน ****

- การให้คะแนนในรูปแบบคณะกรรมการ
- การให้คะแนนตามความเห็นของกรรมการแต่ละคน

**** การสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำ TOR ****

- ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง
- itd.nha.co.th/download/tor/tor.doc

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

***** คุณสมบัติของที่ปรึกษาต่างประเทศ *****

นอกจากคุณสมบัติที่กล่าวแล้ว การจ้างที่ปรึกษาต่างประเทศ จะต้อง
มีบุคลากรไทยร่วมงานด้วยไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนคน – เดือน
(*man – months*)

ยกเว้น 1. การจ้างที่ปรึกษาต่างประเทศภายใต้บังคับระเบียบพัสดุฯ

ข้อ 75

2. การจ้างที่ปรึกษาต่างประเทศที่ดำเนินการด้วยเงินช่วยเหลือ
หรือเงินกู้จากแหล่งที่กำหนดให้ดำเนินการว่าจ้างโดยวิธีการอื่น



กรมบัญชีกลาง

The Comptroller General's Department



สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

02 1277000 ต่อ 4551

081-7424748 ,084-1383653