

รายงาน

ผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปี  
(พ.ศ. 2566)  
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง



## รายงานผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

### ๑. บทสรุปผู้บริหาร

แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติใน ๒ ประเด็น ได้แก่ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ และประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ สำหรับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มีความสอดคล้องกับหมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

ซึ่งความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (สป.กค.) สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ระดับร้อยละ ๙๖.๓๖ สรุปผลการดำเนินงานได้เป็น ๓ เรื่อง ดังนี้

#### ๑. การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน มีโครงการสำคัญ ๔ โครงการ ได้แก่

๑.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของ สป.กค. ได้รับการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ของ สป.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่คะแนน ๔๔๒.๑๑ โดยมีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ มีความคุ้มค่า ทันสมัย และมีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เทียบได้กับมาตรฐานสากล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนมากขึ้น และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๑.๒ โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ ได้ดำเนินการจัดทำระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ เพื่อให้ สป.กค. มีข้อมูลคลังความรู้ในแต่ละสายงานเพื่อบุคลากรในกระทรวงการคลัง สามารถเข้าไปค้นคว้าหาข้อมูลการทำงานในแต่ละสายงานเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการนำหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คู่มือการเขียนผลงานเข้าระบบ

๑.๓ โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง ทำให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังสามารถแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารระดับสูงได้รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค และหน่วยงานในสังกัดนำข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการไปปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑.๔ โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง มุ่งให้บุคลากรกระทรวงการคลังเกิดการตื่นตัวและมุ่งเรียนรู้ในการคิดค้นหาแนวทางและวิธีการใหม่ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงต่อยอดการดำเนินงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และประหยัดงบประมาณแผ่นดินมากขึ้น

#### ๒. การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร มีโครงการสำคัญ ๒ โครงการ ได้แก่

๒.๑ โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานของ สป.กค. และ สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง (สร.กค.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ โดยทำให้ สป.กค. และ สร.กค. มีแนวทางในการพัฒนาบุคลากรตามสายงานที่สนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน

๒.๒ โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง เป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง และเป็นธรรม

### ๓. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีโครงการสำคัญ ๕ โครงการ ได้แก่

๓.๑ โครงการพัฒนาและเสริมทักษะด้านการสื่อสารแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในภารกิจของกระทรวงการคลังแก่ประชาชน โดยทำให้บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์มีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถบริหารจัดการสื่อเพื่อป้องกันข่าวปลอม (Fake News)

๓.๒ โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง โดยการติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารภายในสำหรับระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ระบบเครือข่ายไร้สาย และระบบโทรศัพท์ IP-PABX ณ อาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง พร้อมทดสอบการทำงานเสร็จเรียบร้อยเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับให้บริการแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง ให้สามารถใช้งานระบบเครือข่ายและระบบโทรศัพท์สำหรับติดต่อสื่อสารภายในและติดต่อกับหน่วยงานภายในสังกัดกระทรวงการคลังและหน่วยงานอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

๓.๓ โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank) โดยทำให้มีระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในสังกัดของกระทรวงการคลังที่ได้มาตรฐานตามกรอบกำกับดูแลข้อมูลภาครัฐ

๓.๔ โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) โดยการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อลดความซ้ำซ้อนของการบันทึกข้อมูลโดยกำหนดมาตรฐานของ Interface ในรูปแบบเดียวกัน

๓.๕ โครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement) โดยทำให้มีระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีประสิทธิภาพในด้านขั้นตอนการปฏิบัติและการบูรณาการเชื่อมโยงกับระบบอื่น ๆ

## ๒. ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖)

๒.๑ ผลสัมฤทธิ์การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี ต่อเป้าหมายรวมและค่าเป้าหมายรวมของแผน

๒.๑.๑ ผลสัมฤทธิ์การดำเนินการของแผนปฏิบัติการรายปี ต่อเป้าหมายรวมและค่าเป้าหมายรวมของแผน

(๑) เป้าหมายรวม ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี

(พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

(๒) ค่าเป้าหมายรวม ร้อยละ ๑๐๐

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี ต่อค่าเป้าหมายรวมของแผนปฏิบัติการรายปีตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๙๖.๓๖ เนื่องจากโครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ มีผลการดำเนินงานได้ร้อยละ ๖๐ ซึ่งอยู่ระหว่างการนำหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คู่มือการเขียนผลงานเข้าระบบ

๒.๑.๒ ผลสัมฤทธิ์การดำเนินการของแผนย่อยต่อเป้าหมายรวมและค่าเป้าหมายรวมของแผนฯ

● เป้าหมายรวม ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี

(พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

● ค่าเป้าหมายรวม ร้อยละ ๑๐๐

๑) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ต่อค่าเป้าหมายรวมของแผนปฏิบัติการรายปีที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน สามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๙๐ เนื่องจากโครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ มีผลการดำเนินงานได้ร้อยละ ๖๐ ซึ่งอยู่ระหว่างการนำหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คู่มือการเขียนผลงานเข้าระบบ

๒) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร ต่อค่าเป้าหมายรวมของแผนปฏิบัติการรายปีที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร สามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยทุกโครงการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

#### ๓) แผนปฏิบัติการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ต่อค่าเป้าหมายรวมของแผนปฏิบัติการรายปีที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยทุกโครงการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

## ๒.๒ ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแต่ละแผนย่อยภายใต้แผนปฏิบัติการรายปี ต่อเป้าหมายและค่าเป้าหมายของแผนย่อย

### ๒.๒.๑ แผนปฏิบัติการย่อย (การดำเนินงานเรื่อง/ประเด็นต่าง ๆ ของส่วนราชการ)

#### (๑) แผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

- ๑.๑ เป้าหมาย เพื่อลดความซ้ำซ้อนและความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน  
 ๑.๒ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ต่อค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน สามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๙๐ เนื่องจากโครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ มีผลการดำเนินงานได้ร้อยละ ๖๐ ซึ่งอยู่ระหว่างการนำหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คู่มือการเขียนผลงานเข้าระบบ

#### ๑.๓ โครงการ/การดำเนินงานที่มีส่วนในการส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของแผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
๒. โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ
๓. โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง
๔. โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

๑. สป.กค. มีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพทันสมัยบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ มีความคุ้มค่า ทันสมัย และมีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เทียบได้กับมาตรฐานสากล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนมากขึ้น และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๒. สป.กค. มีระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการที่เป็นข้อมูลคลังความรู้ในแต่ละสายงานเพื่อบุคลากรในกระทรวงการคลัง สามารถเข้าไปค้นคว้าหาข้อมูลการทำงานในแต่ละสายงานเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการนำหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คู่มือการเขียนผลงานเข้าระบบ

๓. หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ ไปสู่การปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. บุคลากรกระทรวงการคลังมีความตื่นตัวและมุ่งมั่นเรียนรู้ในการคิดค้นหาแนวทางและวิธีเพื่อนำมาปรับปรุงต่อยอดการดำเนินงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และประหยัดงบประมาณแผ่นดินยิ่งขึ้น

### ๑.๔ ผลการดำเนินงานประจำปี

๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

#### เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการทบทวนผลการดำเนินงาน ผลคะแนนและความเห็นตอบกลับของผู้ตรวจประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒	เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจงแนวทางการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ จากสำนักงาน ก.พ.ร.
๓	มีการจัดประชุมคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินการของประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๔	ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทบทวนและปรับปรุงข้อมูลผลการดำเนินงานสำหรับการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐
๕	จัดทำข้อมูลลงระบบของ สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อรับการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ

## ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
โครงการพัฒนา คุณภาพการ บริหารจัดการ ภาครัฐสู่การเป็น ระบบราชการ ๔.๐ ของ สำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง	๕	๑๐๐	สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ประกาศ ผลการประเมินสถานะของ หน่วยงานภาครัฐในการเป็น ระบบราชการ ๔.๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ ซึ่ง สป.กค. ได้รับผลการประเมิน คะแนน ๔๔๒.๑๑ คะแนน	-	-  (ดำเนินการ โดยไม่ใช่ งบประมาณ)

ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่ม  
และสิ้นสุดการดำเนินการ) : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖

## ๒. โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ

ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของโครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ

## เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำระบบคลังผลงานวิชาการ
๒	ติดตามความคืบหน้ากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓	นำหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คู่มือการเขียนผลงานเข้าระบบ
๔	ทดสอบการเข้าสู่ระบบ (หากพบปัญหา ดำเนินการแก้ไข)
๕	แจ้งประชาสัมพันธ์ระบบ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ดำเนินการโดยไม่ใช่งบประมาณ

## ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการ ดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ระดับความสำเร็จ ของโครงการ ศูนย์รวมผลงาน วิชาการ	๓	๖๐	ดำเนินการประสานศูนย์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร สป.กค. ในการจัดทำ ระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ โดยได้ดำเนินการนำกฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องรวมถึงผลงานที่ผ่าน การประเมินบางส่วนลงไป จัดเก็บในระบบเรียบร้อยแล้ว	-	-  (ดำเนินการ โดยไม่ใช่ งบประมาณ)

ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ) : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๓. โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง  
ตัวชี้วัดจำนวนหน่วยรับตรวจที่ได้รับการตรวจติดตาม  
เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	NA
๒	๑๕๐ หน่วยงาน
๓	๓๐๐ หน่วยงาน
๔	๔๕๐ หน่วยงาน
๕	๘๒๖ หน่วยงาน

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๒,๔๘๙,๔๘๐ บาท

ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
จำนวนหน่วยรับ ตรวจที่ได้รับการ ตรวจติดตาม	๕	๑๐๐	ผู้ตรวจราชการ กระทรวงการคลังลงพื้นที่ ตรวจติดตามผลการ ดำเนินงานของส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจในสังกัด กระทรวงการคลังทั้งใน ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ครบทั้ง ๘๒๖ หน่วย โดยได้ จัดทำรายงานผลการตรวจ ราชการรายพื้นที่เสนอต่อ ปลัดกระทรวงการคลังทราบ เรียบร้อยแล้ว	-	สามารถ เบิกจ่าย งบประมาณได้ จำนวน ๒,๔๘๙,๔๘๐ บาท

ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ) : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖



## ๔. โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง

ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมเชิงนโยบายกระทรวงการคลัง  
เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	จัดจ้างที่ปรึกษาโครงการ
๒	กำหนดโจทย์สำหรับพัฒนานวัตกรรมเชิงนโยบาย
๓	ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมเชิงนโยบายตามรูปแบบแนวคิดห้องปฏิบัติการนโยบาย (Policy lab)
๔	จัดเวทีนำเสนอผลงานต้นแบบนวัตกรรมเชิงนโยบาย
๕	จัดทำหนังสือ “ต้นแบบนวัตกรรมเชิงนโยบายกระทรวงการคลัง”

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๖๐๐,๐๐๐ บาท

## ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ระดับ ความสำเร็จใน การพัฒนา ต้นแบบ นวัตกรรมเชิง นโยบาย กระทรวงการคลัง	๕	๑๐๐	ได้จัดการเสวนาผลงาน โครงการพัฒนาต้นแบบเชิง นวัตกรรมกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และจัดทำหนังสือ “ต้นแบบนวัตกรรมเชิง นโยบายกระทรวงการคลัง” เรียบร้อยแล้ว	-	สามารถ เบิกจ่าย งบประมาณได้ จำนวน ๕๙๙,๕๕๙.๘๐ บาท

ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่ม  
และสิ้นสุดการดำเนินการ) : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

## (๒) แผนปฏิบัติราชการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร

๒.๑ เป้าหมาย เพื่อพัฒนาขีดความสามารถและสร้างความก้าวหน้าในอาชีพของ  
บุคลากร และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

## ๒.๒ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร ต่อค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากรสามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยทุกโครงการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

#### ๒.๓ โครงการ/การดำเนินงานที่มีส่วนในการส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร

๑. โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (สป.กค.) และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง (สร.กค.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐
๒. โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

๑. สป.กค. และ สร.กค. มีแนวทางในการพัฒนาบุคลากรตามสายงานที่สนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน
๒. บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลังมีจิตสำนึก ค่านิยม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตและมีภูมิคุ้มกัน และมีระดับความรู้ ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

#### ๒.๔ ผลการดำเนินงานประจำปี

๑. โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของโครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานของ สป.กค. และ สร.กค.

#### เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	ศึกษาแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงาน
๒	สรุปรายละเอียด ขั้นตอนในการจัดทำโครงการฯ
๓	ร่างแนวทางการพัฒนาบุคลากรตามสายงานของ สป.กค และ สร.กค
๔	นำเสนอผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณาแนวทางการพัฒนาบุคลากรตามสายงานและลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาบุคลากรตามสายงาน
๕	จัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อกำหนดแผนงานการดำเนินการ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๕๐๐,๐๐๐ บาท

#### ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ระดับความสำเร็จของโครงการจัดทำ	๕	๑๐๐	ดำเนินการจัดประชุม คณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาบุคลากรตามสายงานของ สป.กค.	-	สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้จำนวน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
แผนพัฒนา บุคลากรตาม สายงานของ สป.กค. และ สร.กค.			และ สร.กค. เพื่อสรุป แนวทางการพัฒนาบุคลากร ตามสายงาน เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖		๒๖,๐๐๐.๐๐ บาท

ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและ  
สิ้นสุดการดำเนินการ) : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖

๒. โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ  
กระทรวงการคลัง

ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการการคัดเลือกผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบ  
ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

#### เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเพื่อยกย่องเป็นผู้ประพฤติปฏิบัติ ตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริตกระทรวงการคลัง
๒	จัดทำหนังสือถึงส่วนราชการในสังกัด ให้พิจารณาคัดเลือกบุคลากรตามแนวทาง ที่กำหนดส่งให้ที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการคลัง
๓	รวบรวมข้อมูลรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากหน่วยงานในสังกัด
๔	จัดทำโล่และใบประกาศเกียรติเพื่อมอบให้แก่บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกฯ
๕	จัดทำพิธีมอบโล่ให้แก่บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือก โดยผู้บริหารของ กระทรวงการคลังเป็นประธานในพิธี

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๑๒,๑๕๐ บาท

#### ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ระดับความสำเร็จ ของการจัดทำ โครงการ การ คัดเลือกผู้ ประพฤติปฏิบัติ ตนชอบด้วย	๕	๑๐๐	ดำเนินการจัดพิธีมอบโล่แก่ ผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต กระทรวงการคลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-	สามารถ เบิกจ่าย งบประมาณได้ จำนวน ๑๒,๑๕๐ บาท

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ความซื่อสัตย์ สุจริต กระทรวงการคลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			จำนวน ๙ ราย เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖		

ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่ม  
และสิ้นสุดการดำเนินการ) : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

(๓) แผนปฏิบัติการราชการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๑ เป้าหมาย เพื่อยกระดับความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและเพื่อเตรียม  
ความพร้อมในการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๒ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการราชการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ต่อค่าเป้าหมายของ แผนปฏิบัติการราชการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร สามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยทุกโครงการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย  
ที่กำหนดไว้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓.๓ โครงการ/การดำเนินงาน ที่มีส่วนในการส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของ  
แผนปฏิบัติการราชการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑. โครงการพัฒนาและเสริมทักษะด้านการสื่อสารแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสร้างความรู้  
ความเข้าใจในภารกิจของกระทรวงการคลังแก่ประชาชน

๒. โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง

๓. โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับธนาคารเพื่อการส่งออกและ  
นำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank)

๔. โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

๕. โครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

๑. บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ของกระทรวงการคลังมีความรู้ความสามารถในการใช้ สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถบริหารจัดการสื่อเพื่อป้องกันข่าวปลอม (Fake News)

๒. อาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลังมีการติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารภายใน สำหรับระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ระบบเครือข่ายไร้สาย และระบบโทรศัพท์ IP-PABX พร้อมทดสอบการทำงาน เสร็จเรียบร้อย เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับให้บริการแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายในอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง ให้สามารถใช้งานระบบเครือข่ายและระบบโทรศัพท์สำหรับติดต่อสื่อสารภายในและติดต่อกับ หน่วยงานภายในสังกัดกระทรวงการคลังและหน่วยงานอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

๓. กระทรวงการคลังมีระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายใน สังกัดของกระทรวงการคลังที่ได้มาตรฐานตามกรอบกำกับดูแลข้อมูลภาครัฐ

๔. กระทรวงการคลังมีการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อลดความซ้ำซ้อนของการบันทึกข้อมูลโดยกำหนดมาตรฐานของ Interface ในรูปแบบเดียวกัน

๕. กระทรวงการคลังมีระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีประสิทธิภาพในด้านขั้นตอนการปฏิบัติและการบูรณาการเชื่อมโยงกับระบบอื่น ๆ

### ๓.๔ ผลการดำเนินงานประจำปี

๑. โครงการพัฒนาและเสริมทักษะด้านการสื่อสารแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสร้าง ความรู้ ความเข้าใจในภารกิจของกระทรวงการคลังแก่ประชาชน

ตัวชี้วัดจำนวนการให้บริการ ถาม-ตอบ ในสื่อ Social media ของกระทรวงการคลัง  
เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	๒๐
๒	๔๐
๓	๖๐
๔	๘๐
๕	๑๐๐

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ

### ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
จำนวนการ ให้บริการ ถาม-	๕	๑๐๐	จำนวนการให้บริการตอบ ข้อซักถามของประชาชนใน	-	- (ดำเนินการโดย

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ตอบ ในสื่อสังคม ออนไลน์ของ กระทรวงการคลัง			สื่อสังคมออนไลน์ของ กระทรวงการคลัง จำนวน ๒๖๐ ครั้ง		ไม่ใช้ งบประมาณ)

ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและ  
สิ้นสุดการดำเนินการ) : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง  
ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ในโครงการติดตั้งระบบเครือข่าย  
สื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลังเป็นไปตามเป้าหมาย

#### เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	งานติดตั้งสายสัญญาณ Fiber Optic แล้วเสร็จ
๒	รับมอบคู่มือการใช้งานของอุปกรณ์ตามโครงการ
๓	รับมอบอุปกรณ์ รายการตามเอกสารแนบท้าย แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ เข้าพื้นที่
๔	การติดตั้งและผลการทดสอบตามคุณลักษณะที่กำหนดของอุปกรณ์ทั้งหมดในโครงการ (ยกเว้น การติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point)) แล้วเสร็จ
๕	การติดตั้งและผลการทดสอบตามคุณลักษณะที่กำหนดของอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) ทั้งหมดในโครงการแล้วเสร็จ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๖๖,๔๒๐,๐๐๐ บาท

#### ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการ ดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ระดับความสำเร็จ ในการจัดหาและ ติดตั้งอุปกรณ์ใน โครงการติดตั้ง ระบบเครือข่าย สื่อสารภายใน อาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง	๕	๑๐๐	ติดตั้งและทดสอบ ตามคุณลักษณะที่ กำหนดของอุปกรณ์ กระจายสัญญาณ ไร้สาย (Access Point) ทั้งหมดใน โครงการแล้วเสร็จ	๑. ไม่สามารถติดตั้ง อุปกรณ์ระบบ เครือข่ายในโครงการ ติดตั้งระบบเครือข่าย สื่อสารภายในอาคารที่ ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง (โครงการติดตั้งระบบ เครือข่ายฯ) ได้ภายใน	สามารถเบิกจ่าย งบประมาณได้ จำนวน ๖๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการ ดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
เป็นไปตาม เป้าหมาย				<p>ระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา (วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕) เนื่องจากต้องรอการดำเนินงานของโครงการก่อสร้าง ตกแต่งภายในอาคาร ที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง (โครงการก่อสร้าง ตกแต่งภายในฯ) ที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ทำให้ต้องมีการขยายระยะเวลาในสัญญาโครงการติดตั้งระบบเครือข่ายฯ เป็นครบกำหนดภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. พัสดูหรืออุปกรณ์ในโครงการมีจำนวนมาก จึงต้องใช้เวลาในการทดสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อให้สามารถใช้งาน และให้บริการระบบเครือข่ายสื่อสารทั้งหมด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครบถ้วนสมบูรณ์และ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ</p> <p>คณะกรรมการตรวจรับ พัสดูจึงขอขยาย ระยะเวลาการตรวจรับ</p>	

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการ ดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
				งานงวดสุดท้ายเป็น ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	

ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและ  
สิ้นสุดการดำเนินการ) : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

### ๓. โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับธนาคารเพื่อการส่งออกและ นำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank)

ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับธนาคารเพื่อ  
การส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank)

#### เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	ศึกษากฎหมาย หลักเกณฑ์ และมาตรฐานการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
๒	กำหนดแนวทางการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล / ประสานงานและประชุมหารือกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓	จัดทำต้นแบบระบบงานและการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Prototype)
๔	พัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และทดสอบระบบ การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล
๕	ระบบสามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลได้สำเร็จ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ

#### ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ระดับความสำเร็จ ของการ ดำเนินงาน เชื่อมโยงและ แลกเปลี่ยนข้อมูล กับธนาคารเพื่อ การส่งออกและ นำเข้าแห่ง ประเทศไทย (EXIM Bank)	๕	๑๐๐	ดำเนินการทดสอบการ เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยน ข้อมูลกับธนาคารเพื่อ การส่งออกและนำเข้าแห่ง ประเทศไทย (EXIM Bank) ตามรูปแบบที่กำหนด และ สามารถใช้งานการเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนข้อมูลกับ EXIM Bank เรียบร้อยแล้ว	หน่วยงาน ขาดแคลน บุคลากร เนื่องจากมีการ โอนย้าย/ลาออก ของบุคลากรของ หน่วยงาน ทำให้ การทำงานล่าช้า	- (ดำเนินการ โดยไม่ใช้ งบประมาณ)



ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ) : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

**๔. โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ**

**อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)**

ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (GF-eLAAS)

**เกณฑ์การให้คะแนน**

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	การอนุมัติ และจัดทำโครงการ
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
๓	จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)
๔	ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
๕	ลงนามในสัญญา / จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๒๘๙,๒๗๙,๙๐๐ บาท

**ผลการดำเนินงาน**

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (GF-eLAAS)	๕	๑๐๐	ดำเนินการลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และได้กำหนดแผนงานโครงการและโครงสร้างบุคลากรในการทำงาน และการมอบหมายกลุ่มย่อย (Working Group) เพื่อร่วมเก็บความต้องการ (Requirement) โดยตั้งเป้าหมายให้สามารถทดสอบการเชื่อมโยงข้อมูลได้จริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เนื่องจากกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ

ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ) : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

๕. โครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement) ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการจัดทำโครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement)

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	รายงานสรุปผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงและการตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
๒	รายงานสถานภาพปัจจุบันของงานระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)
๓	รายงานการวิเคราะห์และกำหนดความต้องการการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement)
๔	ร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement)
๕	รายงานสรุปข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารและการกำกับดูแลการปฏิบัติงานระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๙,๒๒๕,๘๘๐ บาท

ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ระดับความสำเร็จในการจัดทำโครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์	๕	๑๐๐	ได้จัดทำรายงานสถานภาพปัจจุบันของงานระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) รายงานการวิเคราะห์และกำหนดความต้องการการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement) และร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหาร	-	สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้จำนวน ๘,๑๔๕,๑๗๖.๐๐ บาท

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement			การเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement) เรียบร้อย แล้ว		

ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่ม  
และสิ้นสุดการดำเนินการ) : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

### ๓. ผลสัมฤทธิ์รายปีของการดำเนินงานของแผนปฏิบัติราชการรายปี ต่อแผนระดับที่ ๑ และระดับที่ ๒ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

#### ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

##### ๓.๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (หลัก) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

###### (๑) เป้าหมาย

๑. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๒. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

###### (๒) ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๑.๒ ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

๕. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

๕.๒ บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรมและมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

๖. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต

๖.๒ บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

###### (๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเป็นนักคิด นักสร้างสรรค์ ในการพัฒนานวัตกรรม เพื่อปรับปรุงคุณภาพกระบวนการทำงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบการให้บริการใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนอย่างต่อเนื่อง

๒. พัฒนาบุคลากรภาครัฐตามสายงานให้ได้รับความรู้และการเสริมทักษะที่จำเป็นต่อหน้าที่ในความรับผิดชอบ ส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกฎ ระเบียบ แนวทางปฏิบัติของส่วนราชการในภาพรวม และเกิดเป็นผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชน

๓. สร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด เปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

๔. อำนวยความสะดวกประชาชนให้เข้าถึงข้อมูลในด้านการกิจ นโยบายของหน่วยงานรัฐ และมีส่วนร่วมตรวจสอบการบริหารงานของภาครัฐได้สะดวกขึ้น รวมถึงการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของประชาชนโดยเฉพาะปัญหาข่าวปลอม ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti-Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง

๕. เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน และมีการบูรณาการระบบอย่างเป็นรูปธรรม ทำให้คุณภาพของข้อมูลที่เชื่อมโยงกันมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ และครบถ้วนทุกมุมมอง ทำให้เกิดมาตรฐาน และสอดคล้องตามนโยบายบัญชีภาครัฐ

### ๓.๒ แผนระดับที่ ๒

#### ๓.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

#### ๑. (หลัก) ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

##### (๑.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- **เป้าหมาย** บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ
- **ค่าเป้าหมาย** ระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปีต่อค่าเป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

##### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง คือ ร้อยละ ๑๐๐ โดยหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังสามารถแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารระดับสูงได้รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค และหน่วยงานในสังกัดนำข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ ไปปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

- **เป้าหมาย** ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้
- **ค่าเป้าหมาย** ดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดลำดับขององค์การสหประชาชาติ อยู่ในกลุ่มประเทศที่มีการพัฒนาสูงสุด ๕๐ อันดับแรก

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปีต่อค่าเป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

##### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ค่าเฉลี่ยของร้อยละความสำเร็จ คือ ร้อยละ ๙๕.๕๖ โดยคำนวณจากร้อยละความสำเร็จของ ๙ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของ สป.กค. (ร้อยละ ๑๐๐) ได้รับการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ของ สป.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่คะแนน ๔๔๒.๑๑ โดยมีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ มีความคุ้มค่า ทันสมัย และมีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพเทียบได้กับมาตรฐานสากล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนมากขึ้น และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๒. โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ (ร้อยละ ๖๐) ได้ดำเนินการจัดทำระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ เพื่อให้ สป.กค. มีข้อมูลคลังความรู้ในแต่ละสายงานเพื่อบุคลากรในกระทรวงการคลังสามารถเข้าไปค้นคว้าหาข้อมูลการทำงานในแต่ละสายงานเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการนำหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คู่มือการเขียนผลงานเข้าระบบ

๓. โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐) มุ่งให้บุคลากรกระทรวงการคลังเกิดการตื่นตัวและมุ่งเรียนรู้ในการคิดค้นหาแนวทางและวิธีการใหม่ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงต่อยอดการดำเนินงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และประหยัดงบประมาณแผ่นดินมากขึ้น

๔. โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานของ สป.กค. และ สร.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ร้อยละ ๑๐๐) โดยทำให้ สป.กค. และ สร.กค. มีแนวทางในการพัฒนาบุคลากรตามสายงานที่สนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน

๕. โครงการพัฒนาและเสริมทักษะด้านการสื่อสารแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในภารกิจของกระทรวงการคลังแก่ประชาชน (ร้อยละ ๑๐๐) โดยทำให้บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์มีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถบริหารจัดการสื่อเพื่อป้องกันข่าวปลอม (Fake News)

๖. โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐) โดยการติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารภายในสำหรับระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ระบบเครือข่ายไร้สาย และระบบโทรศัพท์ IP-PABX ณ อาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง พร้อมทั้งทดสอบการทำงานเสร็จเรียบร้อย เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับให้บริการแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง ให้สามารถใช้งานระบบเครือข่ายและระบบโทรศัพท์สำหรับติดต่อสื่อสารภายในและติดต่อกับหน่วยงานภายในสังกัดกระทรวงการคลังและหน่วยงานอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

๗. โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank) (ร้อยละ ๑๐๐) โดยทำให้มีระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในสังกัดของกระทรวงการคลังที่ได้มาตรฐานตามกรอบกำกับดูแลข้อมูลภาครัฐ

๘. โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) (ร้อยละ ๑๐๐) โดยทำให้มีการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อลดความซ้ำซ้อนของการบันทึกข้อมูลโดยกำหนดมาตรฐานของ Interface ในรูปแบบเดียวกัน

๙. โครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement) (ร้อยละ ๑๐๐) โดยทำให้มีระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีประสิทธิภาพในด้านขั้นตอนการปฏิบัติและการบูรณาการเชื่อมโยงกับระบบอื่น ๆ

## (๑.๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

## ๑) แผนย่อยการพัฒนากระบวนการบริหารงานภาครัฐ

## ● แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กร ขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับ สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนา นโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึง การเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและ รวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาคธุรกิจ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยาย โอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๒. กำหนดนโยบายและการบริหารจัดการที่ตั้งอยู่บนข้อมูลและหลักฐาน เชิงประจักษ์ มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัวสูง นำนวัตกรรม เทคโนโลยี ข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลเปิดภาครัฐให้ ทุกภาคส่วน สามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศในการตอบสนองกับ สถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา พร้อมทั้งมีการจัดการความรู้และถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อ พัฒนาภาครัฐให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และการเสริมสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจ การพัฒนา วัฒนธรรมองค์กร เพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบบริการและการบริหารจัดการภาครัฐอย่างเต็มศักยภาพ

● เป้าหมายของแผนย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและ มีความคล่องตัว

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการรายปีต่อค่าเป้าหมายแผนย่อยของแม่บทฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

## ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ค่าเฉลี่ยของร้อยละความสำเร็จ คือ ร้อยละ ๙๕.๕๖ โดยคำนวณจากร้อยละความสำเร็จ ของ ๙ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของ สป.กค. (ร้อยละ ๑๐๐) ได้รับการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ของ สป.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่คะแนน ๔๔๒.๑๑ โดยมีระบบการปฏิบัติงานที่มี ประสิทธิภาพบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ มีความคุ้มค่า ทันสมัย และมีขีดสมรรถนะ สูง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพเทียบได้กับมาตรฐานสากล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการ ปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนมากขึ้น และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๒. โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ (ร้อยละ ๖๐) ได้ดำเนินการจัดทำระบบ ศูนย์รวมผลงานวิชาการ เพื่อให้ สป.กค. มีข้อมูลคลังความรู้ในแต่ละสายงานเพื่อบุคลากรในกระทรวงการคลัง

สามารถเข้าไปค้นคว้าหาข้อมูลการทำงานในแต่ละสายงานเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการนำหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คู่มือการเขียนผลงานเข้าระบบ

๓. โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐) ทำให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังสามารถแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารระดับสูงได้รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค และหน่วยงานในสังกัดนำข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการไปปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐) มุ่งให้บุคลากรกระทรวงการคลังเกิดการตื่นตัวและมุ่งเรียนรู้ในการคิดค้นหาแนวทางและวิธีการใหม่ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงต่อยอดการดำเนินงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และประหยัดงบประมาณแผ่นดินมากขึ้น

๕. โครงการพัฒนาและเสริมทักษะด้านการสื่อสารแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในภารกิจของกระทรวงการคลังแก่ประชาชน (ร้อยละ ๑๐๐) โดยทำให้บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์มีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถบริหารจัดการสื่อเพื่อป้องกันข่าวปลอม (Fake News)

๖. โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐) โดยการติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารภายในสำหรับระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ระบบเครือข่ายไร้สาย และระบบโทรศัพท์ IP-PABX ณ อาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง พร้อมทั้งทดสอบการทำงานเสร็จเรียบร้อย เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับให้บริการแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง ให้สามารถใช้งานระบบเครือข่ายและระบบโทรศัพท์สำหรับติดต่อสื่อสารภายในและติดต่อกับหน่วยงานภายในสังกัดกระทรวงการคลังและหน่วยงานอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

๗. โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank) (ร้อยละ ๑๐๐) โดยทำให้มีระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในสังกัดของกระทรวงการคลังที่ได้มาตรฐานตามกรอบกำกับดูแลข้อมูลภาครัฐ

๘. โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) (ร้อยละ ๑๐๐) โดยการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อลดความซ้ำซ้อนของการบันทึกข้อมูลโดยกำหนดมาตรฐานของ Interface ในรูปแบบเดียวกัน

๙. โครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement) (ร้อยละ ๑๐๐) โดยทำให้มีระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีประสิทธิภาพในด้านขั้นตอนการปฏิบัติและการบูรณาการเชื่อมโยงกับระบบอื่น ๆ

### ๓) แผนย่อยการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

#### ● แนวทางการพัฒนา

พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้



มีสมรรถนะใหม่ ๆ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ทักษะด้านดิจิทัล มีทัศนคติและกรอบความคิดในการทำงานเพื่อให้บริการประชาชนและอำนวยความสะดวกภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อประโยชน์ของการพัฒนาประเทศ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความสุจริต ปฏิบัติงานตามหลักการและหลักวิชาชีพด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ของส่วนตน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการคุ้มครองและปกป้องบุคลากรภาครัฐที่กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้องและมีพฤติกรรมการทำงานตามจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

● **เป้าหมายของแผนย่อย** บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปีต่อค่าเป้าหมายแผนย่อยของแม่บทฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

#### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานของ สป.กค. และ สร.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ คือ ร้อยละ ๑๐๐ โดยทำให้ สป.กค. และ สร.กค. มีแนวทางในการพัฒนาบุคลากรตามสายงานที่สนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน

## ๒. (รอง) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

### (๒.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- **เป้าหมาย** ประเทศไทยปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ
- **ค่าเป้าหมาย** ดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย (อันดับ/คะแนน) อยู่ในอันดับ ๑ ใน ๔๓ และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๗ คะแนน

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปีต่อค่าเป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

#### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการโครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง คือ ร้อยละ ๑๐๐ เป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม

- **ค่าเป้าหมาย** คะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานในประเทศไทย ไม่น้อยกว่า ๘๙ คะแนน

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการราชการรายปีต่อค่าเป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการโครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง คือ ร้อยละ ๑๐๐ เป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม

### (๒.๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

#### แผนย่อยการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ

- **แนวทางการพัฒนา** ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้องเป็นธรรม ไม่คดโกง รู้จักแยกแยะเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน การสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร โดยการสนับสนุนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐเข้ามามีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง สอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยงและแจ้งเบาะแส เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้โดยมีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

- **เป้าหมายของแผนย่อย** คดีทุจริต และประพฤติมิชอบลดลง

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการราชการรายปีต่อค่าเป้าหมายแผนย่อยของแม่บทฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการโครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง คือ ร้อยละ ๑๐๐ เป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม

๓.๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

(๑) เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

เป้าหมายหลักของแผน ๑๓ การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับ  
การเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

เป้าหมายระดับหมวดหมู่ที่ ๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑

ผลการสำรวจรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ในองค์ประกอบ ดัชนีรัฐบาล  
อิเล็กทรอนิกส์ ดัชนีการมีส่วนร่วมทางอิเล็กทรอนิกส์ ดัชนีทุน  
มนุษย์ และดัชนีการให้บริการภาครัฐออนไลน์ ไม่เกินอันดับที่ ๔๐  
ของโลก และมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๐.๘๒

(๒) กลยุทธ์การพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๒ การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง  
เปิดกว้าง และมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนา  
ประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ

กลยุทธ์ที่ ๓ การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อ  
การพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๑ ปรับเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐทั้งหมดให้เป็นดิจิทัล

กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๒ ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานภาครัฐเป็นดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๔ การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากร ให้มี  
ทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัล และปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ  
มาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ ๔.๑ ปรับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐเพื่อดึงดูดและ  
รักษาผู้มีศักยภาพมาขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการรายปี ต่อค่าเป้าหมายแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัด  
กระทรวงการคลัง สามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๙๖.๓๖ ซึ่งสามารถให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของ สป.กค. (ร้อยละ ๑๐๐)  
ได้รับการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ของ สป.กค. ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่คะแนน ๔๔๒.๑๑ โดยมีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานการเป็น  
ระบบราชการ ๔.๐ มีความคุ้มค่า ทันสมัย และมีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพเทียบได้

กับมาตรฐานสากล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนมากขึ้น และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๒. โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ (ร้อยละ ๖๐) ได้ดำเนินการจัดทำระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ เพื่อให้ สป.กค. มีข้อมูลคลังความรู้ในแต่ละสายงานเพื่อบุคลากรในกระทรวงการคลัง สามารถเข้าไปค้นคว้าหาข้อมูลการทำงานในแต่ละสายงานเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการนำหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คู่มือการเขียนผลงานเข้าระบบ

๓. โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐) ทำให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังสามารถแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารระดับสูงได้รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค และหน่วยงานในสังกัดนำข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการไปปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐) มุ่งให้บุคลากรกระทรวงการคลังเกิดการตื่นตัวและมุ่งเรียนรู้ในการคิดค้นหาแนวทางและวิธีการใหม่ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงต่อยอดการดำเนินงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และประหยัดงบประมาณแผ่นดินมากขึ้น

๕. โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานของ สป.กค. และ สร.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ร้อยละ ๑๐๐) โดยทำให้ สป.กค. และ สร.กค. มีแนวทางในการพัฒนาบุคลากรตามสายงานที่สนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน

๖. โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐) เป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง และเป็นธรรม

๗. โครงการพัฒนาและเสริมทักษะด้านการสื่อสารแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในภารกิจของกระทรวงการคลังแก่ประชาชน (ร้อยละ ๑๐๐) โดยทำให้บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์มีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถบริหารจัดการสื่อเพื่อป้องกันข่าวปลอม (Fake News)

๘. โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐) โดยการติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารภายในสำหรับระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ระบบเครือข่ายไร้สาย และระบบโทรศัพท์ IP-PABX ณ อาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง พร้อมทดสอบการทำงานเสร็จเรียบร้อย เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับให้บริการแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายในอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง ให้สามารถใช้งานระบบเครือข่ายและระบบโทรศัพท์สำหรับติดต่อสื่อสารภายในและติดต่อกับหน่วยงานภายในสังกัดกระทรวงการคลังและหน่วยงานอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

๙. โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank) (ร้อยละ ๑๐๐) โดยทำให้มีระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในสังกัดของกระทรวงการคลังที่ได้มาตรฐานตามกรอบกำกับดูแลข้อมูลภาครัฐ

๑๐. โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) (ร้อยละ ๑๐๐) โดยการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อลดความซ้ำซ้อนของการบันทึกข้อมูลโดยกำหนดมาตรฐานของ Interface ในรูปแบบเดียวกัน

๑๑. โครงการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการและจัดทำร่างข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement) (ร้อยละ ๑๐๐) โดยทำให้มีระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีประสิทธิภาพในด้านขั้นตอนการปฏิบัติและการบูรณาการเชื่อมโยงกับระบบอื่น ๆ

### ๓.๒.๓ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- (๑) เป้าหมาย/ตัวชี้วัด -  
 (๒) กลยุทธ์การพัฒนา -

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการรายปี ต่อค่าเป้าหมายแผนและนโยบายระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ -	<input type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

-

### ๓.๓ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

#### ๓.๓.๑ แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของกระทรวงการคลัง

- (๑) เป้าหมาย หน่วยงานดำเนินการได้ตามแผน  
 (๒) ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการรายปี ต่อค่าเป้าหมายของแผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๙๖.๓๖ เนื่องจากโครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ มีผลการดำเนินงานได้ร้อยละ ๖๐ ซึ่งอยู่ระหว่างการนำหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คู่มือการเขียนผลงานเข้าระบบ

## ๔ ผลสัมฤทธิ์รายปีของการดำเนินงานของแผนปฏิบัติราชการรายปี ต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แห่งสหประชาชาติ

### ๔.๑.๑ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals – SDGs

- (๑) เป้าหมายที่ (Goal) -  
 (๒) เป้าหมายย่อย (Target) -

ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

-

## ๕. ปัญหาและอุปสรรค

๕.๑ การติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายในโครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง (โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายฯ) ณ พื้นที่อาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลังไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา (วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕) เนื่องจากต้องรอการดำเนินงานของโครงการก่อสร้างตกแต่งภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง (โครงการก่อสร้างตกแต่งภายในฯ) ที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ทำให้ต้องมีการขยายระยะเวลาในสัญญาโครงการติดตั้งระบบเครือข่ายฯ เป็นครบกำหนดภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ อีกทั้งพัสดุหรืออุปกรณ์ในโครงการมีจำนวนมาก จึงต้องใช้เวลาในการทดสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียดรอบคอบเพื่อให้สามารถใช้งานและให้บริการระบบเครือข่ายสื่อสารทั้งหมด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจึงขอขยายระยะเวลาการตรวจรับงานงวดสุดท้ายเป็นภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๕.๒ งบประมาณด้านประชาสัมพันธ์ไม่มี/ไม่เพียงพอ

๕.๓ หน่วยงานขาดแคลนบุคลากร เนื่องจากมีการโอนย้าย/ลาออกของบุคลากรของหน่วยงาน ทำให้การทำงานล่าช้า

๕.๔ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ล่าช้า ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

## ๖. แนวทางการปรับปรุงการดำเนินการ

๖.๑ ด้วยปัจจุบันโครงการก่อสร้างตกแต่งภายในฯ ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ จึงต้องมีการประสานกับผู้รับจ้างหรือผู้รับผิดชอบโครงการก่อสร้างตกแต่งภายในฯ อย่างต่อเนื่อง สำหรับเตรียมความพร้อมในการโยกย้ายและติดตั้งอุปกรณ์ในโครงการติดตั้งระบบเครือข่ายฯ

๖.๒ ฝึกฝนบุคลากรให้เรียนรู้การปฏิบัติงานจริงในสถานการณ์จริง เช่น การเผชิญกับปัญหาในงานต่าง ๆ และได้มีโอกาสแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อเสริมทักษะในการบริหารจัดการงาน และการแก้ไขปัญหาด้วยตนเองจากประสบการณ์จริง รวมทั้งอบรมบุคลากรให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ทดแทนกัน

๖.๓ เร่งรัดการเบิกจ่าย/ประสานเจ้าหน้าที่พัสดุ ในการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร



## **สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง**

**ส่วนยุทธศาสตร์ระดับกรม  
สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์**