



สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง



# รายงาน ผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕)

ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

# รายงานผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

## ๑. บทสรุปผู้บริหาร

แผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีความสอดคล้องกับแผนระดับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ สำหรับแผนระดับที่ ๒ มีความเกี่ยวข้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติใน ๒ ประเด็น ได้แก่ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐและประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ มีความสอดคล้องในยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย และแผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ แผนปฏิบัติการด้านการสร้างและพัฒนากำลังคนภาครัฐเชิงกลยุทธ์เพื่อการไปสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ของสำนักงาน ก.พ. และนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ซึ่งความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สามารถดำเนินงานทุกโครงการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และสามารถสรุปผลการดำเนินงานได้เป็น ๓ เรื่อง ดังนี้

### ๑. การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน มีโครงการสำคัญ ๓ โครงการ ได้แก่

๑.๑ โครงการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วม กระทรวงการคลัง สามารถพัฒนาเว็บไซต์ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง โดยบูรณาการการเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงการคลังด้วยการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความประหยัดและคุ้มค่า ซึ่งได้นำเข้าข้อมูลข่าวสารที่เป็นสาธารณะ และภาพข่าวประชาสัมพันธ์การให้บริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์กับประชาชนในวงกว้างเผยแพร่ในเว็บไซต์ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง เพื่อให้เกิดงานบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ตามความต้องการของประชาชน

๑.๒ โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้รับการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คือ ๔๓๑.๗๓ โดยเป็นผลคะแนนเทียบเท่าระดับก้าวหน้า (Advance) ซึ่งมีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพทันสมัยบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ มีความทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และมีขีดสมรรถนะสูง

๑.๓ โครงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดทำแผน/คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตขององค์กรเป็นการเตรียมการป้องกันการทุจริตล่วงหน้าและป้องกันความเสียหายที่เกิดขึ้น เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังมีมาตรการ ระบบหรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ

### ๒. การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร มีโครงการสำคัญ ๓ โครงการ ได้แก่

๒.๑ โครงการวิเคราะห์อัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ทำให้มีแนวทางในการบริหารจัดการกำลังคนให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

๒.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ทำให้บุคลากรของกระทรวงการคลังมีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำวิทยาการและเทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๓ โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีของกระทรวงการคลัง ทำให้บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลังมีจิตสำนึก ค่านิยม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตและมีภูมิคุ้มกัน และมีระดับความรู้ ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

### ๓. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีโครงการสำคัญ ๕ โครงการ ได้แก่

๓.๑ โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) โดยทำให้ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) มีประสิทธิภาพเพื่อทดแทนระบบ GFMS เดิม ที่มีการประกาศสิ้นสุดอายุของผลิตภัณฑ์ (End-of-life) รองรับการเชื่อมต่อกับระบบงานภายนอกให้สามารถใช้งานได้สอดคล้องกับกระบวนการปัจจุบัน รวมทั้งมีความยืดหยุ่น รองรับการขยายตัวในอนาคต ทั้งนี้ ได้ดำเนินการขึ้นใช้งานระบบ New GFMS Thai ตั้งแต่วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

๓.๒ โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลังเป็นการเตรียมความพร้อมในการติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลหลัก อุปกรณ์ระบบบริหารจัดการระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลสำหรับให้บริการหน่วยงานในสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

๓.๓ โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกระทรวงการคลัง (MOF Data Exchange) ทำให้มีระบบฐานข้อมูลกลางที่เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในสังกัดของกระทรวงการคลังที่ได้มาตรฐานตามกรอบกำกับดูแลข้อมูลภาครัฐ ก่อให้เกิดกระบวนการทำงานและการให้บริการข้อมูลของกระทรวงการคลังที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน สร้างความเชื่อมั่นในการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานของภาครัฐได้

๓.๔ โครงการพัฒนาระบบการพิสูจน์ยืนยันตัวตนสำหรับระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ ทำให้มีระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนสำหรับระบบ New GFMS Thai ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล สอดคล้องกับกฎหมายดิจิทัลต่าง ๆ และแนวทางการใช้งานดิจิทัลไอดีสำหรับประเทศไทย ทำให้ระบบ New GFMS Thai มีความมั่นคงปลอดภัย ให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง และรองรับการขยายตัวของผู้ใช้บริการทั่วประเทศในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๕ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศการเงินการคลัง เพื่อรองรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระบบสนับสนุนการฝึกอบรมออนไลน์ ทำให้สามารถจัดหาอุปกรณ์เพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศการเงินการคลัง เพื่อรองรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ครอบคลุมผู้ใช้งานกลุ่มองค์กรบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลทั่วประเทศ รวมทั้งระบบสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ (e-Learning Platform) ในรูปแบบ Offline และ Online Live Streaming

## ๒. ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕)

๒.๑ ผลสัมฤทธิ์การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี ต่อเป้าหมายรวมและค่าเป้าหมายรวมของแผน

๒.๑.๑ ผลสัมฤทธิ์การดำเนินการของทั้งแผนปฏิบัติการรายปี ต่อเป้าหมายรวมและค่าเป้าหมายรวมของแผน

(๑) เป้าหมายรวม ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี

(พ.ศ. ๒๕๖๕) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

(๒) ค่าเป้าหมายรวม ร้อยละ ๑๐๐

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี ต่อค่าเป้าหมายรวมของแผนปฏิบัติการรายปีตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยทุกโครงการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

#### ๒.๑.๒ ผลสัมฤทธิ์การดำเนินการของแผนย่อยต่อเป้าหมายรวมและค่าเป้าหมายรวมของแผนฯ

- เป้าหมายรวม ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
- ค่าเป้าหมายรวม ร้อยละ ๑๐๐

#### ๑) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ต่อค่าเป้าหมายรวมของแผนปฏิบัติการรายปีที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน สามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยทุกโครงการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

#### ๒) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร ต่อค่าเป้าหมายรวมของแผนปฏิบัติการรายปีที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร สามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยทุกโครงการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

#### ๓) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ต่อค่าเป้าหมายรวมของแผนปฏิบัติการรายปีที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการ เรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยทุกโครงการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

### ๒.๒ ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแต่ละแผนย่อยภายใต้แผนปฏิบัติการรายปี ต่อเป้าหมายและค่าเป้าหมายของแผนย่อย

#### ๒.๒.๑ แผนปฏิบัติการย่อย (การดำเนินงานเรื่อง/ประเด็นต่าง ๆ ของส่วนราชการ)

##### (๑) แผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

๑.๑ เป้าหมาย หน่วยงานในสังกัดสามารถดำเนินงานตามนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ต่อค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน สามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยทุกโครงการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

#### ๑.๓ โครงการ/การดำเนินงานที่มีส่วนในการส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของแผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

๑. โครงการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วม กระทรวงการคลัง
๒. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
๓. โครงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดทำแผน/คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตขององค์กร

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

๑. สามารถพัฒนาเว็บไซต์ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง โดยบูรณาการการเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงการคลังด้วยการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความประหยัดและคุ้มค่า ซึ่งได้นำเข้าข้อมูลข่าวสารที่เป็นสาธารณะ และภาพข่าวประชาสัมพันธ์ การให้บริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์กับประชาชนในวงกว้างเผยแพร่ในเว็บไซต์ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง เพื่อให้เกิดงานบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ตามความต้องการของประชาชน

๒. ได้รับการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ของ สป.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คือ ๔๓๑.๗๓ โดยเป็นผลคะแนนเทียบเท่าระดับก้าวหน้า (Advance) ซึ่งมีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพทันสมัยบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ มีความทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และมีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนมากขึ้น และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๓. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตกระทรวงการคลังเป็นการเตรียมการป้องกันการทุจริตล่วงหน้าและป้องกันความเสียหายที่เกิดขึ้น เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังมีมาตรการ ระบบหรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ

#### ๑.๔ ผลการดำเนินงานประจำปี

##### ๑. โครงการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วม กระทรวงการคลัง

ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง  
เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	ทบทวนภารกิจและงานบริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลังให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
๒	ทำการติดตามงานการให้บริการแบบดิจิทัลของส่วนราชการเป็นระยะ
๓	พัฒนาเว็บไซต์ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลังอย่างต่อเนื่อง โดยขอความร่วมมือศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังในการดำเนินการ
๔	รวบรวมข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจากประชาชนเพื่อพัฒนาการให้บริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลังต่อไป
๕	สรุปผลการดำเนินการ

#### ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้งบประมาณ
ระดับความสำเร็จในการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง	๕	๑๐๐	สำนักตรวจสอบและประเมินผล และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารร่วมกันพัฒนาเว็บไซต์ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลังอย่างต่อเนื่อง โดยการนำเข้าข้อมูลข่าวสารที่เป็นสาธารณะ และภาพข่าวประชาสัมพันธ์การให้บริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์กับประชาชนในวงกว้างเผยแพร่ในเว็บไซต์ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลังแล้ว ซึ่งจากการติดตามงานการให้บริการแบบดิจิทัลของส่วนราชการ พบมีการปรับปรุงข้อมูลการให้บริการที่เป็นปัจจุบันแล้ว	-	(ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ)

๒. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐  
 ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  
 ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐ ของสำนักงาน  
 ปลัดกระทรวงการคลัง  
 เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการทบทวนผลการดำเนินงานจากผลคะแนนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒	มีการจัดทำข้อมูลเพื่อสมัครขอรับการประเมิน รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ ผ่านระบบที่สำนักงาน ก.พ.ร กำหนด
๓	มีการจัดประชุมคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินการของประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๔	ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทบทวนและปรับปรุงข้อมูลผลการดำเนินงานสำหรับการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐
๕	จัดทำข้อมูลลงระบบของสำนักงาน ก.พ.ร เพื่อรับการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐

ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการ ดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการ ตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐ ของ สำนักงาน ปลัดกระทรวง การคลัง	๕	๑๐๐	สำนักงาน ก.พ.ร. ดำเนินการตรวจประเมิน จากข้อมูลผลดำเนินงานตาม ประเด็นการประเมิน สถานะการเป็นระบบ ราชการ ๔.๐ ด้วยตนเอง ที่ สป.กค. ได้นำลงระบบ และมีผลการประเมิน คือ ๔๓๑.๗๓ ซึ่งได้ผลคะแนน สูงกว่าเป้าหมายขั้นสูง (๔๑๕.๘๔) ตามตัวชี้วัดของ มาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีผลคะแนนเทียบเท่า ระดับก้าวหน้า (Advance)	สำนักงาน ก.พ.ร. มีการปรับเปลี่ยน เกณฑ์การประเมิน สถานะของ หน่วยงานในการ เป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ทุกปี โดยเกณฑ์ ดังกล่าวจะแจ้งให้ ทราบในช่วงที่ใกล้ จะมีการประเมิน ส่งผลให้หน่วยงานมี การดำเนินงานตาม เกณฑ์การประเมิน ในรอบปีเดิม ดังนั้น การรายงานผล อาจจะไม่ตรงกับ เกณฑ์การประเมิน ใหม่ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	(ดำเนินการ โดยไม่ใช้ งบประมาณ)

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการ ดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
				ตั้งนั้น สำนักงาน ปลัดกระทรวง การคลัง จึง จำเป็นต้องมีการ ปรับปรุงแนว ทางการดำเนินงาน ในเชิงรุกมากขึ้น พร้อมทั้งจำเป็นต้อง กระตุ้นและสร้างให้ บุคลากรเกิดการมี ส่วนร่วมและ เกิดการพัฒนา ตนเอง เพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลง ได้มากขึ้น	

๓. โครงการวิเคราะห์ ความเสี่ยงและการจัดทำแผน/คู่มือการบริหารความเสี่ยง  
ด้านการทุจริตขององค์กร  
ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการประเมินความเสี่ยงการทุจริตกระทรวงการคลัง  
เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	ศึกษารวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อร้องเรียนการทุจริตกระทรวงการคลัง
๒	กำหนดแบบฟอร์มการประเมินความเสี่ยง เสนอรองปลัดกระทรวงการคลังและแจ้งเวียนให้ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง
๓	ประเมินความเสี่ยงรอบ ๖ เดือน และนำข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต กระทรวงการคลัง รายงานต่อผู้บริหาร และสำนักงาน ป.ป.ท.
๔	ประเมินความเสี่ยงรอบ ๑๒ เดือน
๕	นำข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตกระทรวงการคลังรายงานต่อผู้บริหาร และ สำนักงาน ป.ป.ท.



## ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ระดับ ความสำเร็จของ การประเมิน ความเสี่ยง การทุจริต กระทรวงการคลัง	๕	๑๐๐	ได้ดำเนินการนำเสนอข้อมูล การประเมินความเสี่ยง การทุจริตกระทรวงการคลัง รอบ ๑๒ เดือน ต่อผู้บริหาร กระทรวงการคลัง และ สำนักงาน ป.ป.ท. เรียบร้อยแล้ว	-	(ดำเนินการ โดยไม่ใช้ งบประมาณ)

## (๒) แผนปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร

๒.๑ เป้าหมาย บุคลากรมีความรู้และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข

๒.๒ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร ต่อค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

## ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากรสามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยทุกโครงการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒.๓ โครงการ/การดำเนินงาน ที่มีส่วนในการส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของ  
แผนปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร

๑. โครงการวิเคราะห์อัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
๒. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
๓. โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีของกระทรวงการคลัง

## ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

๑. การจัดทำแผนกรอบอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ทำให้มีแนวทางในการบริหารจัดการกำลังคนให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

๒. บุคลากรของกระทรวงการคลังให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำวิทยาการและเทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลังมีจิตสำนึก ค่านิยม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตและมีภูมิคุ้มกัน และมีระดับความรู้ ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

## ๒.๔ ผลการดำเนินงานประจำปี

## ๑. โครงการวิเคราะห์อัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการวิเคราะห์อัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

## เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	ปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๒	เร่งรัด ติดตาม และให้ความช่วยเหลือหน่วยงานที่จัดเก็บข้อมูลไม่แล้วเสร็จ/ไม่ครบถ้วน สมบูรณ์/มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการแบ่งงานภายใน/มีการเปลี่ยนแปลงภารกิจ
๓	ประมวลผลและจัดทำข้อมูลนำเสนอคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็น
๔	จัดการประชุมคณะทำงานฯ
๕	เสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาร่างแผนกรอบอัตรากำลัง

## ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ระดับ ความสำเร็จ ของการ ดำเนิน โครงการ วิเคราะห์ อัตรากำลัง ของสำนักงาน ปลัดกระทรวง การคลัง	๕	๑๐๐	๑. มีการปรับปรุงคำสั่ง คณะกรรมการ/คณะทำงาน รายละเอียดปรากฏตามคำสั่ง สำนักงานปลัดกระทรวง การคลัง ที่ ๑๒๕๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการวิเคราะห์และ วางแผนอัตรากำลังและ คณะทำงานวิเคราะห์วางแผน อัตรากำลัง (Working Team) ๒. มีการประสานกับ หน่วยงานที่ยังจัดทำข้อมูล วิเคราะห์ภาระงานไม่แล้ว เสร็จหรือไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเร่งรัด ติดตาม และให้ ความช่วยเหลือในการจัดทำ ข้อมูล ซึ่งขณะนี้ทุกหน่วยงาน ได้จัดส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ โครงการเรียบร้อยแล้ว	เนื่องจาก ส่วนราชการมีการ จัดทำเอกสาร ประกอบการ ขออัตรากำลัง เพิ่มเติมจาก สำนักงาน ก.พ. ในช่วงเวลา เดียวกันกับการ จัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์ภาระงาน ของโครงการฯ ทำให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง เกิดความเข้าใจที่ คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับ วัตถุประสงค์ที่ แท้จริงของ โครงการฯ และ จัดทำข้อมูลโดยมี เป้าประสงค์เพื่อ การขออัตรากำลัง เพิ่มเป็นหลัก ซึ่ง	(ดำเนินการ โดยไม่ใช้ งบประมาณ)

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
			<p>๓. ได้ประสานไปยังผู้แทน คณะทำงานวิเคราะห์วางแผน อัตรากำลัง (Working Team) เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้ ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยสำนัก บริหารทรัพยากรบุคคลได้ ดำเนินการประมวลผลข้อมูล และจัดทำร่างรายงานผลการ วิเคราะห์อัตรากำลังและแผน กรอบอัตรากำลัง เพื่อนำเสนอ คณะทำงานฯ พิจารณาต่อไป</p> <p>๔. จัดการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อ กำหนดความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะที่จำเป็นของ ตำแหน่งในสายงาน และ จัดการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณา ร่างรายงานผลการวิเคราะห์ฯ</p> <p>๕. นำร่างรายงานผล การวิเคราะห์ฯ เสนอต่อ คณะกรรมการฯ ในการ ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>อาจเป็นเหตุให้ผล การวิเคราะห์ อุปสงค์และ อุปทานมี ความคลาดเคลื่อน ค่อนข้างสูง ดังนั้น ผู้รับผิดชอบ โครงการฯ จำเป็นต้องชี้แจง และทบทวนถึง วัตถุประสงค์หลัก ของโครงการฯ และประโยชน์ที่ คาดว่าจะได้รับ จากการจัดเก็บ ข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ที่ เกี่ยวข้องเกิด ความเข้าใจที่ ถูกต้อง และให้ ความร่วมมือใน การจัดเก็บข้อมูล ที่ใกล้เคียงกับ ข้อเท็จจริงมาก ที่สุด</p>	

## ๒. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ตัวชี้วัดจำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรมได้ตามเป้าหมาย

### เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	๑๐๐
๒	๑๕๐
๓	๒๐๐
๔	๒๕๐
๕	๓๐๐

## ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ
จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรมได้ตามเป้าหมาย	๕	๑๐๐	ผู้เข้าอบรมหลักสูตรด้านดิจิทัลผ่านระบบออนไลน์ ทั้งหมด ๗ หลักสูตร จำนวนผู้เข้าอบรม ๓๕๐ คน และผู้เข้าอบรมหลักสูตรด้านดิจิทัลผ่านการเรียนการสอนแบบ onsite ณ กรมสรรพสามิต ๑๒ หลักสูตร จำนวนผู้เข้าอบรม ๒๔๐ คน ทั้งนี้ มีผู้เข้าอบรม หลักสูตรด้านดิจิทัล ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๙ หลักสูตร รวมทั้งสิ้น ๕๙๐ คน	-	สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้จำนวน ๒๗๓,๓๕๐ บาท

๓. โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีของ  
กระทรวงการคลัง

ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการการคัดเลือกผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริตกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

## เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเพื่อยกย่องเป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริตกระทรวงการคลัง
๒	จัดทำหนังสือถึงส่วนราชการในสังกัด ให้พิจารณาคัดเลือกบุคลากรตามแนวทางที่กำหนด ส่งให้ที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการคลัง
๓	รวบรวมข้อมูลรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากหน่วยงานในสังกัด
๔	จัดทำโล่และใบประกาศเกียรติเพื่อมอบให้แก่บุคคลที่ได้รับการคัดเลือก
๕	จัดทำพิธีมอบโล่ให้แก่บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือก โดยผู้บริหารของกระทรวงการคลัง เป็นประธานในพิธี

## ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ระดับความสำเร็จ ของการจัดทำ โครงการมอโบล์ ผู้ประกอบการปฏิบัติ ตนชอบด้วย ความซื่อสัตย์ สุจริตของ กระทรวงการคลัง	๕	๑๐๐	จัดทำพีธีมอบโล่ให้แก่ บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือก โดยผู้บริหารของ กระทรวงการคลังจะเป็น ประธานในพิธี เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕	-	สามารถ เบิกจ่าย งบประมาณได้ จำนวน ๓๗,๘๐๐ บาท

## (๓) แผนปฏิบัติการราชการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๑ เป้าหมาย ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลังที่มี  
ประสิทธิภาพ

๓.๒ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ต่อค่าเป้าหมายของ แผนปฏิบัติการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

## ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร สามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยทุกโครงการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่  
กำหนดไว้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓.๓ โครงการ/การดำเนินงาน ที่มีส่วนในการส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของ  
แผนปฏิบัติการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑. โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New  
GFMS Thai)

๒. โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง

๓. โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกระทรวงการคลัง (MOF Data  
Exchange)

๔. โครงการพัฒนาระบบการพิสูจน์ยืนยันตัวตนสำหรับระบบบริหารการเงินการคลัง  
ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

๕. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศการเงินการคลัง เพื่อรองรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระบบสนับสนุนการฝึกอบรมออนไลน์

#### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

๑. มีระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีประสิทธิภาพรองรับการเชื่อมต่อกับระบบงานภายนอก ให้สามารถใช้งานได้สอดคล้องกับกระบวนการปัจจุบัน รวมทั้งมีความยืดหยุ่น รองรับขยายตัวในอนาคต ทั้งนี้ ได้ดำเนินการขึ้นใช้งานระบบ New GFMS Thai ตั้งแต่วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

๒. มีการเตรียมความพร้อมในการติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลหลัก อุปกรณ์ระบบบริหารจัดการระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลสำหรับให้บริการหน่วยงานในสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

๓. มีระบบฐานข้อมูลกลางที่เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในสังกัดของกระทรวงการคลังที่ได้มาตรฐานตามกรอบกำกับดูแลข้อมูลภาครัฐ ทำให้กระบวนการทำงานและการให้บริการข้อมูลของกระทรวงการคลังมีคุณภาพและได้มาตรฐานที่สามารถสร้างความเชื่อมั่นในการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานของภาครัฐได้

๔. มีระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนสำหรับระบบ New GFMS Thai ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล สอดคล้องกับกฎหมายดิจิทัลต่าง ๆ และแนวทางการใช้งานดิจิทัลไอทีสำหรับประเทศไทย ทำให้ระบบ New GFMS Thai มีความมั่นคงปลอดภัย ให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง และรองรับการขยายตัวของผู้ใช้บริการทั่วประเทศในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. สามารถจัดหาอุปกรณ์เพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศการเงินการคลัง เพื่อรองรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระบบสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ (e-Learning Platform) ในรูปแบบ Offline และ Online Live Streaming ได้

#### ๓.๔ ผลการดำเนินงานประจำปี

##### ๑. โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จโครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

##### เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	ความพร้อมใช้ด้านระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
๒	ความพร้อมใช้ด้านระบบเครือข่าย
๓	ความพร้อมใช้ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัย
๔	ความพร้อมใช้ด้านระบบการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบภายนอก
๕	ความพร้อมใช้ด้านระบบงาน New GFMS Thai

## ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ระดับ ความสำเร็จ การในการ พัฒนาระบบ บริหารการเงิน การคลัง ภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ ใหม่ (New GFMS Thai)	๕	๑๐๐	ได้ดำเนินการขึ้นใช้งานระบบ New GFMS Thai ตั้งแต่วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ เรียบร้อย แล้ว	-	สามารถเบิกจ่าย งบประมาณได้ จำนวน ๑๖๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒. โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง  
ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ในโครงการเป็นไปตามเป้าหมาย

## เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	จัดทำร่างขอบเขตของงานพร้อมราคากลาง, รายงานขอซื้อขอจ้างและเผยแพร่ประชาวิจารณ์ และประกาศเชิญชวนให้ผู้เสนอราคาเสนอราคาผ่านระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางแล้วเสร็จ
๒	ลงนามในสัญญาแล้วเสร็จ
๓	ส่งมอบแผนการดำเนินงานโครงการและโครงสร้างการบริหารโครงการแล้วเสร็จ
๔	ส่งมอบแผนการฝึกอบรมแล้วเสร็จ
๕	ส่งมอบร่างแผนผังระบบเครือข่าย (Network Diagram) สำหรับตั้งอุปกรณ์ตามโครงการและ ร่างแผนผังแสดงอุปกรณ์ใน Rack (Rack Layout) แล้วเสร็จ

## ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ระดับ ความสำเร็จ ในการ จัดหาและ ติดตั้ง อุปกรณ์ใน โครงการ เป็นไปตาม เป้าหมาย	๕	๑๐๐	ส่งมอบร่างแผนผังระบบ เครือข่าย (Network Diagram) สำหรับตั้งอุปกรณ์ตามโครงการ และร่างแผนผังแสดงอุปกรณ์ใน Rack (Rack Layout) แล้วเสร็จ	ปัจจุบันมีการ ดำเนินงานโครงการ ภายในอาคาร ที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง จำนวน ๒ โครงการ ควบคู่กัน ประกอบด้วย โครงการก่อสร้าง ตึกแห่งใหม่ในอาคาร ที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง และ โครงการติดตั้งระบบ เครือข่ายฯ ซึ่งอาจทำ ให้เกิดปัญหาและ อุปสรรคในการ ดำเนินงานต่อโครงการ ติดตั้งระบบเครือข่ายฯ ดังนี้ ๑. การจัดทำร่าง แผนผังระบบเครือข่าย (Network Diagram) และร่างแผนผังแสดง อุปกรณ์ใน Rack (Rack Layout) รวมถึง แผนผังและงานติดตั้ง สายสัญญาณ Fiber Optic ในโครงการ ติดตั้งระบบเครือข่ายฯ อาจมีความล่าช้า เนื่องจากอาจจะต้องมี การปรับปรุงแผนผัง หรือแบบและแผนการ เข้าดำเนินงานติดตั้ง สายสัญญาณ Fiber Optic ซึ่งต้องมีการ	สามารถ เบิกจ่าย งบประมาณได้ จำนวน ๖,๓๔๐,๐๐๐ บาท



ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
				<p>ประสานงานและ อัปเดตข้อมูลกับ โครงการก่อสร้าง ตกแต่งภายในฯ อย่าง ต่อเนื่อง ในกรณีที่อาจ มีการปรับเปลี่ยนแบบ/ ผังงาน หรือมีการขยาย เวลาในสัญญา</p> <p>๒. ไม่สามารถติดตั้ง อุปกรณ์ระบบเครือข่าย ในพื้นที่ฯ ในโครงการ ติดตั้งระบบเครือข่ายฯ ได้ภายในระยะเวลาที่ กำหนด เนื่องจาก ผลกระทบที่ต้องรอ ผลการดำเนินงานของ โครงการก่อสร้าง ตกแต่งฯ แล้วเสร็จ จึงจะสามารถเริ่ม ดำเนินการติดตั้ง อุปกรณ์ระบบเครือข่าย ในพื้นที่ฯ ได้การ ดำเนินงานในโครงการ ติดตั้งระบบเครือข่ายฯ อาจมีความล่าช้า เนื่องจากปัญหาและ อุปสรรคที่กล่าวมาแล้ว ข้างต้น ทั้งนี้ ได้มีการ ประสานขอความร่วมมือ กับผู้เกี่ยวข้องใน โครงการก่อสร้าง ตกแต่งฯ เพื่อเร่งรัด การดำเนินการ การปรับปรุงแผนผัง/ แบบ และประสาน แผนการเข้าดำเนินการ</p>	

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
				ติดตั้งอุปกรณ์ระบบ เครือข่าย ร่วมกับงาน ตกแต่งภายในพื้นที่ส่วน ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยไม่ต้องรอรงาน ตกแต่งแล้วเสร็จทั้ง อาคาร รวมถึงอัปเดต ข้อมูลกับผู้เกี่ยวข้องใน กรณีมีการขยายเวลาใน สัญญาของโครงการ ก่อสร้างตกแต่งฯ เพื่อ นำมาปรับปรุงแผนงาน ในโครงการติดตั้งระบบ เครือข่ายฯ ต่อไป	

๓. โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกระทรวงการคลัง (MOF Data Exchange)  
ตัวชี้วัดจำนวนชุดข้อมูลเปิดของฐานข้อมูลกลางกระทรวงการคลังตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล  
เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลในฐานข้อมูลกลางกระทรวงการคลัง
๒	จัดทำรายการข้อมูลในฐานข้อมูลกลางกระทรวงการคลัง
๓	จัดทำคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) และพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) ทุกชุด ข้อมูลที่มีในฐานข้อมูลกลาง
๔	พัฒนาระบบบัญชีข้อมูลของกระทรวงการคลัง (MOF Data Catalog)
๕	จำนวนชุดข้อมูลเปิดของระบบฐานข้อมูลกลางกระทรวงการคลัง ๒๐ ชุด

ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
จำนวนชุดข้อมูล เปิดของฐานข้อมูล กลางกระทรวง การคลังตามกรอบ ธรรมาภิบาลข้อมูล	๕	๑๐๐	สามารถจัดทำจำนวนชุด ข้อมูลเปิดของระบบ ฐานข้อมูลกลาง กระทรวงการคลังจำนวน ๒๐ ชุด	-	สามารถ เบิกจ่าย งบประมาณได้ จำนวน ๔๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท

๔. โครงการพัฒนาระบบการพิสูจน์ยืนยันตัวตนสำหรับระบบบริหารการเงินการคลัง  
ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่  
ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนสำหรับระบบ  
New GFMS Thai  
เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	การกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน
๒	การวิเคราะห์และออกแบบ
๓	การพัฒนาและทดสอบระบบ
๔	ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
๕	ระบบการลงทะเบียนและพิสูจน์ตัวตน และระบบการยืนยันตัวตน

ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ระดับ ความสำเร็จใน การพัฒนา ระบบการ พิสูจน์และ ยืนยันตัวตน สำหรับระบบ New GFMS Thai	๕	๑๐๐	มีระบบการลงทะเบียนและพิสูจน์ ตัวตน และระบบการยืนยันตัวตน เรียบร้อยแล้ว	-	สามารถ เบิกจ่าย งบประมาณได้ จำนวน ๓๕,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๕. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศการเงินการคลัง เพื่อรองรับองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นและระบบสนับสนุนการฝึกอบรมออนไลน์  
ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ (e-Learning Platform)  
เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนตัวชี้วัด	คำอธิบายเกณฑ์การให้คะแนน
๑	การกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน
๒	การวิเคราะห์และออกแบบ
๓	การพัฒนาและทดสอบระบบ
๔	ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
๕	ระบบสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ (e-Learning Platform)

## ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ผลการ ดำเนินงาน (ร้อยละ)	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
ระดับ ความสำเร็จใน การจัดทำ ระบบสื่อการ เรียนการสอน ออนไลน์ (e-Learning Platform)	๕	๑๐๐	มีระบบสื่อการเรียนการสอน ออนไลน์ (e-Learning Platform)	-	สามารถเบิกจ่าย งบประมาณได้ จำนวน ๓๓,๓๐๐,๐๐๐ บาท

**๓. ผลสัมฤทธิ์รายปีของการดำเนินงานของแผนปฏิบัติราชการรายปี ต่อแผนระดับที่ ๑ และระดับที่ ๒ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐**

**๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)**

**๓.๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (หลัก) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ**

**๑) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ**

**(๑) เป้าหมาย**

๑. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม  
ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
๒. ภาครัฐมีขนาดที่เล็กลง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
๓. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัย ยุติธรรม และประพฤติมิชอบ

**(๒) ประเด็นยุทธศาสตร์**

๑. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการ  
อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
  - ๑.๑ การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและ  
เป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค
๔. ภาครัฐมีความทันสมัย
  - ๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย
๕. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก  
มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
  - ๕.๑ ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม
  - ๕.๒ บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรมและ  
มีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

๖. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยและประเพณีนิยมชอบ ทุกภาคส่วนร่วม  
ต่อต้านการทุจริต

๖.๒ บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

(๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

๑. สามารถพัฒนาการทำงานของหน่วยงาน โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการในการให้บริการประชาชนและเพิ่มอำนวยความสะดวกในช่องทางการติดต่อสื่อสารข้อมูลข่าวสาร

๒. สามารถพัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย มีระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มีความโปร่งใสยืดหยุ่นและคล่องตัว การนำนวัตกรรม เทคโนโลยี และข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการตัดสินใจและบริหารงาน

๓. สามารถเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลหลัก อุปกรณ์ระบบบริหารจัดการระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล และระบบแสดงผลการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัย สำหรับให้บริการหน่วยงานในสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

๔. สามารถวางแผนขนาดกำลังคนที่เหมาะสมตามภารกิจและพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งสามารถส่งเสริมการพัฒนาต่อยอดความคิดสร้างสรรค์ด้วยการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยให้แก่บุคลากรสามารถส่งเสริมการพัฒนาต่อยอดความคิดสร้างสรรค์ด้วยการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยให้แก่บุคลากร

๕. สามารถเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่บุคลากร ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประเพณีนิยมชอบ และสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง

### ๓.๒ แผนระดับที่ ๒

#### ๓.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

#### ๑. (หลัก) ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

##### (๑.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมาย บริการของภาครัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ
- ค่าเป้าหมาย ระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการรายปีต่อค่าเป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐*	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

\* ค่าเฉลี่ยของร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐) โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐) และ โครงการวิเคราะห้อัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐)

#### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

สามารถพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนโดยมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นเครื่องมือให้เกิดงานบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ตอบสนองความต้องการของประชาชน รวมทั้งเพิ่มช่องทางการสื่อสารข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อต่าง ๆ รวมถึงโซเชียลมีเดียได้มากขึ้น

- **เป้าหมาย** ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้
- **ค่าเป้าหมาย** ดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดลำดับขององค์การสหประชาชาติ อยู่ในกลุ่มประเทศที่มีการพัฒนาสูงสุด ๖๐ อันดับแรก

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปีต่อค่าเป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐*	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

\* ค่าเฉลี่ยของร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (ร้อยละ ๑๐๐) โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (NEW GFMS Thai) (ร้อยละ ๑๐๐) โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐) โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกระทรวงการคลัง (MOF Data Exchange) (ร้อยละ ๑๐๐) โครงการพัฒนาระบบการพิสูจน์ยืนยันตัวตนสำหรับระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (ร้อยละ ๑๐๐) และโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศการเงินการคลัง เพื่อรองรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระบบสนับสนุนการฝึกอบรมออนไลน์ (ร้อยละ ๑๐๐)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

๑. สามารถเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรให้มีทักษะและสมรรถนะที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ทันสมัย และเป็นสากล
๒. สามารถนำเอานวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาช่วยในการปฏิบัติงานได้อย่างคุ้มค่า คล่องตัว และเทียบได้กับมาตรฐานสากล

#### (๑.๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

##### ๑) แผนย่อยการพัฒนาบริการประชาชน

- **แนวทางการพัฒนา** พัฒนารูปแบบบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน ผู้ประกอบการ และภาคธุรกิจ โดยภาครัฐจัดสรรรูปแบบบริการให้มีความสะดวก มีการเชื่อมโยงหลายหน่วยงานแบบเบ็ดเสร็จ ครบวงจร และหลากหลายรูปแบบตามความต้องการของผู้รับบริการ รวมทั้งอำนวยความสะดวกทางการค้า การลงทุน และการดำเนินธุรกิจ อาทิ การบูรณาการขั้นตอนการออกใบอนุญาตต่าง ๆ การให้บริการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาที่มีประสิทธิภาพสะดวกรวดเร็วและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

- **เป้าหมายของแผนย่อย** บริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปีต่อค่าเป้าหมายแผนย่อยของแม่บทฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐*	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

\* ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

สามารถพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนโดยมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดงานบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ตอบสนองความต้องการของประชาชน

## ๒) แผนย่อยการพัฒนากระบวนการบริหารงานภาครัฐ

● **แนวทางการพัฒนา** พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถเข้าร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐกิจ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

● **เป้าหมายของแผนย่อย** ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปีต่อค่าเป้าหมายแผนย่อยของแม่บทฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐*	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

\* ค่าเฉลี่ยของร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐) โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (NEW GFMS Thai) (ร้อยละ ๑๐๐) โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐) โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกระทรวงการคลัง (MOF Data Exchange) (ร้อยละ ๑๐๐) โครงการพัฒนาระบบการพิสูจน์ยืนยันตัวตนสำหรับระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (ร้อยละ ๑๐๐) และโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศการเงินการคลัง เพื่อรองรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระบบสนับสนุนการฝึกอบรมออนไลน์ (ร้อยละ ๑๐๐)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

สามารถทำให้เกิดการปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากลอย่างคุ้มค่า มีความรวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย ลดข้อจำกัดทางกายภาพ เวลา พื้นที่ และตรวจสอบได้ ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล และสามารถเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลหลัก อุปกรณ์ระบบบริหารจัดการระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล และระบบแสดงผลการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยสำหรับให้บริการหน่วยงานในสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

## ๓) แผนย่อยการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

### ● แนวทางการพัฒนา

๑. ปรับปรุงกลไกในการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนในภาครัฐให้ มีมาตรฐานและเกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะ การคิดวิเคราะห์ และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

● **เป้าหมายของแผนย่อย** บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปีต่อค่าเป้าหมายแผนย่อยของแม่บทฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐*	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

\* ค่าเฉลี่ยของร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการวิเคราะห์อัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐) และโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (ร้อยละ ๑๐๐)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

๑. สามารถกำหนดขนาดกำลังคนที่เหมาะสมตามภารกิจของหน่วยงานและพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๒. สามารถเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้มีทักษะและสมรรถนะที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ทันสมัย และเป็นสากล

### ๒. (รอง) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

#### (๒.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมาย ประเทศไทยปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ
- ค่าเป้าหมาย ดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย (อันดับ/คะแนน) อยู่ในอันดับ ๑ ใน ๕๔ และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๐ คะแนน

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปีต่อค่าเป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐*	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

\* ค่าเฉลี่ยของร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดทำแผน / คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตขององค์กร (ร้อยละ ๑๐๐) และโครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีของกระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

เกิดการเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง รวมทั้งสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ

#### (๒.๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

##### แผนย่อยการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ

● **แนวทางการพัฒนา** ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้องเป็นธรรม ไม่คดโกง รู้จักแยกแยะเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน การสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร โดยการสนับสนุนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง สอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยงและแจ้งเบาะแส เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้โดยมีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส



● เป้าหมายของแผนย่อย คดีทุจริต และประพฤตินมิชอบลดลง

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปีต่อค่าเป้าหมายแผนย่อยของแม่บทฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐*	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

\* ค่าเฉลี่ยของร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดทำแผน / คู่มือการบริหารความเสี่ยง ด้านการทุจริตขององค์กร (ร้อยละ ๑๐๐) และโครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีของกระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐๐)

ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

๑. เกิดการเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต โดยให้ความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้แก่บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ผ่านการจัดกิจกรรมส่งเสริมต่าง ๆ เช่น การเผยแพร่องค์ความรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้แก่บุคลากร และการจัดให้มีพิธีมอบโล่ผู้ประพฤติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริตกระทรวงการคลัง เป็นต้น

๒. เกิดการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤตินมิชอบได้

๓.๒.๒ แผนแม่บทเฉพาะกิจภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติอันเป็นผลมาจากสถานการณ์โควิด ๑๙ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ (รายงานผลสัมฤทธิ์เฉพาะปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

- (๑) เป้าหมาย -  
 (๒) แนวทางการพัฒนา -

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปีต่อค่าเป้าหมายแผนแม่บทเฉพาะกิจฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ -	<input type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

-

๓.๒.๓ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) และกิจกรรมปฏิรูปที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ (Big Rock)

- (๑) เรื่อง/ประเด็นปฏิรูป -  
 (๒) ขั้นตอนการดำเนินงาน -  
 (๓) เป้าหมายและตัวชี้วัดของกิจกรรมปฏิรูป -  
 (๔) โครงการที่สนับสนุน -

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปีต่อค่าเป้าหมายแผนการปฏิรูปประเทศฯ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ -	<input type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

-

#### ๓.๒.๔ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

##### แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

๑) วัตถุประสงค์ที่ ๕ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ทันสมัย และมีการทำงานเชิงบูรณาการของภาคีการพัฒนา

๒) เป้าหมายรวมที่

๖. มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจ และมีส่วนร่วมจากประชาชน

๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย

(๓.๑) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ ๑ ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ

(๓.๒) แนวทางการพัฒนาที่

๑. ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐให้มีความโปร่งใสทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสมเกิดความคุ้มค่า

- พัฒนาบุคลากรและปฏิรูประบบบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ

๓. เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล

- ปรับรูปแบบและวิธีการดำเนินการของภาครัฐให้มีความร่วมมือกันระหว่างรัฐ เอกชน ประชาชน และประชาสังคม ในลักษณะแบบประชารัฐ

- ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการภายในองค์กร

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปีต่อค่าเป้าหมายแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐*	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

\* ค่าเฉลี่ยของร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (ร้อยละ ๑๐๐) และโครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (NEW GFMS Thai) (ร้อยละ ๑๐๐)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

๑. บุคลากรของกระทรวงการคลังมีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำวิทยาการและเทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. มีระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีประสิทธิภาพรองรับการเชื่อมต่อกับระบบงานภายนอก ให้สามารถใช้งานได้สอดคล้องกับกระบวนการปัจจุบัน รวมทั้งมีความยืดหยุ่น รองรับการพัฒนาในอนาคต ทั้งนี้ ได้ดำเนินการขึ้นใช้งานระบบ New GFMS Thai ตั้งแต่วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

๓.๒.๕ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- (๑) เป้าหมาย/ตัวชี้วัด -
- (๒) กลยุทธ์การพัฒนา -

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปี ต่อค่าเป้าหมายแผนและนโยบายระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ -	<input type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

-

๓.๓ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

๓.๓.๑ แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) ของกระทรวงการคลัง

(๑) เป้าหมาย หน่วยงานดำเนินการได้ตามแผนภายใต้แผนปฏิบัติการ เรื่อง การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(๒) ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปี ต่อค่าเป้าหมายของแผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยทุกโครงการสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓.๓.๒ แผนปฏิบัติการด้านการสร้างและพัฒนากำลังคนภาครัฐเชิงกลยุทธ์เพื่อการไปสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ของสำนักงาน ก.พ.

(๑) เป้าหมาย ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ มีกลุ่มกำลังคนที่มีศักยภาพสูงที่พร้อมเป็นกลไกขับเคลื่อนการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลเพื่อการไปสู่ดิจิทัลไทยแลนด์

(๒) ค่าเป้าหมาย ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐส่วนใหญ่ มีทักษะและความสามารถที่จำเป็นสำหรับการทำงานในบริบทดิจิทัลไทยแลนด์

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปี ต่อค่าเป้าหมายของแผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐*	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

\* ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

บุคลากรของกระทรวงการคลังมีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำวิทยาการและเทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.๓.๓ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(๑) เป้าหมาย ปฏิรูปกระบวนการทัศน์การทำงานและการให้บริการของภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และการใช้ประโยชน์จากข้อมูล เพื่อให้การปฏิบัติงานโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

(๒) ค่าเป้าหมาย อันดับการพัฒนาด้านรัฐบาลดิจิทัลในการจัดลำดับของ UN e-Government Rankings อยู่ในกลุ่มประเทศที่มีการพัฒนาสูงสุด ๕๐ อันดับแรก

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการรายปี ต่อค่าเป้าหมายของแผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดไว้	
ค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐*	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามค่าเป้าหมาย (สีเขียว) <input type="checkbox"/> บรรลุมากกว่าร้อยละ ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีเหลือง) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของค่าเป้าหมาย (สีส้ม) <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย (สีแดง)

\* ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (NEW GFMS Thai)

### ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

มีระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีประสิทธิภาพรองรับการเชื่อมต่อกับระบบงานภายนอก ให้สามารถใช้งานได้สอดคล้องกับกระบวนการปัจจุบัน รวมทั้งมีความยืดหยุ่น รองรับขยายตัวในอนาคต ทั้งนี้ ได้ดำเนินการขึ้นใช้งานระบบ New GFMS Thai ตั้งแต่วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

## ๔ ผลสัมฤทธิ์รายปีของการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการรายปี ต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แห่งสหประชาชาติ

### ๔.๑.๑ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals – SDGs

(๑) เป้าหมายที่ (Goal) -

(๒) เป้าหมายย่อย (Target) -

ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

-

## ๕. ปัญหาและอุปสรรค

๕.๑ สำนักงาน ก.พ.ร. มีการปรับเปลี่ยนเกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ทุกปี โดยเกณฑ์ดังกล่าวจะแจ้งให้ทราบในช่วงที่ใกล้จะมีการประเมิน ส่งผลให้หน่วยงานมีการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินในรอบปีเดิม ดังนั้น การรายงานผลอาจจะไม่ตรงกับเกณฑ์การประเมินใหม่ที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

๕.๒ เนื่องจากส่วนราชการมีการจัดทำเอกสารประกอบการขออัตรากำลังเพิ่มเติมจากสำนักงาน ก.พ. ในช่วงเวลาเดียวกันกับการจัดเก็บข้อมูลวิเคราะห์ภาระงานของโครงการวิเคราะห์อัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ทำให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ที่แท้จริงของโครงการฯ และจัดทำข้อมูลโดยมีเป้าประสงค์เพื่อการขออัตรากำลังเพิ่มเป็นหลัก ซึ่งอาจเป็นเหตุให้ผลการวิเคราะห์อุปสงค์และอุปทานมีความคลาดเคลื่อนค่อนข้างสูง

๕.๓ ปัจจุบัน มีการดำเนินงานโครงการภายในอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง จำนวน ๒ โครงการ ควบคู่กัน ประกอบด้วย โครงการก่อสร้างตกแต่งภายในอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง และโครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง ซึ่งการดำเนินงานโครงการติดตั้งระบบเครือข่ายฯ อาจมีความล่าช้า เนื่องจากไม่สามารถติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายในพื้นที่ฯ โดยต้องรอผลการดำเนินงานของโครงการก่อสร้างตกแต่งฯ แล้วเสร็จ จึงจะสามารถเริ่มดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายในพื้นที่ฯ ได้อีกทั้ง ต้องมีการประสานงานและอัปเดตข้อมูลกับโครงการก่อสร้างตกแต่งภายในฯ อย่างต่อเนื่อง ในกรณีที่มีการปรับเปลี่ยนแบบ/ผังงาน

## ๖. แนวทางการปรับปรุงการดำเนินการ

๖.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังต้องมีการปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานในเชิงรุกมากขึ้น พร้อมทั้งจำเป็นต้องกระตุ้นและสร้างให้บุคลากรมีส่วนร่วมและพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

๖.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการวิเคราะห์อัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจำเป็นต้องชี้แจงและทบทวนถึงวัตถุประสงค์หลักของโครงการฯ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง และให้ความร่วมมือในการจัดเก็บข้อมูลที่ใกล้เคียงกับข้อเท็จจริงมากที่สุด

๖.๓ การดำเนินงานในโครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง อาจมีความล่าช้า เนื่องจากปัญหาและอุปสรรคที่กล่าวมาแล้วข้างต้น ทั้งนี้ ได้มีการประสานขอความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องในโครงการก่อสร้างตกแต่งภายในอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง เพื่อเร่งรัดการดำเนินการปรับปรุงแผนผัง/แบบ และประสานแผนการเข้าดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่าย ร่วมกับงานตกแต่งภายในพื้นที่ส่วนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยไม่ต้องรอนานตกแต่งแล้วเสร็จทั้งอาคาร รวมถึงปรับปรุงข้อมูลกับผู้เกี่ยวข้องในกรณีมีการขยายเวลาในสัญญาของโครงการก่อสร้างตกแต่งฯ เพื่อนำมาปรับปรุงแผนงานในโครงการติดตั้งระบบเครือข่ายฯ ต่อไป



สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  
**Office of the Permanent Secretary**

ส่วนยุทธศาสตร์ระดับกรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง