

แผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๓) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๑ บทสรุปผู้บริหาร

ตามที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติการระยะห้าปีและรายปีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๓) โดยมีความสอดคล้องกับแผนระดับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐเป็นด้านหลัก และยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคมเป็นด้านรอง สำหรับแผนระดับที่ ๒ มีความเกี่ยวข้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติใน ๓ ประเด็น ได้แก่ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และประเด็นความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม แผนการปฏิรูปประเทศมีความสอดคล้องในด้านการบริหารราชการแผ่นดิน และด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ มีความสอดคล้องในยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย และแผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ แผนปฏิบัติการด้านการสร้างและพัฒนากำลังคนภาครัฐเชิงกลยุทธ์เพื่อการไปสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ของสำนักงาน ก.พ. และนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ซึ่งแผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๓) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สามารถแบ่งได้เป็น ๓ เรื่อง ได้แก่

๑. การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน มีแผนงาน/โครงการสำคัญ ๓ แผนงาน/โครงการ ได้แก่

- ๑.๑ โครงการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วม กระทรวงการคลัง
- ๑.๒ โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างรัฐ เอกชน และประชาชน การจัดตั้งและบริหารจัดการเพจ facebook สถานีข่าวกระทรวงการคลัง
- ๑.๓ โครงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดทำแผน/คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตขององค์กร

๒. การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร มีแผนงาน/โครงการสำคัญ ๓ แผนงาน/โครงการ ได้แก่

- ๒.๑ โครงการวิเคราะห์อัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
- ๒.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
- ๒.๓ โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีของกระทรวงการคลัง

๓. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีแผนงาน/โครงการสำคัญ
๒ แผนงาน/โครงการ ได้แก่

๓.๑ โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
(New GFMS Thai)

๓.๒ โครงการออกแบบเชิงหลักการสำหรับการบริหารจัดการข้อมูลการจัดพระราชรัฐ
สวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม

ทั้งนี้ การดำเนินการแผนงาน/โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๓) ของ
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สามารถประมาณการเงินงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินการ
รวมทั้งสิ้น ๔๑๔,๑๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท โดยแบ่งเป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน ๓๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท
เงินกู้ต่างประเทศ ๔๐๘,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท และแหล่งอื่นๆ ๔,๖๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

๑) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ ภาครัฐ

(๑) เป้าหมาย

๑. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์
ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๒. ภาครัฐมีขนาดที่เล็กลง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๓. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๒) ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และ
ให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๑.๑ การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและเป็น
ระดับแนวหน้าของภูมิภาค

๑.๒ ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่างๆ ผ่านการ
นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

๕ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม
มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

๕.๑ ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม

๕.๒ บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม
และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

๖. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วน
ร่วมต่อต้านการทุจริต

๖.๒ บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และ
ความซื่อสัตย์สุจริต

(๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

๑. สามารถพัฒนาการทำงานของหน่วยงาน โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัล
มาใช้ในการบริหารจัดการในการให้บริการประชาชนและเพิ่มอำนวยความสะดวกในช่องทางการ
ติดต่อสื่อสารข้อมูลข่าวสาร

๒. สามารถพัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย มีระบบ
การทำงานที่เป็นดิจิทัล มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัว การนำนวัตกรรม เทคโนโลยี และข้อมูล
ขนาดใหญ่ มาใช้ในการตัดสินใจและบริหารงาน

๓. สามารถวางแผนขนาดกำลังคนที่เหมาะสมตามภารกิจและ
พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งสามารถส่งเสริมการพัฒนาต่อ ยอดความคิด
สร้างสรรค์ด้วยการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยให้แก่บุคลากร

๔. สามารถเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่บุคลากร ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ และสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง

๒) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

(๑) เป้าหมาย สร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ

(๒) ประเด็นยุทธศาสตร์ การกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี

(๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

จัดให้มีฐานข้อมูลมิติต่างๆ ของพื้นที่ที่มีความถูกต้อง พัฒนากลไกเพื่อสนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ การตัดสินใจและการวางแผนการดำเนินการของรัฐ

๒.๒ แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

๒.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(๑) ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

● เป้าหมายที่ ๑ บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

● เป้าหมายที่ ๒ ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

๑. สามารถพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนโดยมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นเครื่องมือให้เกิดงานบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ตามความต้องการของประชาชน รวมทั้งเพิ่มช่องทางในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย

๒. สามารถเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรให้มีขนาดกำลังคนที่เหมาะสมและมีทักษะและสมรรถนะที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ทันสมัย และเป็นสากล

๓. สามารถนำเอานวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาช่วยในการปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากลอย่างคุ้มค่า คล่องตัว และเทียบได้กับมาตรฐานสากล

๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

๒.๑) แผนย่อยการพัฒนาบริการประชาชน

● แนวทางการพัฒนา พัฒนารูปแบบบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน

● เป้าหมายของแผนย่อย งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ สามารถพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนโดยมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดงานบริการที่สะดวก

รวดเร็ว โปร่งใส ตามความต้องการของประชาชนรวมทั้งเพิ่มช่องทางในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย เพื่อให้ประชาชน/ภาคเอกชนได้มีโอกาสเข้าถึงข้อมูลของภาครัฐ ได้มีส่วนร่วมตรวจการบริหารงานของภาครัฐได้สะดวกขึ้น ตามพฤติกรรมกรรมการเปิดรับสารที่ตนเองถนัด

๒.๒) แผนย่อยการพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง”
- เป้าหมายของแผนย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูง เทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ สามารถทำให้เกิดการปฏิบัติงานเทียบได้กับ มาตรฐานสากลอย่างคุ้มค่า มีความรวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย ลดข้อจำกัดทางกายภาพ เวลา พื้นที่ และตรวจสอบได้ ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล

๒.๓) แผนย่อยการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา
 ๑. ปรับปรุงกลไกในการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนในภาครัฐให้มีมาตรฐานและเกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 ๒. พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์ และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- เป้าหมายของแผนย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
 ๑. สามารถกำหนดขนาดกำลังคนที่เหมาะสมตามภารกิจของหน่วยงานและพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
 ๒. สามารถเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้มีทักษะและสมรรถนะที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ทันสมัย และเป็นสากล

(๒) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- ๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ
 - เป้าหมาย ประเทศไทยปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ
 - การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ สามารถทำให้เกิดการเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมเกี่ยวกับ ความซื่อสัตย์สุจริตต่อบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง รวมทั้งการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ
- ๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ แผนย่อยการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ

- แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

- เป้าหมายของแผนย่อย คดีทุจริต และประพฤติมิชอบลดลง

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

๑. สามารถทำให้เกิดการเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต โดยให้ความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้แก่บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลังและการจัดกิจกรรมส่งเสริมต่างๆ เช่น การเผยแพร่องค์ความรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้แก่บุคลากร และการจัดให้มีพิธีมอบโล่ผู้ประพฤติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริตกระทรวงการคลัง เป็นต้น

๒. สามารถทำให้เกิดการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ ฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้

(๓) ประเด็นความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม

- ๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมาย คนไทยทุกคนได้รับการคุ้มครองและมีหลักประกันทางสังคมเพิ่มขึ้น

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

สามารถทำให้มีระบบฐานข้อมูลกลางสวัสดิการสังคม เพื่อสนับสนุนการยกระดับการคุ้มครองทางสังคมและหลักประกันทางสังคมได้

- ๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ แผนย่อยมาตรการแบบเจาะจงกลุ่มเป้าหมายเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะกลุ่ม

- แนวทางการพัฒนา สนับสนุนให้มีการพัฒนาและใช้ระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดสวัสดิการและสร้างหลักประกันทางสังคมของทุกภาคส่วน

- เป้าหมายของแผนย่อย มีระบบและกลไกการให้ความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษได้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

สามารถพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางสวัสดิการสังคมที่เชื่อมโยงกับระบบฐานข้อมูลต่างๆ และส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างภาคีพัฒนาต่างๆ โดยเฉพาะระดับครัวเรือนและชุมชน เพื่อนำไปสู่การยกระดับการคุ้มครองทางสังคมและหลักประกันทางสังคม

๒.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๑ : บริการภาครัฐ สะดวก รวดเร็ว และตอบ

โจทย์ชีวิตประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกกระดับการให้ข้อมูลและให้คำปรึกษาจากหน่วยงานของรัฐ

แผนงานที่ ๑ กำหนดช่องทางการให้ คำปรึกษาแก่ประชาชนที่เหมาะสม เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทันที่

เป้าหมายแผนงาน ให้ประชาชนได้รับข้อมูล คำปรึกษาจากหน่วยงานของรัฐ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ผ่านช่องทางที่เหมาะสม

๑.๑ จัดเตรียมความพร้อมในการให้คำปรึกษา ทั้งด้านทรัพยากร ด้านการจัดบริการ และด้านเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกกระดับการให้บริการประชาชนสู่การบริการที่เร็วขึ้น ง่ายขึ้น และถูกลง (Faster, Easier and Cheaper)

แผนงานที่ ๑ ปรับปรุงกระบวนการขออนุมัติ/อนุญาตจากภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๑.๑ ปรับปรุงกระบวนการและลดขั้นตอนการให้บริการที่กระทบต่อชีวิต และความเป็นอยู่ของประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ

เป้าหมายกิจกรรม หน่วยงานภาครัฐมีแผนการปรับปรุงการให้บริการประชาชน

๑.๒ ดำเนินการแก้ไขปัญหา/ข้อติดขัดในการบริการประชาชน เช่น แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติ อนุญาตในภาครัฐ

เป้าหมายกิจกรรม หน่วยงานภาครัฐแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการให้บริการ (ถ้ามี)

๑.๓ พัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อรองรับการให้บริการที่กระทบต่อชีวิต และความเป็นอยู่ของประชาชน โดยเป็นระบบที่รองรับการเชื่อมโยงข้อมูล เพื่อให้บริการแบบเบ็ดเสร็จได้

เป้าหมายกิจกรรม หน่วยงานภาครัฐมีระบบดิจิทัลเพื่อรองรับการให้บริการ

แผนงานที่ ๒ จัดให้มีการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จผ่านช่องทางดิจิทัล และศูนย์บริการร่วม

๒.๑ จัดให้มีศูนย์บริการร่วมในระดับกระทรวง และจังหวัด ที่รองรับการขอรับบริการต่าง ๆ ของหน่วยงานในสังกัด ได้แบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว

เป้าหมายกิจกรรม ประชาชนมีความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อรับบริการของแต่ละกระทรวง

๒.๔ ยกกระดับศูนย์บริการร่วมต่าง ๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบันให้รองรับการแบบเบ็ดเสร็จ

๒.๕ สนับสนุนให้เกิดการใช้งาน เช่น การประชาสัมพันธ์การสร้างแรงจูงใจ (Incentives) ให้ประชาชนขอรับบริการภาครัฐผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น การสร้างความมั่นคงปลอดภัยของการให้บริการประชาชนเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น เป็นต้น

เป้าหมายกิจกรรม ประชาชนได้รับบริการแบบเบ็ดเสร็จและมีความพึงพอใจในการใช้บริการในระดับสูงขึ้น

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๒ : ระบบข้อมูลภาครัฐมีมาตรฐาน ทันสมัย และเชื่อมโยงกัน ก้าวสู่รัฐบาลดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๒ นำระบบดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน และการบริหารราชการ

แผนงานที่ ๒ การพัฒนาระบบดิจิทัล งานพื้นฐานของรัฐแบบรวมศูนย์ รองรับบริการเชื่อมโยงข้อมูล และการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน

- พัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐอย่างสมบูรณ์แบบ (New GFMS) โดยเป็นฐานข้อมูลกลางแบบ Matrix และ Online Real Time

เป้าหมายกิจกรรม ยกระดับการบริหารการเงินการคลังของประเทศด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๓ บูรณาการข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐเพื่อการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนงานที่ ๑ การปรับปรุงพัฒนา การจัดทำ รวบรวม และวิเคราะห์ ข้อมูลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ

- จัดทำชุดข้อมูลสำคัญของหน่วยงานให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลที่เป็นไปตาม มาตรฐานที่กำหนด โดยเฉพาะข้อมูลต่าง ๆ ดังนี้

▪ ข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริการที่กระทบต่อชีวิตและ ความเป็นอยู่ของประชาชน หรือภารกิจของหน่วยงาน

▪ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานสนับสนุน เช่น งานสารบรรณ งานแผน และงบประมาณ งานพัสดุ ข้อมูลกำลังคนภาครัฐ เป็นต้น

เป้าหมายกิจกรรม หน่วยงานภาครัฐมีการจัดทำข้อมูลสำคัญตาม มาตรฐานที่กำหนด และเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกได้

แผนงานที่ ๓ สนับสนุนให้นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน การบริการประชาชน และการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๒ พัฒนาสมรรถนะบุคลากรภาครัฐ ในด้านการบริหารจัดการข้อมูล การ วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล และการใช้ประโยชน์ร่วมกัน

เป้าหมายกิจกรรม บุคลากรภาครัฐมีสมรรถนะด้านการบริหารจัดการ ข้อมูลการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล

๓.๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างรัฐ เอกชน และประชาชน (Collaboration)

เป้าหมายกิจกรรม

๑. มีการเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนรับทราบเพื่อสร้างความโปร่งใสในการ บริหารราชการแผ่นดิน (Open Government)

๒. มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ให้ผู้ประกอบการนำไปใช้พัฒนาต่อยอด

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๔ : กำลังคนภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสมและมีสมรรถนะสูงพร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดกำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการในการบริการ สาธารณะที่สำคัญ และขับเคลื่อนขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

แผนงานที่ ๑ วางแผนกำลังคนให้สอดคล้องกับบทบาทของภาครัฐ ทิศทางการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ

เป้าหมายแผนงาน มีกำลังคนที่เหมาะกับงาน/ชนิด/คุณภาพในเวลาที่ต้องการ ที่สอดคล้องกับบทบาทของภาครัฐและทิศทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาทักษะและสมรรถนะใหม่เพื่อสร้างความพร้อมเชิงกลยุทธ์ให้กับกำลังคนภาครัฐ (New Mindsets and Skillsets)

แผนงานที่ ๔ สร้างวัฒนธรรม ค่านิยม และอุดมการณ์สำหรับการเป็นเจ้าหน้าที่ภาครัฐยุคใหม่อย่างต่อเนื่อง

- จัดหลักสูตรผู้นำคุณธรรมที่เป็นตัวอย่าง
- จัดกิจกรรมที่เน้นการเปลี่ยนแปลงในระดับพฤติกรรมที่เป็นรูปธรรม

เป้าหมายแผนงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐมีค่านิยมและอุดมการณ์ที่กล้ายืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องแยกผลประโยชน์ส่วนตนออกจากประโยชน์สาธารณะและดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๒ : ด้านการป้องกัน (๑)

กลยุทธ์ที่ ๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้บังคับบัญชา มีมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเป็นตัวอย่างในการบริหารงานด้วยความซื่อตรงและรับผิดชอบ กรณีปล่อยปละละเลยไม่ดำเนินการให้ถือเป็นความผิดวินัยหรือความผิดทางอาญา

๒.๓ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจต้องรับผิดชอบให้มีการบริหารจัดการหน่วยงานตามมาตรการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง

เป้าหมายกิจกรรม บูรณาการกับการพัฒนาและดำรงความประพฤติที่ดีของเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้าด้วยกัน อันได้แก่ การส่งเสริมคุณธรรม การเสริมสร้างจริยธรรม และการกวดขันวินัย โดยให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีต่อสาธารณะ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ

กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายในให้เป็นกลไกอิสระและมีความเป็นมืออาชีพในการเฝ้าระวังการทุจริตในหน่วยงาน

๓.๓ วางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการเป็นประจำทุกปี และรายงานผลการปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาเหนือตนตามระยะเวลาที่กำหนด

เป้าหมายกิจกรรม วางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ

๒.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

๑) วัตถุประสงค์ที่ ๕ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ทันท่วงที และมีการทำงานเชิงบูรณาการของภาคีการพัฒนา

๒) เป้าหมายรวมที่

๒. ความเหลื่อมล้ำทางด้านรายได้และความยากจนลดลง

๖. มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและมีส่วนร่วมจากประชาชน

๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย

(๓.๑) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ ๑ ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ

(๓.๒) แนวทางการพัฒนาที่

๑. ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า

- พัฒนาบุคลากรและปฏิรูประบบบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ

๓. เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล

- ปรับรูปแบบและวิธีการดำเนินการของภาครัฐให้มีความร่วมมือกันระหว่างรัฐ เอกชน ประชาชน และประชาสังคม ในลักษณะแบบประชารัฐ

- ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการภายในองค์กร

๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

(๔.๑) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการพื้นฐานทางสังคมของภาครัฐ

(๔.๒) แนวทางการพัฒนาที่ ๓ เสริมสร้างศักยภาพชุมชน การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน และการสร้างความเข้มแข็งการเงิน ฐานรากตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ มีสิทธิในการจัดการ ทุน ที่ดินและทรัพยากรภายในชุมชน

๒.๒.๔ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

๑) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่ -

๒) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่ -

๓) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -

๔) ตัวชี้วัด -

๕) กลยุทธ์ -

๒.๓ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

■ แผนปฏิบัติการด้านการสร้างและพัฒนากำลังคนภาครัฐเชิงกลยุทธ์เพื่อการไปสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ของสำนักงาน ก.พ.

■ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ส่วนที่ ๓ สารสำคัญแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๓) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๓.๑ ภาพรวม

๓.๑.๑ วิสัยทัศน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

เป็นศูนย์กลางการบริหารงานของกระทรวงการคลังที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๓.๑.๒ พันธกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๑. กำหนดนโยบาย เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงานในกระทรวง
๒. พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวง รวมทั้งการแปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติการ
๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาบุคลากรของกระทรวง รวมถึงการกำหนดนโยบายและวางแผนเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากรของกระทรวง
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่อยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวงและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติการ และเรื่องราวร้องทุกข์ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวง
๖. เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศด้านการคลังแก่สาธารณชนเพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศ
๗. เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศของกระทรวง ตลอดจนให้คำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายและแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งการใช้ประโยชน์ของข้อมูลของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
๘. บูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามทุจริตและการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในกระทรวง

๓.๒ แผนปฏิบัติการ

๓.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

- ๑) เป้าหมาย : หน่วยงานในสังกัดสามารถดำเนินงานตามนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน
ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐
- ๓) แนวทางการพัฒนา
 - (๓.๑) ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร
 - (๓.๒) เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

๔) แผนงาน/โครงการ สำคัญ

(๔.๑) โครงการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วม
กระทรวงการคลัง

(๔.๒) โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างรัฐ เอกชน และ
ประชาชน การจัดตั้งและบริหารจัดการเพจ facebook สถานีข่าวกระทรวงการคลัง

(๔.๓) โครงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดทำแผน/คู่มือการ
บริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตขององค์กร

๓.๒.๒ แผนปฏิบัติราชการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร

๑) เป้าหมาย : บุคลากรมีความรู้และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี
ประสิทธิภาพและมีความสุข

๒) ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร
ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐

๓) แนวทางการพัฒนา

(๓.๑) ส่งเสริมบุคลากรให้ เก่ง ดี มีสุข

(๓.๒) จัดการงานบริหารบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ

๔) แผนงาน/โครงการ สำคัญ

(๔.๑) โครงการวิเคราะห์อัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

(๔.๒) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

(๔.๓) โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และ

ค่านิยมที่ดีของกระทรวงการคลัง

๓.๒.๓ แผนปฏิบัติราชการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร

๑) เป้าหมาย : ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ
กระทรวงการคลังที่มีประสิทธิภาพ

๒) ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการเทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร

ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐

๓) แนวทางการพัฒนา

(๓.๑) พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยเพื่อรองรับการ
บริหารงานของกระทรวงการคลัง

๔) แผนงาน/โครงการสำคัญ

(๔.๑) โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

(๔.๒) โครงการออกแบบเชิงหลักการสำหรับการบริหารจัดการข้อมูลการจัด
พระราชพิธีสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม

๓.๓ ประมาณการวงเงินงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๓)

๓.๓.๑ ประมาณการรายได้ของส่วนราชการ (กรณีส่วนราชการมีรายได้)

หน่วยงานในสังกัด	แหล่งรายได้ (กิจกรรม/ภารกิจ)	วงเงิน (ล้านบาท)
กรม.....	๑. ค่าธรรมเนียม.....	
	๒. ค่าปรับ.....	
	๓. ดอกเบี้ย	
รัฐวิสาหกิจ.....	๑. ค่าเช่า	
	๒.	
	๓.	
รวมทั้งสิ้น		

๓.๓.๒ ประมาณการวงเงินงบประมาณทั้งหมด* ๔๑๔,๑๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท

หน่วย : บาท

แผนปฏิบัติการ		วงเงินรวม	งบประมาณแผ่นดิน	รายได้ หน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
๑. เรื่อง เพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินงาน	รวม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
	โครงการยกระดับการให้บริการของ ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง	-	-	-	-	-	-
	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่าง รัฐ เอกชน และประชาชน การจัดตั้ง และบริหารจัดการเพจ facebook สถานีข่าวกระทรวงการคลัง	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
	โครงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการ จัดทำแผน/คู่มือการบริหารความเสี่ยง ด้านการทุจริตขององค์กร	-	-	-	-	-	-
๒. เรื่อง พัฒนาเสริมสร้าง คุณภาพบุคลากร	รวม	๔,๘๗๙,๐๐๐.๐๐	๒๔๔,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๔,๖๓๕,๐๐๐.๐๐
	โครงการวิเคราะห์อัตรากำลังของ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง	๑๓๕,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๑๓๕,๐๐๐.๐๐
	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้าน เทคโนโลยีดิจิทัล	๔,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
	โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กร คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดี ของกระทรวงการคลัง	๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-

แผนปฏิบัติการราชการ		วงเงินรวม	งบประมาณแผ่นดิน	รายได้ หน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
๓. เรื่อง บริหารจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร	รวม	๔๐๘,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๔๐๘,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	-
	โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการ คลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)	๔๐๘,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๔๐๘,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	-
	โครงการออกแบบเชิงหลักการสำหรับ การบริหารข้อมูลการจัดพระราชรัฐ สวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและ สังคม	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		๔๑๔,๑๒๙,๐๐๐.๐๐	๗๔๔,๐๐๐.๐๐	-	-	๔๐๘,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๔,๖๓๕,๐๐๐.๐๐

แผนปฏิบัติการราชการเรื่อง	ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน	หน้า
การเพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินงาน	๑	โครงการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วม กค.	สตป.	๑
	๒	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างรัฐ เอกชน และประชาชน การจัดตั้งและบริหารจัดการเพจ facebook สถานีข่าวกระทรวงการคลัง	กสค.	๙
	๓	โครงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดทำแผน/คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตขององค์กร	ศปท.	๑๕
การพัฒนาเสริมสร้าง คุณภาพบุคลากร	๔	โครงการวิเคราะห์อัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง	สพค.	๒๒
	๕	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	ศทส.	๒๙
	๖	โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีของกระทรวงการคลัง	ศปท.	๓๖
การบริหารจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	๗	โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)	ศทส.	๔๓
	๘	โครงการออกแบบเชิงหลักการสำหรับการบริหารข้อมูลการจัดประชาารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม	ศทส.	๕๐

โครงการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง

๑. ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑. แผนระดับที่ ๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ

๑.๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารภาครัฐ เป้าหมายที่ ๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของ ประชาชน ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นที่ ๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง...ตอบสนองความต้องการให้บริการอย่าง สะดวกรวดเร็วโปร่งใส...หน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ มีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ มีความ โปร่งใส ให้การบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่นให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สร้างประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๑.๑.๑ การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถ ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง) โครงการยกระดับการ ให้บริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง จะมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็น เครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดงานบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ตามความ ต้องการของประชาชน

๑.๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ).....
เป้าหมาย.....
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง.....

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(๑) ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย ๑. บริการของรัฐมี ประสิทธิภาพและมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

๒. ภาครัฐมีการดำเนินการที่มี ประสิทธิภาพ ด้วยการนำ นวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้
แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง แผนย่อยการพัฒนาบริการประชาชน

เป้าหมายย่อย งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา พัฒนารูปแบบบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ ประชาชน ผู้ประกอบการ และภาคธุรกิจ โดยภาครัฐจัดสรรรูปแบบบริการให้มีความสะดวก มีการ เชื่อมโยงหลายหน่วยงานแบบเบ็ดเสร็จ ครบวงจร และหลากหลายรูปแบบตามความต้องการของ ผู้รับบริการ รวมทั้งอำนวยความสะดวกทางการค้า การลงทุน และการดำเนินธุรกิจ อาทิ การบูรณา การขั้นตอนการออกใบอนุญาตต่าง ๆ การให้บริการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาที่มี ประสิทธิภาพสะดวกรวดเร็วและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการ บรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละ เป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ) โครงการ ยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง จะมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยี

ดิจิทัลมาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดงานบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ตามความต้องการของประชาชน

ประเด็นที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)..... -.....

เป้าหมาย.....

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง.....

เป้าหมายย่อย.....

แนวทางการพัฒนา.....

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ).....

.....

๑.๒.๒ แผนปฏิรูปประเทศ

(๑) แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

เป้าหมายรวม ๑) จัดองค์กรภาครัฐให้เปิดกว้างและเชื่อมโยงข้อมูลกันด้วยระบบดิจิทัล

๒) จัดโครงสร้างองค์กรให้เพรียว กะทัดรัด แต่แข็งแรง เพื่อให้สามารถบูรณาการความร่วมมือของทุกภาคส่วนในการทำงานเพื่อประชาชน โดยยึดพื้นที่เป็นหลัก ๓) จัดระบบบริหารและบริหารประชาชนให้เป็นดิจิทัล เพื่อความโปร่งใสทันสมัยปรับตัวได้รวดเร็ว และเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม ๔) จัดระบบบุคลากรภาครัฐให้มีมาตรฐานกลาง เพื่อสรรหา และรักษาไว้ซึ่งกำลังคนที่มีคุณภาพสูง มีคุณธรรม และจริยธรรมในการทำงานอย่างมีอาชีพ เป็นที่ไว้วางใจของประชาชน ๕) สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในภาคราชการและภาคสังคม และวางระบบป้องกันการแทรกแซงโดยไม่เป็นธรรมจากผู้มีอำนาจและอิทธิพล

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๑.: บริการภาครัฐ สะดวก รวดเร็ว และตอบโจทย์ชีวิตประชาชน กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก กลยุทธ์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การให้บริการประชาชนสู่ การบริการที่เร็วขึ้น ง่ายขึ้น และถูกลง (Faster, Easier and Cheaper)

แผนงานที่ ๑ ปรับปรุงกระบวนการขออนุมัติ/อนุญาตจากภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

เป้าหมายงาน การอนุมัติ/อนุญาตของประชาชน และผู้ประกอบการเร็วขึ้น ง่ายขึ้น และถูกลง (Faster, Easier and Cheaper) ลดการขอข้อมูล และเอกสารซ้ำซ้อน จากผู้ขอรับบริการ

กิจกรรมหลัก ๑.๑ ปรับปรุงกระบวนการและลดขั้นตอนการให้ บริการที่กระทบต่อชีวิต และความเป็นอยู่ของประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างความพึงพอใจแก่ ผู้รับบริการ

เป้าหมายกิจกรรม หน่วยงานภาครัฐมีแผนการปรับปรุงการให้บริการประชาชน

๑.๒...ดำเนินการแก้ไขปัญหา/ข้อติดขัดในการบริการประชาชน เช่น แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติอนุญาตในภาครัฐ

เป้าหมายกิจกรรม หน่วยงานภาครัฐแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการให้บริการ (ถ้ามี)

๑.๓ พัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อรองรับการให้บริการที่กระทบต่อชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน โดยเป็นระบบที่รองรับการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อให้บริการแบบเบ็ดเสร็จได้

เป้าหมายกิจกรรม หน่วยงานภาครัฐมีระบบดิจิทัลเพื่อรองรับการให้บริการ แผนงานที่ ๒ จัดให้มีการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จผ่านช่องทางดิจิทัล และศูนย์บริการร่วม กิจกรรมหลัก ๒.๑ จัดให้มีศูนย์บริการร่วมในระดับกระทรวง และจังหวัด ที่รองรับการขอรับบริการต่างๆ ของหน่วยงานในสังกัด ได้แบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว

เป้าหมายกิจกรรม ประชาชนมีความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อรับบริการของแต่ละกระทรวง

๒.๒ พัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อรองรับการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ เช่น ระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร (Doing Business Portal) เป็นต้น

เป้าหมายกิจกรรม จำนวนระบบงานที่เกี่ยวข้องกับการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจได้รับการปรับปรุงให้เป็นระบบดิจิทัล

๒.๓ ยกร่างกฎหมายใหม่ หรือปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับ การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ

เป้าหมายกิจกรรม กฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติของหน่วยงานภาครัฐอำนวยความสะดวกประชาชน และสอดคล้องกับการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ

๒.๔ ยกระดับศูนย์บริการร่วมต่างๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบันให้รองรับการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ

๒.๕ สนับสนุนให้เกิดการใช้งาน เช่น การประชาสัมพันธ์การสร้างแรงจูงใจ (Incentives) ให้ประชาชนขอรับบริการภาครัฐผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น การสร้างความมั่นคงปลอดภัยของการให้บริการให้ประชาชนเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น เป็นต้น

เป้าหมายกิจกรรม ประชาชนได้รับบริการแบบเบ็ดเสร็จและมีความพึงพอใจในการใช้บริการในระดับสูงขึ้น

(๒) แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ).....

เป้าหมายรวม.....

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่.....

กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก.....

เป้าหมาย.....

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

(๑) วัตถุประสงค์ที่.....

(๒) เป้าหมายรวมที่.....

(๓) ยุทธศาสตร์ที่.....

(๔) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....

(๕) แนวทางการพัฒนาที่.....

๑.๒.๔ แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง..... -
- (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์..... -
- (๓) กลยุทธ์..... -
- ๑.๓ แผนระดับที่ ๓ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๔ ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น
- ๑.๔.๑ นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) นโยบายเร่งด่วน เรื่องที่ ๑๐ การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน.....
- ๑.๔.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง..... -
- ๑.๔.๓ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง..... -

๒. ข้อมูลทั่วไป

- ๒.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน
- ๒.๑.๑ ลักษณะการดำเนินงาน ดำเนินงาน.....
- ๒.๑.๒ ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี) -
- ๒.๑.๓ รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี)..... -
- ๒.๑.๔ ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ/ไม่ใช้งบประมาณ) ไม่ใช้งบประมาณ.....
- ๒.๑.๕ วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง/ดำเนินการเอง) ดำเนินการเอง.....
- ๒.๑.๖ รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี).....
- ๒.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า
- ๒.๒.๑ คำนำหน้าชื่อ นาย.....
- ๒.๒.๒ ชื่อ - สกุล ไว คงทวี.....
- ๒.๒.๓ E-mail (หน่วยงาน) call@mof.go.th.....
- ๒.๒.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) wai.k@mof.go.th.....
- ๒.๒.๕ โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๗๘๓.....
- คำอธิบาย** ระบุรายละเอียดของผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า
- ๒.๓ ผู้ประสานงานหลัก
- ๒.๒.๑ คำนำหน้าชื่อ นาย.....
- ๒.๒.๒ ชื่อ - สกุล กฤษดา ้วยวุฒิ.....
- ๒.๒.๓ E-mail (หน่วยงาน) call@mof.go.th.....
- ๒.๒.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) kridsada.w@vayupak.net.....
- ๒.๒.๕ โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๗๕๔.....

๓. รายละเอียด

๓.๑ รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๓.๑.๑ หลักการและเหตุผล รัฐบาลได้ประกาศนโยบายที่มุ่งเน้นการพัฒนาการบริหารราชการแผ่นดินที่ครอบคลุมทั้งการพัฒนาโครงสร้างหน่วยงาน ระบบงาน กระบวนการบริการประชาชนและการบริหารงานภายใน งบประมาณ อัตราค่าจ้าง และวัฒนธรรมและค่านิยมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งถือเป็นโอกาสและปัจจัยสนับสนุนให้เกิดการปฏิรูปการบริหารราชการแผ่นดินบรรลุเป้าหมาย ดังนี้

(๑) นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ “ส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล”

- จัดระบบอัตราค่าจ้างและปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสมและ เป็นธรรม ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการ การรักษาบุคลากรภาครัฐที่มีประสิทธิภาพไว้ในระบบราชการ โดยจะดำเนินการตั้งแต่ระยะเฉพาะหน้าไปตามลำดับความจำเป็น และตามที่กฎหมายเอื้อให้สามารถดำเนินการได้

- กระจายอำนาจเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการสาธารณะได้รวดเร็ว วางมาตรการทางกฎหมาย มิให้เจ้าหน้าที่หลีกเลี่ยง ประวิงเวลา หรือใช้อำนาจโดยมิชอบก่อให้เกิดการทุจริต หรือสร้างความเสียหายแก่ประชาชน

- ยกกระตือรือร้นของหน่วยงานของรัฐให้มีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการเชิงรุกทั้งในรูปแบบการเพิ่มศูนย์รับเรื่องราວร้องทุกข์จากประชาชนในต่างจังหวัดโดยไม่ต้องเดินทางเข้ามายังส่วนกลาง ศูนย์บริการสาธารณะแบบครบวงจรที่ครอบคลุมการให้บริการหลากหลายซึ่งจะจัดตั้งตามที่ชุมชนต่างๆ เพื่อให้ประชาชนสามารถเดินทางไปติดต่อขอรับบริการได้โดยสะดวก การให้บริการถึงตัวบุคคลผ่านระบบศูนย์บริการร่วม ณ จุดเดียว (One Stop Service) และระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ที่สมบูรณ์แบบ พัฒนาหน่วยงานของรัฐให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีการสร้างนวัตกรรมในการทำงานอย่างประหยัดมีประสิทธิภาพ และมีระบบบูรณาการ

- เสริมสร้างระบบคุณธรรมในการแต่งตั้งและโยกย้ายบุคลากรภาครัฐ วางมาตรการป้องกันการแทรกแซงจากนักการเมือง และส่งเสริมให้มีการนำระบบพิทักษ์คุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ

- ใช้มาตรการทางกฎหมาย การปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับอย่างเคร่งครัด ยกเลิกหรือแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่ไม่จำเป็น สร้างภาระแก่ประชาชนเกินควร หรือเปิดช่องโอกาสการทุจริต เช่น ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง การอนุญาต อนุมัติและการขอรับบริการจากรัฐซึ่งมีขั้นตอนยืดเยื้อ ใช้เวลานาน ซ้ำซ้อน และเสียค่าใช้จ่ายทั้งของภาครัฐและประชาชน

- ปรับปรุงและจัดให้มีกฎหมายที่ครอบคลุมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในภาครัฐทุกระดับ โดยถือว่าเรื่องนี้เป็นวาระสำคัญเร่งด่วนแห่งชาติ และเป็นเรื่องที่ต้องแทรกอยู่ในการปฏิรูปทุกด้าน

- เร่งรัดการดำเนินการต่อผู้กระทำการทุจริตทั้งในด้านวินัยและคดี รวมทั้งให้ผู้ให้บริการมีโอกาสประเมินระดับความน่าเชื่อถือของหน่วยงานรัฐและเปิดเผยผลการประเมินต่อประชาชน

- ส่งเสริมและสนับสนุนภาคีองค์กรภาคเอกชนและเครือข่ายต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อสอดส่อง เฝ้าระวัง ตรวจสอบเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งวางมาตรการคุ้มครองพยานและ

ผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินคดีทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่ถูกแทรกแซงหรือขัดขวาง

(๒) นโยบายประเทศไทย ๔.๐ เป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของรัฐบาล เพื่อมุ่งสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ด้วยการสร้าง “ความเข้มแข็งจากภายใน” โดยเน้นการใช้นวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างมูลค่าและคุณค่าเพิ่ม เพื่อขับเคลื่อนประเทศตามแนวคิด “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ผ่านกลไก “ประชารัฐ” โดยกำหนดให้มีการปฏิรูปภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ที่มียุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี เป็นตัวชี้้นำ ส่งเสริมให้ภาครัฐปรับตัวให้เข้ากับเศรษฐกิจและสังคมยุคดิจิทัล ยกย่องระดับประสิทธิภาพการทำงานโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration) การนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการปฏิบัติงาน (Smart Operations) เพื่อให้เกิดความประหยัดและคุ้มค่า ยกย่องงานบริการภาครัฐให้ตรงกับความต้องการของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา (Citizen-centric Services) ซึ่งนโยบายนี้ถือเป็นโอกาสสำคัญในการขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารราชการแผ่นดินให้ประสบความสำเร็จ

วัตถุประสงค์ เพื่อบูรณาการการเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง โดยการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความประหยัดและคุ้มค่า

๓.๒ เป้าหมาย

๓.๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- จำนวนงานบริการที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลกับศูนย์บริการร่วม

๓.๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- ประชาชนมีความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ

๓.๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด

- ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลังเป็นศูนย์กลางข้อมูล/รับฟังปัญหาและให้คำปรึกษาแก่ประชาชนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวงการคลัง

๓.๒.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- มีระบบเทคโนโลยีในการให้บริการประชาชน เพื่อติดต่อสอบถามข้อมูล หรือติดตามเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวงการคลัง

๓.๒.๕ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

- ผู้รับบริการ ณ ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง

๓.๓ พื้นที่ดำเนินการ

๓.๓.๑ เลือกลงเขตพื้นที่ดำเนินการ

- กระทรวงการคลัง

๓.๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ

- อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ชั้น ๑ บริเวณลานจอดรถกระทรวงการคลัง

๓.๔ ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

- ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๔. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ปีงบประมาณ ๒๕๖๕			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
<p>๑. กำหนดกรอบแนวทางการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วม</p> <p>๑.๑) ร่างกรอบแนวทางการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วม (ดำเนินการแล้วในปี ๖๒)</p> <p>๑.๒) ผู้บริหารให้ความเห็นชอบกรอบแนวทางการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วม</p>												
<p>๒. ยกระดับการให้บริการข้อมูล/คำปรึกษาแก่ประชาชนผ่านศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง โดยการพัฒนากระบวนการให้บริการประชาชนผ่านช่องทางดิจิทัล</p> <p>๒.๑) ตรวจสอบและรวบรวมเอกสาร</p> <p>๒.๒) กำหนดหัวข้อรายการในฐานข้อมูล</p> <p>๒.๓) ออกแบบระบบฐานข้อมูล</p> <p>๒.๔) นำข้อมูลเอกสารเข้าระบบฐานข้อมูล</p>												
<p>๓. สนับสนุนให้เกิดการใช้งานบริการของศูนย์บริการร่วม</p> <p>๓.๑) ขอความร่วมมือจากหน่วยงานในการปรับปรุงข้อมูลการให้บริการประชาชนทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ เพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่น และได้รับการบริการด้านข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้อง สะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๓.๒) ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านช่องทางต่างๆ พร้อมรับข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพื่อนำมาพัฒนาการให้บริการในด้านต่างๆ ต่อไป</p>												
๔. ทบทวนขอบเขตภารกิจและงานบริการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป												

๕. งบประมาณ

๕.๑ แหล่งเงิน

๕.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน.....

(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง.....

(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น.....

๕.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน.....

๕.๑.๓ เงินกู้

(๑) เงินกู้ภายในประเทศ.....

(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ.....

๕.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)

(๑) ที่มาของงบประมาณ.....

(๒) จำนวนงบประมาณ.....

๕.๑.๕ รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด

๕.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม
๒๕๖๓					
๒๕๖๔					
๒๕๖๕					

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด.....

**โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างรัฐ เอกชน และประชาชน
การจัดตั้งเพจและบริหารจัดการ facebook สถานีข่าวกระทรวงการคลัง**

๑. ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ

๑.๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรงโดยตรงยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๑. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม
ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๑. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และ
ให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๑.๒. ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมา
ประยุกต์ใช้.....

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ เป็นช่องทางในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารของ
กระทรวงการคลังผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย เพื่อให้ประชาชน/ภาคเอกชนได้มีโอกาสเข้าถึงข้อมูล
ของภาครัฐ ได้มีส่วนร่วมตรวจการบริหารงานของภาครัฐได้สะดวกขึ้น ตามพฤติกรรม
เปิดรับสารที่ตนเองถนัด

๑.๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) :-.....

เป้าหมาย.....

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง.....

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่ง
ต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง).....

.....

.....

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(๑) ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรงประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย.....๒. ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม

เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง..แผนย่อยการพัฒนาบริการประชาชน.....

เป้าหมายย่อย..งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น.....

แนวทางการพัฒนา...พัฒนารูปแบบบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการ

ให้บริการประชาชน ผู้ประกอบการ และภาครัฐกิจ โดยภาครัฐจัดสรรรูปแบบบริการให้

มีความสะดวก มีการเชื่อมโยงหลายหน่วยงานแบบเบ็ดเสร็จ ครบวงจร และหลากหลาย

รูปแบบตามความต้องการของผู้รับบริการ รวมทั้งอำนวยความสะดวกทางการค้า การ

ลงทุน และการดำเนินธุรกิจ อาทิ การบูรณาการขั้นตอนการออกใบอนุญาตต่าง ๆ การ

ให้บริการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาที่มีประสิทธิภาพสะดวกเร็วและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล....

การบรรจุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ...เพิ่มช่องทางในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย เพื่อให้ประชาชน/ภาคเอกชนได้มีโอกาสเข้าถึงข้อมูลของภาครัฐ ได้มีส่วนร่วมตรวจการบริหารงานของภาครัฐได้สะดวกขึ้นตามพฤติกรรมการเปิดรับสารที่ตนเองถนัด.....

(๒) ประเด็นที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ).....

เป้าหมาย.....

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง.....

เป้าหมายย่อย.....

แนวทางการพัฒนา.....

การบรรจุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ).....

.....

.....

๑.๒.๒ แผนปฏิรูปประเทศ

(๑) แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

เป้าหมายรวมจัดระบบบริหารและบริการประชาชนให้เป็นดิจิทัล เพื่อความโปร่งใสทันสมัย ปรับตัวได้รวดเร็ว และเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม.....

(๒) เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ระบบข้อมูลภาครัฐมีมาตรฐาน ทันสมัย และเชื่อมโยงกันก้าวสู่รัฐบาลดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๓. บูรณาการข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐเพื่อการบริหารราชการแผ่นดิน
แผนงานที่ ๓. สนับสนุนให้นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินการบริการประชาชน และการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน.....

เป้าหมายแผนงาน ข้อมูลภาครัฐได้รับการนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในการบริหารราชการแผ่นดิน การบริการประชาชน และส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม

กิจกรรม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างรัฐ เอกชน และประชาชน (Collaboration)

เป้าหมายกิจกรรม มีการเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนรับทราบเพื่อสร้างความโปร่งใสในการบริหารราชการแผ่นดิน (Open Government).....

(๓) แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องในระดับรอง(เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ).....

เป้าหมายรวม.....

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่.....

กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก.....

เป้าหมาย.....

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

๑.๒.๔ แผนความมั่นคงแห่งชาติ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง.....

๑.๔ ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

๑.๔.๑ นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน).....

นโยบายเร่งหลัก การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐเปิดเผยข้อมูลภาครัฐสู่สาธารณะ

นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน.....

๑.๔.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง..... -

๑.๔.๓ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง..... -

๒. ข้อมูลทั่วไป

๒.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๒.๑.๑ ลักษณะการดำเนินงาน...โครงการ

๒.๑.๒ ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี)

๒.๑.๓ รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี)

๒.๑.๔ ลักษณะโครงการ...ใช้งบประมาณ.....

๒.๑.๕ วิธีการดำเนินงาน...ดำเนินการเองและจัดจ้าง

๒.๑.๖ รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี).....

๒.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๒.๒.๑ คำนำหน้าชื่อ...นาย

๒.๒.๒ ชื่อ - สกุล...ปิยะภัทร ไชยสาม

๒.๒.๓ E-mail (หน่วยงาน)...piyapat@mof.go.th

๒.๒.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) piyapat2130@gmail.com

๒.๒.๕ โทรศัพท์...๐๒-๑๒๖๕๘๐๐ ต่อ ๒๐๐๓

๒.๒.๖ โทรสาร...๐๒-๒๗๓๘๗๖๓

๒.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๒.๓.๑ คำนำหน้าชื่อนางสาว

๒.๓.๒ ชื่อ - สกุล...วราพร ชนมิน

๒.๓.๓ E-mail (หน่วยงาน) info@mof.go.th

๒.๓.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) luktun@hotmail.com

๒.๓.๕ โทรศัพท์...๐๒-๑๒๖๕๘๐๐ ต่อ ๒๑๑๗

๒.๓.๖ โทรสาร...๐๒-๒๗๓๘๗๖๓

๓. รายละเอียด

๓.๑ รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๓.๑.๑ หลักการและเหตุผล

สื่อ Social เป็นสื่อสมัยใหม่ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายขนาดใหญ่ได้ดี และ Facebook เป็นเครือข่ายทางสังคมที่ใหญ่ที่สุดในโลก ด้วยจำนวนผู้ใช้ถึง ๑,๗๙๐ ล้านบัญชี และเกือบ ๑,๒๐๐ ล้านบัญชีมีการใช้งานอย่างต่อเนื่องทำให้ Facebook กลายเป็นพื้นที่ที่เกิดบทสนทนามากที่สุด และแพร่กระจายไปได้รวดเร็วที่สุด มีส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนและเปลี่ยนแปลงสังคมกลายเป็นเครื่องมือสื่อสารระหว่างองค์กรกับกลุ่มเป้าหมาย ทำให้ภาครัฐอย่างกระทรวงการคลังต้องหันมาเอาใจใส่อย่างจริงจังกับสื่อประเภทดังกล่าว เพื่อให้เข้าถึงความต้องการของประชาชน และสามารถให้บริการผู้เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็ว และเหมาะสม

๓.๑.๒ วัตถุประสงค์

- เพื่อขยายช่องทางในการสื่อสารข้อมูลของกระทรวงการคลังสู่ประชาชน/กลุ่มเป้าหมายได้ตรงตามพฤติกรรมการเปิดรับสาร
- เพื่อเปิดรับฟังเสียงของประชาชน หรือ ผู้เกี่ยวข้องฝ่ายต่างๆ ผ่านการสื่อสารแบบ ๒ ทาง
- เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง

๓.๒ เป้าหมาย

๓.๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)...มีการจัดตั้งและบริหารงานเพจ facebook. สถานีข่าวกระทรวงการคลังอย่างต่อเนื่อง

๓.๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ประชาชนมีโอกาสได้รับทราบงาน/นโยบาย/ภารกิจของกระทรวงการคลังโดยตรง โดยไม่ต้องผ่านสื่อมวลชน

๓.๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด...ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้มีช่องทางในการทำความเข้าใจ และตอบข้อซักถามให้แก่ประชาชนโดยตรง

๓.๒.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระยะแรก มีการจัดตั้งเพจ facebook. สถานีข่าวกระทรวงการคลัง

ระยะต่อมา มีการบริหาร จัดการ จัด event ต่างๆ ผ่านเพจ facebook. สถานีข่าวกระทรวงการคลังอย่างต่อเนื่อง

๓.๒.๕ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์...ประชาชน/นักลงทุน/ภาคธุรกิจ

๓.๓ พื้นที่ดำเนินการ

๓.๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ...ระดับประเทศ

๓.๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ...ทั่วประเทศ

๓.๔ ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๓.๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๓.๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๔. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ปีงบประมาณ ๒๕๖๕			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑.แผนการสร้าง ความรู้ความ เข้าใจแก่ ประชาชนของ กระทรวงการคลัง (เพจ Facebook “สถานีข่าว กระทรวงการคลัง : Ministry of Finance News Station”) (เสร็จสิ้นในปีงบ ๒๕๖๒)												
๒.อบรมและจัดตั้ง ทีมแอดมินกลาง เพื่อบริหารจัดการ เพจสถานีข่าว กระทรวงการคลัง												
๓.อบรมการสร้าง เครือข่ายแอดมิน เพจด้านข่าว/การ ประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงานใน สังกัด												

๕. งบประมาณ

๕.๑ แหล่งเงิน

๕.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน.....

(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง.....๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท.....

(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น.....

๕.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน.....

๕.๑.๓ เงินกู้

(๑) เงินกู้ภายในประเทศ.....

(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ.....

๕.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)

(๑) ที่มาของงบประมาณ.....

(๒) จำนวนงบประมาณ.....

๕.๑.๕ รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด

๕.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม
๒๕๖๓		๒๕๐,๐๐๐		๒๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
๒๕๖๔		๒๕๐,๐๐๐		๒๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
๒๕๖๕					

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด.....๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท.....

โครงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดทำแผน/คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตขององค์กร

๑. ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ

๑.๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๓. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ.....

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๖. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต

๖.๒ บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง) เป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ที่กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้

๑.๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)..... -.....

เป้าหมาย.....

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง.....

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง).....

.....

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(๑) ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมาย ประเทศไทยปลอดภัยการทุจริต และประพฤติมิชอบ.....

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ.....

เป้าหมายย่อย ๒. คดีทุจริต และประพฤติมิชอบลดลง.....

แนวทางการพัฒนา ๒) ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต.....

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ) เป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ที่กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้าง

ธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการ
ตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้

(๒) ประเด็นที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)..... -.....

เป้าหมาย.....

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง.....

เป้าหมายย่อย.....

แนวทางการพัฒนา.....

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถ
ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดย
ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละ
เท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ).....

.....
.....

๑.๒.๒ แผนปฏิรูปประเทศ

(๑) แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องโดยตรง...แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและ

ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ.....

เป้าหมายรวม ประเทศไทยมีระดับคะแนนการรับรู้การทุจริต (Corruption

Perceptions Index : CPI) อยู่ใน ๒๐ อันดับแรกของโลกในปี ๒๕๗๙

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๒. ด้านการป้องกัน

กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก กลยุทธ์ที่ ๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้า
หน่วยงานของรัฐ หรือผู้บังคับบัญชา มีมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเป็นตัวอย่างในการ
บริหารงานด้วยความซื่อตรงและรับผิดชอบ กรณีปล่อย ปล่อยละเลยไม่ดำเนินการให้ถือ
เป็นความผิดวินัยหรือความผิดทางอาญา

๒.๓ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจต้องรับผิดชอบให้มีการบริหารจัดการ
หน่วยงานตามมาตรการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.
กำหนดอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง

เป้าหมายกิจกรรม บูรณาการกับการพัฒนาและดำรงความประพฤติที่ดีของเจ้าหน้าที่
ของรัฐเข้าด้วยกัน อันได้แก่ การส่งเสริมคุณธรรม การเสริมสร้างจริยธรรม และการ
กวดขันวินัย โดยให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีต่อสาธารณะ เพื่อให้
ประชาชนได้รับทราบ

๓.๓ วางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการ
เป็นประจำปี และรายงานผลการปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาเหนือตนตามระยะเวลาที่
กำหนด

เป้าหมายกิจกรรม วางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ

แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)..... -

เป้าหมายรวม.....

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่.....

กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก.....

เป้าหมาย.....

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

(๑) วัตถุประสงค์ที่..... -

(๒) เป้าหมายรวมที่.....

(๓) ยุทธศาสตร์ที่.....

(๔) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....

(๕) แนวทางการพัฒนาที่.....

๑.๒.๔ แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

(๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง..... -

(๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....

(๓) กลยุทธ์.....

๑.๓ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง.....

๑.๔ ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

๑.๔.๑ นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) ด้านที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการ

ภาครัฐ ๑๑.๕ ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการภาครัฐ.....

๑.๔.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง..... -

๑.๔.๓ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง..... -

๒. ข้อมูลทั่วไป

๒.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- ๒.๑.๑ ลักษณะการดำเนินงาน...โครงการ.....
- ๒.๑.๒ ภายใต้แผนงาน (ถ้ามี) ..แผนงานและมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
กระทรวงการคลัง (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔).....
- ๒.๑.๓ ลักษณะโครงการ...ไม่ใช้งบประมาณ
- ๒.๑.๔ วิธีการดำเนินงาน...ดำเนินการเอง
- ๒.๑.๕ รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี)..... -.....

๒.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

- ๒.๒.๑ คำนำหน้าชื่อ...เรือเอก.....
- ๒.๒.๒ ชื่อ - สกุล...ฐานิศ นาคะเกศ.....
- ๒.๒.๓ E-mail (หน่วยงาน)...acoc.mof@gmail.com.....
- ๒.๒.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง)..... -.....
- ๒.๒.๕ โทรศัพท์...๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๒๗.....
- ๒.๒.๖ โทรสาร..... -.....

๒.๓ ผู้ประสานงานหลัก

- ๒.๓.๑ คำนำหน้าชื่อ...นาย.....
- ๒.๓.๒ ชื่อ - สกุล...พจนารถ พลศรี.....
- ๒.๓.๓ E-mail (หน่วยงาน)...acoc.mof@gmail.com.....
- ๒.๓.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง)..... -.....
- ๒.๓.๕ โทรศัพท์...๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๕๘๓.....
- ๒.๓.๖ โทรสาร..... -.....

๓. รายละเอียด

๓.๑ รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๓.๑.๑ หลักการและเหตุผล เหตุการณ์ความเสี่ยงด้านการทุจริตเกิดแล้วมีผลกระทบทางลบ ซึ่งปัญหาจากสาเหตุต่างๆที่ค้นหาดันตอที่แท้จริงได้ยาก ความเสี่ยงจึงจำเป็นต้องใช้กลวงหน้าเสมอ การป้องกันการทุจริต คือการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืน ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้า ส่วนราชการ และเป็นเจตจำนงของกระทรวงการคลังที่ร่วมด้านการทุจริตทุกรูปแบบ อันเป็นวาระ เร่งด่วนของรัฐบาล

ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเป็นองค์กร ต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลเป็นมืออาชีพ และตามคำสั่งคณะรักษาความสงบ แห่งชาติที่ ๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการ ทุจริตประพฤติมิชอบที่กำหนดให้ทุกภาคส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้าง ธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เพื่าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงการคลัง จึงได้จัดทำคู่มือประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต (FRAs : FRAUD RISK - ASSESSMENTS) โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือนี้จะเป็นประโยชน์ให้กับ กระทรวงการคลัง และผู้สนใจในการสร้างความเข้าใจในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เพื่อให้ หน่วยงานมีมาตรการ ระบบ หรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจ ก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพต่อไป

วัตถุประสงค์ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง มีมาตรการ ระบบหรือแนวทางใน การบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการ ทุจริตเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ

๓.๒ เป้าหมาย

๓.๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตกระทรวงการคลัง

เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) เป็นการเตรียมการป้องกันการทุจริตล่วงหน้า เพื่อป้องกัน ความเสียหายที่เกิดขึ้น

๓.๒.๒ ผลที่คาดว่าจะเกิด.....

๓.๒.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ความสำเร็จของการประเมินความเสี่ยงการทุจริตกระทรวงการคลัง

๓.๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้าง ชั่วคราวของกระทรวงการคลัง.....

๓.๓ พื้นที่ดำเนินการ

๓.๓.๑ เลือกลงเขตพื้นที่ดำเนินการ.....กระทรวงการคลัง.....

๓.๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ.....

๓.๔ ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๓.๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ..เดือนตุลาคม ๒๕๖๒.....

๓.๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ ..เดือนกันยายน ๒๕๖๓.....

๔. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ปีงบประมาณ ๒๕๖๕			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ศึกษารวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อร้องเรียนการทุจริตกระทรวงการคลัง	■											
๒. กำหนดแบบฟอร์ม การประเมินความเสี่ยง เสนอรองปลัดกระทรวงการคลัง และแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง		■										
๓. ประเมินความเสี่ยงรอบ ๖ เดือน			■									
๔. ประเมินความเสี่ยงรอบ ๑๒ เดือน				■								
๕. นำข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต กระทรวงการคลังรายงานผู้บริหาร				■								

๕. งบประมาณ

๕.๑ แหล่งเงิน

๕.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน.....-

(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง.....

(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น.....

๕.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน.....

๕.๑.๓ เงินกู้

(๑) เงินกู้ภายในประเทศ.....

(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ.....

๕.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)

(๑) ที่มาของงบประมาณ.....-

(๒) จำนวนงบประมาณ.....

๕.๑.๕ รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด

๕.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม
๒๕๖๓					
๒๕๖๔					
๒๕๖๕					

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด.....-

โครงการวิเคราะห์อัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๑. ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑. แผนระดับที่ ๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ

๑.๑.๑. ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ เป้าหมาย... ภาครัฐมีขนาดเล็กลง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง..... ประเด็นที่เกี่ยวข้อง... ๖.๕ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ (๖.๕.๑ ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีขนาดกำลังคนที่เหมาะสมตามภารกิจ และพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง.....

๑.๑.๒. ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)..... -.....

๑.๒. แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(๑) ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง... ๒๐... ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ เป้าหมาย... บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ... แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง... ๓.๕ แผนย่อยการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ..... เป้าหมายย่อย... บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ แนวทางการพัฒนา... ๑) ปรับปรุงกลไกในการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนในภาครัฐให้มีมาตรฐานและเกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ..... การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีขนาดกำลังคนที่เหมาะสมตามภารกิจ และพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง.....

(๒) ประเด็นที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)..... -.....

๑.๒.๒. แผนปฏิรูปประเทศ

(๑) แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องโดยตรง... ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน..... เป้าหมายรวม... จัดระบบบุคลากรภาครัฐให้มีมาตรฐานกลาง เพื่อสรรหา และรักษาไว้ซึ่งกำลังคนที่มีคุณภาพสูง มีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงานอย่างมืออาชีพ เป็นที่ไว้วางใจของประชาชน.....

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๔...กำลังคนภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสมและมีสมรรถนะสูง
พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ.....

กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก...กลยุทธ์ที่ ๑. จัดกำลังคนให้สอดคล้องกับ
ความจำเป็นในการบริการสาธารณะที่สำคัญ และขับเคลื่อนขีดความสามารถในการ
แข่งขันของประเทศ.....

แผนงานที่ ๑...วางแผนกำลังคนให้สอดคล้องกับบทบาทของภาครัฐทิศทางการปฏิรูป
ประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ

เป้าหมายแผนงาน มีกำลังคนที่เหมาะกับงาน/ชนิด/คุณภาพในเวลาที่ต้องการ ที่
สอดคล้องกับบทบาทของภาครัฐและทิศทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ

(๒) แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ).....

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

(๑) วัตถุประสงค์ที่.....

(๒) เป้าหมายรวม.....

(๓) ยุทธศาสตร์ที่.....

(๔) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....

(๕) แนวทางการพัฒนาที่.....

๑.๒.๔ แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

(๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง.....

(๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....

(๓) กลยุทธ์.....

๑.๒ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง...แผนปฏิบัติการด้านการสร้างและพัฒนากำลังคนภาครัฐเชิงกลยุทธ์เพื่อ
การไปสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕.....

๑.๓ ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

๑.๓.๑ นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ
(๑๑.๑ พัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่).....

๑.๓.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง.....

๑.๓.๓ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ดังนี้.....

.....(๑) เห็นชอบและรับทราบตามที่สำนักงาน ก.พ. ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ
กำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) เสนอ ดังนี้

.....(๑.๑) เห็นชอบมาตรการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕)
ตามมติ คปร. ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยมาตรการ
ดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการกำลังคน
ภาครัฐให้กับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ๒ มาตรการหลัก ได้แก่ (๑) มาตรการพัฒนา
ระบบบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐเชิงกลยุทธ์ ประกอบด้วย ๓ กลยุทธ์ ได้แก่ กลยุทธ์การ

บริหารจัดการกำลังคนเพื่อรองรับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ. กลยุทธ์การพัฒนาระบบการวางแผนและติดตามประเมินผลการใช้กำลังคน และกลยุทธ์การพัฒนาข้อเสนอแนะเพื่อการบริหารจัดการกำลังคน และ (๒) มาตรการบริหารอัตราากำลังปกติ ประกอบด้วย การจัดสรรอัตราข้าราชการที่ว่างจากผลการเกษียณอายุ การขอจัดสรรอัตราข้าราชการตั้งใหม่ และการบริหารอัตราข้าราชการระหว่างปีงบประมาณ

.....(๕) ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการบริหารจัดการกำลังคนให้เป็นไปตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ประเด็นปฏิรูปที่ ๔ ที่กำหนดให้กำลังคนภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมและมีสมรรถนะสูง พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามความเห็นของสำนักงาน ก.พ. อย่างเคร่งครัด.....

๒. ข้อมูลทั่วไป

๒.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- ๒.๑.๑ ลักษณะการดำเนินงาน โครงการ.....
- ๒.๑.๒ ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี)
- ๒.๑.๓ รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี)
- ๒.๑.๔ ลักษณะโครงการ ใช้งบประมาณ.....
- ๒.๑.๕ วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง.....
- ๒.๑.๖ รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี).....

๒.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

- ๒.๒.๑ คำนำหน้าชื่อ นาย.....
- ๒.๒.๒ ชื่อ - สกุล สันติ อัครวิเชียร.....
- ๒.๒.๓ E-mail (หน่วยงาน) -.....
- ๒.๒.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) santi.u@vayupak.net.....
- ๒.๒.๕ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๐๐.....
- ๒.๒.๖ โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๒๑๗.....

๒.๓ ผู้ประสานงานหลัก

- ๒.๓.๑ คำนำหน้าชื่อ นางสาว.....
- ๒.๓.๒ ชื่อ - สกุล ศิริวรรณ อินทร์ไทยวงศ์.....
- ๒.๓.๓ E-mail (หน่วยงาน) gdows_mof@yahoo.com.....
- ๒.๓.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) siriwan.i@vayupak.net.....
- ๒.๓.๕ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๖๙.....
- ๒.๓.๖ โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๒๑๗.....

๓. รายละเอียด

๓.๑ รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๓.๑.๑ หลักการและเหตุผล...เนื่องด้วยปัจจุบันสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังซึ่งเป็นหน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกตามภารกิจในด้านต่าง ๆ ของกระทรวงการคลัง มีภารกิจเพิ่มขึ้น ได้แก่ การได้รับโอนภารกิจการบริหารจัดการงานระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) จากสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งขณะนี้กำลังพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ให้ครอบคลุมองค์ประกอบของส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗,๘๕๒ หน่วย ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติการจัดพระราชรัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งการดูแลกองทุนตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด การบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่ง ก.พ. ได้มอบหมายให้ส่วนราชการเป็นผู้ดำเนินการเอง อีกทั้งปัจจุบันยังมีปริมาณและคุณภาพของงานเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ไม่ว่าจะเป็นภารกิจในด้านการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองและการดำเนินการเกี่ยวกับคดีปกครอง การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง การรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ การกำหนดแผนงานเกี่ยวกับปราบปรามการทุจริต และการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของส่วนราชการในสังกัด การบริหารจัดการทรัพยากรโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ส่วนราชการในสังกัด ประกอบกับมาตรการบริหารจัดการกำลังภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕) ได้มุ่งเน้นไปที่การบริหารจัดการกำลังคนเพื่อรองรับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ โดยมีเป้าหมายว่า ภาครัฐมีกำลังคนในภาพรวมทั้งประเภทและขนาดที่เหมาะสม ตลอดจนให้ความสำคัญกับการติดตามประเมินผลการใช้กำลังคน และการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการและวางแผนกำลังคน ดังนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจึงจำเป็นต้องทบทวนภารกิจและวิเคราะห์อัตรากำลังภายในหน่วยงาน เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในบริบทของการดำเนินงานตามที่ได้กล่าวมา

๓.๑.๒ วัตถุประสงค์

.....๑) เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์/แนวทางในการพิจารณา
กรอบอัตรากำลังที่มีความเหมาะสม สอดคล้อง กับภารกิจและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป.....

.....๒) เพื่อมีแนวทางในการพัฒนากลยุทธ์หรือกำหนดแผนงาน/โครงการในการสรรหา พัฒนา
รักษาไว้ และใช้ประโยชน์กำลังคนของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ให้พร้อมขับเคลื่อนภารกิจของ
หน่วยงานและยุทธศาสตร์ชาติ.....

๓.๒ เป้าหมาย

๓.๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ผลการวิเคราะห์กำลังคนในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๓.๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีกำลังคนที่เหมาะสม
สอดคล้องกับภารกิจและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

๓.๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด

๑) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีความตื่นตัวในการเตรียมความพร้อมด้านกำลังคน

๒) มีการจัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อให้กำลังคนมีความเหมาะสม สอดคล้อง กับภารกิจและ
สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

๓) มีการกำหนดกลยุทธ์ในการสรรหา พัฒนา รักษาไว้ และใช้ประโยชน์กำลังคนของสำนักงาน
ปลัดกระทรวงการคลัง ให้พร้อมขับเคลื่อนภารกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงานในอนาคต

๓.๒.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....มีการดำเนินการวิเคราะห์อัตรากำลังในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
อย่างเป็นระบบ.....

๓.๒.๕ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์.....สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและบุคลากร

๓.๓ พื้นที่ดำเนินการ

๓.๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ.....สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง.....

๓.๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ.....สำนัก/ศูนย์/กลุ่มงานที่ขึ้นตรงทุกหน่วยงาน.....

๓.๔ ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๓.๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ.....๑ ตุลาคม ๒๕๖๒.....

๓.๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ.....๓๐ กันยายน ๒๕๖๔.....

๔. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ปีงบประมาณ ๒๕๖๕			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. แต่งตั้ง คณะกรรมการ												
๒. ศึกษานโยบาย การบริหารกำลังคน ภาครัฐ												
๓. ทบทวนและ วิเคราะห์บทบาท ภารกิจ รวมทั้ง ทิศทางของ หน่วยงานในอนาคต												
๔. ขออนุมัติและจัด ประชุมสัมมนา เพื่อให้ความรู้เรื่อง การวิเคราะห์ อัตรากำลัง												
๕. เก็บข้อมูล กระบวนการทำงาน จริงของทุกหน่วย												
๖. วิเคราะห์ อุปสงค์และอุปทาน กำลังคน												
๗. สรุปประเด็น หลักเสนอ คณะกรรมการ/ ฝ่ายบริหาร												
๘. ทบทวนและ จัดทำแผน กรอบอัตรากำลัง												
๙. เสนอขอ ความเห็นชอบแผน กรอบอัตรากำลัง												
๑๐. ประชาสัมพันธ์ แผนฯ												

๕. งบประมาณ

๕.๑ แหล่งเงิน

๕.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน.....

(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง.....

(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น.....

๕.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน.....

๕.๑.๓ เงินกู้

(๑) เงินกู้ภายในประเทศ.....

(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ.....

๕.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)

(๑) ที่มาของงบประมาณ.....กองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง.....

(๒) จำนวนงบประมาณ.....๑๓๕,๐๐๐ บาท.....

๕.๑.๕ รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด

๕.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม
๒๕๖๓				๑๓๕,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐
๒๕๖๔					
๒๕๖๕					

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด.....๑๓๕,๐๐๐ บาท.....

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

๑. ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑. แผนระดับที่ ๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ

๑.๑.๑. ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ๖. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ.....

เป้าหมาย ๑. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม.....

ตอนสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส.....

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๕. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม.....

มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ.....

..... ๕.๒ บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม.....

และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ.....

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถ.....

ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง) ส่งเสริมการพัฒนาต่อยอด.....

ความคิดสร้างสรรค์ด้วยการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยให้แก่บุคลากร.....

๑.๑.๒. ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ).....

เป้าหมาย.....

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง.....

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถ.....

ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง).....

๑.๒. แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(๑) ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง ๒๐. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ.....

เป้าหมาย ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี.....
มาประยุกต์ใช้.....

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง ๓.๕ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ.....

เป้าหมายย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และ.....
มีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ.....

แนวทางการพัฒนา..... ๓) พัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง.....

มีทักษะการคิดวิเคราะห์ และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง.....

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถ.....

ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดย.....

ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละ.....

เท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ) ภาครัฐมีกำลังคน มีทักษะและสมรรถนะที่ทันต่อการ.....

เปลี่ยนแปลง ทันสมัย และเป็นสากล.....

(๒) ประเด็นที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ).....
 เป้าหมาย.....
 แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง.....
 เป้าหมายย่อย.....
 แนวทางการพัฒนา.....
 การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถ
 ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดย
 ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละ
 เท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ).....

๑.๒.๒ แผนปฏิรูปประเทศ

(๑) แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน.....
 เป้าหมายรวม ๓. จัดระบบบริหารและบริการประชาชนให้เป็นดิจิทัล เพื่อความโปร่งใส
 ทันสมัย ปรับตัวได้รวดเร็ว และเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานได้
 อย่างเหมาะสม.....
 เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๒. ระบบข้อมูลภาครัฐมีมาตรฐาน ทันสมัย และเชื่อมโยงกัน
 ก้าวสู่รัฐบาลดิจิทัล.....
 กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก.....
 กลยุทธ์ที่ ๓. บูรณาการข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐเพื่อการบริหารราชการแผ่นดิน.....
 แผนงานที่ ๓ สนับสนุนให้นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินการ
 บริการประชาชน และการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน.....
 กิจกรรม ๓.๒ พัฒนาสมรรถนะบุคลากรภาครัฐในด้านการบริหารจัดการข้อมูล การ
 วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล และการใช้ประโยชน์ร่วมกัน.....
 เป้าหมายกิจกรรม บุคลากรภาครัฐมีสมรรถนะด้านการบริหารจัดการข้อมูลการ
 วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล.....
 เป้าหมาย ข้อมูลภาครัฐได้รับการนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในการบริหารราชการแผ่นดิน
 การบริการประชาชน และส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม.....

(๒) แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ).....

เป้าหมายรวม.....
 เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่.....
 กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก.....
 เป้าหมาย.....

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

- (๑) วัตถุประสงค์ที่๕ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินมีประสิทธิภาพ โปร่งใส
ทันสมัย และมีการทำงานเชิงบูรณาการของภาคีการพัฒนา.....
- (๒) เป้าหมายรวมที่ ๖ มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส
ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและมีส่วนร่วมจากประชาชน.....
- (๓) ยุทธศาสตร์ที่ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริต.....
ประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย.....
- (๔) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ ..เป้าหมายที่ ๑ ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพ
การประกอบธุรกิจของประเทศ.....
- (๕) แนวทางการพัฒนาที่๑ ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพ
บุคลากรภาครัฐให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า
- พัฒนาบุคลากรและปฏิรูประบบบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ.....

๑.๒.๔ แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง.....
- (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- (๓) กลยุทธ์.....

๑.๓ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง.....

๑.๔ ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

- ๑.๔.๒ นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน).....๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ
๑๑.๑ พัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่.....
- ๑.๔.๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง.....
- ๑.๔.๔ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง.....

๒. ข้อมูลทั่วไป

๒.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๒.๑.๑ ลักษณะการดำเนินงาน...โครงการ.....

๒.๑.๒ ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี) ...พัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร.....

๒.๑.๓ ลักษณะโครงการ...ใช้งบประมาณ.....

๒.๑.๔ วิธีการดำเนินงาน...จัดจ้าง/ดำเนินการเอง.....

๒.๑.๕ รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี).....

๒.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๒.๒.๑ คำนำหน้าชื่อ...นาย.....

๒.๒.๒ ชื่อ - สกุล...เฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร.....

๒.๒.๓ E-mail (หน่วยงาน)...lertwc@mof.go.th.....

๒.๒.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง).....

๒.๒.๕ โทรศัพท์...๐๒-๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๒๒๒.....

๒.๒.๖ โทรสาร...๐๒-๒๗๓-๙๗๙๐.....

๒.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๒.๓.๑ คำนำหน้าชื่อ...นาง.....

๒.๓.๒ ชื่อ - สกุล...บุษกร เณรสูงเนิน.....

๒.๓.๓ E-mail (หน่วยงาน)...jeab@mof.go.th.....

๒.๓.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง).....

๒.๓.๕ โทรศัพท์...๐๒-๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๔๐๕.....

๒.๓.๖ โทรสาร...๐๒-๒๗๓-๙๗๙๐.....

๓. รายละเอียด

๓.๑ รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๓.๑.๑ หลักการและเหตุผล ปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีมีบทบาทสำคัญในการปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นอย่างมาก กระทรวงการคลังในฐานะหน่วยงานหลักที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจการเงินการคลังของประเทศ จำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสนับสนุนในการก้าวไปสู่รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ทุกมิติ.....

๓.๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลังให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....
๒. เพื่อเตรียมบุคลากรผู้ซึ่งปฏิบัติงานด้านอื่นให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานหรือสามารถประยุกต์ใช้งานที่ปฏิบัติได้.....
๓. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้สามารถนำวิทยาการและเทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น.....
๔. เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง.....
๕. เพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลังให้มีความรู้ความสามารถในด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐ และแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม.....

๓.๑ เป้าหมาย

- ๓.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) มีบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลังเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล.....
- ๓.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) บุคลากรของกระทรวงการคลังให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำวิทยาการและเทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น.....
- ๓.๑.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ที่เหมาะสมตามตำแหน่งงาน บทบาท หน้าที่ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....
- ๓.๑.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรมได้ตามเป้าหมาย.....
- ๓.๑.๕ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง.....

๓.๒ พื้นที่ดำเนินการ

- ๓.๒.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ กรุงเทพฯ.....
- ๓.๒.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ.....

๓.๓ ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

- ๓.๓.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒.....
- ๓.๓.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕.....

๔. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ปีงบประมาณ ๒๕๖๕			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑.วางแผนโครงการ	■				■				■			
๒.ขออนุมัติโครงการ	■				■				■			
๓.คัดเลือกและทำหนังสือตอบรับ		■				■				■		
๔.ดำเนินการโครงการฝึกอบรม		■	■	■		■	■	■		■	■	■
๕.รายงานและประเมินผลโครงการ				■				■				■

๕. งบประมาณ

๕.๑ แหล่งเงิน

๕.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕.....

(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง.....ปีละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท.....

(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น.....

๕.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน.....

๕.๑.๓ เงินกู้

(๑) เงินกู้ภายในประเทศ.....

(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ.....

๕.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)

(๑) ที่มาของงบประมาณ.....เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง.....

(๒) จำนวนงบประมาณ.....ปีละ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท.....

๕.๑.๕ รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด

๕.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม
๒๕๖๓	๒๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๔,๗๐๐,๐๐๐
๒๕๖๔	๒๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๔,๗๐๐,๐๐๐
๒๕๖๕	๒๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๔,๗๐๐,๐๐๐

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด.....๑๔,๑๐๐,๐๐๐ บาท.....

โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีของกระทรวงการคลัง

๑. ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ

๑.๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๓. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ.....

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๖.๖ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาค

ส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต ๒) บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง) เพื่อเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต ให้ความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้แก่บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง โดยมีกิจกรรม เช่น จัดให้มีพิธีมอบโล่ผู้ประพฤติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การเผยแพร่องค์ความรู้ การให้ความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้แก่บุคลากร เป็นต้น

๑.๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)..... -.....

เป้าหมาย.....

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง.....

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง).....

.....

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(๑) ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมาย ประเทศไทยปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ.....

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ.....

เป้าหมายย่อย ๒. คดีทุจริต และประพฤติมิชอบลดลง.....

แนวทางการพัฒนา ๒) ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต.....

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ) เพื่อเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์

สุจริต ให้ความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้แก่บุคลากรใน
สังกัดกระทรวงการคลัง โดยมีกิจกรรม เช่น จัดให้มีพิธีมอบโล่ผู้ประพฤติตนชอบด้วย
ความซื่อสัตย์สุจริตกระทรวงการคลัง การเผยแพร่องค์ความรู้ในการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตให้แก่บุคลากร เป็นต้น

(๒) ประเด็นที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)..... -.....

เป้าหมาย.....

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง.....

เป้าหมายย่อย.....

แนวทางการพัฒนา.....

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถ
ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดย
ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละ
เท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ).....

.....

.....

๑.๒.๒ แผนปฏิรูปประเทศ

(๑) แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน.....

เป้าหมายรวม สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในภาคราชการและภาคสังคม
และวางระบบป้องกันการแทรกแซงโดยไม่เป็นธรรมจากผู้อำนาจและอิทธิพล

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๔ กำลังคนภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสมและมีสมรรถนะสูง
พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก.....กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาทักษะและสมรรถนะ
ใหม่เพื่อสร้างความพร้อมเชิงกลยุทธ์ให้กับกำลังคนภาครัฐ (New Mindsets and
Skillsets)

แผนงานที่ ๔ สร้างวัฒนธรรม ค่านิยม และอุดมการณ์สำหรับการเป็นเจ้าหน้าที่ภาครัฐ
ยุคใหม่อย่างต่อเนื่อง

- จัดหลักสูตรผู้นำคุณธรรมที่เป็นตัวอย่าง

- จัดกิจกรรมเน้นการเปลี่ยนแปลงในระดับพฤติกรรมที่เป็นรูปธรรม

เป้าหมายแผนงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐมีค่านิยมและอุดมการณ์ที่กล้ายืน
หยัดจะทำให้สิ่งที่ถูกต้อง แยกผลประโยชน์ส่วนตนออกจากประโยชน์สาธารณะ และ
ดำรงตนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๒) แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)..... -.....

เป้าหมายรวม.....

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่.....

กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก.....

เป้าหมาย.....

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

(๑) วัตถุประสงค์ที่..... -

(๒) เป้าหมายรวมที่.....

(๓) ยุทธศาสตร์ที่.....

(๔) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....

(๕) แนวทางการพัฒนาที่.....

๑.๒.๔ แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

(๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง..... -

(๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....

(๓) กลยุทธ์.....

๑.๓ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง..... -

๑.๔ ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

๑.๔.๑ นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) ด้านที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการ

ภาครัฐ ๑๑.๕ ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการภาครัฐ.....

๑.๔.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง..... -

๑.๔.๓ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง..... -

๒. ข้อมูลทั่วไป

๒.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- ๒.๑.๑ ลักษณะการดำเนินงาน โครงการ.....
- ๒.๑.๒ ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี)
- ๒.๑.๓ ลักษณะโครงการ ใช้งบประมาณ.....
- ๒.๑.๔ วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง.....
- ๒.๑.๕ รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี).....

๒.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

- ๒.๒.๑ คำนำหน้าชื่อ เรือเอก.....
- ๒.๒.๒ ชื่อ - สกุล ฐานิส นาคะเกศ.....
- ๒.๒.๓ E-mail (หน่วยงาน) .acoc.mof@gmail.com.....
- ๒.๒.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง).....
- ๒.๒.๕ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๒๗.....
- ๒.๒.๖ โทรสาร.....

๒.๓ ผู้ประสานงานหลัก

- ๒.๓.๑ คำนำหน้าชื่อ นาย.....
- ๒.๓.๒ ชื่อ - สกุล วิทยา เตชะมหานนท์.....
- ๒.๓.๓ E-mail (หน่วยงาน) .acoc.mof@gmail.com.....
- ๒.๓.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง).....
- ๒.๓.๕ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๕๖๖.....
- ๒.๓.๖ โทรสาร.....

๓. รายละเอียด

๓.๑ รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๓.๑.๑ หลักการและเหตุผล ด้วยกระทรวงการคลังได้ตระหนักถึงการเสริมสร้างทัศนคติและค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต ได้เห็นคุณค่าและความสำคัญของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัดที่มีความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและซื่อสัตย์สุจริต สมควรจะได้รับคามยกย่องเพื่อเป็นเกียรติและเป็นขวัญกำลังใจแก่ตนเองและวงศ์ตระกูล รวมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม จึงได้กำหนดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่สมควรยกย่องเป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์ เป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งมอบโล่เชิดชูเกียรติและมอบใบเกียรติบัตรให้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงการคลัง

๓.๑.๒ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ให้มีความตั้งมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมั่นคง

๒. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ให้มีความยืนหยัดต่อสู้อุปสรรค เพื่อความซื่อสัตย์สุจริต

๓. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ให้มีความ پاکเพียร มุ่งมั่น ให้เกิดความซื่อสัตย์สุจริต

๓.๒ เป้าหมาย

๓.๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ผู้ได้รับคัดเลือกเป็นบุคคลผู้ประพฤติปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เกิดความภาคภูมิใจในการปฏิบัติตนเป็นบุคคลผู้ประพฤติปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และผู้เข้าร่วมโครงการฯ เกิดจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมสุจริตในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และการป้องกันการทุจริต

๓.๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เกิดจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมสุจริตในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และการป้องกันการทุจริต

๓.๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีจิตสำนึก ค่านิยม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตและมีภูมิคุ้มกัน และมีระดับความรู้ ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๒.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ความสำเร็จของการดำเนินการจัดโครงการพิธีมอบโล่ “ผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต” กระทรวงการคลัง

๓.๒.๕ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวของกระทรวงการคลัง

๓.๓ พื้นที่ดำเนินการ

๓.๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ กระทรวงการคลัง

๓.๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ กระทรวงการคลัง

๓.๔ ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๓.๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒

๓.๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ เดือนกันยายน ๒๕๖๓

๔. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ปีงบประมาณ ๒๕๖๕			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ศึกษารวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการดำเนินโครงการพืชมอบโล่ฯ												
๒. จัดทำร่างโครงการพืชมอบโล่ฯ เพื่อประกอบขออนุมัติจากผู้บริหาร												
๓. แจกหนังสือเวียนไปยังหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง												
๔. จัดโครงการพืชมอบโล่ฯ												
๕. สรุปผลการดำเนินโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหารรับทราบ												

๕. งบประมาณ

๕.๑ แหล่งเงิน

๕.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน...งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓.....

(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง.....๔๔,๐๐๐ บาท.....

(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น.....

๕.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน.....

๕.๑.๓ เงินกู้

(๑) เงินกู้ภายในประเทศ.....

(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ.....

๕.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)

(๑) ที่มาของงบประมาณ.....

(๒) จำนวนงบประมาณ.....

๕.๑.๕ รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด

๕.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม
๒๕๖๓		๔๔,๐๐๐			๔๔,๐๐๐
๒๕๖๔					
๒๕๖๕					

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด.....๔๔,๐๐๐ บาท.....

โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

๑. ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ

๑.๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ.....

เป้าหมาย...๑. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม

ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส.....

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๔. ภาครัฐมีความทันสมัย.....

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย.....

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง).....การพัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย มีระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัว การนำนวัตกรรม เทคโนโลยี และข้อมูลขนาดใหญ่ มาใช้ในการตัดสินใจและบริหารงาน

๑.๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ).....

เป้าหมาย.....

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง.....

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง).....

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(๑) ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและการประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย...๒. ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง...แผนย่อยการพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

เป้าหมายย่อย...ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว.....

แนวทางการพัฒนา...๑)...พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง”

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ) มีการปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากลอย่างคุ้มค่า มีความรวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย ลดข้อจำกัดทางกายภาพ เวลา พื้นที่ และตรวจสอบได้ ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล

- (๒) ประเด็นที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ).....
 เป้าหมาย.....
 แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง.....
 เป้าหมายย่อย.....
 แนวทางการพัฒนา.....
 การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถ
 ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดย
 ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละ
 เท่าไหร่ของค่าเป้าหมายต่าง ๆ).....

๑.๒.๒ แผนปฏิรูปประเทศ

- (๑) แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องโดยตรง แผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหาร
 ราชการแผ่นดิน
 เป้าหมายรวม จัดองค์กรภาครัฐให้เปิดกว้างและเชื่อมโยงข้อมูลกันด้วยระบบดิจิทัล
 เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๒ ระบบข้อมูลภาครัฐมีมาตรฐาน ทันสมัย และเชื่อมโยงกัน
 ก้าวสู่รัฐบาลดิจิทัล
 กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก กลยุทธ์ที่ ๒ นำระบบดิจิทัลมาใช้ในการ
 ปฏิบัติงาน และการบริหารราชการ
 แผนงานที่ ๒ การพัฒนาระบบดิจิทัล งานพื้นฐานของรัฐแบบรวมศูนย์ รองรับการ
 เชื่อมโยงข้อมูล และการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน
 กิจกรรม ๒.๓ พัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐอย่างสมบูรณ์แบบ (New
 GFMS) โดยเป็นฐานข้อมูลกลางแบบ Matrix และ Online Real Time
 เป้าหมาย ยกกระดับการบริหารการเงินการคลังของประเทศด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- (๒) แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ).....
 เป้าหมายรวม.....
 เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่.....
 กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก.....
 เป้าหมาย.....

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

- (๑) วัตถุประสงค์ที่ เพื่อให้มีระบบดิจิทัลสำหรับใช้ในงานพื้นฐานในลักษณะรวมศูนย์ เชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ และลดการลงทุนซ้ำซ้อนของหน่วยงาน
- (๒) เป้าหมายรวมที่ ๑.จัดองค์ระภาครรัฐให้เปิดกว้างและเชื่อมโยงข้อมูลกันด้วยระบบดิจิทัล
- (๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๖.การบริหารจัดการในภาครรัฐ การป้องกันการทุจริตประพตติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย.....
- (๔) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ เป้าหมายที่ ๑. ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครรัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ.....
- (๕) แนวทางการพัฒนาที่ ๓.....เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล โดยปรับรูปแบบและวิธีการดำเนินการของภาครรัฐให้มีความร่วมมือกันระหว่างรัฐ เอกชน ประชาชน และประชาสังคม ในลักษณะแบบประชารัฐ

๑.๒.๔ แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง.....
- (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- (๓) กลยุทธ์.....

๑.๓ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐.....

๑.๔ ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

- ๑.๔.๑ นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน).....
- ๑.๔.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง.....
- ๑.๔.๓ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง.....

๒. ข้อมูลทั่วไป

๒.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- ๒.๑.๑ ลักษณะการดำเนินงาน...โครงการ.....
- ๒.๑.๒ ภายใต้แผนงาน (ถ้ามี) พัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐอย่างสมบูรณ์แบบ (New GFMS) โดยเป็นฐานข้อมูลกลางแบบ Matrix และ Online Real Time.....
- ๒.๑.๓ ลักษณะโครงการ...ใช้งบประมาณ.....
- ๒.๑.๔ วิธีการดำเนินงาน...จัดจ้าง.....
- ๒.๑.๕ รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี).....

๒.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

- ๒.๒.๑ คำนำหน้าชื่อ...นาย.....
- ๒.๒.๒ ชื่อ - สกุล...เฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร.....
- ๒.๒.๓ E-mail (หน่วยงาน)...lertwc@mof.go.th.....
- ๒.๒.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง).....
- ๒.๒.๕ โทรศัพท์.....๐๒-๑๒๖ ๕๙๐๐.....
- ๒.๒.๖ โทรสาร.....๐๒ ๒๗๓๙๗๙๐.....

๒.๓ ผู้ประสานงานหลัก

- ๒.๓.๑ คำนำหน้าชื่อ...นาย.....
- ๒.๓.๒ ชื่อ - สกุล...ธาดา ชพานนท์.....
- ๒.๓.๓ E-mail (หน่วยงาน)...thada@mof.go.th.....
- ๒.๓.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง)...mrthada๑๔@gmail.com.....
- ๒.๓.๕ โทรศัพท์.....๐๒ ๑๒๖๕๙๐๔.....
- ๒.๓.๖ โทรสาร.....๐๒ ๒๗๓๙๗๙๐.....

๓. รายละเอียด

๓.๑ รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๓.๑.๑ หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) เพื่อทดแทนระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เดิมที่ใช้งานมาตั้งแต่ปี ๒๕๔๘ โดยปัจจุบันหน่วยงานต้องมีการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาระบบค่อนข้างสูง และจำนวนลิขสิทธิ์ไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้งาน รวมถึงการพัฒนาระบบสำหรับการเชื่อมต่อกับระบบภายนอกด้วย ดังนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง จึงมีนโยบายในการจัดหาระบบ New GFMS Thai ให้มีประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่น รองรับการขยายตัวในอนาคต สามารถดูแลบริหารจัดการและพัฒนาด้วยทีมงานในประเทศ โดยใช้สถาปัตยกรรมที่เป็นระบบเปิด (Open System) เพื่อเป็นทางเลือกในการพัฒนาต่อไป

๓.๑.๒ วัตถุประสงค์

๓.๑.๒.๑ เพื่อจัดหาระบบ New GFMS เพื่อทดแทนระบบ GFMS ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน

๓.๑.๒.๒ เพื่อให้ระบบ New GFMS Thai ให้รองรับการเชื่อมต่อกับระบบงานภายนอก ให้สามารถใช้งานได้สอดคล้องกับกระบวนการปัจจุบัน

๓.๑.๒.๓ เพื่อลดความเสี่ยงจากการใช้ระบบเดิมที่ล้าสมัย ไม่ได้รับการสนับสนุนจากเจ้าของผลิตภัณฑ์และไม่รองรับความต้องการปัจจุบัน

๓.๒ เป้าหมาย

๓.๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ได้ระบบ New GFMS Thai สามารถใช้งานทดแทนระบบเดิม

๓.๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) หน่วยงานราชการสามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณผ่านระบบ New GFMS Thai ได้ทั่วประเทศ

๓.๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด มีระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่น รองรับการขยายตัวในอนาคต สามารถดูแลบริหารจัดการและพัฒนาได้ด้วยทีมงานในประเทศ

๓.๒.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

๓.๒.๕ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และหน่วยเบิกจ่ายทั่วประเทศ

๓.๓ พื้นที่ดำเนินการ

๓.๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ...ทุกส่วนราชการ

๓.๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ

๓.๔ ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๓.๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ปีงบประมาณ ๒๕๖๕			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑.เอกสาร ออกแบบ การทำงาน												
๒. การจัดทำ แผนการ ทดสอบ ระบบงาน												
๓.การนำร่อง ใช้งานและ ประเมินผล												
๔. การอบรม และใช้งาน จริง												

๕. งบประมาณ

๕.๑ แหล่งเงิน

๕.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน

(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง.....

(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น.....

๕.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน.....

๕.๑.๓ เงินกู้

(๑) เงินกู้ภายในประเทศ.....

(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ ๘๑๗,๕๐๐,๐๐๐.- บาท.....

๕.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)

(๑) ที่มาของงบประมาณ.....

(๒) จำนวนงบประมาณ.....

๕.๑.๕ รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด

๕.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม
๒๕๖๒	๘๑,๗๕๐,๐๐๐			๑๖๓,๕๐๐,๐๐๐	๒๔๕,๒๕๐,๐๐๐
๒๕๖๓	๑๒๒,๖๒๕,๐๐๐		๑๒๒,๖๒๕,๐๐๐	๑๖๓,๕๐๐,๐๐๐	๔๐๘,๗๕๐,๐๐๐
๒๕๖๔		๘๑,๗๕๐,๐๐๐		๘๑,๗๕๐,๐๐๐	๑๖๓,๕๐๐,๐๐๐
๒๕๖๕					

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด ๘๑๗,๕๐๐,๐๐๐.- บาท.....

**โครงการออกแบบเชิงหลักการสำหรับการบริหารข้อมูล
การจัดประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม**

๑. ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ

๑.๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม.....

เป้าหมาย สร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ.....

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง การกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี.....

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถ.....

ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง).....จัดให้มีฐานข้อมูลมิติต่างๆ.....

ของพื้นที่ที่มีความถูกต้อง พัฒนากลไกเพื่อสนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ การตัดสินใจและ.....

การวางแผนการดำเนินการของรัฐ.....

๑.๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ).....

เป้าหมาย.....

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง.....

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถ.....

ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง).....

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(๑) ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม.....

เป้าหมาย คนไทยทุกคนได้รับการคุ้มครองและมีหลักประกันทางสังคมเพิ่มขึ้น.....

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง แผนย่อยมาตรการแบบเจาะจงกลุ่มเป้าหมายเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะกลุ่ม.....

เป้าหมายย่อย มีระบบและกลไกการให้ความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการความช่วยเหลือ.....

ช่วยเหลือเป็นพิเศษได้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น.....

แนวทางการพัฒนา สนับสนุนให้มีการพัฒนาและใช้ระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ.....

เพื่อการจัดสวัสดิการและสร้างหลักประกันทางสังคมของทุกภาคส่วน.....

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผล.....

ต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่.....

กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่า.....

เป้าหมายต่าง ๆ).....การพัฒนากระบวนการกลางสวัสดิการสังคมที่เชื่อมโยงกับระบบ.....

ฐานข้อมูลต่างๆ และส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างภาคีพัฒนาต่างๆ โดยเฉพาะ.....

ระดับครัวเรือนและชุมชน เพื่อนำไปสู่การยกระดับการคุ้มครองทางสังคมและหลักประกัน.....

ทางสังคม.....

(๒) ประเด็นที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ).....

เป้าหมาย.....

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง.....
เป้าหมายย่อย.....
แนวทางการพัฒนา.....
การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ).....

๑.๒.๒ แผนปฏิรูปประเทศ

- (๑) แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องโดยตรง แผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน.....
เป้าหมายรวม จัดองค์กรภาครัฐให้เปิดกว้างและเชื่อมโยงข้อมูลกันด้วยระบบดิจิทัล.....
เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๒ ระบบข้อมูลภาครัฐมีมาตรฐาน ทันสมัย และเชื่อมโยงกัน ก้าวสู่รัฐบาลดิจิทัล.....
กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก การจัดทำชุดข้อมูลสำคัญของหน่วยงานให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลที่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด โดยเฉพาะข้อมูลต่างๆ ดังนี้ ข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริการที่กระทบต่อชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน หรือภารกิจของหน่วยงาน.....
เป้าหมาย หน่วยงานรัฐมีการจัดทำข้อมูลสำคัญตามมาตรฐานที่กำหนด และเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกได้.....
- (๒) แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ).....
เป้าหมายรวม.....
เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่.....
กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก.....
เป้าหมาย.....

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

- (๑) วัตถุประสงค์ที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ทันสมัย และมีการทำงานเชิงบูรณาการของภาคีการพัฒนา.....
- (๒) เป้าหมายรวมที่ ๒ ความเหลื่อมล้ำทางด้านรายได้และความยากจนลดลง.....
- (๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม.....
- (๔) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ เป้าหมายที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการพื้นฐานทางสังคมของภาครัฐ.....
- (๕) แนวทางการพัฒนาที่ ๓ เสริมสร้างศักยภาพชุมชน การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน และการสร้างความเข้มแข็งการเงิน ฐานรากตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ มีสิทธิในการจัดการ ทุน ที่ดินและทรัพยากรภายในชุมชน.....

๑.๒.๔ แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

(๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง.....

(๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....

(๓) กลยุทธ์.....

๑.๒ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง.....

๑.๓ ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

๑.๓.๑ นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) นโยบายเร่งด่วน เรื่องการปรับปรุงระบบ
สวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน.....

๑.๓.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติการจัดพระราชวังสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและ
สังคม พ.ศ. ๒๕๖๒.....

๑.๓.๓ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง.....

๒. ข้อมูลทั่วไป

๒.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๒.๑.๑ ลักษณะการดำเนินงาน การดำเนินงาน.....

๒.๑.๒ ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี).....

๒.๑.๓ ลักษณะโครงการ ไม่ใช้งบประมาณ.....

๒.๑.๔ วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง.....

๒.๑.๕ รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี).....

๒.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๒.๒.๑ คำนำหน้าชื่อ นาย.....

๒.๒.๒ ชื่อ - สกุล เณิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร.....

๒.๒.๓ E-mail (หน่วยงาน) lertwc@mof.go.th.....

๒.๒.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง).....

๒.๒.๕ โทรศัพท์ ๐๒-๑๒๖-๕๕๐๐.....

๒.๒.๖ โทรสาร ๐๒-๒๗๓๘๗๘๐.....

๒.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๒.๓.๑ คำนำหน้าชื่อ นาย.....

๒.๓.๒ ชื่อ - สกุล ธาดา ขพานนท์.....

๒.๓.๓ E-mail (หน่วยงาน) thada@mof.go.th.....

๒.๓.๔ E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) mrthada๑๔@gmail.com.....

๒.๓.๕ โทรศัพท์ ๐๒ ๑๒๖๕๕๐๔.....

๒.๓.๖ โทรสาร ๐๒ ๒๗๓๘๗๘๐.....

๓. รายละเอียด

๓.๑ รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๓.๑.๑ หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์การจัดสวัสดิการในการลดความเหลื่อมล้ำ เพิ่มศักยภาพให้ประชาชนผู้มีรายได้น้อยมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น และสนับสนุนโครงการที่ให้บริการทางสังคมแก่ประชาชน โดยมีการดำเนินการร่วมกันระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน อันจะเป็นการแก้ไขปัญหาและพัฒนาเศรษฐกิจให้เป็นไปอย่างยั่งยืน

ในการดำเนินการได้กำหนดให้มี คณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจและฐานราก โดยมีสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการคลัง ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการฯ มีหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการฯ คือ

- การจัดให้มีฐานข้อมูลของประชาชนผู้มีรายได้น้อยผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการจัดประชารัฐสวัสดิการ การกำกับดูแล การบริหารจัดการ และการประเมินผลการดำเนินการ
- กำกับดูแลการบริหารจัดการ ตรวจสอบข้อมูล และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดประชารัฐสวัสดิการ

ในส่วนของสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการฯ มีหน้าที่และอำนาจ คือ

- บริหารจัดการฐานข้อมูลของประชาชนผู้มีรายได้น้อย เพื่อใช้ในการจัดประชารัฐสวัสดิการได้อย่างเหมาะสม

๓.๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. พัฒนาระบบสารสนเทศข้อมูลประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม
๒. การจัดเตรียมความพร้อมด้านข้อมูล เพื่อรองรับการดำเนินการตามมาตรการประชารัฐสวัสดิการ
๓. การกำกับดูแล บริหารจัดการข้อมูลการลงทะเบียนเข้าร่วมมาตรการของรัฐเพิ่มเติม
๔. การประสานงาน การตรวจสอบข้อมูล การติดตามผล ตามมาตรการประชารัฐสวัสดิการ

๓.๒ เป้าหมาย

๓.๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) มีระบบฐานข้อมูลผู้ลงทะเบียนรายได้น้อยของประเทศ.....

๓.๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) การใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลผู้ลงทะเบียนรายได้น้อยเพื่อการจัดสวัสดิการช่วยเหลือได้ตรงตามวัตถุประสงค์.....

๓.๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด มีระบบฐานข้อมูลผู้ลงทะเบียนรายได้น้อย ที่สามารถเชื่อมโยงบูรณาการกับหน่วยงานภายนอกได้ และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดนโยบายการจัดประชารัฐสวัสดิการ.....

๓.๒.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ระดับความสำเร็จในการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อสนับสนุนมาตรการประชารัฐสวัสดิการ.....

๓.๒.๕ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ ผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐที่เข้าร่วมมาตรการประชารัฐสวัสดิการ.....

๓.๓ พื้นที่ดำเนินการ

๓.๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ ผู้มีสิทธิเข้าร่วมโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ทั่วประเทศ

๓.๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ _____

๓.๔ ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๓.๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๒

๓.๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ ธันวาคม ๒๕๖๓

๔. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ปีงบประมาณ ๒๕๖๕			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. การกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน												
๒. การศึกษาประสานงานรวบรวมความต้องการ												
๓. การวิเคราะห์และออกแบบ												
๔. ผลการออกแบบเชิงหลักการ												

๕. งบประมาณ

๕.๑ แหล่งเงิน

๕.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน

(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง.....

(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น.....

๕.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน.....

๕.๑.๓ เงินกู้

(๑) เงินกู้ภายในประเทศ.....

(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ.....

๕.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)

(๑) ที่มาของงบประมาณ.....

(๒) จำนวนงบประมาณ.....

๕.๑.๕ รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ยังไม่ขอใช้งบประมาณ ในปี ๒๕๖๓.....

๕.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม
๒๕๖๓					
๒๕๖๔					
๒๕๖๕					