



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนบริหารการพัสดุ โทร. ๒๑๑๐ และ ๒๑๕๒

ที่ กค ๐๒๐๑.๓/สพค./๑๕๐๐

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ผ่าน ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ

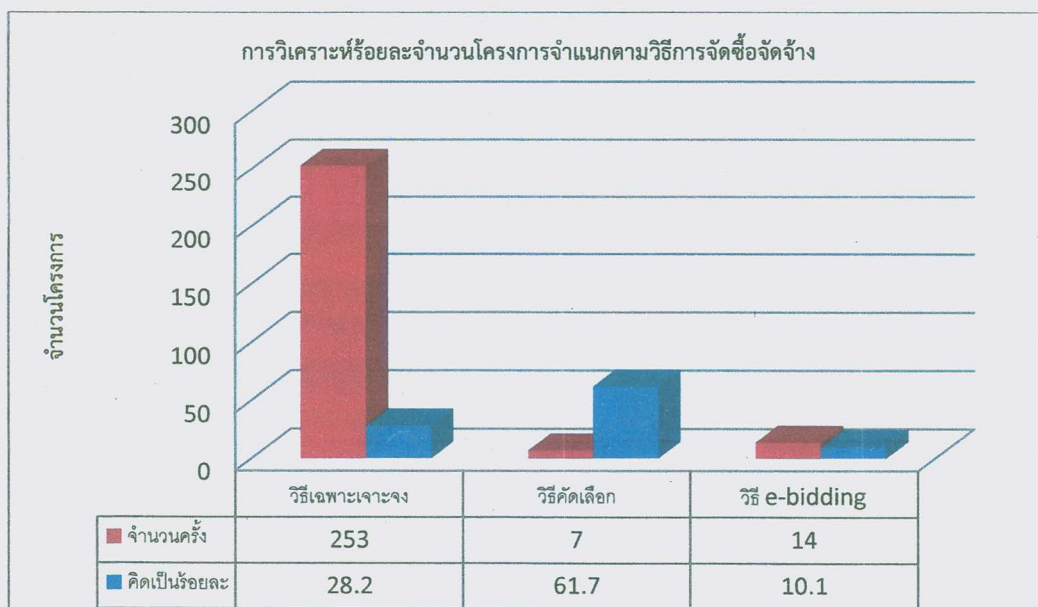
ตามที่ส่วนบริหารการพัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ ตลอดจนโครงการต่าง ๆ ให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) นั้น

ส่วนบริหารการพัสดุขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง มีรายละเอียดดังนี้

๑. ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

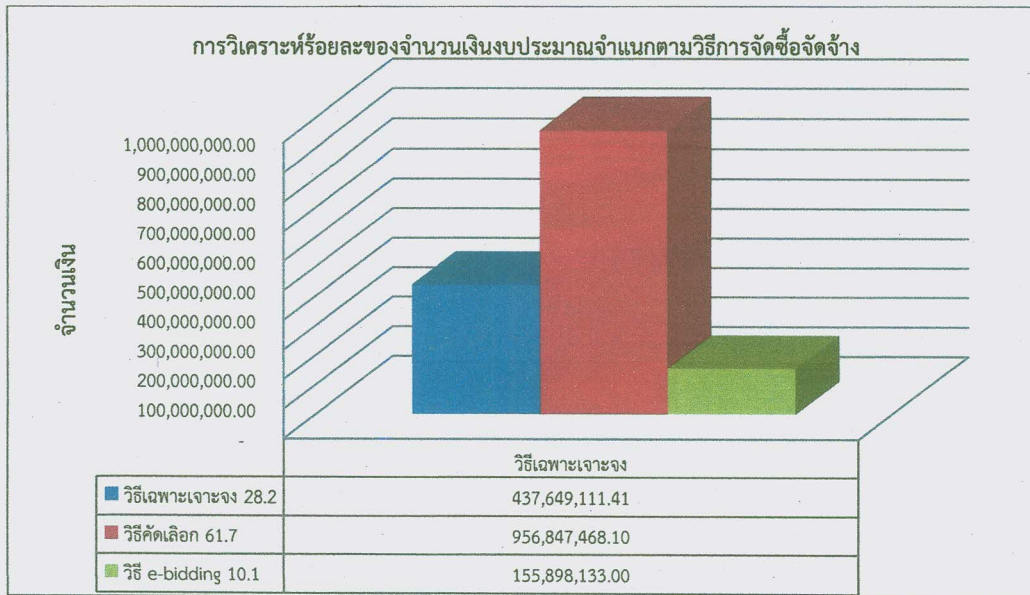
ที่	วิธีการจัดหา	จำนวน (ครั้ง)	ร้อยละของ จำนวนการจัดหา (จำแนกตามวิธี)	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละของจำนวน งบประมาณ (จำแนกตามวิธี)
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๕๓	๙๒.๓๓	๔๓๗,๖๔๙,๑๑๑.๔๑	๒๘.๒๐
๒	วิธีคัดเลือก	๗	๒.๕๕	๙๕๖,๘๔๗,๔๖๘.๑๐	๖๑.๗๐
๓	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)	๑๔	๕.๑๒	๑๕๕,๘๙๘,๑๓๓.๐๐	๑๐.๑๐
	รวม	๒๗๔	๑๐๐.๐๐	๑,๕๕๐,๓๙๔,๗๑๒.๕๑	๑๐๐.๐๐

๒. ผลการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)



๓. ผลการวิเคราะห์

๓. ผลการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)



๔. ปัญหาและอุปสรรค

ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังกล่าว เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการคือ เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ในการจัดทำขอบเขตของงานก่อสร้าง

๕. ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมเสริมทักษะการจัดทำขอบเขตของงานก่อสร้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางมณฑิรา คงสอน

(นางมณฑิรา คงสอน)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ทราบ

นางสาวเฉลิมรัตน์ อิ่มนุกุลกิจ

(นางสาวเฉลิมรัตน์ อิ่มนุกุลกิจ)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



รับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี
คุณธรรมอัตลักษณ์ ค่านิยม กรรมาธการคลัง

วัน 15/10/62