

แผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง



ส่วนยุทธศาสตร์ระดับกรม
สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๑ บทสรุปผู้บริหาร

ตามที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติการระยะห้าปีและรายปีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐและยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติใน ๓ ประเด็น ได้แก่ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และประเด็นความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม สำหรับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มีความสอดคล้องกับหมวดหมู่ที่ ๔ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม และหมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน ซึ่งแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สามารถแบ่งได้เป็น ๓ เรื่อง ได้แก่

๑. การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน มีโครงการ ๕ โครงการ ได้แก่

- ๑.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
- ๑.๒ โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ
- ๑.๓ โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง
- ๑.๔ โครงการเปิดรับลงทะเบียนประชาชนรัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๑.๕ โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง

๒. การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร มีโครงการ ๒ โครงการ ได้แก่

- ๒.๑ โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรตามสายงาน
- ๒.๒ โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง

๓. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีโครงการ ๔ โครงการ ได้แก่

- ๓.๑ โครงการพัฒนาทักษะด้านการผลิตสื่อดิจิทัล
- ๓.๒ โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (GF-eLAAS)
- ๓.๓ โครงการปรับปรุงระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กระทรวงการคลัง
- ๓.๔ โครงการจัดหาและย้ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสำหรับอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง

ทั้งนี้ การดำเนินการโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สามารถประมาณการเงินงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินการรวมทั้งสิ้น ๓๐๑,๐๘๙,๑๕๐.๐๐ บาท โดยแบ่งเป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน ๒๙๑,๗๗๙,๑๕๐.๐๐ บาท และแหล่งอื่น ๆ ๙,๓๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

๑) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(๑) เป้าหมาย

๑. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๒. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๒) ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๑.๒ ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

๕. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

๕.๒ บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

๖. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต

๖.๒ บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต

(๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเป็นนักคิดสร้างสรรค์ ในการพัฒนานวัตกรรม ปรับปรุงคุณภาพกระบวนการทำงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบการให้บริการใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนอย่างต่อเนื่อง

๒. พัฒนาบุคลากรภาครัฐตามสายงานให้ได้รับความรู้และการเสริมทักษะที่มีความจำเป็นต่อหน้าที่ในความรับผิดชอบ ส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่ได้รับมอบหมายจะมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเป็นไปในกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงเป็นส่วนสนับสนุนให้การปฏิบัติหน้าที่ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีความคล่องตัวและเป็นไปตามกฎ ระเบียบ แนวทางปฏิบัติของส่วนราชการในภาพรวม และเกิดเป็นผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชนสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. สร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม

๔. อำนวยความสะดวกประชาชนให้เข้าถึงข้อมูลในด้านการกิจ นโยบายของหน่วยงานรัฐ และมีส่วนร่วมตรวจสอบการบริหารงานของภาครัฐได้สะดวกขึ้น รวมถึงการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของประชาชนโดยเฉพาะปัญหาข่าวปลอม ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti-Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง

๕. ทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน และมีการบูรณาการระหว่างระบบอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งคุณภาพของข้อมูลที่เชื่อมโยงกันมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ ได้ข้อมูลครบถ้วนทุกมุมมอง ทำให้เกิดมาตรฐานทางบัญชี สอดคล้องตามนโยบายบัญชีภาครัฐ

๒) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

(๑) เป้าหมาย สร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ

(๒) ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ

๑.๑ สร้างหลักประกันทางสังคมที่ครอบคลุมและเหมาะสมกับคนทุกช่วงวัย ทุกเพศภาวะและทุกกลุ่ม

(๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

เพื่อให้เกิดความแม่นยำในการระบุตัวผู้มีรายได้น้อยและมีข้อมูลของผู้มีรายได้น้อยที่เป็นปัจจุบัน ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดสรรสวัสดิการสังคมของภาครัฐให้แก่ประชาชนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายได้ดียิ่งขึ้น

๒.๒ แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

๒.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(๑) ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(๑.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ ๑ บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

- เป้าหมายที่ ๒ ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

๑. เป็นการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูล ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลให้ทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเป็นนักคิดนักสร้างสรรค์ ในการพัฒนานวัตกรรม ปรับปรุงคุณภาพกระบวนการทำงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบการให้บริการใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนอย่างต่อเนื่อง

๓. เกิดการเสริมสร้างความรู้ด้านเทคโนโลยีและทักษะทางดิจิทัล ทั้งในภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เพื่อให้ผู้ได้รับการพัฒนาน้องค์ความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้

ทั้งในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการขยายองค์ความรู้ไปสู่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๔. มีการบูรณาการข้อมูลข่าวสารระหว่างหน่วยงานรัฐด้วยกัน เพื่อกระจายข้อมูลไปอย่างทั่วถึงสู่ประชาชนทั่วทุกพื้นที่ มีการประสานงานความร่วมมือทุกภาคส่วน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพข้อมูลข่าวสารมีความถูกต้อง แม่นยำ เพื่อให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลได้ถูกต้อง ไม่ผิดเพี้ยนจากข้อมูลจริง ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti-Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง และเพิ่มช่องทางในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย เพื่อให้ประชาชน/ภาคเอกชนได้มีโอกาสเข้าถึงข้อมูลของภาครัฐได้สะดวก รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ ตามพฤติกรรมในการเปิดรับสารในยุคดิจิทัล

(๑.๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

● แนวทางการพัฒนา ๑. พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น

“ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง”สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงาน และข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐกิจ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

● แนวทางการพัฒนา ๒. กำหนดนโยบายและการบริหารจัดการที่ตั้งอยู่บนข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัวสูง นำนวัตกรรม เทคโนโลยี ข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลเปิดภาครัฐให้ทุกภาคส่วน สามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา พร้อมทั้งมีการจัดการความรู้และถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาภาครัฐให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และการเสริมสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจ การพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร เพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบบริการและการบริหารจัดการภาครัฐอย่างเต็มศักยภาพ

● เป้าหมายของแผนย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูง เทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

๑. เกิดการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูล ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลให้ทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

๒. ทำให้การดำเนินงานของภาครัฐเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ทันสมัย ตรวจสอบได้ เกิดการเข้าถึงและเชื่อมโยงข้อมูลการดำเนินงานของภาครัฐ และเพื่อให้สามารถออกนโยบายในการช่วยเหลือประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึงและตรงตามความต้องการ

๓. เพื่อให้ภาครัฐเป็นองค์กรแห่งการพัฒนา เรียนรู้ การปฏิบัติงานที่มีความหลากหลาย สามารถปรับตัวสู่การเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นรอบตัว และรอบโลก ทำให้การบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ป้องกันการคลาดเคลื่อนของข้อมูล ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti-Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง และสามารถตอบโจทย์ความเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรม การรับสารของกลุ่มเป้าหมายได้เป็นอย่างดี และทำให้ภาครัฐสามารถส่งข้อมูลข่าวสารได้ตรงเป้าประสงค์ และรวดเร็ว

๔. ทำให้มีการปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล อย่างคุ้มค่า มีความรวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย ลดข้อจำกัดทางกายภาพ เวลา พื้นที่ และ ตรวจสอบได้ ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล

(๑.๓) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ทักษะด้านดิจิทัล มีทัศนคติและกรอบความคิดในการทำงานเพื่อให้บริการประชาชน และอำนวยความสะดวกภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อประโยชน์ของการพัฒนาประเทศ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความสุจริต ปฏิบัติงานตามหลักการและหลักวิชาชีพด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ของส่วนตน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการคุ้มครองและปกป้องบุคลากรภาครัฐที่กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้องและมีพฤติกรรมปฏิบัติงานตามจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

- เป้าหมายของแผนย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ สามารถปลูกฝังจิตสำนึก การปรับกระบวนการคิด Mindset และการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับทั้งการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการดำเนินชีวิตประจำวัน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ มีความชำนาญในวิชาชีพและต่อยอดองค์ความรู้อย่างยั่งยืน

(๒) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๒.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมาย ประเทศไทยปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

เป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม

(๒.๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ

- แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้องเป็นธรรม ไม่คดโกง รู้จักแยกแยะเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน การสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร โดยการสนับสนุนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐเข้ามามีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง สอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยงและแจ้งเบาะแส เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ โดยมีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

- เป้าหมายของแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

เป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม

(๓) ประเด็นความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม

๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมาย คนไทยทุกคนได้รับการคุ้มครองและมีหลักประกันทางสังคมเพิ่มขึ้น

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีรายได้น้อยสามารถลงทะเบียนตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (โครงการฯ) ซึ่งการลงทะเบียนจะช่วยสร้างความแม่นยำในการระบุตัวผู้มีรายได้น้อย อีกทั้งทำให้ภาครัฐมีข้อมูลของผู้มีรายได้น้อยที่เป็นปัจจุบัน โดยผู้มีรายได้น้อยที่มีบัตรฯ จะได้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐซึ่งช่วยบรรเทาภาระค่าครองชีพ

๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การคุ้มครองทางสังคมขั้นพื้นฐานและหลักประกันทาง เศรษฐกิจ สังคม และสุขภาพ

● แนวทางการพัฒนา ขยายฐานความคุ้มครองทางสังคม โดยกำหนดระดับมาตรฐานขั้นต่ำของสวัสดิการแต่ละประเภทแต่ละกลุ่มเป้าหมายให้เหมาะสมและชัดเจน เพื่อป้องกันไม่ให้เป็นภาระประชาชนทุกช่วงวัยต้องเจอสถานะความยากจน กรณีประสบเหตุการณ์ที่ทำให้ต้องสูญเสียรายได้ เพื่อเป็นหลักประกันในการดำเนินชีวิตทางสังคมได้โดยการจัดระบบหรือมาตรการในรูปแบบต่าง ๆ ให้สามารถคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานของประชาชนทุกคนบริการสังคม การประกันสังคม การช่วยเหลือทางสังคม การคุ้มครองอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดโครงสร้างการคุ้มครองทางสังคม สำหรับผู้ด้อยโอกาสและคนยากจน ให้สามารถเข้าถึงบริการพื้นฐานของภาครัฐได้อย่างมีคุณภาพ และการจัดการกับความเสี่ยงทางสังคมที่เกิดขึ้นจากวิกฤตทางเศรษฐกิจ สังคม และภัยพิบัติต่าง ๆ เพื่อปิดช่องว่างการคุ้มครองทางสังคมต่าง ๆ ในประเทศไทย

● เป้าหมายของแผนย่อย คนไทยทุกคนโดยเฉพาะกลุ่มด้อยโอกาสและกลุ่มเปราะบางได้รับการคุ้มครองและมีหลักประกันทางสังคมเพิ่มขึ้น

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีรายได้น้อยสามารถลงทะเบียนตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (โครงการฯ) ซึ่งการลงทะเบียนจะช่วยสร้างความแม่นยำในการระบุตัวผู้มีรายได้น้อย อีกทั้งทำให้ภาครัฐมีข้อมูลของผู้มีรายได้น้อยที่เป็นปัจจุบัน โดยผู้มีรายได้น้อยที่มีบัตรฯ จะได้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐซึ่งช่วยบรรเทาภาระค่าครองชีพ

๒.๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก	การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม ๙.๒ คนทุกช่วงวัยได้รับความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต
หมวดหมู่ที่ ๙	ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม
เป้าหมายหลัก	การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่
หมวดหมู่ที่ ๑๓	ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน ๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

๒.๒.๓ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

- ๑) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่ -
- ๒) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบาย -
- ๓) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -
- ๔) ตัวชี้วัด -
- ๕) กลยุทธ์ -

๒.๓ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) ของกระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๓ ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แห่งสหประชาชาติ (หากมี)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals – SDGs *

(๑) เป้าหมายที่ (Goal) -

(๒) เป้าหมายย่อย (Target) -

ส่วนที่ ๔ สารสำคัญของแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗)

๔.๑ ภาพรวม

๔.๑.๑ วิสัยทัศน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

เป็นศูนย์กลางการบริหารงานของกระทรวงการคลังที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๑.๒ พันธกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๑. กำหนดนโยบาย เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงานในกระทรวง
๒. พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวง รวมทั้งการแปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ
๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาบุคลากรของกระทรวง รวมถึงการกำหนดนโยบายและวางแผนเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากรของกระทรวง
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่อยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวงและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวง
๖. เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศด้านการคลังแก่สาธารณชนเพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศ
๗. เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศของกระทรวง ตลอดจนให้คำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายและแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งการใช้ประโยชน์ของข้อมูลของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
๘. บูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามทุจริต และการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในกระทรวง

๔.๑.๓ วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังสามารถบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐและยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม และแผนแม่บทภายใต้

ยุทธศาสตร์ชาติใน ๓ ประเด็น ได้แก่ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และประเด็นความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มีความสอดคล้องกับหมวดหมู่ที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม และหมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๔.๑.๔ เป้าหมายและตัวชี้วัดรวม*

๑) เป้าหมาย

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เป็นไปตามเป้าหมาย

๒) ค่าเป้าหมาย

ร้อยละ ๑๐๐

๓) ตัวชี้วัด

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔.๒ แผนย่อยภายใต้แผนปฏิบัติราชการรายปี

๔.๒.๑ แผนปฏิบัติราชการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

๑) เป้าหมาย: เพื่อเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง

๒) ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐

๓) ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

๔) แนวทางการพัฒนา

(๔.๑) ปรับปรุงกระบวนการทำงาน

(๔.๒) ส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติราชการให้บรรลุ

เป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม

๕) โครงการ/การดำเนินงาน

(๕.๑) โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

(๕.๒) โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ

(๕.๓) โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง

(๕.๔) โครงการเปิดรับลงทะเบียนประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๕.๕) โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง

๔.๒.๒ แผนปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร

๑) เป้าหมาย : เพื่อพัฒนาขีดความสามารถและสร้างความก้าวหน้าของบุคลากร และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

๒) ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐

๓) ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร

๔) แนวทางการพัฒนา

(๔.๑) พัฒนาขีดความสามารถบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

(๔.๒) เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

๕) โครงการ/การดำเนินงาน

(๕.๑) โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรตามสายงาน

(๕.๒) โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง

๔.๒.๓ แผนปฏิบัติการเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑) เป้าหมาย : มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัลและพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีสมรรถนะสูงด้านดิจิทัล

๒) ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐

๓) ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๔) แนวทางการพัฒนา

(๔.๑) เสริมทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน

(๔.๒) พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการใช้งานในอนาคต

๕) โครงการ/การดำเนินงาน

(๕.๑) โครงการพัฒนาทักษะด้านการผลิตสื่อดิจิทัล

(๕.๒) โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (GF-eLAAS)

(๕.๓) โครงการปรับปรุงระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กระทรวงการคลัง

(๕.๔) โครงการจัดหาและย้ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสำหรับอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง

๔.๓ ประมาณการวางแผนงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๗)

๔.๓.๑ ประมาณการรายได้ของส่วนราชการ (กรณีส่วนราชการมีรายได้)

หน่วยงานในสังกัด	แหล่งรายได้ (กิจกรรม/ภารกิจ)	วงเงิน (ล้านบาท)
กรม.....	๑. ค่าธรรมเนียม.....	
	๒. ค่าปรับ.....	
	๓. ดอกเบี้ย	
รัฐวิสาหกิจ.....	๑. ค่าเช่า	
	๒.	
	๓.	
รวมทั้งสิ้น		

๔.๓.๒ ประมาณการวงเงินงบประมาณทั้งหมด*

๓๐๑,๐๘๙,๑๕๐.๐๐

บาท

หน่วย : บาท

แผนปฏิบัติราชการ		วงเงินรวม	งบประมาณแผ่นดิน	รายได้หน่วยงาน	เงินกู้		อื่น ๆ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
๑. เรื่องเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน	รวม	๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		-	-	-	-	-	-
โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ		-	-	-	-	-	-
โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง		๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
โครงการเปิดรับลงทะเบียนประชาชนรัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		-	-	-	-	-	-
โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง		๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๒. เรื่อง พัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร	รวม	๕๑๒,๑๕๐.๐๐	๑๒,๑๕๐.๐๐	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรตามสายงาน		๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง		๑๒,๑๕๐.๐๐	๑๒,๑๕๐.๐๐	-	-	-	-

หน่วย : บาท

แผนปฏิบัติราชการ		วงเงินรวม	งบประมาณแผ่นดิน	รายได้หน่วยงาน	เงินกู้		อื่น ๆ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
๓. เรื่อง บริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	รวม	๒๙๑,๕๗๗,๐๐๐.๐๐	๒๘๙,๗๖๗,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐
โครงการพัฒนาทักษะด้านการผลิตสื่อดิจิทัล		๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐
โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (GF-eLAAS)		๒๔๕,๘๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๔๕,๘๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
โครงการปรับปรุงระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กระทรวงการคลัง		๕,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
โครงการจัดหาและย้ายคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสำหรับอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง		๓๘,๗๔๗,๐๐๐.๐๐	๓๘,๗๔๗,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		๓๐๑,๐๘๙,๑๕๐.๐๐	๒๙๑,๗๗๙,๑๕๐.๐๐	-	-	-	๙,๓๑๐,๐๐๐.๐๐

รายละเอียดโครงการภายใต้แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗)
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

สารบัญ

แผนปฏิบัติราชการ สป.กค. เรื่อง	โครงการภายใต้แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) ของ สป.กค.	หน้า
การเพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินงาน	๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของ สป.กค. (กพร.)	๑
	๒. โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ (สบค.)	๗
	๓. โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการ กระทรวงการคลัง (สตป.)	๑๒
	๔. โครงการเปิดรับลงทะเบียนประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (สนย.)	๑๘
	๕. โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง (สนย.)	๒๓
การพัฒนาเสริมสร้าง คุณภาพบุคลากร	๖. โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรตามสายงาน (สบค.)	๒๘
	๗. โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ กระทรวงการคลัง (ศปท.)	๓๔
การบริหารจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร	๘. โครงการพัฒนาทักษะด้านการผลิตสื่อดิจิทัล (กสค.)	๓๙
	๙. โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (GF-eLAAS) (ศทส.)	๔๔
	๑๐. โครงการปรับปรุงระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กระทรวงการคลัง (ศทส.)	๔๙
	๑๑. โครงการจัดหาและย้ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสำหรับอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง (ศทส.)	๕๔

โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

๑. แผนระดับที่ ๑

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวกรวดเร็วโปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพทันสมัยบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ และเกณฑ์การปฏิบัติราชการต่าง ๆ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง

๒. แผนระดับที่ ๒

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพทันสมัยบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ และเกณฑ์การปฏิบัติราชการต่าง ๆ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดจนเพื่อให้ภาคธุรกิจ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพทันสมัยบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ และเกณฑ์การปฏิบัติราชการต่าง ๆ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vo๒ ศักยภาพองค์กร

ชื่อปัจจัย : Fo๒๐๒ กระบวนการทำงานภายใน และนวัตกรรมการทำงาน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมวดหมู่ที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -
- (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -
- (๓) กลยุทธ์ -

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติราชการรายปี/แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

๓.๑ แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๓.๒ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

- ๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -
- ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -
- ๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง -

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- ๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) โครงการ
- ๒. ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี) -
- ๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -
- ๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ/ไม่ใช้งบประมาณ) ไม่ใช้งบประมาณ
- ๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) ดำเนินการเอง
- ๖. รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี) -

๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๑. คำนามหน้าชื่อ นาง
๒. ชื่อ – สกุล ทิพรรัตน์ ถิ่นสิริพัฒน์กิจ
๓. E-mail (หน่วยงาน) gpr@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) gpr.mof@gmail.com
๕. โทรศัพท์ ๐๒๑๒๖๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๑๘
๖. โทรสาร -

๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนามหน้าชื่อ นางสาว
๒. ชื่อ – สกุล ฐมาภรณ์ รอดสัมฤทธิ์
๓. E-mail (หน่วยงาน) gpr@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) gpr.mof@gmail.com
๕. โทรศัพท์ ๐๒๑๒๖๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๖๔
๖. โทรสาร -

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ(X)

:M๒ – M๓

๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๑.๑ หลักการและเหตุผล

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เป็นหน่วยงานหลักในการอำนวยความสะดวกและบริหารจัดการภารกิจของกระทรวงการคลัง ซึ่งการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง มีการพัฒนาและยกระดับการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับกรอบแนวทางการประเมินศักยภาพในการปฏิบัติงาน (Potential base) ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดและเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด พร้อมกับการรักษามาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ตามแนวทางการปฏิรูปประเทศที่กำหนดในแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ประเด็นการดำเนินการตามแผนปฏิรูปประเทศที่เกี่ยวข้องและเพื่อยกระดับการปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังให้เทียบเท่ามาตรฐานตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ตลอดจนเพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล โดยใช้เครื่องมือที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ทั้ง ๖ หมวดดำเนินการนับได้ว่าเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยผลักดันให้การพัฒนาและยกระดับการอำนวยความสะดวกและบริหารจัดการภารกิจของกระทรวงการคลัง เป็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ การนำระบบดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือพัฒนาองค์การเพื่อยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานให้มีศักยภาพและปรับปรุงระบบการทำงานให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ยังเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอย่างรอบด้าน เพื่อให้มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย มีความรับผิดชอบต่อสังคมให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑ วัตถุประสงค์

ยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลังให้สอดคล้องกับกรอบแนวทางการประเมินศักยภาพในการปฏิบัติงาน (Potential base) ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดและเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด พร้อมกับการรักษามาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ตามแนวทางการปฏิรูปประเทศที่กำหนดในแผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเด็นการดำเนินการตามแผนปฏิรูปประเทศที่เกี่ยวข้องและเพื่อยกระดับการ ปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังให้เทียบเท่ามาตรฐานและแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีคะแนนการประเมินการเป็น ระบบราชการ ๔.๐ บรรลุตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีระบบการปฏิบัติงานที่มี ประสิทธิภาพทันสมัยบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานการเป็นระบบราชการ ๔.๐ และเกณฑ์การปฏิบัติ ราชการต่าง ๆ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึง พอใจในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง

๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด มีการนำเครื่องมือการบริหารองค์การต่าง ๆ ที่เหมาะสม มาใช้ในการพัฒนาระบบ การปฏิบัติงานของ สป.กค.และสร.กค.

๒.๔ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (Project's contribution to target gap) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง มีความทันสมัย ทันต่อการ เปลี่ยนแปลง และมีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับ มาตรฐานสากล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนมาก ขึ้น และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๒.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง มีผลการประเมินระดับในการประเมิน สถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ในระดับ Significance

๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ กลุ่มผู้รับบริการและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานของสป.กค. และ สร.กค.

๓. พื้นที่ดำเนินการ

๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๗๐

๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดทำลักษณะสำคัญ องค์การของสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง																				
๒. ดำเนินการประเมิน ความพึงพอใจผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ จัดทำแนวทางการปรับปรุง การให้บริการของ สำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง ประจำปี งบประมาณ																				
๓. ดำเนินการพัฒนาระบบ บริหารจัดการความรู้																				
๔. พัฒนาระบบงาน/ ระบบงานของหน่วยงานใน สังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง																				
๕. ติดตามผลการปรับปรุง/ พัฒนาระบบงานหรือ กระบวนการของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการคลัง																				
๖. ประเมินสถานะของ หน่วยงานในการเป็นระบบ ราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) - ทบทวนและศึกษา แนวทางการออก ข้อมูลตามแบบฟอร์ม การสมัครรับการ ประเมินสถานะของ หน่วยงานในการเป็น ระบบราชการ ๔.๐																				
- ประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และรวบรวมผลการ ดำเนินการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดทำข้อมูล สำหรับการประเมิน สถานะของหน่วยงาน ในการเป็นระบบ ราชการ ๔.๐																				
- จัดประชุมคณะทำงาน พัฒนาคุณภาพการ บริหารจัดการภาครัฐ ในหมวดที่ ๑ - ๖																				
- นำข้อมูลลงระบบการ ประเมินสู่การเป็น ระบบราชการ ๔.๐ และการดำเนินการตาม เกณฑ์คุณภาพการ บริหารจัดการภาครัฐ																				
- จัดการประชุม คณะกรรมการติดตาม และกำกับดูแลการ ดำเนินการพัฒนา คุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ																				

๒. งบประมาณ

๒.๑ แหล่งเงิน (บาท)

๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน

- (๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง -
- (๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น -

๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน -

๒.๑.๓ เงินกู้

- (๑) เงินกู้ภายในประเทศ -
- (๒) เงินกู้จากต่างประเทศ -

๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)

- (๑) ที่มาของงบประมาณ -
- (๒) จำนวนงบประมาณ -

รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด -

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐					

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด (บาท)

โครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

๑. แผนระดับที่ ๑

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนอง
ความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวกรวดเร็วโปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทำให้หน่วยงานมีการรวบรวมองค์ความรู้และจัดการได้เป็น
ระบบผ่านการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ลดพื้นที่การจัดเก็บเอกสารในสำนักงาน

๒. แผนระดับที่ ๒

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้
ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูล
ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลให้ทุกภาคส่วน
สามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้
ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา กำหนดนโยบายและการบริหารจัดการที่ตั้งอยู่บนข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์
มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัวสูง นำนวัตกรรม เทคโนโลยี ข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบ
การทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลเปิดภาครัฐ
ให้ทุกภาคส่วน สามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้
ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศในการตอบสนองกับ
สถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา พร้อมทั้งมีการจัดการความรู้และถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบ
เพื่อพัฒนาภาครัฐให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และการเสริมสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจ การพัฒนา
วัฒนธรรมองค์กร เพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบบริการและการบริหารจัดการภาครัฐอย่างเต็มศักยภาพ

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากล และมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูล ระบบ
การทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลให้ทุกภาคส่วนสามารถ
เข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชา
เข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vol๒ ศักยภาพองค์กร

ชื่อปัจจัย : Fol๐๐๓ เทคโนโลยีการบริหารจัดการภายในองค์กร (Enterprise Resource Planning)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมวดหมู่ที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -
- (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -
- (๓) กลยุทธ์ -

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติราชการรายปี/แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

๓.๑ แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๓.๒ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

- ๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -
- ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎ ก.พ.ว่าด้วยการย้าย การโอน การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
- ๔. อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง -

(หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงาน) ๖. การดำเนินการประเมินผลงานให้ส่วนราชการจัดเก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่จัดทำขึ้นในการประเมิน โดยอาจจัดเก็บในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่นตามความเหมาะสม เพื่อประโยชน์ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการจาก ก.พ. รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการสืบค้น หรือใช้เป็นตัวอย่างในการจัดทำผลงานของผู้ที่ จะเข้ารับการคัดเลือกและประเมินผลงานต่อไป

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- ๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) การดำเนินงาน
- ๒. ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี) -
- ๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -
- ๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ/ไม่ใช้งบประมาณ) ไม่ใช้งบประมาณ
- ๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) ดำเนินการเอง
- ๖. รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) -

๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

- ๑. คำคำนำหน้าชื่อ นาง
- ๒. ชื่อ - สกุล นงนุช นุตรัตน์

๓. E-mail (หน่วยงาน) nongnuch.nu@vayupak.net

๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -

๕. โทรศัพท์ ๐ ๑๒๖๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๐๖

๖. โทรสาร -

๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนำหน้าชื่อ นาย

๒. ชื่อ - สกุล รัตนพล เข็มบุปผา

๓. E-mail (หน่วยงาน) -

๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) rattanapk2529@gmail.com

๕. โทรศัพท์ -

๖. โทรสาร -

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ(X)

: M๒ – M๓

๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๑.๑ หลักการและเหตุผล

การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำศูนย์รวมผลงานวิชาการเป็นการดำเนินการตามแนวทางของการพัฒนาและปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นหนึ่งในประเด็นการดำเนินการปฏิรูปประเทศที่สำคัญตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) กำหนดให้ภาครัฐต้องปฏิบัติงานภายใต้ความทันสมัย ทันการเปลี่ยนแปลง และมีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนมากขึ้น และทันการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

ในการนี้ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ซึ่งมีการกักตุนบุคลากรในงานประเมินผลงานทางวิชาการของข้าราชการในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและ กระทรวงการคลัง รวมถึงมีพันธกิจประการหนึ่งคือการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง รวมถึงการกำหนดนโยบายและวางแผนเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากร จึงได้กำหนดโครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการขึ้น เพื่อเป็นพื้นที่จัดเก็บหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติคู่มือการเขียนผลงานวิชาการในระดับต่าง ๆ และผลงานทางวิชาการ ทั้งในระดับสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และระดับกระทรวงการคลัง ซึ่งบุคลากรในสังกัดสามารถเข้ามาศึกษาหาข้อมูลเพื่อเป็นคู่มือแนวทางในการปฏิบัติงาน หรือเพิ่มความรู้ในสายงานบางตำแหน่งหากมีการย้ายสับเปลี่ยนงาน ดังนั้น จึงเห็นควรนำประเด็นเรื่องของการจัดการสารสนเทศ และการจัดการความรู้ ในส่วนของการเรียนรู้ระดับส่วนราชการ มาจัดทำโครงการศูนย์รวมผลงานวิชาการ เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ของบุคลากรในองค์กร

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองของบุคลากรภายในองค์กร
๒. เพื่อเพิ่มพื้นที่ใช้สอยของอาคารสำนักงานและลดพื้นที่การจัดเก็บเอกสาร

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) มีระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ

- ๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) บุคลากรสามารถใช้ประโยชน์ ศึกษาหาความรู้จากระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ
- ๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด สป.กค. มีข้อมูลคลังความรู้ในแต่ละสายงานเพื่อบุคลากรในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและระดับกระทรวงการคลัง สามารถเข้าไปค้นคว้าหาข้อมูลการทำงานในแต่ละสายงานเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน
- ๒.๔ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (Project's contribution to target gap) มีบุคลากรในสังกัด สป.กค. และ สร.กค. และระดับกระทรวง เข้าใช้ระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ
- ๒.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ดำเนินการตามแผนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้
- ๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และกระทรวงการคลัง

๓. พื้นที่ดำเนินการ

- ๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ กรุงเทพมหานคร
- ๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

- ๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕
- ๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๗๐
- ๔.๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

:M๔ - M๕

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑) ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ																				
๒) นำหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คู่มือการเขียนผลงานเข้าระบบ																				
๓) นำผลงานวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไปใน สป.กค. เข้าระบบ																				
๔) นำผลงานวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไปของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลังเข้าระบบ																				
๕) เปิดระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ ให้บุคลากรของ สป.กค. เข้าใช้																				
๖) เปิดระบบศูนย์รวมผลงานวิชาการ ให้บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง เข้าระบบ																				
๗) ปรับปรุงข้อมูลให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน																				

๒. งบประมาณ

๒.๑ แหล่งเงิน (บาท)

๒.๑.๑	เงินงบประมาณแผ่นดิน	
(๑)	งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง	-
(๒)	งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น	-
๒.๑.๒	เงินรายได้ของหน่วยงาน	-
๒.๑.๓	เงินกู้	
(๑)	เงินกู้ภายในประเทศ	-
(๒)	เงินกู้จากต่างประเทศ	-
๒.๑.๔	งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)	
(๑)	ที่มาของงบประมาณ	-
(๒)	จำนวนงบประมาณ	-
	รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด	-

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐					

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด (บาท) -

โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

๑. แผนระดับที่ ๑

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนอง
ความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ การตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการ
กระทรวงการคลัง เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐและกระทรวงการคลัง โดยการกำกับ
ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือการ จัดทำภารกิจของหน่วยงานของรัฐให้มี
ประสิทธิภาพ บรรลุผลสัมฤทธิ์ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ
อันเกิดจากการดำเนินงาน เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

๒. แผนระดับที่ ๒

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น การตรวจติดตามผลการดำเนินงาน
ตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง เป็นการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการ
ดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังให้มีประสิทธิภาพ บรรลุผลสัมฤทธิ์ เป็นไปตาม
เป้าหมายที่กำหนด และช่วยแก้ไข ปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ อันเกิดจากการดำเนินงาน เพื่อก่อให้เกิด
ประโยชน์สุขของประชาชน

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กร
ขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากลรองรับ
สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำ
นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนา
นโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการ
เชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ
การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและ
รวดเร็วเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่
เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐกิจภาคเอกชนและผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการ
ขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย การตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง เป็นการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐและกระทรวงการคลังให้บรรลุผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด จะช่วยเสริมสร้างให้การดำเนินงานของกระทรวงการคลังมีมาตรฐานมากยิ่งขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vol๒ ศักยภาพองค์กร

ชื่อปัจจัย : Fol๒๐๒ กระบวนการทำงานภายใน และนวัตกรรมการทำงาน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมุดหมายที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

(๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -

(๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -

(๓) กลยุทธ์ -

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติราชการรายปี/แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

๓.๑ แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๓.๒ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -

๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -

๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง -

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) การดำเนินงาน

๒. ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี) -

๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -

๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ/ไม่ใช้งบประมาณ) ใช้งบประมาณ

๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) ดำเนินการเอง

๖. รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี) ๐๓๐๐๒๒๘๐๐๐๑๐๐๒๐๐๐๐๐๐

๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๑. คำนำหน้าชื่อ นาง

๒. ชื่อ – สกุล ทิพรัตน์ ถิ่นศิริพัฒน์กิจ

๓. E-mail (หน่วยงาน) planning_inspection@mof.go.th

๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) tipparudt@gmail.com

๕. โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๗๘๓

๖. โทรสาร -

๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนำหน้าชื่อ นางสาว

๒. ชื่อ – สกุล ศศิธร ธนุศิลป์

๓. E-mail (หน่วยงาน) planning_inspection@mof.go.th

๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -

๕. โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๗๗๔

๖. โทรสาร -

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

:M๒ – M๓

๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๑.๑ หลักการและเหตุผล

การตรวจราชการเป็นมาตรการสำคัญในการบริหารราชการแผ่นดินที่จะทำให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐเป็นไปตามเป้าหมาย และเป็นกลไกสำคัญที่สามารถแก้ไขปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติราชการของภาครัฐ โดยมีผู้ตรวจราชการกระทรวงรับผิดชอบ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙ ผู้ตรวจราชการกระทรวง รับผิดชอบและมีอำนาจและหน้าที่ในการตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เฉพาะในขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของกระทรวง ในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง และปลัดกระทรวง และที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ ของระเบียบการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ผู้ตรวจราชการ มีหน้าที่ตรวจราชการระดับนโยบาย แผนงาน งานและโครงการของกระทรวงการคลังและติดตามประสานงานระหว่างส่วนราชการระดับกรม และรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง ตลอดจนหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้รวมถึงสำนักงานซึ่งตั้งอยู่ในภูมิภาคของส่วนราชการระดับกรมและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง โดยการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง เป็นการตรวจติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตามนโยบายที่กำหนด และติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานของรัฐ ตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสามารถนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผู้บริหารระดับสูงได้รับทราบรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ นำไปสู่การผลักดันให้เกิดการพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน หรือการจัดทำภารกิจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง

๒. เพื่อให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง นำรายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังไปดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. เป้าหมาย

- ๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ๑. มีแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ๒. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดครบ ๘๒๖ หน่วย ๓. มีสรุปข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ
- ๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) สามารถขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของกระทรวงการคลังให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังสามารถนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารระดับสูงได้รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ นำไปสู่การปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๒.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดตามแผนการตรวจราชการกระทรวงการคลัง
- ๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง, หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง

๓. พื้นที่ดำเนินการ

- ๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ ประเทศไทย
- ๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

- ๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕
- ๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๗๐
- ๔.๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดทำแผนการตรวจราชการ																				
๒. ลงพื้นที่ตรวจราชการ																				
๓. จัดทำรายงานผลการตรวจราชการ																				
๔. จัดทำรายงานสรุปข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ																				
๕. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ																				
๖. ปรับปรุงข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์การตรวจราชการกระทรวงการคลัง																				
๗. พัฒนาระบบการรายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการผ่านเว็บไซต์ของสำนักตรวจสอบและประเมินผล (https://inspector.mof.go.th)																				

๒. งบประมาณ

๒.๑ แหล่งเงิน (บาท)

๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน

(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง ๑๐,๐๔๐,๕๕๐ บาท

(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น -

๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน -

๒.๑.๓ เงินกู้

(๑) เงินกู้ภายในประเทศ -

(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ -

๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)

(๑) ที่มาของงบประมาณ -

(๒) จำนวนงบประมาณ - บาท

รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๑๐,๐๔๐,๕๕๐ บาท

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๐๔,๐๕๕	๖๑๒,๑๖๕	๖๑๒,๑๖๕	๖๑๒,๑๖๕	๒,๐๔๐,๕๕๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๒๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	๒๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด (บาท) ๑๐,๐๔๐,๕๕๐ บาท

โครงการเปิดรับลงทะเบียนประชาชนรัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

๑. แผนระดับที่ ๑

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๑. การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ

๑.๑ สร้างหลักประกันทางสังคมที่ครอบคลุมและเหมาะสมกับคนทุกช่วงวัย

ทุกเพศภาวะและทุกกลุ่ม

เป้าหมาย สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ เพื่อให้เกิดความแม่นยำในการระบุตัวผู้มีรายได้น้อยและมีข้อมูลของ
ผู้มีรายได้น้อยที่เป็นปัจจุบัน ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดสรรสวัสดิการสังคมของภาครัฐให้แก่
ประชาชนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายได้ดียิ่งขึ้น

๒. แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม

เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยทุกคนได้รับการคุ้มครองและมีหลักประกันทางสังคมเพิ่มขึ้น

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีรายได้น้อยสามารถ
ลงทะเบียนตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (โครงการฯ) ซึ่งการลงทะเบียนจะช่วยสร้าง
ความแม่นยำในการระบุตัวผู้มีรายได้น้อย อีกทั้งทำให้ภาครัฐมีข้อมูลของผู้มีรายได้น้อยที่เป็นปัจจุบัน โดยผู้มี
รายได้น้อยที่มีบัตรฯ จะได้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐซึ่งช่วยบรรเทาภาระค่าครองชีพ

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การคุ้มครองทางสังคมขั้นพื้นฐานและหลักประกันทาง เศรษฐกิจ สังคม และสุขภาพ

แนวทางการพัฒนา ขยายฐานความคุ้มครองทางสังคม โดยกำหนดระดับมาตรฐานขั้นต่ำของสวัสดิการแต่ละ
ประเภทแต่ละกลุ่มเป้าหมายให้เหมาะสมและชัดเจน เพื่อป้องกันไม่ให้ประชาชนทุกช่วงวัยต้องเจอสถานะ
ความยากจน กรณีประสบเหตุการณ์ที่ทำให้ต้องสูญเสียรายได้ เพื่อเป็นหลักประกันในการดำเนินชีวิตทางสังคม
ได้โดยการจัดระบบหรือมาตรการในรูปแบบต่าง ๆ ให้สามารถคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานของประชาชนทุกคน
บริการสังคม การประกันสังคม การช่วยเหลือทางสังคม การคุ้มครองอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ
ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดโครงการช่วยเหลือทางสังคม สำหรับผู้ด้อยโอกาสและคนยากจน ให้สามารถเข้าถึง
บริการพื้นฐานของภาครัฐได้อย่างมีคุณภาพ และการจัดการกับความเสี่ยงทางสังคมที่เกิดขึ้นจากวิกฤตทาง
เศรษฐกิจ สังคม และภัยพิบัติต่าง ๆ เพื่อปิดช่องว่างการคุ้มครองทางสังคมต่าง ๆ ในประเทศไทย

เป้าหมายย่อย คนไทยทุกคนโดยเฉพาะกลุ่มด้อยโอกาสและกลุ่มเปราะบางได้รับการคุ้มครองและ
มีหลักประกันทางสังคมเพิ่มขึ้น

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีรายได้น้อยสามารถลงทะเบียน
ตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (โครงการฯ) ซึ่งการลงทะเบียนจะช่วยสร้างความแม่นยำในการ

ระบุตัวผู้มียรายได้น้อย อีกทั้งทำให้ภาครัฐมีข้อมูลของผู้มียรายได้น้อยที่เป็นปัจจุบัน โดยผู้มียรายได้น้อยที่มีบัตรฯ จะได้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐซึ่งช่วยบรรเทาภาระค่าครองชีพ

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vo๑ นโยบาย/มาตรการด้านสวัสดิการที่ยกระดับคุณภาพชีวิตและครอบคลุมทุกพื้นที่และกลุ่มเป้าหมาย

ชื่อปัจจัย : Fo๑๐๓ มาตรการด้านการเงินการคลังเพื่อจัดสวัสดิการ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมวดหมู่ที่ ๑ หมวดหมู่ที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม

เป้าหมายหลัก คนทุกช่วงวัยได้รับความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- | | |
|-----------------------------|---|
| (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง | - |
| (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ | - |
| (๓) กลยุทธ์ | - |

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติราชการรายปี/แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

กลยุทธ์ ปรับปรุงกระบวนการงาน

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

- | | |
|--|---|
| ๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) | - |
| ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | - |
| ๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง | - |

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- | | |
|---|----------------|
| ๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) | โครงการ |
| ๒. ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี) | - |
| ๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) | - |
| ๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ/ไม่ใช้งบประมาณ) | ไม่ใช้งบประมาณ |
| ๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) | ดำเนินการเอง |
| ๖. รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) | - |

๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๑. คำนำหน้าชื่อ นาง
๒. ชื่อ – สกุล รัชณี ชุนเจริญ
๓. E-mail (หน่วยงาน) rachanee.c@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) rachaneetukka3@gmail.com
๕. โทรศัพท์ ๐๘๑ ๑๗๑ ๒๘๐๒
๖. โทรสาร -

๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนำหน้าชื่อ นางสาว
๒. ชื่อ – สกุล สุภาณี ผลวิริยะ
๓. E-mail (หน่วยงาน) strategy@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) supanee.fpo@gmail.com
๕. โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๘๘
๖. โทรสาร -

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ(X)

: M๒ – M๓

๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๑.๑ **หลักการและเหตุผล** คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เห็นชอบแนวทางการดำเนินการแก้ไขปัญหาผู้มีรายได้น้อยที่ไม่ได้บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (บัตรฯ) และผู้ที่ไม่ควรได้รับบัตรฯ (Exclusion & Inclusion Error) เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาผู้มีรายได้น้อยที่ไม่ได้รับบัตรฯ ภายใต้โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (โครงการฯ) (Exclusion Error) และแก้ไขปัญหาผู้มีบัตรฯ ที่ไม่ควรได้รับสิทธิ (Inclusion Error) จะมีการดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและข้อมูลผู้ลงทะเบียน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ดังนั้นจะมีการเปิดรับลงทะเบียนตามโครงการฯ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๑.๒ **วัตถุประสงค์** เพื่อเพิ่มความแม่นยำในการระบุตัวผู้มีรายได้น้อยและมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดสรรสวัสดิการสังคมของภาครัฐให้แก่ประชาชนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายได้ดียิ่งขึ้น

๒. เป้าหมาย

๒.๑ **เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)** โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ

๒.๒ **เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)** ผู้มีรายได้น้อยที่ไม่ได้บัตรฯ มีโอกาสลงทะเบียนโครงการฯ และได้รับบัตรฯ ขณะเดียวกัน ผู้มีบัตรฯ ที่ไม่ควรได้รับสิทธิได้รับการตรวจสอบและไม่ได้รับบัตรฯ

๒.๓ **ผลที่คาดว่าจะเกิด** เกิดความแม่นยำในการระบุตัวผู้มีรายได้น้อยและมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดสรรสวัสดิการสังคมของภาครัฐให้แก่ประชาชนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายได้ดียิ่งขึ้น

๒.๔ **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** เปิดรับลงทะเบียนตามโครงการฯ รอบใหม่

๒.๕ **กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์** ผู้มีรายได้น้อย

๓. พื้นที่ดำเนินการ

๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ ทั่วประเทศ

๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ -

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาทบทวนข้อมูล/แนวทางการเปิดรับลงทะเบียน																
๒. มีแนวทางการปรับปรุงข้อมูลสถานะการได้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ																
๓. คณะกรรมการประชากรรัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม (คณะกรรมการฯ) ทบทวนแนวทางและหลักเกณฑ์สำหรับโครงการฯ รอบใหม่																
๔. จัดเตรียมความพร้อมของระบบ ได้แก่ ระบบลงทะเบียนใหม่ และระบบตรวจสอบข้อมูล																
๕. ประชาสัมพันธ์/สื่อสารข้อมูล เพื่อเผยแพร่หลักเกณฑ์และข้อมูลการลงทะเบียนผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ																
๖. เปิดรับลงทะเบียนตามโครงการฯ รอบใหม่																

๒. งบประมาณ

๒.๑ แหล่งเงิน (บาท)

๒.๑.๑	เงินงบประมาณแผ่นดิน	ไม่มี
	(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง	ไม่มี
	(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น	ไม่มี
๒.๑.๒	เงินรายได้ของหน่วยงาน	ไม่มี
๒.๑.๓	เงินกู้	
	(๑) เงินกู้ภายในประเทศ	ไม่มี
	(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ	ไม่มี
๒.๑.๔	งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)	
	(๑) ที่มาของงบประมาณ	ไม่มี
	(๒) จำนวนงบประมาณ	ไม่มี
	รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด	ไม่มี

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐					

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด (บาท) ไม่มี

โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

๑. แผนระดับที่ ๑

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการจัดการภาครัฐ
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนอง
ความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ เป็นโครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานและบุคลากร
กระทรวงการคลังเป็นนักคิดนักสร้างสรรค์ ในการพัฒนานวัตกรรม ปรับปรุงคุณภาพกระบวนการ
ทำงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบการ
ให้บริการใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนอย่างต่อเนื่อง

๒. แผนระดับที่ ๒

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้
ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น เป็นโครงการที่ส่งเสริมสนับสนุน
ให้หน่วยงานและบุคลากรกระทรวงการคลังเป็นนักคิดนักสร้างสรรค์ ในการพัฒนานวัตกรรม ปรับปรุง
คุณภาพกระบวนการทำงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์
หรือรูปแบบการให้บริการใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนอย่างต่อเนื่อง

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กร
ขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับ
สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรม
และเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย
การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงาน
และข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่
ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงาน
ภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐกิจ ภาคเอกชน
และผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย ส่งผลให้การดำเนินงานของภาครัฐเป็นไป
ด้วยความรวดเร็ว ทันสมัย ตรวจสอบได้ เกิดการเข้าถึงและเชื่อมโยงข้อมูลการดำเนินงานของภาครัฐ
และเพื่อให้สามารถออกนโยบายในการช่วยเหลือประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึงและตรงตาม
ความต้องการ

๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก (๑)

๑. คำนามหน้าชื่อ นาย
๒. ชื่อ – สกุล วรุต วิกรมโรจนานันท์
๓. E-mail (หน่วยงาน) waroot.w@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) waroot.w@gmail.com
๕. โทรศัพท์ ๐๘๖๙๔๐๖๖๙๐
๖. โทรสาร -

๕.๔ ผู้ประสานงานหลัก (๒)

๑. คำนามหน้าชื่อ นางสาว
๒. ชื่อ – สกุล สุรีย์พร ชัยยะรุ่งสกุล
๓. E-mail (หน่วยงาน) mofinnovationhub@gmail.com
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -
๕. โทรศัพท์ ๐๘๑ ๙๒๗ ๙๐๒๗
๖. โทรสาร -

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M๒ – M๓

๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๑.๑ หลักการและเหตุผล

จากกระแสการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว ทั้งด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมของโลกปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต ส่งผลให้องค์กรภาครัฐต้องปรับตัวให้เท่าทันความเปลี่ยนแปลง ซึ่งกระทรวงการคลังในฐานะหน่วยงานภาครัฐชั้นนำที่มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังของประเทศ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะคิดค้นปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแนวทางการดำเนินงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงโดยเฉพาะมุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมในบริบทของกระทรวงการคลังให้สอดคล้องเท่าทันความเปลี่ยนแปลง เพื่อสร้างประโยชน์และความพึงพอใจให้กับประชาชนอย่างแท้จริงและก้าวไปสู่ประเทศไทย ๔.๐

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระทรวงการคลังผ่านการสร้างนวัตกรรม
๒. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการกระทรวงการคลังได้ใช้ความคิดสร้างสรรค์ด้านนวัตกรรม การพัฒนาองค์กรและการให้บริการประชาชน
๓. เพื่อสร้างความเข้าใจและวัฒนธรรมองค์กรของกระทรวงการคลังให้แก่บุคลากรพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในวิถีใหม่ (New normal) และสามารถสนับสนุนการขับเคลื่อนการบริหารการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง
๔. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และกำหนดแนวทางการสนับสนุนการขับเคลื่อนการบริหารการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลังให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และเกิดการสร้างเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) บุคลากรกระทรวงการคลังตื่นตัวและมุ่งเรียนรู้ในการคิดค้นหาแนวทางและวิธี เพื่อนำมาปรับปรุงต่อยอดการดำเนินงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงค่า ประหยัดงบประมาณแผ่นดิน

๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) สามารถตอบสนองความต้องการและการบริการประชาชนได้อย่างตรงจุดและตรงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด บุคลากรกระทรวงการคลังมุ่งเรียนรู้ในการนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้และต่อยอดในการดำเนินงาน

๒.๔ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (Project's contribution to target gap) ตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งผลเอื้อต่อการพัฒนาภาคเศรษฐกิจและสังคมของประเทศอย่างยั่งยืน

๒.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จ บุคลากรกระทรวงการคลังสามารถสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ ผลงาน

๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ บุคลากรกระทรวงการคลัง ประชาชน ภาคเศรษฐกิจ และสังคม

๓. พื้นที่ดำเนินการ

๔.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ อื่น ๆ

๔.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ กระทรวงการคลัง

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๗๐

๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
โครงการประกวดรางวัลเพชรขวัญักษ์																				
กำหนดหลักเกณฑ์การประกวดประกาศรับสมัครผลงาน และจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ																				
พิจารณาถ่วงดุล และนำเสนอผลงาน																				
จัดพิธีมอบรางวัล และประชาสัมพันธ์ผลงานที่ได้รับรางวัล																				
โครงการขับเคลื่อนและต่อยอดนวัตกรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลง																				
กำหนดขอบเขตรายละเอียดของงาน และประกาศรับสมัครบุคลากร																				
จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ																				
โครงการประกวดรางวัลคนคลังคิด																				
กำหนดหลักเกณฑ์การประกวดและประกาศรับสมัครผลงาน																				
พิจารณาถ่วงดุล และนำเสนอผลงาน																				
จัดพิธีมอบรางวัล และประชาสัมพันธ์ผลงานที่ได้รับรางวัล																				
ต่อยอดนวัตกรรมรางวัลคนคลังคิดไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม																				

๒. งบประมาณ

๒.๑ แหล่งเงิน

๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน - บาท ประกอบด้วย

(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง -

(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น -

๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน -

๒.๑.๓ เงินกู้

(๑) เงินกู้ภายในประเทศ -

(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ -

๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)

(๑) ที่มาของงบประมาณ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐

(๒) จำนวนงบประมาณ ๒๒,๔๐๐,๐๐๐

รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๒๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		-	๗๐๐,๐๐๐	-	๗๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-	๗,๐๐๐,๐๐๐	-	-	๗,๐๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๗,๐๐๐,๐๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐	-	๗,๓๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	๒๐๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๗,๒๐๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น					๒๒,๔๐๐,๐๐๐

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด ๒๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรตามสายงาน

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

๑. แผนระดับที่ ๑

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๕. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก

มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และ เป็นมืออาชีพ

๕.๒ บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรมและ
มีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนอง
ความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ บุคลากรภาครัฐที่ได้รับการพัฒนาตามสายงานจะได้รับความรู้
และการเสริมทักษะที่มีความจำเป็นต่อหน้าที่ในความรับผิดชอบ ส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่ได้รับมอบหมายจะมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเป็นไปในกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงเป็นส่วนสนับสนุน
ให้การปฏิบัติหน้าที่ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีความคล่องตัวและเป็นไปตามกฎ ระเบียบ แนวทาง
ปฏิบัติของส่วนราชการในภาพรวม และเกิดเป็นผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชน

๒. แผนระดับที่ ๒

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้
ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น การพัฒนาและเสริมทักษะของ
บุคลากรตามสายงาน ย่อมมีการพัฒนาด้วยรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ ซึ่งการเสริมสร้างความรู้
ด้านเทคโนโลยีและทักษะทางดิจิทัล ถือเป็นองค์ประกอบหนึ่งของการเรียนรู้ ทั้งในภาคทฤษฎี และ
ภาคปฏิบัติ และเพื่อให้ผู้ได้รับการพัฒนานำองค์ความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ทั้งในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
และการขยายองค์ความรู้ไปสู่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันทั้งภายในและภายนอกองค์กร
แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิด
วิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐ
ให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ทักษะด้านดิจิทัล มีทัศนคติและ
กรอบความคิดในการทำงานเพื่อให้บริการประชาชนและอำนวยความสะดวกภาคเอกชนและภาคประชาสังคม
เพื่อประโยชน์ของการพัฒนาประเทศ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้าง
คุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงาน
ในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม และ
มีสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความสุจริต ปฏิบัติงานตามหลักการและหลักวิชาชีพ
ด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม

มากกว่าประโยชน์ของส่วนตน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการคุ้มครองและปกป้องบุคลากรภาครัฐที่กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้องและมีพฤติกรรมการทำงานตามจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

เป้าหมายย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูงมุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพ

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย รูปแบบและเนื้อหาของการดำเนินการโครงการจะมีส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปลูกฝังจิตสำนึก การปรับกระบวนการคิด Mindset และการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับทั้งการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการดำเนินชีวิตประจำวัน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ มีความชำนาญในวิชาชีพและต่อยอดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vo๔ การติดตามและประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ชื่อปัจจัย : Fo๔๐๒ ผลการประเมินบนหลักฐานเชิงประจักษ์และการนำไปใช้ในการปรับปรุงหรือพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อสร้างให้บุคลากรของรัฐเป็นคนดี คนเก่ง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมวดหมู่ที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- | | |
|-----------------------------|---|
| (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง | - |
| (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ | - |
| (๓) กลยุทธ์ | - |

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติราชการรายปี/แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

๓.๑ แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๓.๒ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -

๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -

๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕

(สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๕๑๕ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ แจ้งเวียนกระทรวง กรม เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป เรื่อง แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ โดย แจ้งมติคณะรัฐมนตรี ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ตามที่สำนักงาน ก.พ. เสนอ เพื่อเป็นกรอบแนวทางสำคัญให้บุคลากรภาครัฐ ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐนำไปดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้เป็นทิศทางเดียวกันตอบเป้าประสงค์ของการเป็นบุคลากรและหน่วยงานภาครัฐที่ได้รับความ

เชื่อถือไว้วางใจจากประชาชนในฐานะ “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” ที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี มีขนาดเล็กและโปร่งใส และสร้างผลผลิตและนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาประเทศและยกระดับชีวิตของประชาชน)

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- [illegible]

๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๑. คำนำหน้าชื่อ นาง
๒. ชื่อ – สกุล นงนุช นุตรรัตน์
๓. E-mail (หน่วยงาน) hrd.mof@gmail.com
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -
๕. โทรศัพท์ ๐ ๑๒๖๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๐๖
๖. โทรสาร -

๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนำหน้าชื่อ นาง
๒. ชื่อ - สกุล หฐยา ผิวทอง
๓. E-mail (หน่วยงาน) hrd.mof@gmail.com
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -
๕. โทรศัพท์ ๐ ๑๒๖๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๑๐
๖. โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๔๒๑๓

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ(X)

: $M_{12} - M_{11}$

๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๑.๑ หลักการและเหตุผล

การดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง เป็นไปตามแนวทางของการพัฒนา และปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นหนึ่งในประเด็นการดำเนินการปฏิรูปประเทศที่สำคัญตามกรอบ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) กำหนดเป้าหมายให้ภาครัฐต้องมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนอง ความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส มีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้วยการนำ

นวัตกรรม เทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ รวมถึง พัฒนาภาวะผู้นำในทุกระดับให้มีขีดความสามารถสูง มีความรับผิดชอบ มีความเป็นมืออาชีพ ตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ซึ่งเป็นศูนย์กลางการบริหารงานของกระทรวงการคลัง มีพันธกิจประการหนึ่งคือการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลังรวมถึง การกำหนดนโยบายและวางแผนเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากร จึงได้กำหนดโครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะของบุคลากรตามสายงาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากร โดยมุ่งเน้นให้มีความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ทันสมัย มีองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับสายการปฏิบัติงานใน ระดับต่าง ๆ เพื่อเตรียมพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในสังกัด สป.กค. และ สร.กค. ให้มีความรู้ ความสามารถและศักยภาพในการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับตำแหน่ง และให้มีความพร้อมในการทำงานที่สูงขึ้น

๒. เพื่อให้บุคลากรในสังกัด สป.กค. และ สร.กค. ได้รับการพัฒนาที่สอดคล้องกับความต้องการของ องค์กร ภายใต้บริบทและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) แผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานในสังกัด สป.กค. และ สร.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) บุคลากรในสังกัด สป.กค. และ สร.กค. มีทักษะ ความรู้และ ความสามารถสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาบุคลากรตามสายงาน

๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด สป.กค. และ สร.กค. มีแนวทางในการพัฒนาบุคลากรตามสายงานที่สนับสนุนการ ขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน

๒.๔ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (Project's contribution to target gap) การปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด สป.กค. และ สร.กค. บรรลุตามเป้าหมาย

๒.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ดำเนินการตามแผนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง

๓. พื้นที่ดำเนินการ

๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง

๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ หน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงาน รัฐมนตรี กระทรวงการคลัง

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๗๐

๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑) แต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะทำงานขับเคลื่อนโครงการ พัฒนาบุคลากรตามสายงาน																				
๒) ศึกษาแนวทางการพัฒนา บุคลากรตามสายงานของ สป.กค. และ สร.กค.																				
๓) กำหนดแผนในการพัฒนา บุคลากรตามสายงานของ สป.กค. และ สร.กค.																				
๔) ดำเนินการพัฒนาบุคลากร ในสายงานของ สป.กค. และ สร.กค.																				
๕) ประเมินผลจากการปฏิบัติตาม แผนพัฒนาบุคลากรตามสายงาน ของ สป.กค. และ สร.กค. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐																				

๒. งบประมาณ

๒.๑ แหล่งเงิน

- ๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย
- (๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น -
- ๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน -
- ๒.๑.๓ เงินกู้
- (๑) เงินกู้ภายในประเทศ -
- (๒) เงินกู้จากต่างประเทศ -
- ๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)
- (๑) ที่มาของงบประมาณ เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง
- (๒) จำนวนงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-	-	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-	๒๕๐,๐๐๐	-	๒๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๒๕๐,๐๐๐	-	๒๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๒๕๐,๐๐๐	-	๒๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	-	๒๕๐,๐๐๐	-	๒๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น					๒,๕๐๐,๐๐๐

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

๑. แผนระดับที่ ๑

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๖. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๖.๒ พัฒนาศักยภาพภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

เป้าหมาย ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ สร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม

๒. แผนระดับที่ ๒

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมายระดับประเด็น ประเทศไทยปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น เป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้องเป็นธรรม ไม่คดโกง รู้จักแยกแยะเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน การสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร โดยการสนับสนุนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง สอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยงและแจ้งเบาะแส เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ โดยมีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

เป้าหมายย่อย คดีทุจริต และประพฤติมิชอบลดลง

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย เป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vo๑ การปลูกจิตสำนึก

ชื่อปัจจัย : Fo๑๐๑ การปลูกจิตสำนึกไม่ติดสินบน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม

หมุดหมายที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๑ การบริการภาครัฐ มีคุณภาพ เข้าถึงได้

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -
- (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -
- (๓) กลยุทธ์ -

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติราชการรายปี/แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

๓.๑ แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๓.๒ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

- ๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -
- ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -
- ๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง -

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- ๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) โครงการ
- ๒. ภายใต้แผนงาน (ถ้ามี) -
- ๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -
- ๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ/ไม่ใช้งบประมาณ) ใช้งบประมาณ
- ๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) ดำเนินการเอง
- ๖. รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี) ๐๓๐๐๒๒๘๐๐๐๑๐๐๒๐๐๐๐๐๐

๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

- ๑. คำนวณหน้าชื่อ นาย
- ๒. ชื่อ – สกุล โกเมศร์ เกียรติจิระอรุณ
- ๓. E-mail (หน่วยงาน) acocplan@gmail.com
- ๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -
- ๕. โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๕๒๗
- ๖. โทรสาร -

๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

- ๑. คำนวณหน้าชื่อ นาย
- ๒. ชื่อ – สกุล พจนารถ พลศรี
- ๓. E-mail (หน่วยงาน) acocplan@gmail.com
- ๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -
- ๕. โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๕๘๓

๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๑.๑ หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงการคลังได้ตระหนักถึงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง เพื่อสร้างทัศนคติและค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต ได้เห็นคุณค่าและความสำคัญของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัดที่มีความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและซื่อสัตย์สุจริต สมควรจะได้รับ ความยกย่องเพื่อเป็นเกียรติและเป็นขวัญกำลังใจแก่ตนเองและวงศ์ตระกูล รวมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม จึงได้กำหนดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่สมควรยกย่องเป็นบุคคลผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์ เป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งมอบโล่เชิดชูเกียรติและมอบใบเกียรติบัตรให้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงการคลัง อีกทั้งได้มีการเผยแพร่องค์ความรู้ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตให้แก่บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ลดการทุจริตคอร์รัปชันในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และปลูกฝังจิตสำนึกให้เป็นคนดี มีค่านิยมในทางสุจริต และมีจิตบริการ

๒. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ให้มีความมุ่งมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมั่นคง มีความยืนหยัดต่อสู้ ปกป้อง เพื่อความซื่อสัตย์สุจริต ความ پاکเพียร มุ่งมั่น ให้เกิดความซื่อสัตย์สุจริต

๓. เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีมาตรการ ระบบ หรือ แนวทาง ในบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพต่อไป

๔. เพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน และทราบระดับคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ทำให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักคุณธรรม และความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

๕. เพื่อทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) มีนโยบาย No gift Policy การคัดเลือกบุคคลผู้ประพฤติชอบปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมอบโล่เชิดชูเกียรติและใบประกาศเกียรติคุณให้แก่ผู้ได้รับการคัดเลือกโดยผู้ได้รับคัดเลือกฯ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เพื่อให้บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง เกิดจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมสุจริตในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และการป้องกันการทุจริต และมีการให้ความรู้ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต

๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง เกิดจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมสุจริตในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และการป้องกันการทุจริต

๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง มีความมุ่งมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมั่นคง มีความยืนหยัดต่อสู้ ปกป้อง เพื่อความซื่อสัตย์สุจริต ความ پاکเพียร มุ่งมั่น ให้เกิดความซื่อสัตย์สุจริต และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต

๒.๔ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (Project's contribution to target gap) เพื่อเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต ให้มีความรู้ความเข้าใจในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตให้แก่บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง โดยมีกิจกรรม เช่น นโยบาย

No Gift Policy จัดให้มีพิธีมอบโล่ผู้ประพฤติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริตกระทรวงการคลังการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) และการเผยแพร่องค์ความรู้ในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตให้แก่บุคลากร

๒.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ระดับความสำเร็จของโครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของกระทรวงการคลัง การดำเนินงานการคัดเลือกผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กระทรวงการคลัง และให้ความรู้ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต

๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ บุคลากรส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง และผู้สนใจสื่อประชาสัมพันธ์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต

๓. พื้นที่ดำเนินการ

๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ กรุงเทพมหานคร

๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕

๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๗๐

๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

:M๔ - M๕

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. No gift Policy นโยบายไม่รับของขวัญ																				
๒. การคัดเลือกบุคคลซื่อสัตย์ กระทรวงการคลัง																				
๓. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตกระทรวงการคลัง																				
๔. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)																				
๕. การรายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหา ร้องเรียน กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกระทรวงการคลังกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบเพื่อจัดส่งไปยังสำนักงานป.ป.ท.																				

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๖. การประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต																				
๗. การคัดเลือก “บุคคลต้นแบบ” ภายในสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม					๑ ครั้ง	๑ ครั้ง	๑ ครั้ง	๑ ครั้ง												
๘. การคัดเลือก “หน่วยงานต้นแบบ” ภายในสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม					๑ ครั้ง															

๒. งบประมาณ

๒.๑ แหล่งเงิน

- ๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน ๖๐,๗๕๐ บาท ประกอบด้วย
- (๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง ๑๒,๑๕๐ บาท
 - (๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น -
- ๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน -
- ๒.๑.๓ เงินกู้
- (๑) เงินกู้ภายในประเทศ -
 - (๒) เงินกู้จากต่างประเทศ -
- ๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)
- (๑) ที่มาของงบประมาณ -
 - (๒) จำนวนงบประมาณ -

รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๖๐,๗๕๐ บาท

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-	-	๑๒,๑๕๐	-	๑๒,๑๕๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	๑๒,๑๕๐	-	๑๒,๑๕๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	๑๒,๑๕๐	-	๑๒,๑๕๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	๑๒,๑๕๐	-	๑๒,๑๕๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	๑๒,๑๕๐	-	๑๒,๑๕๐
รวมทั้งสิ้น					๖๐,๗๕๐

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด ๖๐,๗๕๐ บาท

โครงการพัฒนาทักษะด้านการผลิตสื่อดิจิทัล

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

๑. แผนระดับที่ ๑

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๑. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส

๑.๒ ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ เป็นช่องทางในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชน/ภาคเอกชน เข้าถึงข้อมูลของภาครัฐได้สะดวกและรวดเร็วและสอดคล้องกับยุคปัจจุบัน ของการสื่อสารของราชการแบบดิจิทัล และเพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลในด้านภารกิจ นโยบายของหน่วยงานรัฐ ได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการบริหารงานของภาครัฐได้สะดวกขึ้น รวมถึงการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของประชาชนโดยเฉพาะปัญหาข่าวปลอม ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง

๒. แผนระดับที่ ๒

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บท ประเด็น มีการบูรณาการข้อมูลข่าวสารระหว่างหน่วยงานรัฐด้วยกัน เพื่อกระจายข้อมูลไปอย่างทั่วถึงสู่ประชาชนทุกพื้นที่ มีการประสานงานความร่วมมือทุกภาคส่วน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพข้อมูลข่าวสารมีความถูกต้อง แม่นยำ เพื่อให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลได้ถูกต้อง ไม่ผิดเพี้ยนจากข้อมูลจริง ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง และเพิ่มช่องทางในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย เพื่อให้ประชาชน/ภาคเอกชนได้มีโอกาสเข้าถึงข้อมูลของภาครัฐได้สะดวก รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ ตามพฤติกรรมในการเปิดรับสารในยุคดิจิทัล

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและ

รวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐกิจ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย เพื่อให้ภาครัฐเป็นองค์กรแห่งการพัฒนาเรียนรู้การปฏิบัติงานที่มีความหลากหลาย สามารถปรับตัวสู่การเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว ทันท่วงทีต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นรอบตัว และรอบโลก ทำให้การบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ป้องกันการคลาดเคลื่อนของข้อมูล ผ่านการดำเนินงานของศูนย์ Anti Fake News ของรัฐบาลและของกระทรวงการคลัง และสามารถตอบโจทย์ความเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมกรรมการรับสารของกลุ่มเป้าหมายได้เป็นอย่างดี และทำให้ภาครัฐสามารถส่งข้อมูลข่าวสารได้ตรงเป้าประสงค์ และรวดเร็ว

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : V๐๑ ศักยภาพบุคลากร

ชื่อปัจจัย : F๐๑๐๑ ทักษะที่จำเป็นในยุคดิจิทัล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมวดหมู่ที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -
- (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -
- (๓) กลยุทธ์ -

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติราชการรายปี/แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

๓.๑ แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๓.๒ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

- ๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -
- ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -
- ๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง -

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- ๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) โครงการ
- ๒. ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี) -
- ๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -
- ๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ หรือ ไม่ใช้งบประมาณ) ใช้งบประมาณ

๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) ดำเนินการเองและจัดจ้าง
๖. รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี) ๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐

๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๑. คำนามหน้าชื่อ นาย
๒. ชื่อ – สกุล ปิยะภัทร ไชยสาม
๓. E-mail (หน่วยงาน) info@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -
๕. โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๐๐๓
๖. โทรสาร -

๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนามหน้าชื่อ นางสาว
๒. ชื่อ – สกุล วราพร ชมมิน
๓. E-mail (หน่วยงาน) info@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) -
๕. โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๑๑๗
๖. โทรสาร -

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ(X)

:M๒ – M๓

๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๑.๑ หลักการและเหตุผล

การสื่อสารในยุคปัจจุบันข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เผยแพร่ออกไปได้อย่างรวดเร็ว เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่มีขนาดใหญ่ มีข้อมูลที่บิดเบือน ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ซึ่งเป็นสื่อที่มีอิทธิพลต่อความคิดของผู้คนจำนวนมาก

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ก้าวให้ทันการพัฒนาสื่อในยุคดิจิทัล และทำให้การสื่อสารเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้รวดเร็ว ถูกต้อง ตรงตามความต้องการของผู้รับสาร และเพื่อป้องกันการเกิดข่าวปลอม (Fake News) กระทรวงการคลังจำเป็นต้องมีการพัฒนาทักษะการสื่อสารในยุคดิจิทัลให้แก่

๑. บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เกิดความสามารถในการดำเนินงานอย่างมืออาชีพ เกิดประสิทธิภาพ ป้องกันการเกิดข้อผิดพลาดในการสื่อสาร เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบข้อมูลข่าวสารภาครัฐที่ถูกต้อง รวดเร็วทันต่อสถานการณ์ ด้วยการใช้สื่อดิจิทัลได้อย่างมีถูกต้อง

๒. สื่อมวลชน ซึ่งถือเป็นสื่อกลางในการสื่อสารระหว่างภาครัฐกับประชาชน ให้เกิดความเข้าใจการดำเนินงานนโยบายของกระทรวงการคลัง ข้อเท็จจริงที่เกิดจาก Fake News ให้ประชาชนได้เข้าใจได้อย่างถูกต้อง ไม่บิดเบือนไปจากความเป็นจริง เราจำเป็นต้องมีการสื่อสารนโยบายของกระทรวงการคลังให้แก่สื่อมวลชนรับทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นกระบอกเสียงเผยแพร่ข้อมูลจริงแก่ประชาชนต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารในยุคดิจิทัลให้แก่บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมืออาชีพ สามารถป้องกันการเกิดข่าวปลอม (Fake News)

๒. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในแก๊สสื่อมวลชนสายเศรษฐกิจ กระทรวงการคลัง ให้รับทราบถึงนโยบายการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง

๓. เพื่อสร้างคู่มือการจัดการด้านการข่าวให้แก่บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ ให้มีการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) มีการพัฒนา/เสริมสร้างทักษะด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัลให้แก่บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ และสามารถให้ข้อมูลข่าวสารด้านนโยบายภารกิจของกระทรวงการคลังแก่สื่อมวลชนอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ประชาชนได้รับทราบงาน/นโยบายภารกิจของกระทรวงการคลังได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว และป้องกันการเกิดข่าวปลอม (Fake News) ที่จะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์มีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถบริหารจัดการสื่อเพื่อป้องกัน Fake News

๒.๔ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (Project's contribution to target gap) สามารถบริหารจัดการสถานการณ์ที่มีข่าวปลอมได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานของศูนย์ Anti Fake News Center ของรัฐบาล

๒.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ของกระทรวงการคลังมีความรู้เพิ่มขึ้นในเชิงการบริหารจัดการสถานการณ์ข่าว

๒. บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ของกระทรวงการคลังสามารถบริหารจัดการสถานการณ์ที่มีข่าวเชิงลบได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการข่าวสาร

๓. สื่อมวลชนสายเศรษฐกิจประจำกระทรวงการคลัง มีความรู้ความเข้าใจในข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง และสามารถถ่ายทอดให้แก่ประชาชนเพิ่มขึ้น

๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ของกระทรวงการคลัง/สื่อมวลชน สายเศรษฐกิจ กระทรวงการคลัง

๓. พื้นที่ดำเนินการ

๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ กระทรวงการคลัง

๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ -

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ ๒๕๗๐			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. การพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรกระทรวงการคลังและสื่อมวลชน																				
- เสริมทักษะด้านดิจิทัลเพื่อการสื่อสารข้อมูลข่าวสารให้แก่บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์																				
- การสร้างความเข้าใจนโยบายของกระทรวงการคลังให้แก่สื่อมวลชนสายเศรษฐกิจ กระทรวงการคลัง																				
๒. การบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ของ กค.																				
- คณะทำงาน Anti Fake News ของ กค.																				
- การจัดทำข้อมูลข่าวสารด้านประชาสัมพันธ์ภายนอกของ กค.																				
- การจัดทำข้อมูลข่าวสารด้านประชาสัมพันธ์ภายในของ กค.																				

๒. งบประมาณ

๒.๒ แหล่งเงิน

- ๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน ๗,๒๔๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย
- (๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง ๗,๒๔๐,๐๐๐ บาท
- (๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น -
- ๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน -
- ๒.๑.๓ เงินกู้
- (๑) เงินกู้ภายในประเทศ -
- (๒) เงินกู้จากต่างประเทศ -
- ๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)
- (๑) ที่มาของงบประมาณ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐
- (๒) จำนวนงบประมาณ ๑,๘๑๐,๐๐๐ บาท

รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๙,๐๕๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-	๑๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๑๐,๐๐๐ **
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-	๑๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๑๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๑๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๑๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๑๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๑๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	-	๑๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๑๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น					๙,๐๕๐,๐๐๐

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด ๙,๐๕๐,๐๐๐ บาท

** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี จากเดิม ๑,๘๑๐,๐๐๐ บาท เป็น ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (GF-eLAAS)

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

๑. แผนระดับที่ ๑

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการจัดการภาครัฐ
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนอง
ความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

๑. ทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน และมีการบูรณาการระหว่างระบบอย่างเป็นรูปธรรม
๒. คุณภาพของข้อมูลที่เชื่อมโยงกันมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ ได้ข้อมูลครบถ้วนทุกมุมมอง
๓. ทำให้เกิดมาตรฐานทางบัญชี สอดคล้องตามนโยบายบัญชีภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้
ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น การพัฒนาและปรับระบบวิธีการ
ปฏิบัติราชการให้ทันสมัย มีระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัว การนำ
นวัตกรรม เทคโนโลยี และข้อมูลขนาดใหญ่ มาใช้ในการตัดสินใจและบริหารงาน

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กร
ขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล
รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการ
นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนา
นโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการ
เชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ
การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและ
รวดเร็วเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่
เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐกิจภาคเอกชนและผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการ
ขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย มีการปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล อย่างคุ้มค่า มีความรวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย ลดข้อจำกัดทางกายภาพ เวลา พื้นที่ และ ตรวจสอบได้ ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vol๒ ศักยภาพองค์กร

ชื่อปัจจัย : F๐๒๐๓ เทคโนโลยีการบริหารจัดการภาคในองค์กร (Enterprise Resource Planning)

F๐๒๐๔ ฐานข้อมูลกลางภายในองค์กร

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

หมวดหมู่ที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- | | |
|-----------------------------|---|
| (๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง | - |
| (๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ | - |
| (๓) กลยุทธ์ | - |

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติราชการรายปี/แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กลยุทธ์ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการใช้งานในอนาคต

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

- | | |
|--|---|
| ๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) | - |
| ๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | - |
| ๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง | - |

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- | | |
|---|----------------------|
| ๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) | โครงการ |
| ๒. ภายใต้แผนงาน (ถ้ามี) | - |
| ๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) | - |
| ๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ หรือ ไม่ใช้งบประมาณ) | ใช้งบประมาณ |
| ๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) | จัดจ้าง |
| ๖. รหัส GFMS ของโครงการ (ถ้ามี) | ๐๓๐๐๒๕๔๐๐๐๕๐๐๓๑๒๐๐๐๑ |

๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| ๑. คำนำหน้าชื่อ | นาย |
| ๒. ชื่อ – สกุล | เฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร |
| ๓. E-mail (หน่วยงาน) | lertwc@mof.go.th |
| ๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) | - |
| ๕. โทรศัพท์ | ๐๒-๑๒๖ ๕๕๐๐ |
| ๖. โทรสาร | ๐๒ ๒๗๓๙๗๙๐ |

๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑. คำนำหน้าชื่อ | นาย |
| ๒. ชื่อ – สกุล | ธาดา ขพานนท์ |
| ๓. E-mail (หน่วยงาน) | thada@mof.go.th |
| ๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง) | mrthada14@gmail.com |
| ๕. โทรศัพท์ | ๐๒ ๑๒๖๕๕๐๔ |
| ๖. โทรสาร | ๐๒ ๒๗๓๙๗๙๐ |

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

:M๒ – M๓

๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๑.๑ หลักการและเหตุผล

ตามมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้อนุมัติแนวทางการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบทั้งสองให้เกิดประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ให้มากที่สุด และสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนรัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ ที่กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “รัฐบาลดิจิทัลเปิดเผยเชื่อมโยง และร่วมกันสร้างบริการที่มีคุณค่าให้ประชาชน” ประกอบกับ “ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการให้บริการแก่ประชาชนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล” ที่เน้นการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัล (Digital Platform) เพื่อเป็นแพลตฟอร์มกลางสำหรับการสนับสนุนการทำงานภาครัฐ (Back Office Platform) การแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (Exchange Platform) การสนับสนุนบริการภาครัฐ (Common Platform)

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบการเชื่อมโยงระหว่างระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)
๒. เพื่อให้เกิดการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบ New GFMS Thai กับระบบ e-LAAS และลดความซ้ำซ้อนของการบันทึกข้อมูล
๓. เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพระบบ New GFMS Thai ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล และรองรับผู้ใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) มีการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) และลดความซ้ำซ้อนของการบันทึกข้อมูลโดยกำหนดมาตรฐานของ Interface ในรูปแบบเดียวกัน

๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) การบริหารงาน การตัดสินใจ และการกำหนดนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถทำได้อย่างรวดเร็วและเป็นรูปธรรม

๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด มีการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้เป็นไปได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์

๒.๔ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (Project's contribution to target gap) กำหนดมาตรฐานและแนวทางการปฏิบัติทางด้านบัญชีให้สอดคล้องกับระเบียบการบริหารตาม พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลัง

๒.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ระดับความสำเร็จในการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ ส่วนราชการต่าง ๆ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. พื้นที่ดำเนินการ

๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ ทุก อบต. ทั่วประเทศ

๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ -

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖			ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	
	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒
๑. การอนุมัติจัดทำโครงการ									
๒. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง									
๓. ลงนามในสัญญา / จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ									
๔. การวิเคราะห์และออกแบบระบบ									
๕. การติดตั้ง HW และ SW									
๖. การพัฒนาและทดสอบระบบ									
๗. การฝึกอบรม และกำหนดแนวทางการนำไปสู่การใช้งานจริง									

๒. งบประมาณ

๒.๑ แหล่งเงิน

- ๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน ๒๘๙,๒๐๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย
- (๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง ๒๘๙,๒๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น -
- ๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน -
- ๒.๑.๓ เงินกู้
- (๑) เงินกู้ภายในประเทศ -
- (๒) เงินกู้จากต่างประเทศ -
- ๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)
- (๑) ที่มาของงบประมาณ -
- (๒) จำนวนงบประมาณ -
- รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๒๘๙,๒๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				๑๔,๔๖๐,๐๐๐	๑๔,๔๖๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		๑๘๗,๙๘๐,๐๐๐		๕๗,๘๔๐,๐๐๐	๒๔๕,๘๒๐,๐๐๐
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๘,๙๒๐,๐๐๐				๒๘,๙๒๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น					๒๘๙,๒๐๐,๐๐๐

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด ๒๘๙,๒๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการปรับปรุงระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

๑. แผนระดับที่ ๑

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง) ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กระทรวงการคลัง ที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเสถียรภาพในการรักษาความปลอดภัยของเว็บไซต์

๒. แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้
ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากลรองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กร ทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกัน และข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐรู้จักภาคเอกชนและผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย มีการปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากลอย่างคุ้มค่า มีความรวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย ลดข้อจำกัดทางกายภาพ เวลา พื้นที่ และตรวจสอบได้ ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vol๒ ศักยภาพองค์กร

ชื่อปัจจัย Fol๒๐๓ เทคโนโลยีการบริหารจัดการภาคในองค์กร (Enterprise Resource Planning)

Fol๒๐๔ ฐานข้อมูลกลางภายในองค์กร

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมวดหมู่ที่ ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

(๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -

(๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -

(๓) กลยุทธ์ -

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติการรายปี/แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กลยุทธ์ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการใช้งานในอนาคต

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -

๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -

๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง -

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) โครงการ

๒. ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี) -

๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -

๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ/ไม่ใช้งบประมาณ) ใช้งบประมาณ

๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) จัดจ้าง

๖. รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) -

๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๑. คำนำหน้าชื่อ นาย
๒. ชื่อ – สกุล เฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร
๓. E-mail (หน่วยงาน) lertwc@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง)
๕. โทรศัพท์ ๐๒-๑๒๖๕๕๐๐ ต่อ ๓๒๑๒
๖. โทรสาร ๐๒-๒๗๓๙๗๙๐

๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนำหน้าชื่อ นาย
๒. ชื่อ – สกุล มานพ จงเจริญใจ
๓. E-mail (หน่วยงาน) jmanop@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง)
๕. โทรศัพท์ ๐๒-๑๒๖๕๕๐๐ ต่อ ๓๓๐๘
๖. โทรสาร ๐๒-๒๗๓๙๗๙๐

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ(X)

: M๒ – M๓

๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๑.๑ **หลักการและเหตุผล** เพื่อปรับเปลี่ยนเว็บไซต์และระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ของกระทรวงการคลัง และเครือข่ายวายุภักษ์ ให้มีความทันสมัย และสนับสนุนงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลัง ของกระทรวงการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำและพัฒนาเว็บไซต์ของกระทรวงการคลังและเว็บไซต์เครือข่ายวายุภักษ์ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ ทันสมัย สวยงาม ใช้งานได้กับทุกอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Responsive) และรองรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน รวมถึงเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงในอนาคต
๒. เพื่อให้มีเว็บไซต์และระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ของกระทรวงการคลังและเครือข่ายวายุภักษ์ที่มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับโปรแกรมช่วยอ่านเอกสารบนอินเทอร์เน็ต (Web Browser) ที่หลากหลาย และรองรับเนื้อหาที่สร้างจากภาษาที่ใช้ในการพัฒนาเว็บไซต์สมัยใหม่ได้
๓. เพื่อจัดทำและพัฒนารูปแบบการนำเสนอและการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของระบบเว็บไซต์ให้มีรูปแบบที่หลากหลาย รองรับการใช้งานได้ไม่น้อยกว่า ๒ ภาษา รวมถึงสามารถให้บริการกับผู้พิการทางสายตาและทางการได้ยิน
๔. เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลระบบเว็บไซต์ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ได้อย่างหลากหลาย
๕. เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบจัดเก็บภาพถ่ายและสื่อมัลติมีเดีย เพื่อรองรับการสืบค้นและการจัดการอย่างเป็นระบบ รวมถึงสามารถเข้าถึงระบบได้ในทุกอุปกรณ์
๖. เพื่อจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการทำงานทางด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสาร

๒. เป้าหมาย

- ๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กระทรวงการคลัง
- ๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กระทรวงการคลัง ที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเสถียรภาพในการรักษาความปลอดภัยของเว็บไซต์
- ๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ของกระทรวงการคลังและเครือข่ายวายุภักษ์ มีความทันสมัย และสนับสนุนงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลัง ของกระทรวงการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการปรับปรุงระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กระทรวงการคลัง
- ๒.๕ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมถึงประชาชนผู้ใช้บริการระบบงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

๓. พื้นที่ดำเนินการ

- ๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ กระทรวงการคลัง
- ๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

- ๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖
- ๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๘
- ๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. รอการจัดสรรงบประมาณ								
๒. ดำเนินการจัดซื้อและทำสัญญา								
๓. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ (๓๐ วัน) -แผนการดำเนินงาน								
๓. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ (๙๐ วัน) -เอกสารการวิเคราะห์และ ออกแบบระบบ -ซอฟต์แวร์ระบบ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมติดตั้ง								
๔. ส่งมอบงานงวดที่ ๓ (๑๘๐ วัน) -ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ -การย้ายข้อมูลเดิม -การอบรม								

๒. งบประมาณ

๒.๑ แหล่งเงิน (บาท)

๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน ๕,๒๐๐,๐๐๐

(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง ๕,๒๐๐,๐๐๐

(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น

๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน

๒.๑.๓ เงินกู้

(๑) เงินกู้ภายในประเทศ

(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ

๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)

(๑) ที่มาของงบประมาณ

(๒) จำนวนงบประมาณ

รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๕,๒๐๐,๐๐๐.- (ห้าล้านสองแสนบาทถ้วน)

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	-	รอจัดสรร งบประมาณ	-
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๕๒๐,๐๐๐	๒,๐๘๐,๐๐๐	๒,๖๐๐,๐๐๐	๕,๒๐๐,๐๐๐

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด (บาท) ๕,๒๐๐,๐๐๐.- (ห้าล้านสองแสนบาทถ้วน)

โครงการจัดหาและย้ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำหรับอาคารที่ทำการใหม่กระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

๑. แผนระดับที่ ๑

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๔. ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุว่าแผนงาน/โครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง) บูรณาการการใช้ข้อมูลและทรัพยากรด้านสารสนเทศของกระทรวงการคลังร่วมกัน และสามารถให้บริการระบบสารสนเทศของกระทรวงการคลังแก่เจ้าหน้าที่และประชาชนเข้า ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยตรง...การบริการประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็นภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น บูรณาการการใช้ข้อมูลและทรัพยากรด้านสารสนเทศของกระทรวงการคลังร่วมกัน และสามารถให้บริการระบบสารสนเทศของกระทรวงการคลังแก่เจ้าหน้าที่และประชาชนเข้า ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนย่อยที่เกี่ยวข้อง...การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา...พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากลรองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็วเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกัน และข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาครัฐกิจภาคเอกชนและผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมายย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย บูรณาการการใช้ข้อมูลและทรัพยากรด้านสารสนเทศของกระทรวงการคลังร่วมกัน และสามารถให้บริการระบบสารสนเทศของกระทรวงการคลังแก่เจ้าหน้าที่และประชาชนเข้า ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ : Vol๒ ศักยภาพองค์กร

ชื่อปัจจัย Fol๒๐๓ เทคโนโลยีการบริหารจัดการภาคในองค์กร (Enterprise Resource Planning)

Fol๒๐๔ ฐานข้อมูลกลางภายในองค์กร

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมวดหมู่ที่ ๑๓.ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑๓.๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

เป้าหมายหลัก การเสริมสร้างความสามารถในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

(๑) ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง -

(๒) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ -

(๓) กลยุทธ์ -

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติการรายปี/แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี/แผนปฏิบัติการด้าน)

แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กลยุทธ์ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการใช้งานในอนาคต

๔. ส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น

๑. นโยบายรัฐบาล (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน) -

๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -

๓. มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง -

๕. ข้อมูลทั่วไป

๕.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑. ลักษณะการดำเนินงาน (โครงการ หรือ การดำเนินงาน) โครงการ

๒. ภายใต้อำนาจ (ถ้ามี) -

๓. รหัสโครงการใหญ่ (ถ้ามี) -

๔. ลักษณะโครงการ (ใช้งบประมาณ/ไม่ใช้งบประมาณ) ใช้งบประมาณ

๕. วิธีการดำเนินงาน (จัดจ้าง และ/หรือ ดำเนินการเอง) จัดจ้าง

๖. รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี)

๕.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๑. คำนำหน้าชื่อ นาย
๒. ชื่อ – สกุล เฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร
๓. E-mail (หน่วยงาน) lertwc@mof.go.th
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง)
๕. โทรศัพท์ ๐๒-๑๒๖๕๙๐๐ ต่อ ๓๒๑๒
๖. โทรสาร ๐๒-๒๗๓๙๗๙๐

๕.๓ ผู้ประสานงานหลัก

๑. คำนำหน้าชื่อ นาย
๒. ชื่อ – สกุล บุญลือ จิตตคาม
๓. E-mail (หน่วยงาน) boonlue.j@vayupak.net
๔. E-mail (ส่วนตัว/สำรอง)
๕. โทรศัพท์ ๐๒-๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๖๑๒
๖. โทรสาร ๐๒-๒๗๓๙๗๙๐

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ(X)

: M๒ – M๓

๑. รายละเอียดโครงการ/การดำเนินงาน

๑.๑ หลักการและเหตุผล กระทรวงการคลังได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารที่ทำการแห่งใหม่ กระทรวงการคลัง ซึ่งมีกำหนดแล้วเสร็จพร้อมให้เข้าดำเนินการย้ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ในฐานะหน่วยรับผิดชอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการเพื่อขนย้าย ติดตั้ง และทดสอบ ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายจากอาคารสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (อาคารกีฬา ๑๐๐ ปี กรมบัญชีกลาง) ไปยังอาคารที่ทำการแห่งใหม่กระทรวงการคลัง รวมถึงจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน และให้บริการประชาชน ณ อาคารกระทรวงการคลังแห่งใหม่ ได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อดำเนินการโอนย้ายระบบเครือข่ายสื่อสารเดิมที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (อาคารกีฬา ๑๐๐ ปี กรมบัญชีกลาง) ไปติดตั้งยังอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง

๒. เพื่อดำเนินการโอนย้ายระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเดิมที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (อาคารกีฬา ๑๐๐ ปี กรมบัญชีกลาง) ไปติดตั้งยังอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง

๓. เพื่อดำเนินการโอนย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์ (PC) เครื่องพิมพ์ เครื่องสแกนเนอร์ และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จากอาคารสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (อาคารกีฬา ๑๐๐ ปี กรมบัญชีกลาง) ไปติดตั้งยังอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง

๔. เพื่อดำเนินการจัดหาเครื่องปรับอากาศแบบควบคุมอุณหภูมิและความชื้น เครื่องสำรองไฟฟ้า และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับห้องเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเพื่อรองรับการโอนย้ายระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

๕. เพื่อจัดหาอุปกรณ์เครือข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ที่จำเป็นสำหรับติดตั้งใช้งานที่อาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้รับการโอนย้ายและติดตั้งที่อาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง

๒.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) บุคลากรการใช้ข้อมูลและทรัพยากรด้านสารสนเทศของกระทรวงการคลังร่วมกัน และสามารถให้บริการระบบสารสนเทศของกระทรวงการคลังแก่เจ้าหน้าที่และประชาชนเข้า ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้รับการโอนย้ายและติดตั้งที่อาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง

๒.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการจัดหาและย้ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสำหรับอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง

๒.๕ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมถึงประชาชนผู้ใช้บริการระบบงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

๓. พื้นที่ดำเนินการ

๓.๑ เลือกขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ กระทรวงการคลัง

๓.๒ รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน

๔.๑ วันที่เริ่มต้นโครงการ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖

๔.๒ วันที่สิ้นสุดโครงการ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๘

๔.๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

๑. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘		
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓
๑. รอการจัดสรรงบประมาณ							
๒. ดำเนินการจัดซื้อและทำสัญญา							
๓. แผนงานการดำเนินงานตามโครงการ							
๔. ร่างแผนผังและแบบแปลน อุปกรณ์และระบบที่ดำเนินการและส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย							
๕. ส่งมอบและติดตั้งครุภัณฑ์สำหรับห้องเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่ายและติดตั้งและโอนย้ายระบบเครือข่ายเดิมไปติดตั้งใช้งานที่อาคารที่ทำการใหม่							
๖. การติดตั้งและโอนย้ายระบบคอมพิวเตอร์เดิมไปติดตั้งใช้งานที่อาคารที่ทำการใหม่							

๒. งบประมาณ

๒.๑ แหล่งเงิน (บาท)

๒.๑.๑ เงินงบประมาณแผ่นดิน ๓๘,๗๔๗,๐๐๐.-

(๑) งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง ๓๘,๗๔๗,๐๐๐.-

(๒) งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น

๒.๑.๒ เงินรายได้ของหน่วยงาน

๒.๑.๓ เงินกู้

(๑) เงินกู้ภายในประเทศ

(๒) เงินกู้จากต่างประเทศ

๒.๑.๔ งบประมาณจากแหล่งอื่น (งบประมาณจากแหล่งอื่น เช่น เงินบริจาค เป็นต้น)

(๑) ที่มาของงบประมาณ

(๒) จำนวนงบประมาณ

รวมวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๓๘,๗๔๗,๐๐๐.- (สามสิบแปดล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)

ปีงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	-	รอจัดสรร งบประมาณ	-
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๑๕,๔๙๘,๘๐๐	๑๕,๔๙๘,๘๐๐	๗,๗๔๙,๔๐๐	๓๘,๗๔๗,๐๐๐

รวมงบประมาณจากแผนการใช้จ่ายทั้งหมด (บาท) ๓๘,๗๔๗,๐๐๐.- (สามสิบแปดล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ภาคผนวก

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

สภาพแวดล้อมของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังสามารถวิเคราะห์โดยใช้หลักการ **SWOT Analysis (Strength Weakness Opportunity Threat)** ซึ่งเป็นการวิเคราะห์สมรรถนะภายในองค์กรและสภาพแวดล้อมภายนอก จากการออกแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ประกอบด้วยหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และส่วนราชการทั้งภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงการคลัง ทำให้ทราบถึงปัจจัยในแต่ละหัวข้อและสามารถสรุปได้ดังนี้

ตารางแสดง SWOT Analysis ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
S๑ เป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกลางและหน่วยงานในระดับนโยบาย ทำให้สามารถตอบสนองนโยบายได้อย่างรวดเร็ว S๒ มีสภาพแวดล้อมที่ดี และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เพียงพอต่อการทำงาน S๓ บุคลากรมีความรู้ความสามารถพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ S๔ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และมีระบบเครือข่ายข้อมูลข่าวสารที่เชื่อมโยงกับทุกหน่วยงานในสังกัด S๕ มีการจัดอบรมเพื่อเสริมสร้างทักษะและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างเพียงพอ	W๑ ขาดเส้นทางก้าวหน้าในอาชีพที่ชัดเจน W๒ ขาดการกำหนดเป้าหมายร่วมกันของหน่วยงานในองค์กร ไม่สามารถถ่ายทอดนโยบายลงสู่การปฏิบัติได้อย่างชัดเจน W๓ ขาดการพัฒนาความรู้ตามสายงานอย่างต่อเนื่อง W๔ การสื่อสารภายในองค์กร และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ นโยบายการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานไม่ทั่วถึงทั้งองค์กร W๕ ขาดการทำงานแบบบูรณาการและการประสานงาน W๖ งบประมาณประจำ ขาดการทำงานในเชิงรุก และขาดความริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน
โอกาส (Opportunity)	ภัยคุกคาม (Threat)
O๑ องค์ความรู้และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น O๒ กระแสสังคมเร่งรัดให้ภาคราชการมีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ มาตรฐาน เสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล O๓ กฎกระทรวงมอบอำนาจให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังปฏิบัติภารกิจทั้งในระดับกระทรวงและในระดับกรม O๔ การบริหารจัดการภาครัฐเอื้อประโยชน์ให้หน่วยงานนำความรู้ไปเป็นเครื่องมือในการยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน	T๑ ผลตอบแทน สิ่งจูงใจ และสวัสดิการของรัฐที่ไม่เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร T๒ ผลกระทบทางการเมืองมีผลทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายในการปฏิบัติงาน T๓ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้การปฏิบัติงานไม่คล่องตัวและเกิดความล่าช้า T๔ การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีทำให้บุคลากรไม่สามารถพัฒนาทักษะความสามารถในการใช้ประโยชน์ได้ทัน

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกด้วยวิธี SWOT Analysis สำนักงานปลัด
กระทรวงการคลังได้ดำเนินการกำหนดกลยุทธ์ด้วยวิธี SWOT MATRIX ปรากฏผล ดังนี้

ตารางกำหนดกลยุทธ์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังด้วยวิธี SWOT MATRIX

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)
	S๑ เป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกลางและหน่วยงานในระดับนโยบาย ทำให้สามารถตอบสนองนโยบายได้อย่างรวดเร็ว S๒ มีสภาพแวดล้อมที่ดี และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เพียงพอต่อการทำงาน S๓ บุคลากรมีความรู้ความสามารถพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ S๔ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และมีระบบเครือข่ายข้อมูลข่าวสารที่เชื่อมโยงกับทุกหน่วยงานในสังกัด S๕ มีการจัดอบรมเพื่อเสริมสร้างทักษะและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างเพียงพอ	W๑ ขาดเส้นทางก้าวหน้าในอาชีพที่ชัดเจน W๒ ขาดการกำหนดเป้าหมายร่วมกันของหน่วยงานในองค์กร ไม่สามารถถ่ายทอดนโยบายลงสู่การปฏิบัติได้อย่างชัดเจน W๓ ขาดการพัฒนาความรู้ตามสายงานอย่างต่อเนื่อง W๔ การสื่อสารภายในองค์กร และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ นโยบายการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานไม่ทั่วถึงทั้งองค์กร W๕ ขาดการทำงานแบบบูรณาการและการประสานงาน W๖ งบประมาณประจำ ขาดการทำงานในเชิงรุก และขาดความริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน
ปัจจัยภายนอก		
โอกาส (O) O๑ องค์ความรู้และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น O๒ กระแสสังคมเร่งรัดให้ภาคราชการมีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ มาตรฐาน เสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล O๓ กฎกระทรวงมอบอำนาจให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังปฏิบัติการกิจทั้งในระดับกระทรวงและในระดับกรม O๔ การบริหารจัดการภาครัฐเอื้อประโยชน์ให้หน่วยงานนำความรู้ไปเป็นเครื่องมือในการยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน	กลยุทธ์เชิงรุก (SO) SO๑ ปรับปรุงกระบวนการทำงาน SO๒ ส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน	กลยุทธ์พลิกฟื้น (WO) WO๑ พัฒนาการบริหารจัดการด้านบุคลากรให้สามารถตอบสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน WO๒ เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล
ภัยคุกคาม (T) T๑ ผลตอบแทน สิ่งจูงใจ และสวัสดิการของรัฐที่ไม่เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร T๒ ผลกระทบทางการเมืองมีผลทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายในการปฏิบัติงาน T๓ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้การปฏิบัติงานไม่คล่องตัวและเกิดความล่าช้า T๔ การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี ทำให้บุคลากรไม่สามารถพัฒนาทักษะความสามารถในการใช้ประโยชน์ได้ทัน	กลยุทธ์เพื่อการขยายงาน (ST) ST๑ เสริมทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน	กลยุทธ์เพื่อการตอบสนองความท้าทาย (WT) WT๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการใช้งานในอนาคต

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรทำให้ทราบถึงแหล่งที่มาความเสี่ยงขององค์กร หรือปัจจัยเสี่ยง ซึ่งสามารถสรุปเป็นปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกได้เป็นประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

ตารางสรุปปัจจัยเสี่ยงภายในและภายนอกของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก
• ความรู้ และความชำนาญงานของบุคลากร • ทักษะ และวัฒนธรรมขององค์กร • ความก้าวหน้าในสายอาชีพ • แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน • การสื่อสาร ความร่วมมือและการประสานงาน	• นโยบายของรัฐบาล • สถานการณ์เศรษฐกิจ • สภาพสังคม • หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน • สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้นำปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกมาพิจารณา ศึกษาให้การวางกลยุทธ์ขององค์กรครอบคลุมและเชื่อมโยงกับปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ สามารถเชื่อมโยงปัจจัยเสี่ยงกับกลยุทธ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ดังนี้

ตารางการเชื่อมโยงปัจจัยเสี่ยงกับกลยุทธ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ปัจจัยเสี่ยง	กลยุทธ์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
<u>ภายใน</u> • ความรู้ และความชำนาญงานของบุคลากร • ทักษะ และวัฒนธรรมขององค์กร • ความก้าวหน้าในสายอาชีพ • แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน • การสื่อสาร ความร่วมมือและการประสานงาน	• ปรับปรุงกระบวนการทำงาน • ส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน • พัฒนาการบริหารจัดการด้านบุคลากรให้สามารถตอบสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน • เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล
<u>ภายนอก</u> • นโยบายของรัฐบาล • สถานการณ์เศรษฐกิจ • สภาพสังคม • หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน • สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	• ปรับปรุงกระบวนการทำงาน • ส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน • เสริมทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน • พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการใช้งานในอนาคต

ความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้รับบริการ ได้แก่

๑. ผู้รับบริการภายใน คือ สำนัก/ศูนย์/กลุ่มงานในสังกัด สป.กค.
๒. ผู้รับบริการภายนอก คือ หน่วยงานระดับกรมสังกัดกระทรวงการคลัง

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ สื่อมวลชน

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้สอบถามความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อบทบาทหน้าที่ของ สป.กค. ในปัจจุบัน รวมถึงความคาดหวังต่องานบริการของ สป.กค. ในอนาคต เพื่อนำมาใช้กำหนดกลยุทธ์ สป.กค. ให้ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังอย่างถูกต้องดังนี้

ตารางการเชื่อมโยงความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กลยุทธ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ความคิดเห็นและความคาดหวังของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กลยุทธ์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
ควรพัฒนาการปฏิบัติราชการให้สามารถ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง โดยการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล และสร้างสรรค์นวัตกรรม	● ปรับปรุงกระบวนการทำงาน ● ส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน
ควรเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรในการ ปฏิบัติงานให้มีความรอบรู้ในงานที่ปฏิบัติและ มีความตระหนักรู้ต่อหน้าที่	● เสริมทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการ ปฏิบัติงาน ● พัฒนาการบริหารจัดการด้านบุคลากรให้ สามารถตอบสนองความต้องการในการ ปฏิบัติงาน
ควรมีมาตรการส่งเสริมให้ลดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่	● เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสตาม หลักธรรมาภิบาล
ควรพัฒนาปรับเปลี่ยนระบบงานให้เป็นดิจิทัล มากขึ้น	● พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการใช้ งานในอนาคต